

Erasmus School of Health, Policy and Management
Erasmus Universiteit Rotterdam

Onderwijs- en Examenregeling (OER)
van het
pre-masterprogramma Gezondheidswetenschappen, Beleid & Management
Gezondheidszorg

Academisch jaar 2019-2020

Inhoudsopgave

1. Algemene Bepalingen	3
2. Toelating tot het pre-masterprogramma.....	8
3. Opbouw van het pre-masterprogramma	11
4. Afleggen van tentamens	13
5. Tentamenuitslag.....	15
6. Vereisten voor het behalen van het certificaat	17
7. Verzoeken, beschikkingen en beroep	18
8. Studiebegeleiding en -advisering.....	19
9. Slot- en invoeringsbepalingen	20

Onderwijs- en examenregelingen

1. Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van het pre-masterprogramma Gezondheidswetenschappen van de Erasmus Universiteit Rotterdam, voor het studiejaar 2019-2020, verzorgd door Erasmus School of Health Policy & Management (hierna te noemen ESHPM). Eventuele overgangsregelingen bij toekomstige curriculumherzieningen worden als addendum toegevoegd bij deze OER. Hier buiten vallende individuele regelingen worden afgehandeld door de Examencommissie.

Artikel 1.2 Doel van het pre-masterprogramma

In algemene termen heeft het pre-masterprogramma tot doel om toegelaten hbo- en wo-ge diplomeerden de gelegenheid te bieden om bij succesvolle afronding van het pre-masterprogramma toelating te verkrijgen tot het ESHPM-masterprogramma Health Economics, Policy and Law, tot het ESHPM-masterprogramma Zorgmanagement/Health Care Management of tot de Research master Health Sciences met specialisatie Health Economics.

Meer in het bijzonder is de doelstelling van het pre-masterprogramma tweeledig:

- het opheffen van lacunes, die vanuit de diverse vooropleidingen bestaan, van meerdere kennisgebieden van de Gezondheidswetenschappen;
- het verwerven van algemene academische vaardigheden zoals logisch redeneren, analytisch denken, argumenteren en rapporteren.

Het pre-masterprogramma maakt het mogelijk om deficiënties, die rechtstreekse toegang tot de master verhinderen, in te lossen. Bij brede deficiënties zal voor aanvang van de master van keuze het hele pre-masterprogramma doorlopen moeten worden. Bij enkele deficiënties zullen slechts enkele vakken uit het pre-masterprogramma met succes afgerond moeten worden.

Op deze manier beoogt het pre-masterprogramma de instroom in één van bovengenoemde ESHPM masterprogramma's te faciliteren. De eindtermen van het pre-masterprogramma komen dan ook overeen met de instroomeisen van deze masters.

Artikel 1.3 Begripsbepalingen

- a. *bachelor*
de bacheloropleiding Gezondheidswetenschappen, Beleid & Management
Gezondheidszorg;
- b. *beschikking*
besluit van de Examencommissie of examinerator inzake een bezwaar of verzoek van een
student op grond van deze Examenregeling;
- c. *bestuur*
het bestuur (MT) van het ESHPM;
- d. *certificaat pre-masterprogramma*
het diploma dat verstrekt wordt nadat het geheel der tentamens van de vakken die tot het
pre-masterprogramma behoren met goed resultaat is afgelegd;
- e. *opleidingsdirecteur*
lid van het bestuur die verantwoordelijk is voor de organisatie van het geheel van initiële
opleidingen van het ESHPM;
- f. *EC*
de op grond van het European Credit Transfer System vastgestelde eenheid waarin de
studielast wordt uitgedrukt; één EC staat gelijk aan 28 uren studie;
- g. *Examencommissie*
de commissie als bedoeld in artikel 7.12 van de wet die door het instellingsbestuur is
ingesteld ten behoeve van het afnemen van examens en ten behoeve van de organisatie en
de coördinatie van de tentamens;
- h. *examinator*
de aan het ESHPM verbonden docent of deskundige van buiten de instelling die door de
Examencommissie is aangewezen om tentamens af te nemen, conform bepaald in artikel
7.12 van de wet;
- i. *hbo*
hoger beroepsonderwijs;
- j. *master*
de op de bachelor opleiding aansluitende masteropleiding Health Economics, Policy and
Law (HEPL), de deeltijdmasteropleiding Zorgmanagement (Zoma), de voltijd masteropleiding
Health Care Management (HCM) van ESHPM, of de Research master Health Sciences met
specialisatie Health Economic Analysis;

- k. *onvoldoende*
een cijfer lager dan een 5,5 geldt als een onvoldoende;
- l. *programmadirecteur*
de persoon belast met de organisatie van het pre-masterprogramma Gezondheidswetenschappen;
- m. *OSC*
Onderwijs Ondersteuning voor de administratieve afhandeling van onderwijsaangelegenheden;
- n. *practicum*
een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13, lid 2d & 2t van de wet (WHW), in één van de volgende vormen: het maken van een scriptie, het maken van een opdracht of werkstuk, het verrichten van een leeronderzoek, het deelnemen aan veldwerk of een excursie, het doorlopen van een stage, of het deelnemen aan andere noodzakelijke leeractiviteiten die gericht zijn op het bereiken van bepaalde vaardigheden;
- o. *pre-master*
het door het ESHPM ontwikkelde onderwijsprogramma dat bedoeld is voor het wegwerken van deficiënte kennis bij studenten met een hbo- of universitaire bachelorgraad ten einde voor toelating tot één van de masteropleidingen in aanmerking te komen;
- p. *Canvas*
het leermanagementsysteem van de EUR, waarin studenten alle informatie over de onderwijseenheden kunnen vinden;
- q. *Regels en Richtlijnen*
de regeling met betrekking tot de tentamens en examens behorende bij deze Examenregeling;
- r. *pre-masterexamen*
het geheel der tentamens van de tot het pre-masterprogramma behorende vakken;
- s. *student*
degene die is ingeschreven aan de Erasmus Universiteit Rotterdam voor het volgen van het onderwijs en het afleggen van de tentamens van het pre-masterprogramma;
- t. *studiegids*
het document waarin de inhoud van het gehele programma beschreven is en welke de toetsvorm en weging regelt;
- u. *studiejaar*
de periode die loopt van 1 september tot en met 31 augustus;

- v. *toets*
tentamen als bedoeld in artikel 7.10 van de wet;
- w. *toelatingscommissie*
de commissie, ingesteld door het bestuur, met als taak te beslissen over de toelating van personen tot de masteropleiding;
- x. *vak*
een onderwijseenheid, als bedoeld in artikel 7.3 van de wet, van de pre-master waaraan een tentamen is verbonden;
- y. *vwo*
voorbereidend wetenschappelijk onderwijs;
- z. *wet*
de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (Stb. 1992, 593), nadien gewijzigd;
- aa. *wo*
wetenschappelijk onderwijs.

Artikel 1.4 Toelating tot masteropleiding

1. Aanspraak op een Bewijs van Toelating tot de masteropleiding Zorgmanagement/Health Care Management, respectievelijk de masteropleiding Health Economics, Policy and Law hebben degenen die met goed gevolg het pre-masterprogramma hebben afgerond en als bewijs hiervan het pre-mastercertificaat hebben verkregen.
2. Degenen die met goed gevolg het pre-masterprogramma hebben afgerond en als bewijs hiervan het pre-mastercertificaat hebben verkregen kunnen deelnemen aan de aanmeldingsprocedure voor Research master Health Sciences met specialisatie Health Economic Analysis.

Artikel 1.5 Deelname aan onderwijsactiviteiten

1. Studenten worden geacht deel te nemen aan alle onderwijsactiviteiten die ESHPM in het kader van de opleiding aanbiedt ongeacht of de activiteit verplicht is gesteld. Het gaat daarbij niet alleen om het volgen van hoorcolleges en werkgroeponderwijs maar ook om het invullen van de vakevaluaties.
2. Deelname aan onderwijsactiviteiten wordt verplicht gesteld wanneer sprake is van een practicum waarvoor geldt dat de verplichting tot deelname aan de betreffende praktische oefening nodig is met het oog op toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen.
3. Op Canvas staat over ieder vak vermeld:
 - a. voor welke onderwijsactiviteiten deelname verplicht is omdat sprake is van een bovenbedoeld practicum;
 - b. welke onderwijsactiviteiten direct gelieerd zijn aan de leerdoelen en derhalve onderdeel uitmaken van de toetsing;
 - c. welke beoordelingscriteria ten aanzien van bovengenoemde onderwijsactiviteiten worden gehanteerd.
4. Ieder vak wordt aan het eind van de onderwijsperiode geëvalueerd.

2. Toelating tot het pre-masterprogramma

Artikel 2.1 Toelatingseisen

1. In aanmerking voor toelating tot het pre-masterprogramma komen degenen:
 - a. die met goed gevolg een bacheloropleiding van minimaal 180 EC aan de universiteit hebben afgerond; of
 - b. die met goed gevolg een bacheloropleiding in één van de kerngebieden gezondheid, economie, bedrijfskunde, management, rechtswetenschap, organisatiekunde en bestuurskunde van minimaal 240 EC aan een hbo-instelling hebben afgerond; en
 - c. die het bewijs hebben geleverd van een voldoende beheersing van de Nederlandse taal, zoals bepaald in artikel 2.1.2; en
 - d. die voldoen aan het vereiste ingangsniveau wiskunde, te weten Wiskunde op VWO niveau. Of een voldoende resultaat hebben behaald voor wiskunde of statistiek op hbo niveau, dit ter beoordeling van de Toelatingscommissie.
2. Studenten die na de pre-master Gezondheidswetenschappen, BMG een Engelstalige master willen volgen, zijnde Health Care Management of Health Economics, Policy & Law, moeten voorafgaand aan de pre-master een bewijs leveren van een voldoende beheersing van de Engelse taal. Aan de eis van voldoende kennis van Engelse taal wordt voldaan, indien de student:
 - Een bachelor en/of master heeft behaald aan een Nederlandse hbo of wo instelling.
 - De nationaliteit heeft van één van de volgende landen: Australië, Canada (uitgezonderd Quebec), Ierland, Nieuw Zeeland, Verenigd Koninkrijk, Verenigde Staten of,
 - Een universitaire bachelor of master heeft behaald die volledig in het Engels onderwezen is in één van de volgende landen: Nederland, Australië, Canada (uitgezonderd Quebec), Ierland, Nieuw Zeeland, Verenigd Koninkrijk, Verenigde Staten.
 - Een geldig certificaat kan worden overlegd van een van de volgende examens:

Certificaat	Equivalent B.2 CEFR
Level Statement of Language & Training Centre Erasmus University (English intake test, geldig voor 1 jaar)	B.2.2
IELTS	Minimum behaalde score 6,5
iBT TOEFL (geldig voor 2 jaar)	Minimum behaalde score 90
Cambridge First Certificate (FCE)	Minimum behaalde score A en B
Cambridge Advanced (CAE)	Minimum behaalde score C
Anglia exam	Alleen geldig met een extra spreekvaardigheidstest (C1 of C2 niveau)
International Baccalaureate "English A: Language & Literature higher level" behaald in Nederland	English A

3. Aan de eis van voldoende kennis van Nederlandse taal wordt voldaan, indien
 - de betrokkene in het bezit is van een diploma van een Nederlandstalige middelbare of hogere onderwijsopleiding of van een diploma dat ten minste daaraan gelijkwaardig is en het vak Nederlands deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van het diploma; of
 - de betrokkene de toets "Nederlands als tweede taal, tweede niveau" (NT-2, Examen II) met goed gevolg heeft afgelegd.

4. Deficiënties in de vooropleiding met betrekking tot het vak wiskunde moeten voor aanvang van de opleiding worden vervuld door het met goed gevolg afleggen van:
 - Vwo Wiskunde A, B of C (certificaat);
 - Wiskunde A, B of C examen; afgenomen door Boswell- Bèta of De Centrale Commissies Voortentamen;
 - Wiskunde-examen, afgenomen door de Erasmus Universiteit Rotterdam.

5. Indien de jaarlijks te bepalen opnamecapaciteit van het pre-masterprogramma wordt overschreden zal de volgorde van aanmelding bepalend zijn voor de toelating. Voor het academische jaar 2019– 2020 is de opnamecapaciteit bepaald op maximaal 150 studenten.

Artikel 2.2 Toelatingsprocedure

1. De studenten voor het pre-masterprogramma dienen zich in te schrijven via Studielink.
2. De Toelatingscommissie neemt beslissingen over de toelating tot het pre-masterprogramma en bepaalt met welke hbo-/wo-achtergrond toegang wordt verleend.
3. De Toelatingscommissie neemt beslissingen over de vrijstelling(en) die aan de student kunnen worden verleend. Vrijstellingen worden verleend op basis van elders gevolgde vakken (wo), zulks ter beoordeling van de Toelatingscommissie die hierover advies inwint bij de betreffende examinerator.
4. Als de student aan alle toelatingsvoorwaarden voldoet ontvangt de student via Studielink een aanbod welke geaccepteerd moet worden. In het aanmeldportaal kan de student de status van de aanmelding zien net als de status van de vrijstelling.
5. Na aanvang van het studiejaar kunnen geen vrijstellingen voor vakken van het pre-masterprogramma meer aangevraagd dan wel verleend worden.
6. Bij herinschrijving wordt de student voor het tweede jaar van inschrijving geen collegegeld in rekening gebracht.
7. De student kan zich na inschrijving voor het pre-masterprogramma slechts één maal herinschrijven voor het direct opvolgend collegejaar met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.2 en artikel 8.1 lid 3.

Artikel 2.3 Studieduur

1. Gerekend vanaf de aanvang van het pre-master programma kent de opleiding een nominale studieduur van 12 en een maximale studieduur van 24 aaneengesloten maanden. De student dient de opleiding binnen deze maximumtermijn met goed gevolg af te sluiten met het afsluitend examen van de opleiding.
2. Indien de student de opleiding niet binnen de maximumtermijn heeft afgerond, vervalt het recht onderwijs te volgen en tentamens of examens van de opleiding af te leggen.

3. Opbouw van het pre-masterprogramma

Artikel 3.1 Studielast

1. Het pre-masterprogramma heeft een studielast van 60 EC, waarbij één EC gelijk staat aan 28 uren studie.
2. De studielast wordt uitgedrukt in hele EC.

Artikel 3.2 Samenstelling van het pre-masterprogramma

1. Het pre-masterprogramma omvat de volgende vakken met de daarbij behorende EC:

Health Economics, Policy and Law – variant	60
Vak	EC
Inleiding Methoden & Technieken van gezondheidszorgonderzoek	4
Organisatiewetenschappen	4
Statistiek A	4
Algemene Economie	4
Gezondheidsrecht	4
Structuur en financiering van de gezondheidszorg	4
Sociaal – Medische Wetenschappen	4
Statistiek B	4
Verdelingsvraagstukken & Gezondheidszorgbeleid	9
Kwantitatief leeronderzoek*	5
Kwalitatief leeronderzoek**	5
Zorgverzekeringen en Zorgstelsel	9

* Aan dit vak mogen studenten slechts deelnemen indien de vakken 'Inleidingen Methoden en Technieken' en 'Statistiek A', zijn behaald, of, met inachtneming van artikel 6.2, dat voor maximaal één van beide vakken een resultaat tussen de 5,0 en 5,5 is behaald.

** Aan dit vak mogen studenten slechts deelnemen indien het vak 'Inleidingen Methoden en Technieken', met inachtneming van artikel 6.2, is behaald.

Zorgmanagement / Health Care Management – variant**60**

Vak

EC

Inleiding Methoden & Technieken van gezondheidszorgonderzoek	4
Organisatiewetenschappen	4
Statistiek A	4
Bedrijfseconomie	4
Gezondheidsrecht	4
Structuur en financiering van de gezondheidszorg	4
Sociaal – Medische Wetenschappen	4
Statistiek B	4
Verdelingsvraagstukken & Gezondheidszorgbeleid	9
Kwantitatief leeronderzoek*	5
Kwalitatief leeronderzoek**	5
Kritische studies van management en innovatie	9

* Aan dit vak mogen studenten slechts deelnemen indien de vakken 'Inleidingen Methoden en Technieken' en 'Statistiek A', zijn behaald, of, met inachtneming van artikel 6.2, dat voor maximaal één van beide vakken een resultaat tussen de 5,0 en 5,5 is behaald.

** Aan dit vak mogen studenten slechts deelnemen indien het vak 'Inleidingen Methoden en Technieken', met inachtneming van artikel 6.2, is behaald.

2. De EC van de in lid 1 genoemde vakken worden toegekend bij het behalen van een voldoende tentamenresultaat, met in achtneming van het gestelde in artikel 6.2.

4. Afleggen van tentamens

Artikel 4.1 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in lid 1 van art. 3.2 genoemde vakken wordt twee maal per studiejaar gelegenheid geboden. Tussen de beide tentamenmogelijkheden dient voldoende tijd aanwezig te zijn.
2. Tentamens mogen meerdere keren worden afgelegd. Het hoogste cijfer is geldig.
3. De programmadirecteur stelt het tentamenrooster vast voor de start van het academisch jaar. In uitzonderlijke gevallen kan de vakcoördinator met goedkeuring van de programmadirecteur het tentamenrooster aanpassen gedurende het academisch jaar op voorwaarde dat dit ruim op tijd is aangekondigd en niet later dan 35 dagen voor het betreffende tentamen.
4. In uitzonderlijke gevallen kan de Examencommissie besluiten, op het verzoek van de student, een extra tentamenmogelijkheid aan te bieden, in afwijking van het tentamenrooster.

Artikel 4.2 Tentaminering

1. De tentamens van de vakken, genoemd in lid 1 van art. 3.2, worden schriftelijk, mondeling en/of middels een practicum afgelegd, tenzij de Examencommissie anders heeft besloten.
2. De toetsvormen en hun onderlinge weging worden bepaald in de studiegids. Gedurende het academisch jaar is aanpassing hiervan in beginsel alleen mogelijk na goedkeuring door de Examencommissie.
3. Aan lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte studenten wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen, conform de Modelregeling voor gehandicapten bij tentamens van de Erasmus Universiteit Rotterdam. Betrokkenen dienen hiertoe zo spoedig mogelijk na aanvang van het studiejaar, doch uiterlijk vier weken voor het eerste tentamen waarbij de handicap een rol speelt een verzoek in te dienen bij de voorzitter van de Examencommissie, onder overlegging van verklaringen of bewijzen van zijn of haar handicap, tenzij hierin reeds op andere wijze is voorzien. De Examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

4. In uitzonderlijke gevallen kan de Examencommissie bepalen, op verzoek van de student, om af te wijken van het bepaalde in lid 1 en 2.
5. Conform de wet neemt de examencommissie maatregelen om de kwaliteit van de tentamens en het examen te borgen, alsmede de kwaliteit van de organisatie en de procedures rondom tentamens en het examen. De examencommissie kan een tentamen van een individuele student of een groep studenten ongeldig verklaren indien het tentamen dan wel de organisatie en de procedures rondom het tentamen niet voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen.

Artikel 4.3 Tentamens die mondeling worden afgelegd

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon getentamineerd, tenzij de Examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van tentamens is openbaar, tenzij de Examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen een gegrond bezwaar heeft gemaakt.

5. Tentamenuitslag

Artikel 5.1 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een toets vast. De uitslag van de toets wordt binnen vier weken na het afleggen van de toets door de docent in Osiris verwerkt. Studenten kunnen de uitslag op Osiris Student vinden.
2. Indien een vak op meerdere wijzen wordt getoetst, geldt voor tussentoetsen in aanvulling op artikel 5.1 lid 1, de bepaling dat de uitslag van de tussentoets voor de volgende tussen- en eindtoets bekend moet zijn gemaakt.
3. Indien het hertentamen van het vak binnen een periode van 4 weken na het reguliere tentamen plaatsvindt, geldt een aangescherpte nakijktermijn. De uitslag van de toets moet in dat geval minimaal één week voor het hertentamen door de examinerator bekend zijn gemaakt.

Artikel 5.2 Geldigheidsduur

1. De geldigheid van behaalde resultaten voor onderwijseenheden (vakken) komt te vervallen indien naar het inzicht van de Examencommissie de kennis en vaardigheden van het vak verouderd zijn of dat de kennis en vaardigheden van het vak geen deel meer uitmaken van het pre-masterprogramma.
2. Bestaat het tentamen van het vak uit meerdere toetsen, dan is de geldigheidsduur van behaalde deelresultaten beperkt tot het lopend academisch jaar.

Artikel 5.3 Inzagerecht

- 1a. Binnen een periode van dertig kalenderdagen na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen, doch ten minste voor het plaatsvinden van het volgende (deel)tentamen of hertentamen van het betreffende vak, biedt de examinerator aan de student de mogelijkheid tot inzage van het beoordeelde werk en de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
- 1b. Indien een vak op meerdere wijzen wordt getoetst, geldt in aanvulling op artikel 5.3. lid 1a de bepaling voor tussentoetsen dat de examinerator de mogelijkheid biedt tot inzage van het beoordeelde werk ten minste voor het plaatsvinden van de volgende tussen- en of eindtoets van het betreffende vak.
2. De examinerator bepaalt de plaats en tijdstip voor de inzage en en maakt deze voor aanvang van het vak bekend.

6. Vereisten voor het behalen van het certificaat

Artikel 6 Vereisten voor het behalen van het certificaat

1. Het certificaat wordt uitgereikt indien alle vakken van het pre-master programma, zijn afgesloten met ten minste een 5,5. Tentamenresultaten worden uitgedrukt in gehele getallen en decimalen op een schaal van 1 tot en met 10, waarbij een cijfer 5,5 of hoger geldt als een voldoende resultaat. Indien een student niet heeft deelgenomen aan een toets, wordt een 'NO' geregistreerd.
2. Indien er voor ten hoogste één van de vakken een cijfer is behaald van 5,0 of hoger, maar lager dan 5,5, kan deze worden gecompenseerd wanneer het ongewogen gemiddelde van de behaalde eindcijfers van alle vakken tezamen ten minste een 6,0 bedraagt.
3. Wordt een vak op meerdere wijzen getoetst, dan kunnen behaalde (niet-afgeronde) deelresultaten met het cijfer 5,0 of hoger, maar lager dan 5,5, worden gecompenseerd indien het gewogen gemiddelde van alle deelresultaten van dat vak het cijfer 5,5 of hoger heeft met inachtneming van het gestelde in lid 2 van dit artikel.
4. Voor vakken waarvoor op grond van prestaties die eerder in het kader van een andere opleiding zijn geleverd en waarvoor door de toelatingscommissie vrijstelling is verleend, worden wel EC doch geen cijfer toegekend.
5. Voor vakken waarvoor reeds EC zijn toegekend kunnen niet voor een tweede maal EC worden toegekend.
6. De Examencommissie stelt vast of aan alle vereisten is voldaan om het certificaat aan de student te kunnen uitreiken.
7. Bij herinschrijving in een volgend studiejaar blijven eerder behaalde tentamens van vakken van het pre-masterprogramma geldig met inachtneming van de geldigheidsduur als bepaald in artikel 5.2. Behaalde EC voor vakken die zijn gewijzigd of vervallen, blijven geldig met in achtneming van het bepaalde in artikel 5.2.

7. Verzoeken, beschikkingen en beroep

Artikel 7.1 Verzoeken en beschikkingen

Onverminderd het gestelde in deze regeling ten aanzien van termijnen voor het indienen van verzoeken en de bescheiden die daarbij moeten worden overgelegd, dient elk verzoek dat op grond van deze regeling wordt ingediend zo spoedig mogelijk, schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij de Examencommissie. De procedure is beschreven in de Regels en Richtlijnen paragraaf 8.

Artikel 7.2 Beroep

Beroep kan worden ingesteld tegen elke beslissing van de Examencommissie, de pro-decaan en de Toelatingscommissie wegens strijd met het (geschreven en ongeschreven) recht bij het College van Beroep voor de Examens (CBE). Hieronder valt mede het beroep tegen de uitslag van een tentamen, mits het beroep tijdig na de bekendmaking van het tentamenresultaat is ingediend. De procedure is beschreven in de Regels en Richtlijnen paragraaf 9.

8. Studiebegeleiding en -advisering

Artikel 8.1 Studievoortgang, studiebegeleiding en persoonlijke omstandigheden

1. Afdeling Onderwijs Ondersteuning van ESHPM registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via Osiris-student ter beschikking.
2. De opleidingsdirecteur draagt zorg voor studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
3. De student die als gevolg van persoonlijke omstandigheden redelijkerwijze kan vermoeden studieovertraging op te lopen, dient dit tijdig aan de studieadviseur te melden. De aanmelding heeft tot doel de studieovertraging ten gevolge van de omstandigheden te beperken en, indien naar het oordeel van de studieadviseur nodig, een individueel studieplan op te stellen. De aanmelding is tijdig indien dit geschiedt binnen vier weken na het begin van de omstandigheden. Indien de omstandigheden zodanig zijn, dat de student of diens zaakwaarnemer niet in de gelegenheid is dit binnen vier weken aan te melden, wordt het al dan niet kenbaar maken beoordeeld in het licht van de omstandigheden. Als persoonlijke omstandigheden gelden: ziekte, handicap of zwangerschap van de betrokken student; bijzondere familieomstandigheden; lidmaatschap van de universiteitsraad, de ESHPM-Council, of het bestuur van de faculteitsvereniging; overige omstandigheden als bedoeld in artikel 2.1. van het Uitvoeringsbesluit WHW.

9. Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 9.1 Hardheidsclausule

1. Indien toepassing van de regels omtrent toelating leidt tot onredelijke of onbillijke situaties ten aanzien van een student of een groep studenten, dan kan de betreffende student of groep studenten een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek om afwijking van bedoelde regels indienen bij de voorzitter van de Toelatingscommissie. De Toelatingscommissie kan ten gunste van de student of groep studenten van deze regels afwijken.
2. Indien toepassing van de overige regels van deze OER leidt tot onredelijke of onbillijke situaties ten aanzien van een student of een groep studenten, dan kan de betreffende student of groep studenten een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek om afwijking van bedoelde regels indienen bij de Examencommissie. De voorzitter kan ten gunste van de student of groep studenten van deze regels afwijken.

Artikel 9.2 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de pro-decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld, na voorafgaande instemming te hebben verkregen van de ESHPM-Council en gehoord hebbende de ESHPM-Council en de Examencommissie.
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Wijzigingen kunnen voorts niet ten nadele van de studenten van invloed zijn op:
 - de vrijstelling, die krachtens artikel 2.2 lid 3 is verkregen;
 - enige andere beslissing, welke krachtens deze regeling door de Examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 9.3 Bekendmaking

1. Het bestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de Regels en Richtlijnen die door de Examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan bij de afdeling Onderwijs Ondersteuning alsmede via de website van het ESHPM een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken inzien.

Artikel 9.4 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2019. Aldus vastgesteld bij besluit van de prodecaan van het ESHPM bij mandaat van de Decaan van de Faculteit der Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen op 31 augustus 2019, na instemming van de ESHPM-Council in haar vergadering d.d. 15 juli 2019.