



**Onderwijs- en Examenregeling
Bacheloropleiding Geneeskunde**

Collegejaar 2026 – 2027 (Curriculum Erasmusarts 2030)

2026 © Erasmus MC, Rotterdam

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, hetzij mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opleidingsdirecteur geneeskunde.

Inhoudsopgave

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN	5
Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling	5
Artikel 1.2– Begripsbepalingen	5
PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING EN TOELATING	9
Artikel 2.1 – Toelating tot de bacheloropleiding en vooropleidingseisen.....	9
Artikel 2.2 - Colloquium doctum	9
Artikel 2.3 – Toelating bij capaciteitsbeperking	9
Artikel 2.4 – Hervatting van de opleiding	9
PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING	10
Artikel 3.1 – Doel van de opleiding	10
Artikel 3.2 – Vorm van de opleiding	10
Artikel 3.3 – Taal waarin de opleiding wordt verzorgd	10
Artikel 3.4 – De omvang van de opleiding en de inrichting.....	10
Artikel 3.5 – Vrij onderwijsprogramma	10
PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS	11
Artikel 4.1 - Ingangseisen onderwijseenheden	11
Artikel 4.2 - Verplicht onderwijs	11
Artikel 4.3 – Evaluatie van het onderwijs	11
Artikel 4.4 - De minor	11
Artikel 4.5– Vrijstelling minor	12
PARAGRAAF 5 – TOETSING VAN DE OPLEIDING.....	13
Artikel 5.1 – Algemeen	13
Artikel 5.2 – Het aantal toetsmogelijkheden- en momenten, de wijze van inschrijving en de tijdstippen van de toetsen	13
Artikel 5.3 – Toetsvorm.....	13
Artikel 5.4 – Termijn beoordeling bloktoetsen, reparatietoetsen en competentiegericht datapunten	14
Artikel 5.5 – Geldigheidsduur onderwijsselementen	14
Artikel 5.6 - Reparatie van datapunten binnen de bacheloropleiding	14
Artikel 5.7 – Inzagerecht en nabespreking	15
Artikel 5.8 – Ongeldig verklaren toetsresultaten.....	15
PARAGRAAF 6 – EXAMEN	16
Artikel 6.1 – Examen	16
Artikel 6.2 – Graad.....	16
Artikel 6.3 – Getuigschrift, diplomasupplement en verklaring behaalde resultaten	16
Artikel 6.4 – Iudicium Abeundi	16

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING	18
Artikel 7.1 – Studievoortgangsadministratie.....	18
Artikel 7.2 – Studiebegeleiding	18
Artikel 7.3 – Studeren met een functiebeperking.....	18
PARAGRAAF 8 – BINDEND STUDIEADVIES	19
Artikel 8.1 – Bindend Studieadvies (BSa) algemeen	19
Artikel 8.2 – Persoonlijke omstandigheden Bindend Studieadvies.....	19
PARAGRAAF 9 – OVERGANGS – EN SLOTBEPALINGEN	21
Artikel 9.1 – Verplichting tot identificatie	21
Artikel 9.2 – Beroep.....	21
Artikel 9.3 – Bezwaar	21
Artikel 9.4 – Hardheidsclausule	21
Artikel 9.5 – Wijziging	21
Artikel 9.6 – Bekendmaking.....	21
Artikel 9.7 – Inwerkingtreding	21
Artikel 9.8 – Beheer en Citeertitel	21

PARAGRAAF 1 – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 – Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2026-2027 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsing en het examen van de Erasmusarts2030 bacheloropleiding geneeskunde (hierna te noemen: de opleiding), met CROHO-opleidingscode 56551 en voor alle studenten die voor deze opleiding staan ingeschreven. De opleiding wordt verzorgd door het Erasmus MC (faculteit der Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen) (hierna te noemen: de faculteit).
2. Indien de student deelneemt aan een premaster met het oog op toelating tot de master en met dat doel staat ingeschreven voor de bacheloropleiding, is deze regeling van overeenkomstige toepassing voor zover onderwijseenheden uit de bacheloropleiding worden gevolgd.

Artikel 1.2– Begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
 - a. Bachelor-1 (Ba1): het eerste studiejaar van de bacheloropleiding met een omvang van 60 studiepunten (EC) zoals omschreven in artikel 7.8b, lid 8 van de Whw.
 - b. Bachelorexamen: het examen dat is verbonden aan de opleiding omvat het geheel van alle toetsen waarvoor het getuigschrift wordt uitgereikt nadat de vereiste 180 EC van de opleiding zijn behaald, zoals beschreven in artikel 7.3, lid 3 en 7.10, lid 2 van de Whw.
 - c. Besliscommissie: het orgaan dat het studentendossier beoordeelt (onder andere bestaande uit (toets)gegevens en datapunten) en op basis hiervan een holistisch besluit neemt over de voortgang van de student. Leden van de besliscommissie worden door de opleidingsdirecteur aangesteld en door de examencommissie als examinerator aangewezen.
 - d. Bindend Studieadvies (BSa): het advies dat gegeven wordt aan het eind van het eerste jaar van inschrijving op basis van artikel 7.8b, eerste lid Whw.
 - e. Blokcoördinator: verantwoordelijk voor het blokonderwijs binnen het betreffende onderwijsblok (een samenhangende onderwijsperiode waarin meerdere onderwijseenheden rond een specifiek thema of leerdoel zijn georganiseerd), bewaakt de kwaliteit van het onderwijs en leerproces en toetst of deze voldoen aan de doelstellingen en visie van de opleiding. De blokcoördinator is eindverantwoordelijk voor het samenstellen van de bloktoets en is tevens als examinerator aangewezen.
 - f. Bloktoets: de afrondende kennistoets van iedere casusgestuurd onderwijs (CGO)-periode waarin behandelde kennisdomeinen inclusief die van de drie zwaartepunten academische vorming, maatschappelijke betrokkenheid en technologie, en het vermogen tot klinisch redeneren in samenhang worden getoetst aan de hand van casuïstiek.
 - g. Bijzondere omstandigheid: De omstandigheden genoemd in artikel 7.51 lid 2 sub a t/m h Whw en een door het College van Bestuur erkende status van talent.
 - h. Canvas: verzameling van webpagina's en informatiekanalen van faculteiten (<https://canvas.eur.nl>).
 - i. Casusgestuurd onderwijs (CGO): het onderwijsmodel waarbij aan de hand van casuïstiek, onderliggende (patho)fysiologische mechanismen, maatschappelijke relevantie en/of technologische ontwikkelingen worden geleerd.
 - j. Commissie Bijzondere Toelating Geneeskunde (CBTG): adviescommissie in het kader van toelating tot de opleiding krachtens artikel 7.25, 7.28 en 7.29 van de Whw.
 - k. De Commissie Longitudinale Beoordeling Professionaliteit (CLBP): een adviescommissie die streeft naar het op sluitende wijze inzichtelijk maken van de longitudinale professionele ontwikkeling van de student. Dit heeft ten doel om studenten waarover zorg ten aanzien van hun professionaliteit bestaat, tijdig en goed in beeld te krijgen om de juiste vorm van begeleiding te kunnen bieden. De geneeskundeopleiding heeft een maatschappelijke plicht en verantwoordelijkheid om integere artsen op te leiden die zich juist verhouden tot de KNMG-gedragscode voor artsen. Meer informatie over de CLBP staat op [Commissie Longitudinale Beoordeling Professionaliteit \(CLBP\) | Erasmus MC | Erasmus University Rotterdam](#).
 - l. Competentie: een competentie is het ontwikkelbare vermogen dat een geïntegreerd geheel bevat van kennis, inzicht, vaardigheden, waarden en attitudes, om professionele activiteiten in een authentieke context adequaat, gemotiveerd en proces- en resultaatgericht te kunnen uitvoeren.

- m. Curriculum Informatie Systeem (CIS): applicatie waarin specifieke informatie met betrekking tot een onderwijseenheid wordt gepubliceerd.
- n. Curriculum: een in of bij de Onderwijs- en Examenregeling gepubliceerd overzicht van alle onderwijseenheden. Zie artikel 9 bijlage 2.
- o. Datapunt: vastgelegde (toets)informatie, afgeleid uit een toetstaak, over de ontwikkeling van de student. Op basis van een veelvoud aan datapunten neemt de besliscommissie een voortgangs- of eindbesluit.
- p. EC: European Credit. Studiepunt uitgedrukt in de eenheid EC, waarbij één EC gelijk staat aan 28 uur studeren.
- q. Eindterm: het beoogde leerresultaat; omschrijving van de kennis, inzichten en vaardigheden waarover een student aan het einde van de opleiding dient te beschikken.
- r. Examen: de verzameling van met goed gevolg afgelegde toetsen in de tot een opleiding behorende onderdelen.
- s. Examencommissie: een onafhankelijk orgaan binnen een onderwijsinstelling (zoals universiteit, hogeschool, mbo) dat is ingesteld ten behoeve van de opleiding op basis van artikel 7.12 en verder van de Whw en dat de kwaliteit van examens en tentamens waarborgt en beslist of een student voldoet aan de eisen van een diploma.
- t. Examenprogramma: de onderwijseenheden waarmee voldaan wordt aan de eindtermen van de opleiding. Voor de bacheloropleiding zijn dit 180 EC.
- u. Examinator: degene die door aanwijzing van de examencommissie op basis van artikel 7.12c van de Whw bevoegd is tot het afnemen van toetsen en het vaststellen van de uitslag. De leden van de besliscommissie en examinatoren van de minoren kennen EC toe (examinator 1). De overige examinatoren doen dat niet (examinator 2). In de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie staat de beschrijving van een examinator.
- v. Getuigschrift: bewijsstuk dat het examen met goed gevolg is afgelegd, conform artikel 7.11 lid 2 van de Whw.
- w. Gezamenlijke Vergadering (GV): vergadering van de studentenraad en de commissie Onderwijs & Onderzoek van de ondernemingsraad van het Erasmus MC. Deze vergadering heeft de status van de faculteitsraad binnen de universiteit [9.37 lid 1 van de Whw].
- x. Interuniversitaire Voortgangstoets Geneeskunde (iVTG): een landelijke geneeskundetoets die enerzijds de voortgang in kennisontwikkeling gedurende de studie meet en anderzijds de mate waarin de student de beoogde (bio)medische kennis en het vermogen tot klinisch redeneren op het eindniveau van de bachelor beheerst.
- y. Jaarvertegenwoordiging (JVT): een groep studenten uit één studiejaar die de studenten uit hun eigen studiejaar vertegenwoordigt en belangen behartigt op het vlak van kwaliteit van onderwijs, toetsen, facilitaire zaken en aanvullende onderwerpen. Alle JVT's vallen onder de supervisie van de Commissaris Onderwijs Interne van de Medische Faculteitsvereniging Rotterdam.
- z. Klinische vaardigheidstoetsen: toetsmomenten waarbij studenten laten zien hoe zij bepaalde klinische vaardigheden beheersen. Hierop ontvangen ze feedback en een beoordeling van de docent.
- aa. Minor: een samenhangend geheel van bepaalde bachelorvakken met een omvang van ten minste 30 EC, van binnen of buiten de opleiding ([Minor | Erasmus MC | Erasmus University Rotterdam](#).)
- bb. Onderwijseenheid: een onderdeel van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de Whw. Onderwijseenheid is een periode van onderwijs waarin meerdere toetsen zijn opgenomen en waarmee verschillende datapunten verzameld worden.
- cc. Onderwijs en Studentzaken (O&S): afdeling die ondersteuning biedt aan het geven, organiseren en ontwikkelen van onderwijs, waar beleid t.b.v. het onderwijs wordt voorbereid, en waar alle administratieve en logistieke processen voor de opleidingen gebundeld zijn.
- dd. Onderwijs dashboard: een (digitale) individuele omgeving waarin de prestaties van de student op verschillende datapunten worden gepresenteerd. Hiermee krijgen studenten zicht op hun groei en ontwikkeling gedurende het gehele curriculum.
- ee. Onderwijslijnen: de vijf onderwijslijnen die geïntegreerd onderwijs verzorgen in de blokken: Klinische Vaardigheden (KLV), Vorming van Identiteit en Professionaliteit (VIP), Maatschappelijke Betrokkenheid, Technologie en Academische Vorming.

- ff. Onderwijsrooster: rooster in MyTimetable met daarin de tijdstippen en locaties van de onderwijsmomenten, bloktoetsen, vaardigheidstoetsen, reparatiebloktoetsen en iVTG.
- gg. Opleidingscommissie (OC): de commissie als bedoeld in artikel 9.18 van de Whw, ingesteld door de decaan [faculteitsreglement, artikel 4.2].
- hh. Opleidingsdirecteur geneeskunde (OD Geneeskunde): de opleidingsdirecteur, als bedoeld in artikel 9.17 van de Whw, is onder verantwoordelijkheid van de decaan belast met de organisatie, uitvoering en kwaliteitszorg borging van de opleiding als beschreven in de OER.
- ii. Osiris: het onderwijsregistratiesysteem (<https://eur.osiris-student.nl/>)
- jj. Overmacht: de onmogelijkheid om een verplichting na te komen door omstandigheden waarover men geen controle heeft. Denk bijvoorbeeld aan de gevolgen van een natuurramp, oorlog, pandemie, stakingen van het openbaar vervoer, quarantaines, DDoS-aanval, weeralarm (code rood) of andere belemmeringen.
- kk. Persoonlijke omstandigheid (PO): De omstandigheden zoals genoemd in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit Whw. De persoonlijke omstandigheden die het College van Bestuur in aanvulling op de wet heeft vastgesteld zijn: lidmaatschap van een democratisch gekozen volksvertegenwoordiging dan wel van het dagelijks bestuur van het openbare lichaam waartoe de volksvertegenwoordiging behoort en een door het College van Bestuur erkende status van talent.
- ll. Projectonderwijs: Onderwijs dat studenten leert om te gaan met grote complexe gezondheidsvraagstukken met maatschappelijke impact.
- mm. Raamplan: het vigerende Raamplan Artsopleiding van de Nederlandse Federatie van Universitair Medische Centra ([Raamplan Artsopleiding | NFU](#)).
- nn. Regeling: De Onderwijs- en Examenregeling Bacheloropleiding Geneeskunde, Collegejaar, Collegejaar 2026 – 2027 (Curriculum ErasmusArts 2030).
- oo. Reparatie- en ontwikkelweek: de weken in het rooster waar geen reguliere lessen plaatsvinden en waar de student de kans krijgt om bepaalde toetsonderdelen te repareren of in te halen.
- pp. Student Informatie Portaal (STiP): voorziet studenten van praktische informatie over hun studie (<https://stip.erasmusmc.nl>).
- qq. Student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de toetsen en de examens van de opleiding Geneeskunde conform artikel 7.34 van de Whw.
- rr. Studieduur: de duur van de studie vanaf de eerste inschrijving van de student voor de opleiding tot het behalen van het laatste examenonderdeel daarvan.
- ss. Studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar zoals beschreven in artikel 1.1 sub k van de Whw.
- tt. Studiegids: plaats op de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR (<http://myeur.nl/>) waar informatie is te vinden over de inhoud, omvang, de ingangseisen, studievoortgangsoverzicht (SVO) en eindtermen per onderwijsperiode.
- uu. Toetsen: een toets waar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student worden onderzocht, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, zowel mondeling, schriftelijk als op een andere wijze afgelegd.
Onder een toets wordt ook verstaan een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13 lid 2 d van de Whw. Onder praktische oefeningen kunnen worden verstaan:
 - het maken van een scriptie, werkstuk of paper.
 - het uitvoeren van onderzoeksopdrachten.
 - het uitvoeren van handelingen in een gesimuleerde, toekomstige werkomgeving, zoals Klinische Vaardigheidstoetsen.
 - het deelnemen aan veldwerk en excursies.
 - het doorlopen van een stage.
 - het uitvoeren van een onderzoeksproject.
 - het deelnemen aan andere noodzakelijk geachte onderwijsleeractiviteiten, gericht op het bereiken van de beoogde vaardigheden.
- pp. Toetssysteem: een digitaal platform (bijvoorbeeld TestVision of ANS) dat wordt gebruikt voor het ontwikkelen, afnemen, beoordelen en administreren van toetsen, waarbij het systeem geschikt is voor het toetsen van zowel kennis als vaardigheden.

- qq. Werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen en door de instelling aangewezen collectieve sluitingsdagen.
 - rr. Whw: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Whw).
 - ss. Zwaartepunt: het curriculum kent drie zwaartepunten die aansluiten bij het profiel van de toekomstige arts, visie en Koers²⁸ van het Erasmus MC. De drie zwaartepunten zijn academische vorming, technologie en maatschappelijke betrokkenheid. (Uit Opleidingsvisie: "Het Erasmus MC wil studenten opleiden tot breed academisch gevormde artsen die goed zijn voorbereid op nieuwe technologische ontwikkelingen en die maatschappelijk betrokken zijn.").
 - tt. 1^e (eerste) uitslag: de uitslag van een bloktoets opgevolgd door de tweede uitslag na de inzage en commentaarfase en eventuele correcties door de examinerator.
 - uu. 2^e (tweede) uitslag: het bloktoetsresultaat dat zal worden vastgelegd in Osiris als het behaalde resultaat voor de toets.
2. De overige begrippen hebben de betekenis die de wet of jurisprudentie daaraan toekent.

PARAGRAAF 2 – VOOROPLEIDING EN TOELATING

Artikel 2.1 – Toelating tot de bacheloropleiding en vooropleidingseisen

1. Toelating tot de opleiding wordt verkregen indien is voldaan aan de vooropleidingseisen voor inschrijving in het wetenschappelijk onderwijs, in overeenstemming met de artikelen 7.24, 7.25 en 7.28 Whw. De (nadere) vooropleidingseisen zijn gepubliceerd op de facultaire website (<https://www.eur.nl/erasmusmc/bachelor/geneeskunde/toelating>).
2. Indien nadere vooropleidingseisen zijn gesteld en daaraan niet wordt voldaan, kan de betrokkene onder bepaalde voorwaarden toch worden ingeschreven voor de opleiding als blijkt dat de betrokkene na onderzoek voor aanvang van de opleiding voldoet aan aantoonbaar inhoudelijk daarmee vergelijkbare eisen.
3. Indien voldaan is aan de vergelijkbare eisen, wordt een vrijstelling verleend van de nadere vooropleidingseisen door of namens het College van Bestuur (CvB).

Artikel 2.2 - Colloquium doctum

1. Degene die ten minste de leeftijd van eenentwintig jaar heeft en niet voldoet aan de vooropleidingseisen voor een universitaire studie, zoals beschreven in artikel 2.1, is alsnog toelaatbaar na een positieve beoordeling van deelcertificaten door de toelatingscommissie.
2. Personen kunnen zonder een hiertoe rechtgevend getuigschrift te bezitten, door de decaan tot de studie worden toegelaten op grond van een verklaring van de Commissie Bijzondere Toelating Geneeskunde (CBTG), dat zij bij een ingesteld onderzoek blijf hebben gegeven de vakken Wiskunde A of B, Natuurkunde, Scheikunde, Biologie, Nederlands en Engels op vwo-niveau voldoende te beheersen. De CBTG controleert daarbij of de kandidaat in het bezit is van de vereiste (deel-) certificaten waaruit deze kennis blijkt (https://stip.erasmusmc.nl/csp/nl/commissie-bijzondere-toelating-geneeskunde?id=kb_article_view&sysparm_article=KB0018977).
3. Er kan van de leeftijdseis worden afgezien:
 - a. als betrokkene een diploma bezit dat buiten Nederland is afgegeven en dat in het land van afgifte toegang geeft tot een universitaire opleiding, of
 - b. als betrokkene een vluchtelingenstatus bezit en zijn diploma om die reden niet kan tonen.
4. Degene die de benodigde certificaten met voldoende resultaat heeft behaald en aan de overige inschrijfvoorwaarden voldoet, kan zich inschrijven voor een opleiding. De inschrijfvoorwaarden per opleiding zijn te vinden op de [website van de EUR](#).
5. Degene die het toelatingsonderzoek succesvol heeft afgerond, heeft gedurende één studiejaar na het met goed gevolg afleggen van het toelatingsonderzoek het recht zich in te schrijven voor de opleiding waarvoor het toelatingsonderzoek is afgelegd, mits aan eventuele overige van toepassing zijnde toelatingseisen of –procedures is voldaan.

Artikel 2.3 – Toelating bij capaciteitsbeperking

1. De onderwijscapaciteit van deze opleiding is beperkt tot 400 toelatingsplaatsen.
2. De opleiding is alleen toegankelijk voor wie in het bezit is van een geldig plaatsingsbewijs. De wijze waarop een kandidaat het plaatsingsbewijs kan verkrijgen is vastgelegd in de regeling “Reglement Selectie bachelor Geneeskunde Erasmus MC” ([Documenten en Reglementen | Erasmus MC | Erasmus University Rotterdam](#))

Artikel 2.4 – Hervatting van de opleiding

1. Studenten met een positief Bindend Studieadvies, die zich gedurende een periode van tenminste zes maanden hebben uitgeschreven, dienen een verzoek tot hervatting van de studie in te dienen bij de opleidingsdirecteur. Dit verzoek dient voorzien te zijn van een studieplan dat is besproken met de studieadviseur. Namens de decaan en in overleg met de examencommissie, beoordeelt de opleidingsdirecteur dit verzoek. De opleidingsdirecteur beslist op welke wijze en onder welke voorwaarden de student zijn studie kan hervatten. De besliscommissie zal op de hoogte worden gebracht als een student de opleiding hervat.
2. Voor studenten die een negatief Bindend Studieadvies voor de opleiding hebben ontvangen en de opleiding nogmaals willen aanvangen geldt artikel 8.1.lid 7c van deze regeling.

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

Artikel 3.1 – Doel van de opleiding

1. De opleiding heeft tot doel om kennis, inzichten en vaardigheden bij te brengen op het gebied van de geneeskunde, zodat de afgestudeerde in staat is tot het vervullen van een functie op de arbeidsmarkt op bachelorniveau en in aanmerking komt voor een vervolgopleiding op masterniveau. De doelstelling van de opleiding is gespecificeerd in de eindkwalificaties. De eindkwalificaties zijn gespecificeerd in de eindtermen van de opleiding, voortkomend uit en aansluitend op het Raamplan Artsopleiding 2020.
2. De eindtermen van de opleiding zijn onderdeel van deze Onderwijs- en Examenregelingen, gepubliceerd in bijlage 1.

Artikel 3.2 – Vorm van de opleiding

1. De opleiding wordt voltijds verzorgd.
2. De opleiding start eenmalig per studiejaar rond 1 september.

Artikel 3.3 – Taal waarin de opleiding wordt verzorgd

1. Met inachtneming van de door het CvB van de Erasmus Universiteit Rotterdam vastgestelde gedragscode Buitenlandse Talen wordt in de opleiding het onderwijs verzorgd en de toetsen afgenomen in het Nederlands.
2. In afwijking van het eerste lid worden sommige onderwerpen vanwege de gebruikte Engelstalige literatuur deels verzorgd in het Engels.
3. Voor deelname aan het onderwijs en de toetsen van de opleiding is voldoende beheersing van de Nederlandse en Engelse taal vereist zoals beschreven in artikel 2.2.

Artikel 3.4 – De omvang van de opleiding en de inrichting

1. De opleiding heeft een totale studielast van 180 studiepunten (EC).
2. In bijlage 2, artikel 9 en 10 zijn de onderwijseenheden en het toekennen van EC beschreven.
3. In het derde bachelorjaar (Ba3) van de opleiding volgt de student een of meerdere minoren met een totale studielast van 30 EC, in overeenstemming met artikel 4.4 over de minoren binnen deze opleiding.
4. In situaties van overmacht, waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging kunnen worden behaald.

Artikel 3.5 – Vrij onderwijsprogramma

1. Conform artikel 7.3j van de Whw kan de student in plaats van een regulier onderwijsprogramma een 'vrij' onderwijsprogramma volgen waarmee een vrij bachelorexamen kan worden afgelegd en een getuigschrift kan worden behaald.
2. Het getuigschrift verkregen als afsluiting van een vrij onderwijsprogramma geeft de student géén toegang tot de opleiding master Geneeskunde van de Erasmus Universiteit Rotterdam.
3. Een vrij onderwijsprogramma dient tenminste 1 EC en maximaal 60 EC te bevatten van onderwijseenheden van andere opleidingen op WO-niveau van vergelijkbaar niveau.
4. Het vrije onderwijsprogramma omvat 180 EC. Door het combineren van onderdelen van verschillende studies kan dit met enkele EC overschreden worden. Het aantal EC behaald binnen de bachelor Geneeskunde dient echter beneden de 180 te liggen.
5. Het volgen van een vrij onderwijsprogramma dient te worden goedgekeurd door de examencommissie zoals bepaald in artikel 7.12b, lid 1 aanhef onder c van de Whw.

PARAGRAAF 4 – ONDERWIJS

Artikel 4.1 - Ingangseisen onderwijsseenheden

1. Een student heeft toegang tot het onderwijs en de toetsen van bachelorjaar twee (Ba2) indien de student uiterlijk op 31 augustus van het lopende bachelorjaar één (Ba1) een Besluit 1 of Besluit 2 heeft ontvangen (zoals beschreven in bijlage 7) en op basis daarvan een positief Bindend Studieadvies heeft gekregen.
2. Als er persoonlijke omstandigheden spelen aan het einde van Ba1 kan de Examencommissie mogelijk besluiten het Bindend Studieadvies uit te stellen. De student ontvangt dan een aangehouden advies. In dat geval behoudt de student toegang tot Ba1 (zoals beschreven in artikel 8).
3. Een student heeft toegang tot de minor in Ba3 indien de student uiterlijk op 31 augustus van het lopende Ba2 van de besliscommissie een Besluit 1 of Besluit 2 heeft ontvangen.
4. Een student heeft toegang tot het geneeskundeonderwijs en de toetsen van Ba3 indien de student aan het einde van de minorperiode, voorafgaand aan de start van Blok 11, van de besliscommissie een Besluit 1 of Besluit 2 heeft ontvangen.

Artikel 4.2 - Verplicht onderwijs

1. De opleiding kan onderwijsactiviteiten aanwijzen als verplicht indien de aard van de beoogde leeruitkomsten vereist dat deze uitsluitend door directe deelname aan het onderwijs kunnen worden verworven. Dit betreft in het bijzonder alle lessen van Klinische Vaardigheid (KLV).
2. Onderwijsactiviteiten kunnen als verplicht aangemerkt worden indien:
 - a. de activiteit een essentieel onderdeel vormt van het verzamelen van bewijsmateriaal binnen het systeem van programmatisch toetsen;
 - b. de beoogde leeruitkomsten betrekking hebben op praktische, klinische of professionele vaardigheden die niet uitsluitend door zelfstudie kunnen worden verworven;
 - c. directe observatie, oefening en/of feedback noodzakelijk is voor het verwerven of beoordelen van professionele of klinische vaardigheden;
 - d. deelname noodzakelijk is in het kader van patiëntveiligheid of beroepsnormen.
3. Voor verplicht onderwijs geldt een aanwezigheidsplicht. Niet-deelname kan tot gevolg hebben dat onvoldoende datapunten beschikbaar zijn voor het afgeven van een voortgangsbesluit van de besliscommissie.
4. Nadere regels omtrent aanwezigheid, voorbereiding en eventuele inhaalmogelijkheden worden opgenomen in de studentenhandleiding van het betreffende blok en zijn terug te vinden op Canvas.
5. De examencommissie kan, op gemotiveerd verzoek van de student en met inachtneming van de leeruitkomsten, een individuele voorziening treffen.

Artikel 4.3 – Evaluatie van het onderwijs

1. Namens de decaan draagt de opleidingsdirecteur (OD) de eindverantwoordelijkheid voor zowel de mondelinge als de schriftelijke evaluatie van het onderwijs, zoals bedoeld in artikel 7.13 lid 2 onder a1 van de Whw.
2. De wijze waarop en de regelmaat waarmee het onderwijs wordt geëvalueerd, wordt jaarlijks vastgelegd in een evaluatieplan. De OD stelt de gezamenlijke vergadering (GV), de opleidingscommissie (OC) en de examencommissie schriftelijk op de hoogte van dit evaluatieplan. De OC heeft instemmingsrecht op het evaluatieplan.
3. De OD stelt de GV, de OC en de examencommissie schriftelijk op de hoogte van de uitkomsten van de evaluatie, de voorgenomen aanpassingen naar aanleiding hiervan en het effect van daadwerkelijke aanpassingen.

Artikel 4.4 - De minor

1. De student volgt binnen de bachelor Geneeskunde verbredend minoronderwijs van in totaal 30 EC. Een verbredende minor vereist geen opleidingsspecifieke voorkennis en is toegankelijk voor studenten met een diverse studieachtergrond.

2. De student mag zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, mits deze wordt gevolgd bij het Erasmus MC, een andere faculteit van de Erasmus Universiteit Rotterdam, de TU Delft, of de Universiteit Leiden:
 - a. een verbredende minor van 30 EC volgen, of
 - b. minstens één verbredende minor van minimaal 15 EC volgen. In lid 4 staat beschreven hoe de student hoort om te gaan met het volgen van een minor van minder dan 30 EC.
3. Voor het volgen van een minor aan een andere universiteit dan genoemd in artikel 4.4., lid 2, is vooraf toestemming van de examencommissie vereist. Deze minor dient een omvang te hebben van minimaal 15 EC en verbredend te zijn.
4. Combineren van minoren of keuzevakken:

Indien een student een minor van minder dan 30 EC volgt, moeten de resterende EC worden behaald met:

 - a. een andere minor. Indien deze minor wordt gevolgd bij een andere universiteit dan genoemd in artikel 4.4.2 is vooraf toestemming van de examencommissie vereist, of
 - b. (keuze)vakken binnen een bacheloropleiding aan een universiteit in binnen- of buitenland. Voor het volgen van keuzevakken is vooraf toestemming van de examencommissie vereist.
5. Voor elk toetsonderdeel van een minor van het Erasmus MC geldt één herkansingsmogelijkheid. Indien de minor niet binnen het betreffende studiejaar met voldoende resultaat wordt afgerond, wordt de minor als niet behaald aangemerkt en dient de student opnieuw een minor te volgen. De student zal in dit geval moeten kiezen voor een andere minor.
6. De student ontvangt de bij de minor behorende EC indien:
 - a. aan de onderwijsverplichtingen is voldaan, en
 - b. voor alle toetsonderdelen een voldoende is behaald.

Artikel 4.5– Vrijstelling minor

1. De examencommissie kan studenten, na inzage van bewijsstukken, een vrijstelling verlenen voor de gehele minor of een deel van de minor met een omvang van 15 EC indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire opleiding voorafgaand aan de start van de minor heeft voltooid. Specifiek kunnen studenten een vrijstelling krijgen als zij al eerder universitair minoronderwijs hebben behaald;
 - b. aantoonst door eerder gevolgd onderwijs over voldoende en actuele kennis en vaardigheden te beschikken, waarbij ten minste aan één van de volgende voorwaarden is voldaan:
 - ten minste 60 EC van een eerdere universitaire opleiding is behaald;
 - in het geval van een dubbele universitaire opleiding de student ten minste 60 EC binnen de andere opleiding heeft behaald, dan wel deze EC nog zal behalen, waarbij het verkrijgen van de vrijstelling afhankelijk is van het daadwerkelijk behalen van deze 60 EC;
 - een volledige hbo-opleiding succesvol is afgerond.
 - c. hetzij aantoonst door werk- c.q. beroepservaring voorafgaand aan de start van de minor, over voldoende en actuele kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.
2. De geldigheidsduur van een door de examencommissie verleende vrijstelling voor de minor is vijf jaar. De geldigheidsduur van de vrijstelling wordt berekend vanaf de datum waarop de vrijstelling is vastgelegd in OSIRIS. Het verzoek tot vrijstelling voor de minor is minimaal zes weken voorafgaand aan de start hiervan aangevraagd.

PARAGRAAF 5 – TOETSING VAN DE OPLEIDING

Artikel 5.1 – Algemeen

1. Aan elke onderwijsseenheid van de opleiding zijn toetsen verbonden.
2. De toetsen zijn onderdeel van deze Onderwijs- en Examenregeling en zij staan beschreven in bijlage 2 van deze Onderwijs- en Examenregeling.
3. In de Regels en Richtlijnen van de examencommissie ([Regels en Richtlijnen Examencommissie | Erasmus MC | Erasmus University Rotterdam](#)) en de Tentamenregels Erasmus Universiteit Rotterdam ([Tentamens | Erasmus University Rotterdam](#)) staat de gang van zaken rondom toetsing beschreven.

Artikel 5.2 – Het aantal toetsmogelijkheden- en momenten, de wijze van inschrijving en de tijdstippen van de toetsen

1. Voor alle bloktoetsen van de bachelor wordt een reguliere- en reparatiebloktoets aangeboden. De student komt in aanmerking voor de reparatiebloktoets als deze hiervoor eerder de beoordeling *onder niveau* heeft behaald. Studenten die een resultaat *in ontwikkeling of op niveau* hebben behaald, kunnen uitsluitend deelnemen aan de reparatiebloktoets mits zij voorafgaande toestemming van de examencommissie hiervoor hebben gekregen, op basis van een duidelijke en gemotiveerde aanvraag (zie ook bijlage 2, artikel 5.2).
2. Toetsen en producten die bijdragen aan datapunten voor de competentieontwikkeling worden regulier één keer aangeboden. Hierbij zijn de toetsen van Klinische Vaardigheden een uitzondering, omdat voor deze datapunten een reparatietoets worden aangeboden.
3. De iVTG wordt vier keer per studiejaar aangeboden.
4. Indien de student tweemaal achtereenvolgens een voortgangsbesluit Besluit 3 ontvangt van de besliscommissie, wordt de student niet meer in de gelegenheid gesteld om te repareren. Zie bijlage 7 voor meer informatie over Besluit 3.
5. De tijdstippen en de locaties van de toetsen staan aangegeven in MyTimetable. Informatie over de wijze van inschrijven, de inschrijvingsperiode van de bloktoetsen, reparatiebloktoetsen, iVTG en overige toetsinformatie staat op STiP.
6. In lijn met de Tentamenregels EUR en in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie kunnen in geval van overmacht de vastgestelde tijdstippen worden gewijzigd ([Tentamens | Erasmus University Rotterdam](#)).
7. Op verzoek van de examinerator of de student(en) kan de examencommissie in bijzondere gevallen (zie ook begripsbepaling ii 'overmacht') toestaan dat een toets naar een ander tijdstip wordt verplaatst. Voor de blok- en Klinische Vaardigheidstoetsen kunnen de tijdstippen tot drie maanden voor afname worden gewijzigd.

Artikel 5.3 – Toetsvorm

1. De bacheloropleiding Geneeskunde (Erasmusarts 2030) is ontwikkeld volgens het principe van ontwikkelingsgericht opleiden en toetsen, gebaseerd op het gedachtegoed van programmatisch toetsen. In bijlage 2 van deze Onderwijs- en Examenregeling wordt hier meer over uitgelegd. Als aanwezigheid of actieve participatie deel uitmaakt van de beoordeling wordt dit vermeld in de studenthandleiding van het betreffende blok. Deze is terug te vinden op Canvas.
2. De verschillende manieren van toetsing staan vermeld in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR.
3. In situaties van overmacht van de instelling waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het toetsonderdeel af te nemen op de wijze omschreven in de onderwijsomgeving van de opleiding in Canvas/MyEUR, kan de examencommissie (in overleg met de opleiding en/of examinerator) besluiten dat de wijze van toetsing wordt gewijzigd. Daarbij geldt als voorwaarde dat ook na de vormwijziging de vastgestelde leerdoelen kunnen worden behaald.
4. Indien de verplichting tot deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van de toets bestaat, is de betreffende informatie te vinden in de studentenhandleiding van het betreffende blok. Dit is terug te vinden op Canvas. De examencommissie heeft de bevoegdheid vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

Artikel 5.4 – Termijn beoordeling bloктоetsen, reparatietoetsen en competentiegerichte datapunten

1. De examiner stelt de eerste uitslag van een bloктоets vast binnen vijftien werkdagen na de dag waarop deze is afgenomen en minimaal vijf werkdagen voor de reparatiebloктоets.
2. De definitieve uitslag van de iVTG wordt bekendgemaakt binnen 15 werkdagen nadat de laatste toets van een iVTG-toetsperiode is afgenomen.
3. De termijn waarbinnen de tweede uitslag van de bloктоets en reparatiebloктоets bekend wordt gemaakt, bedraagt uiterlijk zes weken na de dag waarop de toets is afgenomen. Meer informatie over de bloктоetsen staat in bijlage 2 artikel 5.2.
4. Voor competentiegerichte datapunten (producten) wordt de waardering na afname binnen vijftien werkdagen na afname vastgesteld in het toetssysteem.
5. In geval van overmacht kan de examencommissie besluiten af te wijken van de in lid 1, 2, 3 en 4 van dit artikel genoemde termijnen.
6. De examiner verschafft de afdeling Onderwijs- en Studentzaken de nodige gegevens ten behoeve van de registratie van de tweede uitslag in Osiris.

Artikel 5.5 – Geldigheidsduur onderwijselementen

1. De decan kan namens het CvB de geldigheidsduur van toetsen uitsluitend beperken, indien de getentamineerde kennis, inzicht of vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn. Voor de opleiding Geneeskunde is de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde examenonderdelen (het (half)jaarlijkse voortgangsbesluit en de datapunten die bijdragen aan dit voortgangsbesluit), analoog aan de termijn van de BIG-registratie, gesteld op vijf jaar.
2. In een individueel geval kan de examencommissie de op grond van het eerste lid beperkte geldigheidsduur verlengen. De examencommissie kan met betrekking tot een examenonderdeel waarvan de geldigheidsduur is verstreken aanvullende eisen stellen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het examen.
3. Bij het beperken van de geldigheidsduur overeenkomstig het tweede lid wordt in redelijkheid rekening gehouden met bijzondere omstandigheden. Bijzondere omstandigheden dienen tijdig te worden gemeld bij de studieadviseur. Er is sprake van tijdigheid indien deze vier weken na aanvang zijn gemeld. Bij het verlengen van de geldigheid door de examencommissie wordt in redelijkheid rekening gehouden met in hoeverre de bijzondere omstandigheden van invloed zijn geweest op het overschrijden van de beperkte geldigheidsduur. In geval van bijzondere omstandigheden wordt de geldigheidsduur ten minste verlengd met de duur van de toegekende financiële ondersteuning op basis van het Studentenondersteuningsfonds.

Artikel 5.6 - Reparatie van datapunten binnen de bacheloropleiding

1. Datapunten die betrekking hebben op kennisontwikkeling (bloктоetsen) kunnen door studenten worden gerepareerd indien deze eerder als *onder niveau* zijn beoordeeld. Studenten die doorstromen naar een volgend bachelorjaar behouden de mogelijkheid om bloктоetsen uit voorgaande bachelorjaren te repareren.
2. Toetsen en producten die bijdragen aan datapunten voor competentieontwikkeling kunnen binnen hetzelfde studiejaar niet worden gerepareerd, met uitzondering van datapunten voor Klinische Vaardigheden. Voor de datapunten van de Klinische Vaardigheden wordt een reparatietoets aangeboden.
3. Toetsen en producten die bijdragen aan datapunten voor competentieontwikkeling uit voorgaande onderwijsperioden kunnen niet worden gerepareerd.
4. De vorm, voorwaarden en het moment van reparatie of het opnieuw volgen van onderwijs worden per bachelorjaar en per onderwijsonderdeel vastgesteld. Nadere uitwerking is opgenomen in de studentenhandleiding, beschikbaar via Canvas.
5. Studenten die een onderwijsperiode of volledig studiejaar opnieuw volgen:
 - a. mogen bloктоetsen uit de betreffende onderwijsperiode repareren, waarbij het hoogste behaalde resultaat wordt meegewogen in het besluit van de besliscommissie;
 - b. kunnen onderwijs opnieuw volgen en een nieuw datapunt behalen ter vervanging van een eerder beoordeeld product. Indien een student een eerder behaald datapunt repareert, geldt de hoogste waardering op basis van de totaalscore van het product. Bij gelijke resultaten van de totaalscore van het product geldt het eerst behaalde resultaat;
 - c. nemen weer deel aan de iVTG-toetsen in het betreffende studiejaar.

6. Studenten die Ba1 opnieuw volgen, nemen opnieuw deel aan het onderwijs van Klinische Vaardigheden (KLV) en Vorming van Identiteit en Professionaliteit (VIP). Eerder behaalde waarderingen van bijbehorende datapunten komen te vervallen.
7. Voortgangsbesluiten bij recidiveren:
 - a. studenten die een bachelorjaar opnieuw volgen, ontvangen het eerste voortgangsbesluit aan het einde van Ba1. Halverwege het studiejaar ontvangen zij een voortgangsadvies van de besliscommissie, zodat de student het gehele studiejaar de kans heeft om datapunten te repareren.
 - b. studenten in Ba2 die in beide semesters onderdelen moeten repareren, worden opnieuw beoordeeld bij voortgangsbesluit 3. Indien een student in Ba2 de betreffende onderdelen heeft gerepareerd en verwacht te voldoen aan de doorstroomnorm naar Ba3, kan deze zich aanmelden bij de afdeling Onderwijs en Studentzaken voor voortgangsbesluit 4. Een overzicht van de momenten wanneer de besliscommissie besluiten neemt (voortgangsbesluiten en de twee weken waarin de besliscommissie de tijd heeft om tot een besluit te komen: beslisperiodes) is terug te vinden op Canvas.
8. Indien een student aan het einde van Ba3 in het tweede semester nog bloktoetsen of vaardigheidstoetsen moet repareren en hierdoor onevenredige studieovertraging dreigt te ontstaan, kan de examencommissie bij hoge uitzondering een eenmalige extra toetsgelegenheid vaststellen, aanvullend op de reguliere reparatiemogelijkheden.

Artikel 5.7 – Inzagerecht en nabespreking

1. Binnen zes weken na afloop van de (reparatie)bloktoets is er een mogelijkheid tot inzage in het beoordeelde werk. Het moment, de wijze en de duur van de inzage van het beoordeelde werk wordt via een mail bekendgemaakt en staat beschreven in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie. Gedurende het inzagemoment kan elke student die deelgenomen heeft aan de (reparatie)bloktoets kennisnemen van vragen en opdrachten van de desbetreffende bloktoets, alsmede van de antwoordmodellen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. Na een bloktoets vindt er een nabespreking plaats. Deze nabespreking wordt ingepland in afstemming met de examinerator en de roosteraars.
3. Voor de iVTG wordt een inzagemoment georganiseerd onder tentamenomstandigheden. De inzageperiode vindt plaats binnen zes weken na vaststelling van de resultaten. Indien een student van mening is dat een vraag onjuist is geformuleerd, essentiële informatie ontbreekt of sprake is van een onjuiste antwoordsleutel, kan de student dit tijdens de inzage kenbaar maken conform de geldende standaardeisen voor commentaar bij de iVTG.
4. Voor producten en overige toetsmomenten (competentieontwikkeling) geldt dat de inzage van het gewaardeerde werk opgezet wordt nadat de resultaten bekend zijn tot het einde van het collegejaar in het toetssysteem ANS. De student kan binnen twee weken na beoordeling een verzoek tot verduidelijking van een waardering indienen bij de betreffende examinerator. De student heeft inzicht in de rubric waarop de student zijn of haar waardering heeft ontvangen. Een herbeoordeling op basis van de toelichting van de examinerator is niet mogelijk.
5. In geval van overmacht kan de examencommissie tot afwijking besluiten van de in lid 1, 3, en 4 van dit artikel genoemde termijnen.

Artikel 5.8 – Ongeldig verklaren toetsresultaten

1. De examencommissie is bevoegd de resultaten van een toetsonderdeel ongeldig te verklaren indien een juist oordeel omtrent de kennis, het inzicht en de vaardigheden van studenten met betrekking tot dat toetsonderdeel redelijkerwijs niet mogelijk is. De examencommissie kan daartoe nadere regels vaststellen. Deze regels zijn terug te vinden in de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie ([Regels en Richtlijnen Examencommissie | Erasmus MC | Erasmus University Rotterdam \(eur.nl\)](#))

PARAGRAAF 6 – EXAMEN

Artikel 6.1 – Examen

1. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast en reikt het getuigschrift en het diplomasupplement uit indien de student aan de eisen van het examenprogramma heeft voldaan voor zover de examencommissie niet heeft bepaald dat het examen tevens omvat een door haar zelf te verrichten onderzoek. Het getuigschrift wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen voor de afgifte is voldaan.
2. Als datum voor het examen geldt de dag waarop de examencommissie vaststelt dat de student het examen met goed gevolg heeft afgelegd.
3. Als voorwaarde voor het behalen van het examen en de verlening van de graad geldt dat op het moment dat de examencommissie vaststelt dat alle toetsen behaald zijn, de student ingeschreven is voor de opleiding.
4. Degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd kan de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot het verlenen van de graad. Dit verzoek moet worden ingediend binnen twee weken na de vaststelling dat de student het examen met goed gevolg heeft afgelegd. Bij dit verzoek geeft de student aan wanneer deze de graad wel verleend wil krijgen en wat de reden voor het verzoek is.
5. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, kan de examencommissie zelf een onderzoek instellen naar de kennis en inzicht, vaardigheden en professionele ontwikkeling van de student met betrekking tot één of meer onderdelen of aspecten van de Opleiding zoals genoemd in artikel 7.10, lid 2 van de Whw.

Artikel 6.2 – Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Bachelor of Science" verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend.
3. Aan degene die het examen voor een bachelor met een vrij onderwijsprogramma met goed gevolg heeft afgelegd, wordt eveneens de graad "Bachelor of Science" toegekend, met als toevoeging "Individualized Examination Program", met daarbij een verwijzing naar het diplomasupplement waarin beschreven is dat het vrij onderwijsprogramma geen toegang geeft tot de master Geneeskunde opleiding van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Artikel 6.3 – Getuigschrift, diplomasupplement en verklaring behaalde resultaten

1. Als bewijs dat het examen met goed gevolg is afgelegd wordt door de examencommissie een getuigschrift, waarderingslijst en een diplomasupplement uitgereikt.
2. De student die één of meer toetsen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie bij het verlaten van de universiteit geen getuigschrift als bedoeld in het voorgaande artikel kan worden uitgereikt, ontvangt op verzoek een door de examencommissie afgegeven verklaring. Op deze verklaring worden vermeld persoonsgegevens, de behaalde onderwijseenheden en de daarbij behorende codes, het aantal EC, het resultaat en de datum waarop het resultaat werd behaald.
3. Nadere regels met betrekking tot de uitreiking van het getuigschrift en de verklaring zijn opgenomen in de Regels & Richtlijnen van de examencommissie.

Artikel 6.4 – Iudicium Abeundi

1. Conform artikel 7.42a van de Whw kan het instellingsbestuur in bijzondere gevallen na advies van de examencommissie, de decaan of een met de decaan vergelijkbaar orgaan binnen de instelling en na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen de inschrijving van een student voor een opleiding beëindigen dan wel weigeren, als die student door zijn/haar gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem/haar gevolgde opleiding hem/haar opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. De procedure die kan leiden tot het Iudicium Abeundi (IA) is vastgelegd in de bijlage 9 van dit reglement.

PARAGRAAF 7 – STUDIEBEGELEIDING

Artikel 7.1 – Studievoortgangsadministratie

1. De faculteit registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via het onderwijsdashboard en Osiris ter beschikking voor inzage en beoordeling door de besliscommissie en examencommissie. Een kennelijke fout in de studieresultaten kan door de examencommissie worden hersteld. Bij de beslissing tot het herstellen van een foutief vermeld studieresultaat dat in het nadeel is van de student neemt de examencommissie het belang van de student in acht.
2. Via Osiris kan een student een studievoortgangsoverzicht downloaden. Indien een gewaarmerkte kopie nodig is kan deze worden opgevraagd bij de afdeling Onderwijs- en Studentzaken.

Artikel 7.2 – Studiebegeleiding

1. De faculteit draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven ten behoeve van hun voortgang alsmede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
2. Een omschrijving van de studiebegeleiding en de wijze van bewaking van de studievoortgang die aan studenten wordt geboden is weergegeven op:
<https://www.eur.nl/erasmusmc/onderwijs/praktische-informatie/studiebegeleiding>.

Artikel 7.3 – Studeren met een functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als binnen de grenzen van wat organisatorisch redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de handicap of chronische ziekte met zich meebrengt aan te passen. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of het examenprogramma niet wijzigen.
2. Studenten dienen een verzoek hiertoe, voorzien van een verklaring van een daartoe bevoegde instantie, via Osiris te overleggen. De examencommissie is bevoegd hierover een besluit te nemen.

PARAGRAAF 8 – BINDEND STUDIEADVIES

Artikel 8.1 – Bindend Studieadvies (BSa) algemeen

1. Nadat alle resultaten van Ba1 bekend zijn, ontvangt iedere student uiterlijk aan het eind van het eerste jaar van inschrijving schriftelijk het BSa. Het BSa wordt door de examencommissie verleend namens de decaan.
2. Aan het BSa van de betreffende opleiding kan een afwijzing voor de studie Geneeskunde aan de Erasmus Universiteit Rotterdam worden verbonden, zolang de student nog niet voldaan heeft aan de norm zoals beschreven in lid 7 van dit artikel. Deze afwijzing wordt slechts gegeven indien de student, met inachtneming van diens persoonlijke omstandigheden, niet geschikt wordt geacht voor het beroep waartoe de opleiding opleidt, doordat de studieresultaten niet voldoen aan de norm zoals bedoeld in lid 7 van dit artikel. Als aan de voorgenomen beslissing over het BSa een afwijzing is verbonden, wordt de student de gelegenheid geboden om gehoord te worden.
3. Indien persoonlijke omstandigheden binnen 4 weken na het ontstaan van de persoonlijke omstandigheid (PO) gemeld zijn bij de studieadviseur én de norm voor het BSa mogelijk niet gehaald wordt, zal de studieadviseur schriftelijk aan de student kenbaar maken wat het advies van de studieadviseur m.b.t. het Bindend Studieadvies aan de examencommissie zal gaan zijn.
4. De afwijzing voor de studie Geneeskunde aan de Erasmus Universiteit Rotterdam middels een negatief BSa geldt voor een termijn van drie studie jaren.
5. Gedurende het eerste jaar van inschrijving wordt een voorlopig advies uitgebracht.
6. Voor het Bindend Studieadvies geldt de norm van 30 EC. Deze worden toegekend aan de student op basis van het voortgangsbesluit van de besliscommissie, middels een Besluit 1 of 2. Toelichting over de toekenning van studiepunten staat beschreven in bijlage 2, artikel 10.
7. Het Bindend Studieadvies is schriftelijk en omvat:
 - a. de norm die geldt voor de betrokken student, uitgedrukt in het aantal te behalen EC van Ba1 van de opleiding (30 EC).
 - b. het aan dit advies al dan niet verbinden van een afwijzing zoals bedoeld in artikel 7.8b, derde lid van de Whw.
 - c. indien een afwijzing wordt verbonden aan het studieadvies:
 - i. de mededeling dat de student zich in de volgende drie studie jaren niet kan inschrijven als student of als extraneus voor de opleiding; Geneeskunde aan de Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - ii. de mededeling dat bij het na drie jaar opnieuw te willen inschrijven voor de opleiding, de student opnieuw toegelaten dient te worden en opnieuw zal moeten deelnemen aan de (decentrale) selectie, mits er recht bestaat op resterende selectiepogingen voor de opleiding Geneeskunde aan de Erasmus Universiteit Rotterdam. Tevens zal al het onderwijs en zullen alle toetsen weer opnieuw moeten worden gevolgd en behaald;
 - iii. advies over de voortzetting van de studie binnen of buiten de Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - iv. de mogelijkheid van beroep bij het College van Beroep voor de Examens (CBE) en de termijn waarbinnen het beroep moet zijn ingediend.
8. Het bepaalde in artikel 8.1 en 8.2 is van overeenkomstige toepassing voor de volgende jaren van inschrijving zo lang als de student niet heeft voldaan aan de eisen voor afronding van het programma van Ba1.
9. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór 1 februari van het eerste jaar van inschrijving doet, wordt een negatief BSa verleend als beschreven in 8.1.7.c.

Artikel 8.2 – Persoonlijke omstandigheden Bindend Studieadvies

1. De persoonlijke omstandigheden die in acht worden genomen bij het uitbrengen van het studieadvies zijn:
 - a. ziekte van betrokkene;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiebeperkingen van betrokkene;
 - c. zwangerschap van de student dan wel omstandigheden verband houdend met zwangerschap, bevalling;
 - d. bijzondere familieomstandigheden, waaronder mantelzorg;

- e. lidmaatschap van de universiteitsraad, de faculteitsraad, het bestuur van een opleiding of de opleidingscommissie, alsmede het lidmaatschap van het bestuur van een stichting die blijkens haar statuten tot doel heeft de exploitatie van voorzieningen, behoren tot de studentenvoorzieningen, dan wel van een daarmee naar het oordeel van het CvB gelet op de taak gelijk te stellen orgaan;
- f. andere in de regelingen, bedoeld in de artikelen 7.8b, zesde lid, en 7.9, vijfde lid, van de wet door het CvB aan te geven omstandigheden waarin betrokkene activiteiten ontplooit in het kader van de organisatie en het bestuur van de zaken van de instelling, waaronder het lidmaatschap van het CBE;
- g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, dan wel van een vergelijkbare organisatie van enige omvang, bij wie de behartiging van het algemeen maatschappelijk belang op de voorgrond staat en die daartoe daadwerkelijk activiteiten ontplooit;
- h. andere in de onderwijs- en examenregeling, vast te leggen persoonlijke omstandigheden, waaronder:
 - o Lidmaatschap van een democratisch gekozen volksvertegenwoordiging dan wel het dagelijks bestuur van het openbare lichaam waartoe de volksvertegenwoordiging behoort.
 - o Een door het CvB erkende status van talent, waaronder topsport.
- i. andere persoonlijke omstandigheden die, indien zij niet in de beoordeling zouden worden betrokken, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

De student die als gevolg van persoonlijke omstandigheden redelijkerwijze kan vermoeden studieovertraging op te lopen, dient dit tijdig aan de studieadviseur te melden. De melding heeft tot doel de studieovertraging ten gevolge van de omstandigheden te beperken en, indien naar het oordeel van de studieadviseur nodig, een individueel studieplan op te stellen. De aanmelding is tijdig indien dit geschiedt binnen vier weken na het constateren van een omstandigheid.

PARAGRAAF 9 – OVERGANGS – EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 9.1 – Verplichting tot identificatie

De student die deelneemt aan onderwijs- en toetsvoorzieningen is verplicht op verzoek van surveillanten, examinatoren en andere daartoe aangewezen personen, aan de hand van hun studenten/ErasmusMC-pas of geldig legitimatiebewijs en/of naam en adres bekend te maken als bewijs waaruit blijkt dat de student gerechtigd is daaraan deel te nemen.

Artikel 9.2 – Beroep

Beroep staat open bij het CBE van de universiteit tegen besluiten:

- van de examencommissie, van examinatoren (waaronder de besliscommissie);
- met betrekking tot het negatieve Bindend Studieadvies;
- omtrent de overige in artikel 7.61 van de Whw omschreven situaties.

Het beroepschrift moet binnen zes weken na bekendmaking van de beslissing zijn ingesteld bij het CBE door een email te sturen naar: cbe@eur.nl. Het beroepschrift is voorzien van ten minste de naam en het adres van de student, datum, handtekening van de student, een kopie van het besluit waartegen de student in beroep gaat alsmede de gronden van het beroep.

Artikel 9.3 – Bezwaar

Tegen besluiten op grond van artikel 7.63a lid 2 van de Whw kan gedurende zes weken nadat de beslissing aan de betrokkene is bekend gemaakt, bezwaar worden ingesteld bij de Geschillen Adviescommissie Studenten (GAS) door een email te sturen naar: gas@eur.nl. Het bezwaarschrift dient ten minste te zijn voorzien van de datum, de naam, de handtekening en adres van de student. Tot slot dient een kopie van het besluit te worden toegevoegd waartegen de student bezwaar maakt met de gronden van het bezwaar

Artikel 9.4 – Hardheidsclausule

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist namens de decaan de opleidingsdirecteur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

Artikel 9.5 – Wijziging

1. Daar waar de Whw dit voorschrijft worden wijzigingen van deze regeling door de decaan, gehoord de adviezen van de examencommissie en de opleidingscommissie, en na instemming van de gezamenlijke vergadering of opleidingscommissie, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling kan alleen betrekking op het lopende studiejaar hebben als de belangen van de studenten daardoor niet onevenredig worden geschaad,
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op een beslissing, die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 9.6 – Bekendmaking

De opleiding draagt namens de decaan zorg voor bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging via de website van de faculteit.

Artikel 9.7 – Inwerkingtreding

Deze regeling is vastgesteld door de decaan van het Erasmus MC op 23 juli 2026 met instemming en/of advies van de Gezamenlijke Vergadering en Opleidingscommissie gehoord het advies van de examencommissie. Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026 en geldt totdat deze is vervangen of gewijzigd is.

Artikel 9.8 – Beheer en Citeertitel

1. Deze regeling is in beheer bij de afdeling Onderwijs- en Studentzaken.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als Onderwijs- en Examenregeling Bacheloropleiding Geneeskunde, Collegejaar, Collegejaar 2026 – 2027 (Curriculum ErasmusArts 2030).