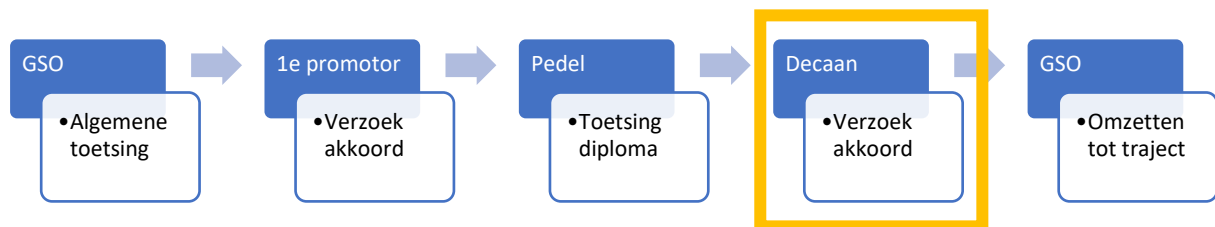


## Informatie voor een decaan over Hora Finita: taken en keuzemogelijkheden

In dit informatieblad worden enkele algemene uitgangspunten beschreven, de taken van een decaan in Hora Finita opgesomd en toegelicht en tot slot wordt beschreven hoe het dashboard er uit ziet wanneer een decaan tevens promotor is.

### A) Algemene informatie:

- De decaan heeft altijd leesrechten op alle promotietrajecten binnen de eigen faculteit.
- Wanneer een actie wordt verwacht in het systeem, wordt automatisch een kennisgeving per e-mail verzonden. De e-mail bevat een link die naar de relevante pagina in Hora Finita leidt.
- De voorkeurstaal kan aangepast worden naar Nederlands of Engels door rechtsboven in het scherm op de Nederlandse of Engelse vlag te klikken.
- Volgorde waarop alle betrokkenen in het toelatingsproces de registratie van een promovendus beoordelen:



### B) Taken van de Decaan

1. Beoordelen toelating promovendus
2. Wijziging in begeleiding van een promovendus
3. Beoordelen voorstel kleine beoordelingscommissie
4. Beoordelen voorstel promotiecommissie
5. Voorgestelde referenten beoordelen (cum laude procedure)
6. Beoordelen uitzonderingsverzoeken t.a.v. promotiereglement

#### 1. Beoordelen toelating promovendus:

Nadat het Bureau van de Pedel de promotietrajectregistratie heeft beoordeeld, is de decaan de eerstvolgende die een actie uitvoert in Hora Finita.

- Het Bureau van de Pedel is akkoord, er zijn geen bijzonderheden. De decaan ontvangt een e-mail met het verzoek om een promotietrajectregistratie te beoordelen. Nadat u bent ingelogd, brengt de link in de e-mail u naar het juiste beoordelingsscherm.

- Indien het Bureau van de Pedel signaleert dat er sprake is van een uitzondering, wordt de uitzonderingsprocedure opgestart. Meer hierover onder punt 6.

#### 2. Wijziging in begeleiding van een promovendus

Wanneer er een verandering in begeleiding is opgetreden, wordt dit door Hora Finita gesignaleerd en zullen het Bureau van de Pedel en de decaan de verandering moeten beoordelen. De decaan

ontvangt een e-mail hierover. De link in de e-mail linkt na het inloggen naar het juiste beoordelingsscherm.

### 3. Beoordelen voorstel kleine beoordelingscommissie

Nadat het Bureau van de Pedel de samenstelling van de kleine beoordelingscommissie heeft goedgekeurd, ontvangt de decaan per e-mail het verzoek om de samenstelling te beoordelen. De link in de e-mail linkt na het inloggen naar het juiste beoordelingsscherm.

### 4. Beoordelen voorstel promotiecommissie

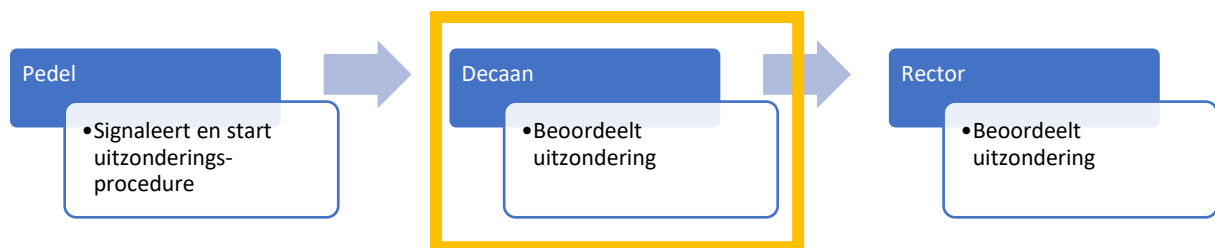
Nadat het Bureau van de Pedel de samenstelling van de promotiecommissie heeft goedgekeurd, ontvangt de decaan per e-mail het verzoek om de samenstelling te beoordelen. De link in de e-mail linkt na het inloggen naar het juiste beoordelingsscherm.

### 5. Voorgestelde referenten beoordelen (cum laude procedure)

Nadat het Bureau van de Pedel de twee door de promotor voorgestelde referenten goed heeft gekeurd, ontvangt de decaan per e-mail het verzoek om de voorgestelde referenten te beoordelen. De link in de e-mail linkt na het inloggen naar het juiste beoordelingsscherm.

### 6. Beoordelen uitzonderingsverzoeken t.a.v. promotiereglement

Sinds mei 2020 kent Hora Finita de generieke uitzonderingsprocedure. Deze kan worden opgestart in de registratiefase of op elk moment daarna in de promotiefase. Belangrijk is dat de Pedel de actor is die een dergelijk proces opstart. Zodra het Bureau van de Pedel het uitzonderingsproces heeft opgestart, ontvangt de decaan per e-mail het verzoek om de uitzondering te beoordelen. De link in de e-mail linkt na het inloggen naar het juiste beoordelingsscherm.



Indien het een uitzondering betreft in de registratiefase, zal na het goedkeuren van de uitzondering, de registratie worden hervat. De decaan ontvangt dan na enige tijd het verzoek om de registratie goed te keuren. M.a.w. het goedkeuren van een *uitzondering* is nog geen goedkeuring van de *registratie*.

### C) Decaan met de rol Decaan en Promotor

Alle acties worden per e-mail aan de Decaan voorgelegd om zo het proces zo optimaal mogelijk te begeleiden. Het kan echter voorkomen dat de Decaan met tevens een rol als promotor als is ingelogd.

Ook op die manier is het mogelijk om de taak op te roepen en uit te voeren. Zie rechts op de pagina van het dashboard het takenoverzicht:

### Huidige promovendi

Aantal lopend: 1  
Aantal gepromoveerd: 0  
[Ga naar overzicht van mijn promovendi](#)

0 mnd 0 dec



AprilTestPromov...

### Gesprekken komende drie maanden

Er staan geen gesprekken voor u gepland in de komende drie maanden.

### Taken

[AprilTestPromovendusRSM, S.A.](#)  
Beoordeel registratie van AprilTestPromovendusRSM, S.A.  
29-04-2020 10:14:03

### Laatste berichten

[Hora Finita security code](#)  
van: No Reply / Hora Finita / Erasmus University Rotterdam, e-mail: hf-noreply.accept@eur.nl  
verzonden: 29-04-2020 10:14:56

[Verzoek om akkoord promotietrajectregistratie / Request for approval of PhD](#)  
van: No Reply / Hora Finita / Erasmus University Rotterdam, e-mail: hf-noreply.accept@eur.nl  
verzonden: 29-04-2020 10:14:03

---

*Zie Handleiding promotor voor een uitgebreide beschrijving van de handelingen die een promotor kan uitvoeren in Hora Finita. Navigeer naar het tabblad Support rechtsboven om bij de handleidingen terecht te komen.*