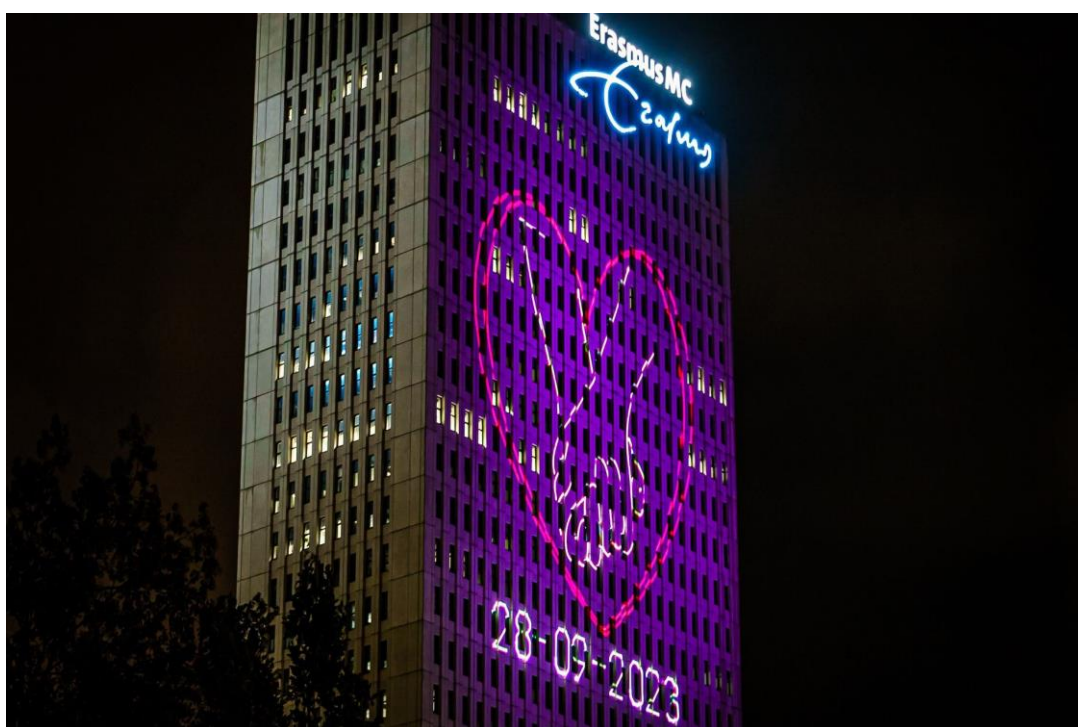


Opleidingscommissie Geneeskunde Erasmus MC

Jaarverslag 2024-2025



- De herdenking was 27-09-2024 in besloten kring en hierbij was de OC ook uitgenodigd.

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Samenstelling	5
Voorzitter en studentvoorzitter	7
Studentleden	7
Docentleden	7
Secretariaat OC	8
Taken en werkwijze	8
Wetgeving en positie OC	8
WHW artikel 9.18. Opleidingscommissies	9
Huishoudelijk Reglement OC	10
Jaarplanning OC 2023-2024	10
Werkwijze bij adviestaak – eigen onderwerpen jaarplanning (ongevraagd advies)	11
Werkwijze bij interne adviesverzoeken (gevraagd advies)	11
ErasmusArts2030 en onafhankelijkheid OC	11
Communicatie	11
Trainingen en heidag	12
Adviezen en brieven	13
Uitgebrachte adviezen en brieven	13
Uitgelichte adviezen:	14
Samenwerking en afstemming	15
OC en (pro)decaan	15
Opleidingsdirecteur	15
OC en Examencommissie	15
OC en contact met de GV/SR/ECRM	15
OC en andere Opleidingscommissies Geneeskunde	16
Relatie met het Kwaliteitszorgteam	17
Overige activiteiten en ontwikkelingen	18
Facultaire trajecten:	18
Werving en selectie:	18
Studentgeleding OC:	18
Vooruitblik	19
Bijlagen	

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag van de Opleidingscommissie Geneeskunde (OC) van het Erasmus MC over het academisch jaar 2024-2025. Met dit verslag legt de OC, conform de wettelijke verplichting, verantwoording af over haar werkzaamheden van het afgelopen studiejaar. We hopen hiermee niet alleen inzicht te geven in onze activiteiten, maar ook de interesse te wekken voor de rol en betekenis van de OC binnen de opleiding Geneeskunde.

Het afgelopen jaar stond in het teken van belangrijke ontwikkelingen: de verdere implementatie van het nieuwe curriculum *Erasmusarts 2030 (EA2030)*, en de vernieuwde feedback- en beoordelingssystematiek voor de coschappen in de masterfase. De OC heeft getracht de rol van de besliscommissie duidelijker te krijgen. Ook in de komende periode zal de verdere ontwikkeling en implementatie van EA2030 centraal staan. De OC zal hierin nauw blijven samenwerken met andere medezeggenschapsorganen binnen de faculteit.

Het studiejaar 2024-2025 was voor de OC een productieve en effectieve periode. We kijken met tevredenheid terug op de samenwerking binnen de commissie en met andere betrokken partijen. Een belangrijke stap voorwaarts is de Heiday die we geïntroduceerd hebben. De heiday was waardevol voor zowel de inhoudelijke verdieping als de onderlinge samenwerking. Er was ook een gastspreker over de ontwikkelingen en toepassingen van AI en daardoor een brede discussie over de kansen en aandachtspunten van AI voor het geneeskundecurriculum. De combinatie van teamreflectie en inhoudelijke verdieping maakte de heiday tot een constructieve en verbindende bijeenkomst.

De OC heeft zich afgelopen jaar met toewijding, flexibiliteit en in constructieve geest ingezet voor het waarborgen van de onderwijskwaliteit van de opleiding Geneeskunde in Rotterdam. De OC is dan ook trots op de opleiding dat er zo'n positieve visitatie is geweest. Onze zichtbaarheid binnen de faculteit neemt toe en ook het belang en de impact van ons werk worden steeds meer erkend. Zo had de OC "diversiteit in het curriculum en evaluatiecyclus" als speerpunt. Bij de Erasmusarts ochtend thema voor docenten op 27 mei 2025 was onze studentvoorzitter uitgenodigd om te spreken over diversiteit en inclusie. Als voorzitters zijn wij trots op de inzet en betrokkenheid van onze commissieleden. Samen met de studentvoorzitter, en met zowel de student- als docentleden, blijven wij ons actief inzetten voor het Rotterdamse geneeskundeonderwijs.

Bij de start van het collegejaar op 27 september was er de herdenking van de schietpartij en daarvoor hadden de OC leden een aparte persoonlijke uitnodiging gekregen. Daarnaast tijdens ons jaarlijkse etentje hebben we ook nog stil gestaan bij het verlies van ons zeer gewaardeerde commissielid Jurgen Damen. Jurgen maakte twee jaar deel uit van onze commissie. Hij was een van de meest betrokken en geliefde docenten van de faculteit, hoofd studentenonderwijs binnen de huisartsgeneeskunde, en had een essentiële rol in de ontwikkeling van EA2030. Zijn scherpzinnigheid, kritische blik en gevoel voor humor zullen we ook dit jaar blijven missen in onze vergaderingen. De OC had Jurgen Damen mede voorgedragen als Eredocent. Deze titel kreeg hij postuum bij de MORE onderwijsprijsuitreiking. De OC kijkt uit naar het monument dat speciaal ter herdenking geplaatst gaat worden en hoopt dat het in 2026 klaar zal zijn.

Christianne van Nieuwenhoven, docentvoorzitter

Tim Benders, studentvoorzitter

Ira Blommers ambtelijk secretaris en adviseur



Samenstelling

Studentleden

Dhr. T. Benders (studentvoorzitter)

Mw. L. Lutz

Mw. A. Willemsen

Dhr. T. Woo

Mw. A. Brand

Mw. H. Khan

Docentleden

Mw. dr. C. van Nieuwenhoven (docentvoorzitter)

Dhr. dr. J. van der Geest

Mw. dr. F. van Rosse - per 01-03-2025: Mw. G. Leunissen

Mw. K. Tromp

Mw. Dr. C. Keyzer-Dekker

Mw. F. Gan-Creijghton per 01-03-2025

Voorzitter en studentvoorzitter

In het studiejaar 2024-2025 vervulde Christianne van Nieuwenhoven de rol van docentvoorzitter van de Opleidingscommissie. Tim Benders bekleedde gedurende het gehele studiejaar de functie van studentvoorzitter.

De docentvoorzitter en studentvoorzitter zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor onder andere de jaarplanning, het opstellen van het jaarverslag en het voorzitten van de maandelijkse vergaderingen. Daarnaast fungeren zij als aanspreekpunt voor de (pro)decaan, de opleidingsdirectie en diverse interne en externe partners. Ter voorbereiding op iedere OC-vergadering vindt er een maandelijkse afstemming plaats tussen de voorzitters en de ambtelijk secretaris, waarin de agenda wordt vastgesteld. Na afloop van elke vergadering bespreken de voorzitters samen de prioritering en opvolging van de actiepunten.

Conform de afspraken die in het studiejaar 2023-2024 zijn gemaakt, is de rol van de studentvoorzitter in 2024-2025 verder versterkt. Deze versterking kwam tot uiting in het voorzitten van vergaderingen, het opstellen van brieven en adviezen, het vertegenwoordigen van de OC in interne commissies en het leiden van de selectiecommissie voor nieuwe OC-leden.

Studentleden

Per 1 september 2024 traden twee nieuwe studentleden toe tot de Opleidingscommissie. Samen met de zittende studentvoorzitter vormden zij de studentgeleding van de OC voor het academisch jaar 2024-2025.

Elk jaar wisselen gemiddeld drie van de zes studentleden, waardoor regelmatige werving en aanstelling van nieuwe leden noodzakelijk is. De nieuwe leden zijn zorgvuldig ingewerkt om de werkzaamheden goed te kunnen overnemen, maar het borgen van kennis en ervaring binnen de studentgeleding blijft een belangrijk aandachtspunt. Bij toekomstige wervings- en selectieprocedures zal hier expliciet aandacht voor blijven, met een voorkeur voor kandidaten die zich minimaal twee jaar aan de OC willen verbinden om de continuïteit te waarborgen.

Daarnaast wordt bij de samenstelling van de studentgeleding gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging van bachelor- en masterstudenten. In aanloop naar het vertrek van drie studentleden in de zomer, voerde de OC een wervings- en selectieprocedure uit. De selectiecommissie bestond uit de studentvoorzitter, de voorzitter van de Studentenraad (SR) en een docent lid van de OC. De nieuw geselecteerde studentleden zijn op 1 september 2023 officieel benoemd. Studentleden vervullen een actieve en inhoudelijke rol binnen de commissie. Vaak nemen zij het voortouw bij onderwerpen die tot een formeel advies leiden. In samenwerking met ten minste één docent lid verdiepen zij zich in een thema of voeren zij onderzoek uit, waarna zij een conceptadvies opstellen. Dit concept wordt vervolgens binnen de OC besproken en aangescherpt tot een definitief advies.

Studentleden worden voor de duur van één jaar formeel aangesteld door de decaan, met de mogelijkheid tot verlenging. Voor hun inzet ontvangen zij een vergoeding via het profileringsfonds van de Erasmus Universiteit Rotterdam.

Docentleden

Vanwege het vertrek van Floor van Rosse en een openstaande vacature plaatste de Opleidingscommissie in januari 2025 een interne oproep voor nieuwe kandidaten, gevolgd door een selectieprocedure. De selectiecommissie bestond uit de voorzitter en studentvoorzitter van de OC, samen met de voorzitter van de Studentenraad (SR). Bij de werving en selectie wordt met name gelet op affiniteit met onderwijs, motivatie, en een evenwichtige vertegenwoordiging van zowel klinische als ondersteunende specialismen binnen het medisch onderwijs.

Sinds 1 januari 2017 ontvangen docentleden een vergoeding in FTE voor hun inzet, gebaseerd op actieve deelname aan OC-vergaderingen en de bijbehorende voorbereidingstijd. Deze FTE wordt gaat naar de afdeling waar ze werkzaam zijn zodat ze voor die tijd vrij geroosterd kunnen worden. Een terugkerend aandachtspunt bij de aanstelling van docentleden is de timing van hun benoeming in relatie tot de looptijd van het studiejaar. Aangezien benoemingen momenteel niet altijd parallel lopen met het academisch jaar, blijft het een uitdaging om nieuwe leden tussentijds te werven en goed in te werken. De OC is dan ook bijzonder verheugd dat Christianne van Nieuwenhoven, Jos van der Geest en Claudia Keyzer-Dekker aanblijven als lid. Hun continuïteit en ervaring dragen in belangrijke mate bij aan de overdracht van kennis en de ondersteuning van nieuwe docent- en studentleden. Per 1 maart zijn Mw. G. Leunissen en Mw. F. Gan-Creijghton benoemd als docent lid.

Secretariaat OC

Vanaf 1 april 2024 was er een aparte ambtelijk secretaris aangesteld, die naast de OC ook secretaris is van de Gezamenlijke Vergadering (GV) en de Education Committee Research Masters (ECRM). Zij wordt ondersteund door de secretaresse Leonie Bax de tevens het Raad van Bestuur ondersteund. Door deze nieuwe opzet heeft de OC een belangrijke kwaliteitsslag kunnen maken in haar ondersteuning en functioneren. Door de inzet van één ambtelijk secretaris voor OC, GV en ECRM is er nu sprake van een uniforme werkwijze, wat de effectiviteit en efficiëntie van de werkprocessen ten goede komt. De onderlinge samenwerking is verbeterd, waardoor informatie sneller wordt gedeeld en besluitvorming via kortere lijnen verloopt.

Taken en werkwijze

Wetgeving en positie OC

De Opleidingscommissie (OC) is het formele medezeggenschapsorgaan op opleidingsniveau. De taken en bevoegdheden van de OC zijn vastgelegd in de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW). Sinds de inwerkingtreding van de Wet Versterking Bestuurskracht op 1 september 2017 beschikt de OC over de volgende wettelijke taken:

- **Algemene adviestaak**
De OC adviseert over het bevorderen en waarborgen van de onderwijskwaliteit binnen de opleiding. Dit betreft zowel gevraagd als ongevraagd advies aan de opleidingsdirecteur en de decaan over alle zaken die het onderwijs aangaan.
- **Instemmings- en adviesrecht ten aanzien van de Onderwijs- en Examenregeling (OER)**
De OC heeft instemmingsrecht op bepaalde onderdelen en adviesrecht op overige onderdelen van de OER van de opleiding. (Zie bijlage 1 voor een overzicht van deze bevoegdheden.

WHW artikel 9.18. Opleidingscommissies

1. Voor elke opleiding of groep van opleidingen wordt een Opleidingscommissie ingesteld. De commissie heeft tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De commissie heeft voorts:
 - a. instemmingsrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder a1, b, c, d, e, g en v.
 - b. als taak het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling,
 - c. adviesrecht ten aanzien van de onderwijs- en examenregeling, bedoeld in artikel 7.13, met uitzondering van de onderwerpen ten aanzien waarvan de commissie op grond van onderdeel a instemmingsrecht heeft, en
 - d. als taak het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen of voorstellen doen aan het bestuur van de opleiding, bedoeld in artikel 9.17, eerste lid, en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de desbetreffende opleiding.
 - e. Als taak het bespreken van het visitatierapport, bedoeld in artikel 5.13, vierde lid.
De commissie zendt de adviezen en voorstellen, bedoeld onder d, ter kennisneming aan de faculteitsraad.
2. Op een advies als bedoeld in het eerste lid, zijn artikel 9.35, aanhef en onderdelen b, c en d, van overeenkomstige toepassing.
3. Indien de commissie een voorstel als bedoeld in het eerste lid, onderdeel d, doet aan het bestuur van de opleiding of de decaan, reageert het bestuur onderscheidenlijk de decaan binnen twee maanden na ontvangst op het voorstel.
4. Artikel 9.31, derde tot en met het achtste lid, zijn van overeenkomstige toepassing op de Opleidingscommissie. In overleg tussen het bestuur van de opleiding onderscheidenlijk de decaan en de faculteitsraad kan, na overleg met de Opleidingscommissie, in het faculteitsreglement een andere wijze van samenstelling van de Opleidingscommissie worden vastgelegd dan verkiezing. Jaarlijks wordt vastgesteld of het wenselijk is de andere wijze van samenstelling te handhaven.
5. De Opleidingscommissie is bevoegd het bestuur van de opleiding onderscheidenlijk de decaan ten minste twee maal per jaar uit te nodigen om het voorgenomen beleid te bespreken aan de hand van een door haar opgestelde agenda

Indien een faculteit slechts een opleiding omvat, kan het faculteitsreglement bepalen dat de taken en bevoegdheden van de Opleidingscommissie worden uitgeoefend door de faculteitsraad, bedoeld in artikel 9.37

Het **adviesrecht** van de Opleidingscommissie (OC) houdt in dat de opleidingsdirectie en/of de decaan verplicht is om de OC om advies te vragen over specifieke onderdelen van de Onderwijs- en Examenregeling (OER). Daarnaast schrijft de wet voor dat er binnen twee maanden moet worden gereageerd op een voorstel van de OC, en dat na het uitbrengen van een advies zo spoedig mogelijk schriftelijk moet worden toegelicht op welke wijze hieraan gevolg is gegeven.

De OC beschikt daarnaast over **instemmingsrecht** op een aantal essentiële onderdelen van de OER. Daarmee is wettelijk vastgelegd dat de OC niet alleen een adviserend, maar ook een formeel medezeggenschapsorgaan is. Deze versterkte positie geeft de OC een belangrijkere stem en grotere verantwoordelijkheid binnen de kwaliteitszorg van de opleiding.

Hoewel de wettelijke taken van de OC duidelijk zijn omschreven, blijft de invulling ervan in de praktijk uitdagend. De commissie reflecteert regelmatig op de reikwijdte van haar taken en op de taakafbakening met andere gremia, zoals de Gezamenlijke Vergadering (GV), de Examencommissie en het Kwaliteitszorgteam van OBA. Gezien haar bijzondere samenstelling en positie is de OC van mening dat de focus moet blijven liggen op het waarborgen van onderwijskwaliteit, bekeken vanuit zowel student- als docentperspectief.

De OC is daarbij niet verantwoordelijk voor het juridisch toetsen van beleidsdocumenten. Dit is een taak van de opleidingsdirectie en de betrokken experts, die ervoor moeten zorgen dat plannen en wijzigingen in lijn zijn met geldende wet- en regelgeving.

Voor de OC blijft het behouden van overzicht, actualiteit en een goed beheer van informatie die formeel tot de OER behoort – of waarnaar de OER verwijst – een belangrijk aandachtspunt.

Huishoudelijk Reglement OC

De Opleidingscommissie Geneeskunde beschikt sinds het studiejaar 2018-2019 over een eigen Huishoudelijk Reglement. Dit reglement vormt een nadere uitwerking van de wettelijke kaders en het faculteitsreglement. Het bevat richtlijnen over onder andere:

- Samenstelling, werving, benoeming en zittingstermijnen
- Taken van de voorzitters, ambtelijk secretaris en leden
- Taken en werkwijze van de OC
- Vergoeding, budget en faciliteiten
- Vergaderorde en stemprocedures
- Interne en externe contacten en communicatie

De meest recente versie van het Huishoudelijk Reglement dateert van 5 april 2019 en is toe aan een herziening. De OC heeft vastgesteld dat het reglement niet langer volledig aansluit bij het faculteitsreglement en de actuele praktijk. Op de vergadering van 19 november 2025 hebben we een nieuwe versie gepresenteerd. Versie 2025/2025 echter hebben we die nog niet definitief gemaakt aangezien het nieuwe faculteitsreglement aanstaande is. De OC verwacht de herziening definitief te maken zodra het faculteitsreglement is geactualiseerd zodat we de laatste aanpassingen kunnen doorvoeren.

Jaarplanning OC 2024-2025

De OC tracht om haar wettelijke taken zo goed mogelijk uit te voeren en om een balans te realiseren in de werkzaamheden die bij haar taken behoren. Door een jaarplanning met eigen onderwerpen en prioriteiten op te stellen probeert de OC een meer proactieve rol te nemen in de kwaliteitswaarborging van de opleiding. De onderwerpen worden aangedragen door de OC-leden zelf waarbij wel rekening wordt gehouden met de plannen en ambities van de opleiding, de planning van de OER, en de belasting en haalbaarheid voor de OC.

Onderwerpen 2024-2025

1. Follow-up werking besliscommissies
2. Mediation trajecten m.b.t. professionaliteit
3. Onderbelichting van extramurale beroepen binnen de geneeskunde
4. Arts-assistent als onderwijzer
5. Diversiteit in het curriculum en evaluatiecyclus
6. Docent professionalisering/ontwikkeling en docent evaluatie
7. Ervaringen van coassistenten en begeleiders t.a.v. "vinkjes" bij programmatisch toetsen
8. Verlof als je vader wordt tijdens coschappen
9. EA2030
10. Eerste generatie studenten
11. AI in het onderwijs

De OC heeft over bovenstaande onderwerpen zowel gevraagd als ongevraagd advies gegeven. Veel van deze onderwerpen zijn in overleg met de opleidingsdirectie en de projectleiding van EA2030 behandeld. Door het toenemende aantal interne adviesverzoeken blijft het een uitdaging om binnen de eigen werkzaamheden een realistische jaarplanning te maken die recht doet aan de eigen prioriteiten.

Werkwijze bij adviestaak – eigen onderwerpen jaarplanning (ongevraagd advies)

Het proces van het tot stand komen van OC-adviezen is in 2024-2025 door de voorzitter en secretaris nog iets verder aangescherpt. Het vertegenwoordigend duo vanuit de OC, meestal bestaande uit een docent- en een student-lid, gaan na initiëring van de secretaris het gesprek aan met de coördinator/ adviseur van een bepaald onderdeel van het onderwijs. Dit gesprek en nadere schriftelijke oriëntering op het onderwerp leiden tot een voorlopige conceptadvies die toegestuurd wordt naar de OC leden om zich te kunnen voorbereiden op het gesprek in de aankomende OC-vergadering. In de vergadering wordt de coördinator/ adviseur indien nodig uitgenodigd om vragen te beantwoorden. In de nabespreking ligt het accent op de concrete adviespunten en mogelijke overstijgende adviespunten. De voorbereidende OC-leden werken het conceptadvies verder uit. Dit conceptadvies krijgt een eind-redactionele check door de voorzitter en studentvoorzitter en wordt daarna door de secretaris naar de coördinator/adviseur van het onderwerp gestuurd ter controle op feitelijke onjuistheden. Na definitief akkoord wordt het definitieve advies naar de coördinator/ adviseur, de opleidingsdirecteur, eventueel de(pro)decaan en de GV gestuurd. Vanuit de opleidingsdirectie wordt binnen 8 weken een respons verwacht. Zie *bijlage 2* voor de adviescyclus.

Werkwijze bij interne adviesverzoeken (gevraagd advies)

Bij interne adviesverzoeken hebben we de OC-werkwijze onder de aandacht gebracht. Gedurende het studiejaar wordt de OC steeds vaker benaderd voor advies. Dit is een positief signaal, omdat het laat zien dat de OC breed wordt erkend binnen de organisatie. Tegelijkertijd leidt het toenemende aantal adviesverzoeken tot een hogere werkdruk voor de OC, terwijl stakeholders niet altijd rekening houden met of voldoende zicht hebben op de vergadercyclus van de OC. Met deze werkwijze wil de OC meer duidelijkheid bieden aan interne stakeholders over de deadlines voor het aanleveren van stukken, evenals over het proces en de doorlooptijd voor het geven van een advies. Daarnaast biedt deze werkwijze de OC zelf houvast en zorgt deze ervoor dat het werk overzichtelijk en beheersbaar blijft. In de werkwijze maakt de OC onderscheid tussen een kleine en een grote cyclus bij interne adviesverzoeken. Welke cyclus wordt gevolgd, hangt af van de omvang van het onderwerp en de prioritering door de OC en de opleidingsdirectie. De werkwijze is besproken en goedgekeurd door de OC-leden. De nieuwe werkwijze voor interne adviesverzoeken is opgenomen in *bijlage 3*.

ErasmusArts2030 en onafhankelijkheid OC

De Opleidingscommissie (OC) Geneeskunde heeft een formele taak in het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. Om de borgende taak optimaal uit te kunnen oefenen is het cruciaal dat de OC-leden op een onafhankelijke manier en zonder belangenverstrengeling of beperking hun advies of instemming kunnen uitbrengen. Als de officiële medezeggenschap op opleidingsniveau is de borgende taak van de OC en de onafhankelijkheid van de OC-leden ook essentieel bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum ErasmusArts2030. Vanwege de directe en indirecte betrokkenheid van verschillende OC-leden bij de ontwikkeling van het nieuw curriculum heeft de OC in overleg met de projectleiding en de opleidingsdirectie hier duidelijke afspraken over gemaakt. Ter voorkoming van de belangen verstrengeling heeft docent lid Floor van Rosse per 1 maart 2025 haar stokje overgedragen. Zij heeft hard meegewerkt aan onderwijsinnovatie en de OC is trots dat ze in de zomer van 2024 benoemd is tot “Docent van het jaar” door de MFVR.

Communicatie

De communicatie met de achterban is belangrijk voor de rol als medezeggenschapsorgaan. Via dit jaarverslag en via de website wordt informatie verstrekt. Op de website staat o.a. informatie over de organisatie en samenstelling van de commissie, de jaarverslagen, het huishoudelijk reglement en de contactgegevens. Het vergaderschema en de notulen worden intern gedeeld. Notulen zijn voor geïnteresseerden wel op te vragen bij het secretariaat. Voor het plaatsen van vacatures is gebruik gemaakt van Agora (intranet Erasmus MC) en de mailinglijsten van studenten en docenten via de afdeling Communicatie. In de Teams omgeving van de OC staan alle vergaderingen en notulen gearchiveerd.

Trainingen

Om de taken van de OC zo effectief mogelijk te kunnen uitvoeren is het essentieel dat de OC leden over de juiste kennis beschikken en zich continu kunnen ontwikkelen in hun rol als leden van de medezeggenschap. In het jaar 2024-2025 waren er twee verschillende trainingen georganiseerd om de professionalisering van de OC en overige gremia te bevorderen. Hieronder een overzicht van de trainingen in 2024-2025:

- 1. Startbijeenkomst en e-module voor medezeggenschap – Oktober 2024* -Gezamenlijke training voor alle interne medezeggenschapsorganen georganiseerd door de faculteit en gefaciliteerd door een extern bureau. De e-module was gericht op de basis van de WHW en de rol van de gremia.
- 2. OER training:* Een gezamenlijke training georganiseerd door trainingsbureau Dinamico BV. Bij deze training keek men naar de OER-en van andere UMC's. Door deze te vergelijken kreeg men meer inzicht en kan men kijken waar de OER eventueel nog aangevuld kan worden.

Heidag

Op initiatief van de voorzitters is er voor het eerst een heidag voor de OC georganiseerd. Dit is zo goed bevallen dat we die ieder collegejaar willen gaan herhalen. De heidag was zeer waardevol voor zowel de inhoudelijke verdieping als de onderlinge samenwerking. Er was ook een gastspreker over de ontwikkelingen en toepassingen van AI. Er was een brede discussie over de kansen en aandachtspunten van AI voor het geneeskundecurriculum. De combinatie van teamreflectie en inhoudelijke verdieping maakte de heidag tot een constructieve en verbindende bijeenkomst.

Heidag 2024-2025: 19 maart 2025 Locatie: Vicini – Kortekade 63A te Rotterdam

Adviezen en brieven

Uitgebrachte adviezen en brieven

Tijdens de periode van augustus 2024 tot en met augustus 2025 werden de volgende schriftelijk adviezen en brieven van de OC uitgebracht:

Adviezen:

- OC021 - Brief over visie en strategie GNK
- OC022 - Advies opschorting aanwezigheidsplicht MvO
- OC023 - Advies Facultaire Onderwijsagenda 2025
- OC024 - Facilitering medezeggenschap
- OC025 - Adviesbrief aangepaste stukken OER
- OC026 - Instemmingsbrief aangepaste stukken
- OC027 - Advies Addendum Master OER Aanwezigheidsplicht MvO
- OC028 - Advies regeling instroommomenten reguliere coschappen
- OC029 - Advies Addendum master OER 2024-2025 Tentaminering Methoden van Onderzoek
- OC030 - Brief over cogroepen HAG
- OC031 - Advies Bachelor OER Oude Curriculum 2025-2026
- OC032 - Advies OER ErasmusArts2030 2025-2026
- OC033 - Reactie regeling verdeling instroommomenten
- OC034 - Advies master OER oude beoordelingssysteem
- OC035 - Advies master OER nieuwe beoordelingssysteem
- OC036 - Advies toegangsregeling Master
- OC037 - Instemming proces Facultaire Onderwijsagenda 2026
- OC038 - Advies evaluatieplannen Ba-Ma
- OC039 - Brief n.a.v. werkconferentie Digitale Strategie Onderwijs en Opleiden
- OC040 - Nominaties MORE Onderwijsprijs
- OC041 - Advies SWOT Analyse bachelor & master geneeskunde
- OC042 - Instemmingsbrief OER bachelor oude curriculum
- OC043 - Instemmingsbrief OER bachelor ErasmusArts2030 2025-2026
- OC044 - Aangehouden instemming master OER
- OC045 - Instemming Addendum EA2030 OER 2024-2025
- OC046 - Adviesbrief projectvoorstellen 2025-2026
- OC047 - Instemmingsbrief Evaluatieplan Ba-Ma 2025-2026
- OC048 - Verzoek om informatie traject Master EA2030
- OC049 - Advies aanpassing OER EA2030 2025-2026
- OC050 - Master OER-MVO
- OC051 - Instemmingsbrief addendum OER Ba 2024-2025 oude curriculum
- OC052 - Instemmingsbrief master OER 2025-2026

Alle uitgebrachte adviezen en brieven van de OC zijn voor interne stakeholders opvraagbaar via het secretariaat.

Uitgelichte adviezen:

Brief over visie en strategie GNK :De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft gereageerd op de strategie van de Opleidingsdirectie door het belang te benadrukken van vroegtijdige betrokkenheid van medezeggenschapsorganen bij strategische keuzes. Daarnaast onderschrijft de OC de samenhang tussen visie en curriculumontwikkeling, met bijzondere waardering voor het speerpunt loopbaanoriëntatie voor studenten.

Advies opschorting aanwezigheidsplicht MvO: De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft een negatief advies uitgebracht over het voornemen om de in de OER vastgelegde aanwezigheidsplicht voor het onderwijs Methoden van Onderzoek (MvO) in het studiejaar 2024-2025 tijdelijk op te schorten. De OC concludeert dat geen sprake is van een onvoorziene omstandigheid, maar van een structureel probleem in de huidige inrichting van het MvO-onderwijs, waardoor handhaving niet haalbaar is. De OC adviseert daarom om de aanwezigheidsplicht voor dit studiejaar geheel te schrappen via een addendum op de OER en pas na herziening van het onderwijs opnieuw een afweging te maken over de wenselijkheid van een aanwezigheidsplicht, met betrokkenheid van de medezeggenschap.

Brief over facilitering medezeggenschap: De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft samen met de Studentenraad aandacht gevraagd voor betere facilitering van de medezeggenschap. Daarbij is gepleit voor regioplaatsing van masterstudenten in coschappen om actieve deelname mogelijk te houden, en voor structurele toegang tot digitale systemen en vergaderruimtes via een standaard Gastvrijheidsovereenkomst.

Adviesbrief OER Bachelor ErasmusArts2030 (2025-2026): De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft advies uitgebracht over de OER Bachelor ErasmusArts2030 2025-2026. De OC heeft diverse inhoudelijke en redactionele aandachtspunten benoemd, waaronder de consistentie en toegankelijkheid van begripsbepalingen, de uitwerking van programmatisch toetsen, en de transparantie rondom besluitvorming en verantwoordelijkheden. Daarnaast vraagt de OC aandacht voor samenhang tussen OER, bijlagen en onderwijssystemen, en voor heldere communicatie richting studenten. De OC heeft aangegeven pas tot instemming over te gaan nadat aangekondigde wijzigingen en addenda inhoudelijk zijn verwerkt.

Instemmingsbrief OER Bachelor ErasmusArts2030 (2025-2026): De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft ingestemd met de OER Bachelor ErasmusArts2030 2025-2026, met aandachtspunten. De OC vraagt om spoedige afstemming van de eindtermen in de bijlagen en adviseert om het model-OER te heroverwegen, zodat dit beter aansluit bij het nieuwe curriculum en programmatisch toetsen.

Instemmingsbrief Master OER 2025-2026: De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft ingestemd met de Master OER 2025-2026, onder voorwaarde van enkele laatste tekstuele en inhoudelijke correcties. Deze betreffen het verduidelijken en stroomlijnen van formuleringen in artikelen over voorwaarden, terminologie en frequentie-aanduidingen binnen de oude en nieuwe systematiek. Met deze aanpassingen beoogt de OC de consistentie, leesbaarheid en juridische duidelijkheid van de OER verder te verbeteren.

Adviesbrief OC projectvoorstellen 2025 2026: De Opleidingscommissie Geneeskunde heeft advies uitgebracht over de projectvoorstellen voor de Facultaire Onderwijsagenda 2025–2026. De OC is overwegend positief over de voorgestelde projecten, maar heeft per voorstel aandachtspunten benoemd ten aanzien van inhoud, noodzaak, afbakening en uitvoerbaarheid. Daarnaast vraagt de OC nadrukkelijk aandacht voor het werkproces, waaronder een duidelijke scheiding tussen projecten voor 2025 en 2026, transparantie voorafgaand aan instemming en het voorkomen van belangenverstrengeling. Bij meerdere voorstellen adviseert de OC om kritisch te kijken naar structurele oplossingen in plaats van tijdelijke financiering, en om projecteigenaren actief te betrekken bij het verder verduidelijken en aanscherpen van de voorstellen voordat besluitvorming plaatsvindt.

Samenwerking en afstemming

OC en (pro)decaan

Afgelopen jaar verliep het contact met de prodecaan voornamelijk per e-mail en had betrekking op diverse adviezen. Het ging daarbij zowel om onderwerpen die aan de OC waren voorgelegd ter advisering en adviezen die door de OC zelf waren geïnitieerd op basis van de jaarplanning. De adviezen betroffen met name de HOKA-projecten en bredere facultaire thema's zoals docentprofessionalisering. Daarnaast nam de OC deel aan de startbijeenkomst voor opleidingsdirecteuren en medezeggenschapsorganen, een bijeenkomst die op initiatief van de prodecaan was georganiseerd. Het contact met de decaan bleef beperkt tot formele zaken, zoals de benoeming van nieuwe leden en de financiering van de OC. Volgens het faculteitsreglement heeft de OC het recht om twee keer per jaar een overleg aan te vragen met de (pro)decaan. In het collegejaar 2024-2025 heeft de OC hiervan geen gebruik gemaakt en vonden er geen bilaterale gesprekken plaats met de (pro)decaan.

Opleidingsdirecteur

De OC-voorzitters hebben om de vijf tot zes weken een vast overleg met opleidingsdirecteur Geneeskunde: prof. dr. Kamran Ikram. Tijdens deze bijeenkomsten worden actuele onderwerpen binnen de opleiding Geneeskunde besproken. De OC-voorzitters waarderen dit structurele overleg zeer. Het stelt hen in staat om bepaalde thema's extra onder de aandacht te brengen en om proactief in te spelen op ontwikkelingen en verzoeken.

Naast het vaste overleg met de opleidingsdirecteur zijn ook de programmadirecteuren van de bachelor- en masteropleiding meerdere keren uitgenodigd voor een OC-vergadering om specifieke onderwerpen of plannen toe te lichten. De OC benadrukt belang van deze continue dialoog met de opleidingsdirectie.

Voornamelijk worden de ontwikkelingen besproken rondom EA2030 met als doel de medezeggenschap zo laagdrempelig en vroegtijdig mogelijk te informeren. Dit overleg draagt er ook aan bij dat de agenda van de medezeggenschap beter aansluit bij de ontwikkelingen binnen het nieuwe curriculum.

In het studiejaar 2024-2025 hebben namens de OC de voorzitter en de student-voorzitter deelgenomen aan dit informerende overleg.

OC en Examencommissie

Er is tweemaal per jaar een overleg tussen de voorzitter OC en de voorzitter EC. De OC en EC sturen standaard relevante adviezen m.b.t. toetsing en examinering en de OER-en cc naar elkaar ter informatie.

OC en contact met de GV/SR/ECRM

De Opleidingscommissie (OC) heeft regelmatig contact en afstemming met de Gemeenschappelijke Vergadering (GV) en de Studentenraad (SR). De studentvoorzitter van de OC neemt samen met de GV/SR en andere studentengremia deel aan het studentenoverleg. Dit overleg vindt eens per zes weken plaats. De inhoudelijke afstemming met de GV, met name rondom het OER-proces, verloopt naast het studentenoverleg vooral informeel.

Afgelopen jaar zijn er een aantal gezamenlijk overleggen geweest tussen alle voorzitters van de medezeggenschap (de voorzitter en studentvoorzitter van de OC, de voorzitter van de SR, de voorzitter van de GV en de voorzitter van de ECRM). Tijdens dit overleg zijn diverse onderwerpen besproken: procesafspraken rondom de nieuwe faculteitsagenda, de gezamenlijke trainingen en het voorstel versterking medezeggenschap. Doordat het voorstel is goedgekeurd en er een bedrag van 34.000 Euro beschikbaar is gesteld door de EUR zal deze samenwerking nog verder uitgerold worden.

In overeenstemming met de wettelijke kaders stuurt de OC alle uitgebrachte adviezen standaard door naar de GV en naar de ECRM indien van toepassing..

OC en andere Opleidingscommissies Geneeskunde

De voorzitters van de OC nemen jaarlijks deel aan het landelijke overleg van de voorzitters Opleidingscommissies Geneeskunde. De voorzitterschap is roulerend en afgelopen collegejaar was het Erasmus MC aan de beurt.

In januari 2025 vond dit overleg plaats en zijn actuele ontwikkelingen, gezamenlijke aandachtspunten en verschillen in werkwijze tussen faculteiten besproken:

- Alle faculteiten gaven een korte update over lopende ontwikkelingen. Veel opleidingen zijn bezig met grootschalige curriculumherzieningen, met een beoogde implementatie rond september 2025-2026. Daarbij werd gewezen op uitdagingen rondom werkdruk, communicatie en betrokkenheid van de OC.
- De rol van de Opleidingscommissie bij visitaties verschilt sterk per faculteit. Sommige OC's zijn actief betrokken bij visitatiegesprekken terwijl andere een meer beperkte rol hebben. Er is behoefte uitgesproken aan meer uniformiteit en kennisdeling tussen OC's.
- Er is uitgebreid gesproken over verschillen in instemmings- en adviesrechten bij de Onderwijs- en Examenregeling (OER). Goede afstemming met faculteitsraden en korte communicatielijnen worden gezien als randvoorwaardelijk voor effectieve medezeggenschap. Er is de wens voor een gezamenlijke aanpak of uitwisseling van ervaringen.
- Werving en selectie van studentleden blijkt per faculteit verschillend georganiseerd (verkiezingen versus sollicitatieprocedures). Belangrijke aandachtspunten zijn transparantie, het voorkomen van belangenverstrengeling en het beter betrekken van eerstejaarsstudenten.
- Verschillende universiteiten deelden ervaringen met de implementatie van nieuwe curricula, waaronder thema's als self-regulated learning, programmatisch toetsen, extramuraal onderwijs en wijzigingen in beoordelingssystematiek. Borging van onderwijskwaliteit blijft hierbij een belangrijk aandachtspunt.
- Extramuraal onderwijs neemt in meerdere opleidingen toe. De kwaliteitsbewaking en professionalisering van externe opleidingsplaatsen vragen daarbij extra aandacht, onder andere via evaluaties en locatiebezoeken.
- Er is gesproken over ontwikkelingen rondom judicium abeundi en de Verklaring Omtrent Gedrag (VOG). Faculteiten hanteren verschillende beleidslijnen; er is behoefte aan verdere uitwisseling en verduidelijking van kaders.
- Onderwijsbezuinigingen en het bestuursakkoord middelen kwamen aan bod. De rol van de OC bij de besteding van deze middelen verschilt per faculteit en is vaak beperkter dan bij eerdere kwaliteitsgelden. OC's volgen deze ontwikkelingen kritisch in relatie tot onderwijskwaliteit.
- Afgesproken is om kennisdeling te versterken, onder andere door het verkennen van een gedeelde Teams-omgeving voor (publieke) curriculum- en evaluatiedocumenten, met oog voor privacy en vertrouwelijkheid.
- Tot slot zijn gezamenlijke actiepunten geformuleerd, waaronder: formelere afstemming met curriculumorganen, betere betrokkenheid van studenten, uitwisseling over extramuraal onderwijs, en verdere informatievoorziening over financiële kaders en kwaliteitsbewaking.
- Leiden zal het volgende overleg organiseren; er wordt nog besloten of dit online of fysiek zal plaatsvinden.

Relatie met het Kwaliteitszorgteam

De relatie met het kwaliteitszorgteam van de faculteit is belangrijk voor de OC. Zowel de OC als het kwaliteitszorgteam houden zich bezig met de kwaliteitszorg en -waarborging van de opleiding(en). Gezien de steeds grotere rol van de medezeggenschap in de kwaliteitszorgcyclus van de opleiding en bij het bevorderen van de kwaliteitscultuur is de samenwerking en afstemming cruciaal. Met kwaliteitszorg was afgesproken dat er eerst een tijdlijn werd ingediend zodat de OC weet wanneer het evaluatieplan wordt ingediend ter advies en ter instemming. Dat is goed bevallen en deze werkwijze wordt voortgezet met alleen nog scherpere deadlines.

Voorheen was de ambtelijke secretaris en adviseur van de OC een adviseur kwaliteitszorg. De directe betrokkenheid van een adviseur kwaliteitszorg bij de ondersteuning van de OC had een meerwaarde. Echter met de komst van de nieuwe secretaris werd er structureel overleg tussen kwaliteitszorg en de secretaris medezeggenschap ingepland zodat er een koppeling werd gehouden met de afdeling kwaliteitszorg. Echter bleek er behoefte aan kortere en snellere communicatie en daarom is er een flexplek beschikbaar gesteld op de afdeling kwaliteitszorg voor ambtelijk secretaris van de OC voor 1 dag in de week.



Overige activiteiten en ontwikkelingen

Hieronder geven wij een kort overzicht van de overige activiteiten en ontwikkelingen waar de OC in het afgelopen jaar bij betrokken was. De OC werd bij de activiteiten vertegenwoordigd door de voorzitter en/of studentenvoorzitter, een OC lid of een afvaardiging bestaande uit verschillende OC leden.

Facultaire trajecten:

- Bijeenkomsten over de faculteitsagenda en versterking medezeggenschap

Werving en selectie:

- Nieuwe docent en student leden

Studentgeleding OC:

- Medische Onderwijsraad Erasmus MC (MORE)

NVMO congres:

- Afgelopen jaar waren we met de hele OC aanwezig.

Vooruitblik

Ontwikkelingen en aandachtspunten voor komend jaar:

- Verdere implementatie nieuw curriculum EA2030
- Facultaire onderwijsagenda
- Verdeling instroommomenten
- Tussentijdse opleidingsevaluaties
- Informerend overleg EA2030
- Samenwerking met o.a. Prodecaan, Opleidingsdirectie, Examencommissie, GV, SOO en Kwaliteitszorg
- Projectgeld voor versterking medezeggenschap inzetten.

Actiepunten uit nieuwe jaaragenda:

- Mediationtrajecten m.b.t. professionaliteit
- Master EA2030
- coassistenten en begeleiders tav "vinkjes" bij programmatisch toetsen
- Persoonlijke omstandigheden coschappen
- Diversiteit in het curriculum en evaluatiecyclus
- Eerste generatie studenten
- Docent professionalisering/ontwikkeling en docent evaluatie
- Herziening faculteitsreglement en huishoudelijke reglement OC daarop aangepast
- Curriculumcommissie in verhouding met besliscommissie
- Generatie commissie

In 2024-2025 hebben de studentleden van de OC naast het profileringsfonds ook een faculteitsvergoeding ontvangen. Tweemaal per collegejaar ontvangt men een bijdrage van het profileringsfonds en 2 keer per jaar een bijdrage vanuit de faculteit. Zo krijgt men dus ieder kwartaal een vergoeding voor de werkzaamheden. Daar waar er besloten was om een gedeeld voorzitterschap in te stellen met dus zowel een docent en studentvoorzitter; is de rol en werkbelasting van de studentvoorzitter vergroot. Voor collegejaar 2025-2026 zal daar een evenredige vergoeding voor komen.

Afgelopen 6 en 7 november was het locatiebezoek van de visitatie Geneeskunde. Het panel is met de OC leden over de volgende onderwerpen in gesprek gegaan:

- Werkdruk bij docenten en studenten;
- (Vorbereiding op) zelfregulerend leren;
- De verhouding tussen examencommissie en opleidingsmanagement;
- En uiteraard programmatisch toetsen.

Daarnaast was er een themasessie over diversiteit en inclusie wat ook bij de OC op de agenda had gestaan.

De OC is blij dat de visitatie positief is afgerond en wordt ook graag bij de evaluatie betrokken

De instellingstoets kwaliteitszorg zal 1 april 2026 plaatsvinden en daarvoor is de Bachelor Geneeskunde geselecteerd.

De OC kijkt uit om daar een belangrijke bijdrage aan te leveren en is zich al aan het voor bereiden.

Een goed georganiseerde en slagvaardige medezeggenschap speelt een cruciale rol in het bepalen van de koers van de opleiding en het borgen van de kwaliteit van het onderwijs. In een periode waarin onderwijsinnovatie, actieve betrokkenheid van studenten en doorlopende curriculumontwikkeling nadrukkelijk op de agenda staan, is het belangrijk dat de opleidingscommissie (OC) haar positie als medezeggenschapsorgaan helder en stevig invult. Dit brengt onvermijdelijk de nodige uitdagingen met zich mee.



Een effectieve invulling van deze rol vraagt om continuïteit, inhoudelijke expertise en een open en constructieve samenwerking met studenten, stafleden en andere betrokken organen binnen de organisatie. De OC zet zich nadrukkelijk in om verder te gaan dan een uitsluitend adviserende of reagerende rol, en wil actief bijdragen aan en meedenken over strategische vraagstukken, waaronder het OER-traject, curriculumherzieningen en aandacht voor studentenwelzijn. In de komende periode ligt de focus op verdere professionalisering, intensivering van de samenwerking met andere medezeggenschapsorganen en het vergroten van de herkenbaarheid en invloed van de OC binnen de opleiding. Met betrokkenheid, ambitie en een open blik blijft de OC zich inzetten voor een sterke en relevante positie binnen de medezeggenschap.

Bijlage 1: Overzicht advies- en instemmingsrechten OC conform Artikel 7.13, lid 2, WHW

Overzicht instemmingsrechten OC Bron: Inspectie van het Onderwijs en Ministerie OCW Datum: 18 oktober 2016 Artikel 7.13, lid 2, WHW	Bevoegdheden faculteitsraad (ongewijzigd)	Bevoegdheden OC (Wvb) per 1 September 2017
In de onderwijs- en examenregeling worden, onverminderd het overigens in deze wet ter zake bepaalde, per opleiding of groep van opleidingen de geldende procedures en rechten en plichten vastgelegd met betrekking tot het onderwijs en de examens. Daar onder worden ten minste begrepen:		
a. de inhoud van de opleiding en examens,	Kan advies over worden gegeven	Adviesrecht
a1 wijze van evalueren	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
b. de inhoud van de afstudeerrichtingen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
c. de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student zich bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
d. de inrichting van praktische oefeningen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
e. de studielast van de opleiding en vakken	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
f. bindend studieadvies	Kan advies over worden gegeven	Adviesrecht
g. de studielast van masteropleidingen	Kan advies over worden gegeven	Instemmingsrecht
h. het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens en de momenten waarop deze afgelegd kunnen worden	Instemmingsrecht	Adviesrecht
i. de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding	Instemmingsrecht	Adviesrecht
j. de volgorde, de tijdvakken en het aantal malen dat de gelegenheid wordt geboden tot het afleggen van examens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
k. de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
l. of de tentamens mondeling, schriftelijk of op een andere wijze worden afgelegd	Instemmingsrecht	Adviesrecht
m. de wijze waarop studenten met een handicap of chronische ziekte redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld de tentamens af te leggen	Instemmingsrecht	Adviesrecht
n. de openbaarheid van mondeling af te nemen tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
o. de termijn waarbinnen de uitslag van een tentamen bekend wordt gemaakt	Instemmingsrecht	Adviesrecht
p. de wijze waarop en de termijn gedurende welke degene die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, inzage verkrijgt in zijn b. werk	Instemmingsrecht	Adviesrecht
q. inzage in beoordeling vragen en opdrachten tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
r. de gronden waarop de examencommissie vrijstelling kan verlenen van het afleggen van een of meer tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
s. waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot het afleggen van andere tentamens	Instemmingsrecht	Adviesrecht
t. waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen	Instemmingsrecht	Adviesrecht
u. de bewaking van studievoortgang en de individuele studiebegeleiding	Instemmingsrecht	Adviesrecht
v. indien van toepassing: de wijze waarop de selectie van studenten voor een speciaal traject binnen een opleiding	Kan advies gegeven worden	Adviesrecht
x. de feitelijke vormgeving van het onderwijs	Instemmingsrecht	Adviesrecht

Bijlage 2: Adviescyclus OC Geneeskunde – onderwerpen jaarplanning



Bijlage 3: Werkwijze bij interne verzoeken ter advies en/of instemming

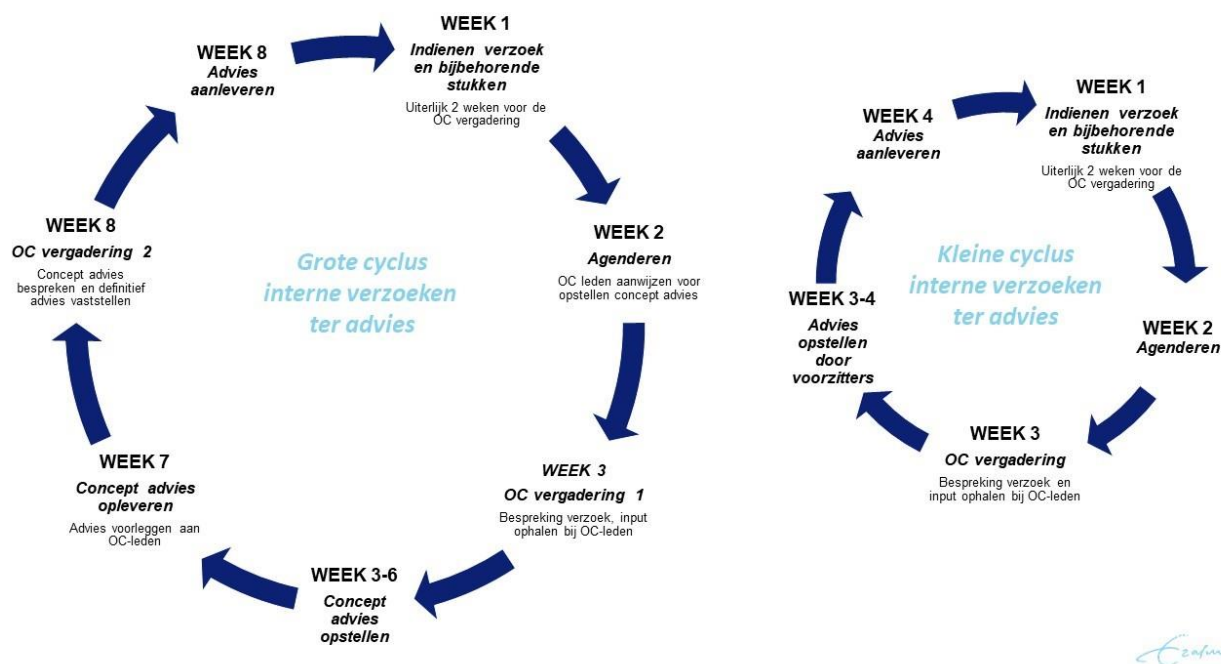
De vergadercyclus en deadlines van de Opleidingscommissie (OC) Geneeskunde

De Opleidingscommissie Geneeskunde van het Erasmus MC vergadert elke maand, op de derde dinsdag van de maand. Als u een onderwerp ter behandeling aan de OC Geneeskunde wilt voorleggen, neem dan zo vroeg mogelijk contact op met het secretariaat via opleidingscommissie@erasmusmc.nl. Dit moet uiterlijk twee weken voor de eerstvolgende vergaderdatum voor onderwerpen die ter advies zijn. Houd er rekening mee dat, afhankelijk van de geagendeerde onderwerpen, het niet altijd mogelijk is om uw onderwerp te agenderen voor de eerstvolgende vergadering.

Verzoeken ter advies

Voor interne verzoeken ter advies houdt de OC twee cycli aan; een grote cyclus van 8 weken en een kleine cyclus van 4 weken. De te doorlopen cyclus is afhankelijk van het onderwerp, de specifieke vraag en de omvang van de documenten ter bestudering. Welke cyclus wordt doorlopen wordt bepaald door de OC-voorzitters. Onderstaande afbeelding geeft een globaal overzicht weer van de vergadercycli van de OC en de gehanteerde termijnen voor verzoeken ter advies.

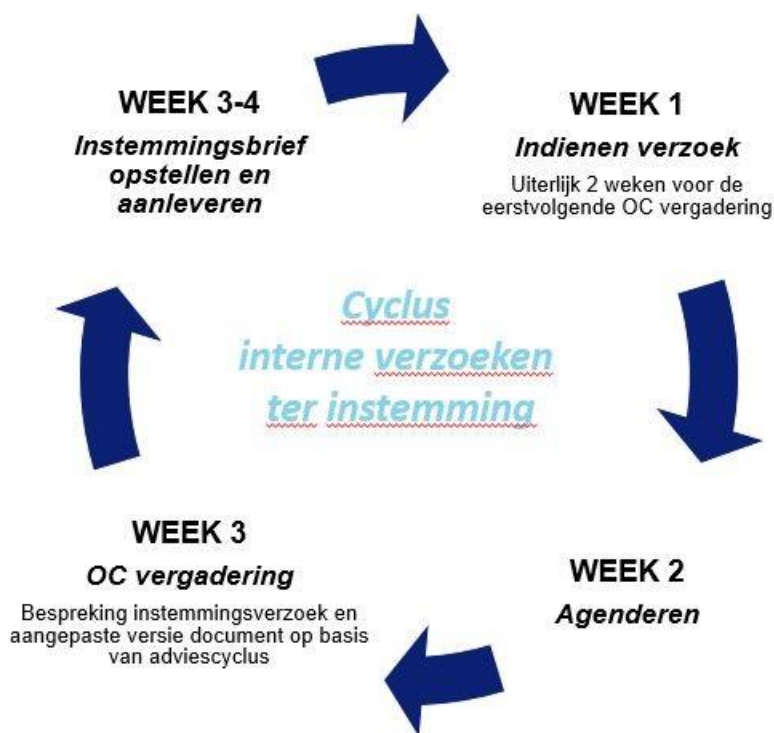
Afbeelding 1: Grote en kleine vergader- en adviescyclus OC



Verzoeken ter instemming

De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) maakt een onderscheid tussen *informatierecht*, *adviesrecht* en *instemmingsrecht*. Voor punten waar de OC-instemmingsrecht op heeft, geldt dat het alleen in behandeling wordt genomen als het eerst voor advies is voorgelegd. Dit betekent dat het onderwerp minstens twee keer ter behandeling moet worden voorgelegd en twee cycli moet doorlopen. In het geval dat de OC geen op- of aanmerkingen meer heeft wordt bij de tweede indiening van het document of verzoek mee ingestemd tijdens de eerstvolgende OC-vergadering. Bij aanvullende vragen, onduidelijkheid en/of zorgen kan de OC besluiten om de instemming aan te houden. Onderstaande afbeelding geeft een globaal overzicht weer van de vergadercyclus van de OC en de gehanteerde termijnen voor verzoeken ter instemming.

Afbeelding 2: Vergadercyclus OC voor verzoeken ter instemming



De vergadercyclus en termijnen van de OC Geneeskunde zijn noodzakelijk om adequate bespreking en besluitvorming door de OC-leden mogelijk te maken. Daarom gelden er strikte termijnen voor het indienen van documenten voor OC-gerelateerde adviezen. Indien verzoeken niet binnen de termijn worden ingediend, wordt het verzoek doorgeschoven naar de volgende OC-vergaderingscyclus.

Indienen van verzoeken bij de OC

De OC maakt gebruik van een standaard oplegger genaamd "OC-oplegger – standaard aanvraagformulier versie 1" (zie hieronder). De oplegger bevat informatie over de stakeholder/gremium die het verzoek indient, de datum van het verzoek, het soort onderwerp, de relevante juridische kaders (indien van toepassing), het soort besluit dat moet worden genomen en een lijst van bijlagen ter ondersteuning van het verzoek. Deze informatie plaatst het verzoek in zijn context en leidt tot een meer professionele en gestroomlijnde aanpak van de informatie-uitwisseling tussen de OC en andere partijen. Documenten die zonder de oplegger of met onvolledige informatie worden ingediend, worden niet door de OC in behandeling genomen. Verzoeken en documenten kunnen worden ingediend door een e-mail te sturen naar opleidingscommissie@erasmusmc.nl.

Aanbieden van herziene versies van documenten:

Als er herziene documenten aan de OC worden voorgelegd (bijvoorbeeld de Onderwijs- en Examenregeling - OER), dan heeft de OC ten minste een oplegger nodig en een document met een toelichting en onderbouwing van wel/niet aangebrachte wijzigingen.

Reactietermijn OC

De OC streeft ernaar om een schriftelijke reactie op een ingediend verzoek te geven binnen 2 à 6 weken na de maandelijkse OC-vergadering waarin het onderwerp voor het eerst is besproken. De reactietermijn van de OC is afhankelijk van de te doorlopen adviescyclus (zie afbeelding 1). De OC kan deze termijn verlengen als - om een passend advies te kunnen geven - niet alle vereiste informatie en documentatie is opgenomen. Afhankelijk van de omvang van het onderwerp en het verzoek kan de termijn ook ingekort worden.

Verder kan de reactietermijn afwijken afhankelijk van onderlinge afspraken en/of een specifiek overeengekomen planning (bijv. voor de OER). Als de OC meer tijd nodig geeft voor het formuleren van een reactie zal dit tijdig met de desbetreffende partij worden afgestemd.

Reactietermijn opleiding/faculteit

De OC vindt het essentieel om in dialoog te blijven met het opleidings- en faculteitsmanagement. Daarom vraagt de OC volgens artikel 9.18 lid 3 van de WHW - om een schriftelijke reactie op de uitgebrachte adviezen binnen twee maanden na aanbieding van het advies.

Afwijking van de procedure

In uitzonderlijke omstandigheden kan de OC besluiten af te wijken van de hierboven omschreven procedure. In dit geval zullen de betrokken partijen in kennis worden gesteld. Verzoeken van de opleiding/faculteit om af te wijken van deze procedure moeten worden gemotiveerd en toegezonden aan de voorzitters van de OC voor bespreking onder de OC-leden volgens de bestaande procedure.

Zomerreces

In de maand juni behandelt de OC alleen de ter instemming voorgelegde documenten. In juli en augustus komt de OC niet bijeen. De documenten die in de maanden juni, juli en augustus ter advies worden voorgelegd, worden behandeld in de eerste vergadercyclus van het nieuwe academische jaar.



Erasmus MC
University Medical Center Rotterdam

OC Oplegget
Standaard aanvraagformulier versie 1

Memo.....

Voor: Opleidingscommissie Geneeskunde

Van:

Cc:

Onderwerp:

Teloon

Email

Referentie: <Survalence>

Datum: <Choose date>

Datum OC vergadering:

Type onderwerp:

- ☐ Nieuw beleid of programma-onderdeel
- ☐ Herziening bestaand beleid of programma-onderdeel
- ☐ Onderwerp parttime OC jaarplanning
- ☐ Overig: (precies specificeren)

Type verzoek:

- ☐ Ter informatie
- ☐ Ter advies
- ☐ Ter instemming

1. Inleiding:

2. Relevante (juridische / beleids-) kaders en voorschriften:

3. Specifiek(e) verzoek en vragen aan de OC:

4. Bijlagen: