Erasmus School of Law

Onderwijs- en Examenregeling

Masteropleiding
Financieel recht

Studiejaar 2021/2022

Erasmus University Rotterdam
Make it happen.

Onderwijs- en Examenregeling

Masteropleiding Financieel recht

Studiejaar 2021/2022

Hoofdstuk 1	**Algemene bepalingen**	**1**
Artikel 1	Toepasselijkheid van de regeling	1
Artikel 2	Begripsbepalingen	1
Artikel 3###*	Doel van de opleiding	2
Artikel 4#**	Voltijds / deeltijds	2
Artikel 5	Taal van het onderwijs en de tentamens	2
Artikel 6	Vereiste kennis van het Nederlands	3
Artikel 7###*	Het examen van de opleiding	3
Hoofdstuk 2	**Toegang tot de masteropleiding**	**4**
Artikel 8	Toegang tot de masteropleiding Financieel recht	4
Hoofdstuk 3	**Het masterexamen**	**5**
Artikel 9###*	Samenstelling masterexamen Financieel recht	5
Artikel 10###*	Studiepunten	5
Artikel 11###*	Eindkwalificaties masterexamen Financieel recht	5
Artikel 12	Inbreng van (keuze)onderdelen	6
Artikel 13##*	Scriptie	7
Hoofdstuk 4	**Het onderwijs**	**9**
Artikel 14	Afstemming onderwijs en tentamens	9
Artikel 15	Aanwezigheids- en inspanningsverplichting	9
Artikel 16	Onderzoekspracticum	9
Artikel 17	Huisregels voor deelname aan colleges en werkgroepen	9
Artikel 18###*	Evaluatie van het onderwijs	9
Hoofdstuk 5	**Studiebegeleiding**	**10**
Artikel 19#**	Studiebegeleiding	10
Hoofdstuk 6	**Dubbelprogramma's**	**11**
Artikel 20	Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Economie en Recht	11
Artikel 21	Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde	11
Hoofdstuk 7	**Tentamens**	**12**
Artikel 22###**	Eisen te stellen aan de inhoud van een tentamen	12
Artikel 23#**	Vorm van tentamens	12
Artikel 24#**	Studeren met een functiebeperking	13
Artikel 25	Uitsluiting herkansing na voldoende resultaat	13
Artikel 26	Creditregeling	13
Artikel 27#**	Aantal tentamenmogelijkheden	13
Artikel 28	Aanmelding voor tentamens en examens	14
Artikel 29	Studievoortgangsadministratie	14
Artikel 30	Afgelasting tentamen	14
Hoofdstuk 8	**Tentamenuitslag**	**15**
Artikel 31#**	De beoordeling van een tentamen	15

Artikel 32#** De inzage en nabespreking 15
Artikel 33#** Bekendmaking en registratie van de uitslag van een tentamen 16
Artikel 34#** De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen 17
Hoofdstuk 9 Vrijstellingen 18
Artikel 35#** Vrijstellingen 18
Artikel 36#** Combinatie van masteropleidingen of masterprogramma's 18
Hoofdstuk 10 Examenuitslag 19
Artikel 37##** Vaststelling van de uitslag van een examen 19
Hoofdstuk 11 Overgangsbepalingen 20
Artikel 38 Overgangsregeling 20
Hoofdstuk 12 De examencommissie 21
Artikel 39 Verzoeken en beslissingen 21
Artikel 40 Beroepsregeling 21
Hoofdstuk 13 Slot- en invoeringsbepalingen 23
Artikel 41 Hardheidsclausule 23
Artikel 42 Wijzigingen 23
Artikel 43 Experimenteerartikel 23
Artikel 44 Afwijking regeling bij onvoorziene omstandigheden 23
Artikel 45 Bekendmaking 23
Artikel 46 Inwerkingtreding 23
Artikel 47 Citeertitel 24

Bijlage 1 bij de OER master Financieel recht 2021 1
Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens 1
Bijlage 2 bij de OER master Financieel recht 2021 3
Instroomregeling masteropleiding Financieel recht 3
Bijlage 4 bij de OER master Financieel recht 2021 6
Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht 2020 6
Bijlage 5 bij de OER master Financieel recht 2021 8
Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht 2016 8

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Toepasselijkheid van de regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en het examen van de masteropleiding Financieel recht, verder te noemen: de opleiding.
2. De opleiding wordt verzorgd binnen Erasmus School of Law van de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR), verder te noemen: ESL.
3. De examencommissie ESL stelt regels en aanwijzingen vast binnen het kader van de Onderwijs- en Examenregeling, als bedoeld in artikel 7.12b lid 1 van de wet. Deze regels en aanwijzingen worden gepubliceerd als Regels van de examencommissie ESL.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. *afgestudeerde:* degene die met positief gevolg het afsluitend examen van een opleiding heeft afgelegd;
b. *bachelor*: bacheloropleiding zoals bedoeld in de wet;
c. *blok:* masterblok heeft de omvang van 5, 10 of 15 EC. Een studiejaar bestaat uit vijf blokken;
d. *Canvas*: verzameling van webpagina's en informatiekanalen van ESL;
e. *CBE*: het College van Beroep voor de Examens van de EUR, zoals bedoeld in artikel 7.60 van de wet;
f. *certificaatonderwijs*: deelnemen aan onderdelen van het reguliere onderwijsprogramma door anderen dan studenten, met als doel in die onderdelen tentamen af te leggen en daarvan een bewijs (certificaat) te ontvangen;
g. *cijfer:* resultaat zoals geregistreerd in Osiris;
h. *creditopdracht*: collectief of individueel te vervaardigen facultatieve deelopdracht die, indien als voldoende beoordeeld, voor een met name genoemd tentamen de student recht geeft op faciliteiten ten aanzien van een onderdeel van dat tentamen;
i. *decaan*: bestuur van Erasmus School of Law;
j. *student van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde*: student die deelneemt aan de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde;
k. *examen*: geheel der tentamens als bedoeld in artikel 7.10 tweede lid van de wet;
l. *examencommissie ESL*: commissie zoals bedoeld in artikel 7.12 van de wet;
m. *examinator*: degene die ingevolge artikel 7.12c van de wet bevoegd is tot het afnemen van tentamens in het desbetreffende onderdeel;
n. *master*: masteropleiding zoals bedoeld in de wet;
o. *student van de Dubbelstudie Economie en Recht:* student die deelneemt aan het studieprogramma Dubbele bachelor en master in Economie en Recht;
p. *onderdeel*: onderwijseenheid van de opleiding zoals bedoeld in artikel 7.3 van de wet;
q. *Onderwijs- en Examenregeling*: regeling zoals bedoeld in artikel 7.13 van de wet;
r. *practicum:* praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13 lid 2d van de wet;
s. *premaster*: programma zoals bedoeld in artikel 28 van de Onderwijs- en Examenregeling van de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid;
t. *Regels van de examencommissie*: regels zoals bedoeld in artikel 7.12b van de wet;
u. *scriptie*: onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 van de wet;

v. *student*: degene die als zodanig is ingeschreven aan de EUR en derhalve de rechten geniet, zoals bedoeld in artikel 7.34 van de wet;
w. *studiepunt*: door de student aan zijn studie te besteden tijdseenheid zoals bedoeld in artikel 7.4 van de wet. Een studiepunt, in deze regeling verder *EC* te noemen, is gelijk aan 28 uren studie volgens onderstaande norm:
    1. één aangeboden contactuur onderwijs geldt voor 1 uur;
    2. in de gehele masteropleiding telt het bestuderen van zes originele boekpagina's literatuur van gemiddelde zwaarte voor 1 uur;
x. *tentamen*: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek, zoals bedoeld in artikel 7.10 eerste lid van de wet;
y. *tentamenstof*: inhoud van alle onderwijsvormen en literatuur. Onder de inhoud van alle onderwijsvormen wordt mede begrepen hetgeen via audiovisuele middelen en de facultaire informatiekanalen onder de aandacht is gebracht. Onder literatuur wordt verstaan: (delen van) boeken, artikelen, syllabi en jurisprudentie;
z. *werkdag*: dag, niet zijnde een zaterdag, een zondag, een algemeen erkende feestdag of een onderwijsvrije week;
aa. *de wet*: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW; wet van 8 oktober 1992; Stb. 1992/ 593; nadien gewijzigd).

Artikel 3###* Doel van de opleiding

De master Financieel recht beoogt de studenten op te leiden tot master met adequate kennis van het Nederlandse, Europese en internationale financiële toezichtrecht, alsmede begrip van de ratio en doelstellingen daarvan, uitgaande van een multidisciplinair perspectief. De master is daardoor in staat om in een breed maatschappelijk (beroepen)veld – in of rakend aan de financiële sector – op academisch niveau specialistisch financieelrechtelijk werk te verrichten. De master kan zich met de verworven kennis en vaardigheden blijven ontwikkelen op basis van een kritische attitude met oog voor de plaats van de financiële sector in economie en samenleving en de verhouding van het financiële recht tot andere relevante disciplines.

Artikel 4#** Voltijds / deeltijds

De opleiding kent zowel een voltijdse als deeltijdse inschrijvingsvorm.

Artikel 5 Taal van het onderwijs en de tentamens

1. Het onderwijs wordt gegeven en de tentamens worden afgenomen in het Nederlands.
2. In afwijking van het eerste lid kan een onderdeel of masterprogramma volledig in het Engels worden aangeboden indien dit wenselijk is op grond van de specifieke aard, de inrichting of de kwaliteit van het onderwijs, overeenkomstig de door het College van Bestuur vastgestelde gedragscode.
3. In afwijking van het eerste en tweede lid kan de verantwoordelijke voor een opleiding bij de decaan een aanvraag doen om een onderdeel gedeeltelijk in het Nederlands en gedeeltelijk in het Engels aan te bieden. Voor een Engelstalig gastcollege hoeft geen aanvraag bij de decaan te worden gedaan.

Artikel 6 Vereiste kennis van het Nederlands

Aan de eis van voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt voldaan indien de betrokkene:

1. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs behaald aan een instelling in Nederland, in het Caribische gedeelte van het Koninkrijk of van een diploma dat ten minste daaraan gelijkwaardig is en het vak Nederlands deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van dat diploma; of
2. het onderdeel Nederlands van het toelatingsonderzoek ('Colloquium doctum'), zoals bedoeld in artikel 7.29 van de wet, met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 7###* Het examen van de opleiding

Indien de tentamens van de tot de masteropleiding behorende onderdelen met een omvang van 60 EC met goed gevolg zijn afgelegd, is het masterexamen Financieel recht behaald.

Hoofdstuk 2 Toegang tot de masteropleiding

Artikel 8 Toegang tot de masteropleiding Financieel recht

1. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid of de bacheloropleiding Fiscaal recht, behaald aan de EUR, heeft zonder verdere voorwaarden toegang tot de masteropleiding Financieel recht.
2. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van een juridische bacheloropleiding, behaald aan een Nederlandse juridische faculteit, heeft zonder verdere voorwaarden toegang tot de masteropleiding Financieel recht.
3. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van een bacheloropleiding Bedrijfskunde, International Business Administration of Economie, behaald aan een Nederlandse universiteit heeft zonder verdere voorwaarden toegang tot de masteropleiding Financieel recht.
4. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van een juridische bacheloropleiding, behaald aan een buitenlandse juridische faculteit, heeft toegang tot de masteropleiding Financieel recht, mits voldaan is aan hetgeen bepaald is in de 'Instroomregeling masteropleiding Financieel recht', zoals opgenomen in Bijlage 2 van deze regeling.
5. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van de bacheloropleiding Erasmus University College, International Law Track van de Major Social and Behavioural Sciences of de Major Economics & Business, behaald aan de EUR, is toelaatbaar tot de masteropleiding Financieel recht, mits voldaan is aan hetgeen bepaald is in de ‘Instroomregeling van de masteropleiding financieel recht’, zoals opgenomen in Bijlage 2 van deze regeling.
6. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van een University College, is toelaatbaar tot de masteropleiding Financieel recht, mits voldaan is aan hetgeen bepaald is in de ‘Instroomregeling van de masteropleiding Financieel recht’, zoals opgenomen in Bijlage 2 van deze regeling.
7. De student die in het bezit is van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd examen van een aangewezen hbo- of wo-opleiding én een premaster, zoals bedoeld in artikel 34 en Bijlage 12 van de Onderwijs- en Examenregeling bachelor Rechtsgeleerdheid met goed gevolg heeft afgerond, heeft toegang tot de masteropleiding Financieel recht.
8. De student die niet in bezit is van een getuigschrift, zoals bedoeld in de leden 1 tot en met 7 van dit artikel, heeft geen toegang tot de masteropleiding Financieel recht.
9. Enkel de student die is ingeschreven voor de masteropleiding kan deelnemen aan het onderwijs en is gerechtigd tot het afleggen van tentamens.
10. Instroom in de opleiding is alleen mogelijk op 1 september van elk studiejaar.

Hoofdstuk 3 Het masterexamen

Artikel 9###* Samenstelling masterexamen Financieel recht

1. De onderdelen van de opleiding worden door de decaan vastgesteld.
2. Het masterexamen Financieel recht omvat de volgende onderdelen:
   - Onderzoekspracticum financieel recht (RB29)[a]
   - Kapitaalmarktenrecht (RB88)[b]
   - Bankenrecht (RB89)[c]
   - Ethiek, duurzaamheid & compliance (RQ07)[c]
   - Jaarrekeningenrecht (RB18)[c]
   - Fintech (RQ06)[c]
   - Scriptie master Financieel recht (RS111)[b]
   - Vrij keuzeonderdeel[c]
3. Nadere eisen voor ieder masterprogramma, waaronder een lijst met aanbevolen keuzeonderdelen waaruit de student kan kiezen voor het vrije keuzeonderdeel, kunnen jaarlijks worden vastgesteld door de decaan en worden gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.

Artikel 10###* Studiepunten

De onderdelen in het masterprogramma Financieel recht, zoals genoemd in artikel 9, hebben een studieomvang van 15 EC (aangeduid met: a), 10 EC (aangeduid met: b) of 5 EC (aangeduid met: c).

Artikel 11###* Eindkwalificaties masterexamen Financieel recht

1. Voor studenten die op of na 1 september 2021 aan de masteropleiding Financieel recht beginnen, gelden de volgende eindkwalificaties:

Kennis en inzicht (dublindescriptor) *Heeft aantoonbare kennis en inzicht, gebaseerd op de kennis en het inzicht op het niveau van bachelor en die deze overtreffen en/of verdiepen, alsmede een basis of een kans bieden om een originele bijdrage te leveren aan het ontwikkelen en/of toepassen van ideeën, vaak in onderzoeksverband.*
1. De afgestudeerde kan zelfstandig het financiële recht – waaronder wordt begrepen de regulering van en het toezicht op financiële markten en daarop gevoerde producten alsmede de actoren op die markten – beschrijven, analyseren en beoordelen.
2. De afgestudeerde begrijpt de werking van de financiële markten en het financiële recht. De afgestudeerde kan in dat kader zelfstandig relevante nationale, Europese en internationale regelbronnen van het financiële recht in kaart brengen, raadplegen en toepassen.
3. De afgestudeerde kan zelfstandig de samenhang tussen het financiële recht en inzichten uit de disciplines financiële economie, gedragseconomie, psychologie, ethiek en financiële geschiedenis beschrijven, analyseren en beoordelen.
Toepassen kennis en inzicht (dublindescriptor) *Is in staat om kennis en inzicht en probleemoplossende vermogens toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden binnen een bredere (of multidisciplinaire) context die gerelateerd is aan het vakgebied; is in staat om kennis te integreren en met complexe materie om te gaan.*

4. De afgestudeerde kan zelfstandig financieelrechtelijke teksten analyseren, vergelijken en kritisch beoordelen. De afgestudeerde kan zelfstandig financieelrechtelijke teksten opstellen.
5. De afgestudeerde kan zelfstandig financieelrechtelijke vraagstukken analyseren en beoordelen in hun nationale, Europese en internationale context, mede in het licht van de relevante multidisciplinaire inzichten.
6. De afgestudeerde kan zelfstandig advies geven over financieelrechtelijke vraagstukken met oog voor de relevante multidisciplinaire en maatschappelijke context.
7. De afgestudeerde kan samenwerken, specifiek ook met personen uit andere disciplines, bij het aandragen van oplossingen voor een financieelrechtelijk vraagstuk, met bijzondere aandacht voor de relevante multidisciplinaire en maatschappelijke context.
Oordeelsvorming (dublindescriptor) *Is in staat om oordelen te formuleren op grond van onvolledige of beperkte informatie en daarbij rekening te houden met sociaal-maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden, die zijn verbonden aan het toepassen van de eigen kennis en oordelen.*
8. De afgestudeerde kan zelfstandig een kritische visie vormen over de positie van financiële markten en de actoren daarop in relatie tot samenleving en economie. De afgestudeerde kan inzichten van andere relevante disciplines in die visie betrekken.
9. De afgestudeerde kan zelfstandig wetenschappelijk multidisciplinair financieelrechtelijk onderzoek doen, in een actuele maatschappelijke context plaatsen en voorzien van een gefundeerd eigen oordeel.
10. De afgestudeerde kan zelfstandig in zijn oordeelsvorming ethische en sociale perspectieven betrekken.
Communicatie (dublindescriptor) *Is in staat om conclusies, alsmede de kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen, duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op een publiek van specialisten of niet-specialisten.*
11. De afgestudeerde kan zelfstandig een wetenschappelijk multidisciplinair financieelrechtelijk onderzoek en financieelrechtelijke adviezen, zowel schriftelijk als mondeling, presenteren aan een juridisch en aan een niet-juridisch onderlegd publiek.
Leervaardigheden (dublindescriptor) *Bezit de leervaardigheden die hem of haar in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.*
12. De afgestudeerde kan zelfstandig op zijn leerproces reflecteren, zelfstandig ontwikkelingen en bronnen in het financieel recht en daaraan verwante disciplines signaleren en zich eigen maken, en kan een wetenschappelijke vervolgstudie aangaan.

Artikel 12 Inbreng van (keuze)onderdelen

1. Het vrije keuzeonderdeel, met een studiebelasting van ten minste 5 EC, kan naar eigen belangstelling worden gekozen uit de lijst met keuzeonderdelen, zoals bedoeld in artikel 9 lid 2 (Samenstelling masterexamen Financieel recht), dan wel na goedkeuring van de examencommissie ESL en met inachtneming van het hierna in de volgende leden gestelde, uit onderdelen van het onderwijsprogramma van een andere Nederlandse of buitenlandse juridische wo-opleiding.

2. Studenten die op grond van een premaster of een niet-juridisch wo-bachelor- of masterdiploma in de masteropleiding Financieel recht zijn ingestroomd, moeten als vrij keuzeonderdeel een juridisch onderdeel kiezen uit het onderwijsprogramma van één van de juridische opleidingen van ESL of een juridische zusterfaculteit.
3. In totaal kunnen maximaal vier onderdelen van een ander niet-afgerond programma van de masteropleiding Rechtsgeleerdheid en/of een andere niet-afgeronde juridische masteropleiding van ESL en/of andere Nederlandse of buitenlandse juridische wo-opleiding worden ingebracht voor maximaal 5 EC per onderdeel als (verplichte of extra-curriculaire) vrije keuzeonderdelen.
4. In totaal kan maximaal één onderdeel van een andere afgeronde Nederlandse of buitenlandse juridische wo-masteropleiding worden ingebracht voor maximaal 5 EC per onderdeel als verplicht vrij keuzeonderdeel.
5. Ten aanzien van de inbreng en erkenning van in het buitenland behaalde studieresultaten en de cijferwaardering voor deze studieresultaten, geldt hetgeen is bepaald in de Inbreng-regeling die is gepubliceerd op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.
6. Studenten die de masteropleiding Financieel recht combineren met een andere juridische masteropleiding van ESL, kunnen in plaats van inbreng ook kiezen voor vrijstelling voor het vrije keuzeonderdeel op grond van artikel 36 van deze regeling.
7. ESL-onderdelen die zijn behaald in het kader van certificaatonderwijs kunnen worden ingebracht in de opleiding. De inbreng van certificaten kan maximaal 15 EC bedragen.
8. Een verzoek tot inbreng van een keuzeonderdeel dat niet behoort tot de onderwijsprogramma's van ESL dient te worden gedaan voor de aanvang van het blok waarin het onderdeel voor het eerst moet worden afgelegd. Het verzoek dient te worden vergezeld van alle bescheiden die nodig zijn voor de toetsing van het in te brengen onderdeel, zoals literatuurlijsten, studiegidsteksten, aantal punten dat aan het onderdeel elders is toegekend en de periode waarin dit onderdeel wordt gevolgd.
9. De examencommissie ESL beslist op verzoek van de student of een onderdeel kan worden ingebracht en voor hoeveel EC.

Artikel 13##* Scriptie

1. Iedere student dient een scriptie van ten minste 10 EC te schrijven.
2. Het is niet toegestaan een gecombineerde scriptie te schrijven. De eerste zin van dit lid geldt, ingeval van toestemming van de scriptiebegeleider van beide opleidingen, niet voor studenten van de Dubbelstudie Economie en Recht en studenten van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde. Een gecombineerde scriptie van deze studenten dient een substantiële combinatie te zijn van een economische en/of bedrijfskundige en een juridische scriptie.
3. De student kan aanvangen met het schrijven van de scriptie, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, indien is deelgenomen aan de verplichte onderdelen van het Onderzoekspracticum financieel recht.
4. De student is verplicht om deel te nemen aan het scriptietraject, zoals opgenomen in de scriptiebrochure.
5. In afwijking van artikel 5 lid 1 van deze regeling kunnen examinator en student overeenkomen dat de scriptie in de Engelse taal wordt geschreven.
6. De examencommissie ESL dient in het bezit te zijn van een digitaal exemplaar van de definitieve scriptie, als upload via Canvas. Dit digitale exemplaar van de definitieve scriptie wordt bewaard door de Examencommissie ESL.

7. Nadere eisen met betrekking tot de scriptie en de wijze van totstandkoming waaraan door de student moet worden voldaan, worden gepubliceerd in de scriptiebrochure van de master Financieel recht op de voor studenten toegankelijke internetpagina's.
8. De scriptie en de beoordeling daarvan worden (in papieren of digitale vorm) gedurende zeven jaar na de beoordeling bewaard.

Hoofdstuk 4 Het onderwijs

Artikel 14 Afstemming onderwijs en tentamens

De vakcoördinatoren van de onderdelen die in hetzelfde blok zijn geprogrammeerd, stemmen het onderwijs en de tentaminering van die onderdelen op elkaar af. Zij rapporteren terzake aan de decaan.

Artikel 15 Aanwezigheids- en inspanningsverplichting

Voor deelname aan een tentamen of deeltentamen kunnen per onderdeel door de betrokken examinatoren specifieke voorwaarden worden gesteld, welke voorafgaand aan het blok schriftelijk kenbaar worden gemaakt middels de syllabus.

Artikel 16 Onderzoekspracticum

Het is de student niet toegestaan om zich voor meer dan één onderzoekspracticum per studiejaar in te schrijven.

Artikel 17 Huisregels voor deelname aan colleges en werkgroepen

1. Om de colleges en werkgroepen zo goed mogelijk te laten verlopen heeft ESL-huisregels voor het volgen van (online) onderwijs opgesteld. Deze huisregels worden gepubliceerd op de voor de studenten toegankelijke internetpagina's.
2. De student dient tijdig voor aanvang van de (online) onderwijsbijeenkomst in de onderwijsruimte aanwezig te zijn. Na aanvang van het onderwijs kan studenten de toegang tot de onderwijsruimten worden geweigerd. Zij dienen te wachten tot de pauze met het betreden van de onderwijsruimte.
3. In de (online) onderwijsruimten mogen telefoons niet worden gebruikt, tenzij de docent toestaat dat de telefoon wordt gebruikt voor de onderwijssituatie.
4. Studenten kunnen zich inschrijven voor deelname aan de onderwijsgroepen via MyEUR. Studenten dienen uitsluitend deel te nemen aan de werkgroep waarvoor zij zich hebben ingeschreven. Een student die zich via de voor de studenten toegankelijke internetpagina's heeft ingeschreven voor een werkgroep en zonder bericht van verhindering twee keer achter elkaar of drie keer in totaal zonder geldige reden afwezig is, kan door de betreffende docent worden uitgeschreven.

Artikel 18###* Evaluatie van het onderwijs

1. De opleidingsdirecteur draagt zorg voor de evaluatie van het onderwijs.
2. De opleidingsdirecteur stelt de faculteitsraad en de opleidingscommissie ervan op de hoogte op welke wijze en met welke regelmaat de onderdelen van het curriculum worden geëvalueerd.
3. De opleidingsdirecteur stelt de faculteitsraad en de opleidingscommissie op de hoogte van de uitkomsten van de evaluatie, de voorgenomen aanpassingen naar aanleiding hiervan en het effect van daadwerkelijke aanpassingen.

Hoofdstuk 5 Studiebegeleiding

Artikel 19#** Studiebegeleiding

1. De decaan draagt zorg voor de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen binnen en buiten de opleiding.
2. De studiebegeleiding omvat:
   - Groepsgewijze en individuele advisering over mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding, mede met het oog op beroepsmogelijkheden na de masteropleiding;
   - Groepsgewijze en individuele advisering over studievaardigheden, studieplanning en de keuze voor het vervolgtraject;
   - Het bieden van verwijzing en hulp bij door studenten ervaren moeilijkheden tijdens de studie.

Hoofdstuk 6 Dubbelprogramma's

Artikel 20 Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Economie en Recht

1. ESL heeft, in samenwerking met Erasmus School of Economics van de EUR, de Dubbelstudie Economie en Recht opgesteld. Dit is een studieprogramma waarmee studenten in zes jaar zowel een opleiding economie als een opleiding rechtsgeleerdheid kunnen afronden.
2. Studenten die deelnemen aan het programma hebben recht op een aantal extra faciliteiten, waaronder studieadvies over de Dubbelstudie door de coördinator van de Dubbelstudie Economie en Recht.
3. Een student die zich op grond van een vwo-diploma aan de EUR voor zowel de masteropleiding Economics & Business als de masteropleiding Financieel recht inschrijft, heeft recht op toegang tot de in lid 2 genoemde extra faciliteiten.
4. Een student van de Dubbelstudie Economie en Recht die tijdens zijn opleiding Economie en Bedrijfseconomie, IBEB of Fiscale Economie en/of Rechtsgeleerdheid/Fiscaal recht in een studiejaar minder dan 45 EC per jaar behaalt, kan door de coördinator van de Dubbelstudie Economie en Recht de toegang tot de extra faciliteiten van de Dubbelstudie worden ontzegd. Bij de toepassing van deze norm wordt in ieder geval rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 32 (Persoonlijke omstandigheden) van de Onderwijs- en Examenregeling Bachelor Rechtsgeleerdheid 2021.

Artikel 21 Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde

1. ESL heeft, in samenwerking met Rotterdam School of Management van de EUR, de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde opgesteld. Dit is een studieprogramma waarmee studenten in zes jaar zowel een studie bedrijfskunde als een studie rechtsgeleerdheid kunnen afronden.
2. Studenten die deelnemen aan het programma hebben recht op een aantal extra faciliteiten, waaronder studieadvies over de Dubbelstudie door de coördinator van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde.
3. Een student die zich op grond van een vwo-diploma aan de EUR voor zowel de masteropleiding Bedrijfskunde als de masteropleiding Rechtsgeleerdheid inschrijft, heeft recht op toegang tot de in lid 2 genoemde extra faciliteiten.
4. Een student van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde die tijdens zijn studie Bedrijfskunde en/of Rechtsgeleerdheid/Fiscaal recht in een studiejaar minder dan 45 EC per jaar behaalt, kan door de coördinator van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde de toegang tot de extra faciliteiten van het programma worden ontzegd. Bij de toepassing van deze norm wordt in ieder geval rekening gehouden met persoonlijke omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 32 (Persoonlijke omstandigheden) van de Onderwijs- en Examenregeling Bachelor Rechtsgeleerdheid 2021.

Hoofdstuk 7 Tentamens

Artikel 22###** Eisen te stellen aan de inhoud van een tentamen

1. De vragen en opgaven van een tentamen mogen de volgens artikel 3 van de Regels van de examencommissie ESL 2021 opgegeven tentamenstof niet te buiten gaan.
2. De in lid 1 bedoelde vragen en opgaven dienen gespreid te zijn over meer dan de helft van de tentamenstof. Zo nodig wordt aangegeven hoe gedetailleerd het antwoord van de student moet zijn.
3. In de vakbeschrijving staat beschreven aan welke prestaties de student moet voldoen om het tentamen met goed gevolg af te leggen en wat de criteria zijn waarop de student beoordeeld wordt.
4. Voor tentamens die bestaan uit enige combinatie van open vragen en/of een deelopdracht en multiple choice-vragen, mag het eindcijfer voor maximaal 40% worden bepaald door het multiple choice-gedeelte, tenzij de decaan anders bepaalt.
5. Vragen of opgaven die betrekking hebben op tentamenstof die uitsluitend in de colleges is aangeboden, mogen niet meer dan 25% van de tentamenomvang uitmaken.
6. Op het opgavenformulier wordt bekendgemaakt hoeveel punten per vraag of onderdeel van een vraag behaald kunnen worden en bij welk aantal punten een voldoende wordt behaald.
7. De duur van het tentamen is zodanig dat de student naar redelijke maatstaven gemeten in de gelegenheid is de vragen te beantwoorden en de opdrachten te maken.
8. Het tentamen is in de Nederlandse taal gesteld en dient in de Nederlandse taal te worden beantwoord, tenzij de decaan op grond van artikel 5 lid 2 van deze regeling toestemming verleent aan de examinator om het tentamen in een andere taal te stellen en/of beantwoording in een andere taal te vergen. Bovendien kunnen examinator en student overeenkomen dat het tentamen in een andere taal dan het Nederlands wordt opgesteld en/of beantwoord.
9. De examinator stelt uiterlijk een week voor het tentamen voorbeeldtentamenvragen met een antwoordindicatie aan alle studenten ter beschikking.

Artikel 23#** Vorm van tentamens

1. Elk onderdeel van het examen kan door middel van een tentamen of een combinatie van deeltentamens op de volgende wijze worden getoetst:
   - Schriftelijk (papier of digitaal), bijvoorbeeld in vorm van open vragen, multiple choice-vragen of een werkstuk;
   - Mondeling;
   - Een combinatie van deze toetsvormen.
2. Wanneer met een combinatie van toetsvormen wordt getoetst, kan de examinator bepalen dat alle toetsonderdelen met een voldoende resultaat moeten worden afgesloten.
3. Op verzoek kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan krachtens het eerste lid is bepaald, wordt afgelegd.

Artikel 24#** Studeren met een functiebeperking

1. Aan studenten met een handicap, chronische ziekte of een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun functiebeperking aangepaste wijze af te leggen, met inachtneming van artikel 4 van de Regels van de examencommissie 2021.
2. Studenten dienen een verzoek hiertoe in bij de examencommissie ESL.

Artikel 25 Uitsluiting herkansing na voldoende resultaat

Een met een voldoende resultaat afgelegd tentamen kan niet opnieuw worden afgelegd.

Artikel 26 Creditregeling

1. De examinator kan, in het kader van het onderwijs ter voorbereiding op het afleggen van een tentamen, aan studenten de mogelijkheid bieden om hetzij individueel, hetzij in groepen aan een of meer creditopdrachten deel te nemen. De examinator kan daarbij aanvullende eisen stellen betreffende aanwezigheid bij, participatie in en voorbereiding van bijeenkomsten die in het kader van de creditopdracht(en) worden gehouden.
2. Een door de examinator in het kader van een of meer creditopdrachten als voldoende beoordeeld werkstuk, wordt beloond met een credit in één van de volgende vormen:
   a. één dan wel twee punten vermenigvuldigd met het voor de opdracht behaalde cijfer gedeeld door tien bovenop het met het tentamen te behalen cijfer;
   b. vrijstelling van een aantal vragen van het tentamen; deze vragen worden als goed beantwoord beschouwd;
   c. vrijstelling van een deel van de tentamenstof al dan niet in combinatie met vrijstelling van een aantal vragen van het tentamen;
   d. een aantal extra vragen op het tentamen bij gelijkblijvende normering;
   e. een meetellen van een vooraf door de docent bekendgemaakte wegingscoëfficiënt met het behaalde cijfer bij het bepalen van het eindcijfer (tenzij dit lager is dan het voor het tentamen behaalde cijfer).
3. Een behaalde credit is geldig gedurende het studiejaar waarin de credit is behaald, tenzij de examencommissie ESL een langere termijn bepaalt.
4. Voor zover de aard van de creditopdracht zich daartegen niet verzet, zijn de artikelen 15 en 16 van de Regels van de examencommissie ESL 2021 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 27#** Aantal tentamenmogelijkheden

1. Tweemaal per studiejaar is er voor alle onderdelen van het masterexamen de gelegenheid tot het afleggen van tentamens. De tweede gelegenheid is, met inachtneming van lid 3 van dit artikel, de algemene herkansingsronde.
2. Een tentamen kan bestaan uit twee of meer deeltentamens.
3. Tijdens de algemene herkansingsronde mogen maximaal twee tentamens worden afgelegd.
4. Voor een onderdeel dat geheel of gedeeltelijk bestaat uit vaardighedenonderwijs is deelname aan de herkansing uitsluitend voorbehouden aan studenten die aan het reguliere onderwijs van dat onderdeel in het desbetreffende studiejaar hebben deelgenomen en dat met een onvoldoende hebben afgesloten.

Artikel 28 Aanmelding voor tentamens en examens

1. De student die zich tijdig heeft aangemeld voor een schriftelijk tentamen mag aan dat tentamen deelnemen.
2. Aanmelden kan voor alle schriftelijke tentamens gedurende de aanmeldperiode voor dat tentamen in Osiris Student. De aanmeldperioden worden aan het begin van het studiejaar gepubliceerd op de voor de studenten toegankelijke internetpagina's. Studenten die zich niet via Osiris Student kunnen aanmelden dienen zich te wenden tot het Erasmus Studenten Service Centrum (ESSC).
3. Na afloop van de reguliere inschrijfperiode is het nog tot twee werkdagen voorafgaand aan het tentamen mogelijk om de inschrijving aan te melden bij het ESSC. Hiervoor moeten in beginsel administratiekosten à €20,00 per tentamen worden voldaan. Het bewijs van betaling dient te worden meegenomen naar het tentamen, zodat het aan de surveillant getoond kan worden indien de naam van betrokkene door de verlate aanmelding niet op de deelnemerslijst voorkomt.
4. Wanneer in strijd met een van de voorafgaande leden van dit artikel toch wordt deelgenomen aan het tentamen, stelt de examinator of de examencommissie ESL geen uitslag vast.

Artikel 29 Studievoortgangsadministratie

1. De faculteit registreert de individuele studieresultaten van de studenten en stelt deze via Osiris ter beschikking.
2. De student kan bij de examenadministratie een gewaarmerkt studievoortgangsoverzicht opvragen.

Artikel 30 Afgelasting tentamen

1. Wijziging van vastgestelde tijdstippen van het tentamen vindt uitsluitend plaats in geval van overmacht.
2. Als het KNMI voor een bepaalde periode een weeralarm (code rood) afgeeft voor het hele land of specifiek voor de Regio Rijnmond vanwege extreme weersomstandigheden, bepaalt de decaan welke in de desbetreffende periode geplande schriftelijke tentamens worden afgelast. De afgelasting wordt terstond bekendgemaakt op de homepage van de EUR, de nieuws- en Facebookpagina's van het Front Office USC en van de Studentenadministratie op MyEUR.
3. Bij een calamiteit – niet zijnde een weeralarm – beslist de examencommissie over de afgelasting van tentamens op grond van artikel 12a van de Regels van de Examencommissie.
4. De decaan stelt zo spoedig mogelijk na de afgelasting in overleg met de betrokken examinatoren vast op welke datum de desbetreffende tentamens alsnog afgenomen zullen worden, bij voorkeur binnen twee weken na de oorspronkelijke tentamendatum. De nieuwe tentamendata worden terstond gepubliceerd op MyEUR.

Hoofdstuk 8 Tentamenuitslag

Artikel 31#** De beoordeling van een tentamen

1. Als een tentamen door meer dan één examinator wordt afgenomen en beoordeeld, dragen de examinatoren er zorg voor dat zij het tentamen beoordelen aan de hand van dezelfde normen.
2. De examinator maakt na afloop van een tentamen dat geheel of ten dele uit multiple choice-vragen bestaat, een modelbeantwoording van de multiple choice-vragen bekend.
3. De examencommissie stelt regels op over de wijze waarop tentamenresultaten worden geregistreerd.

Artikel 32#** De inzage en nabespreking

1. Na beoordeling van een tentamen, zoals beschreven in artikel 23 lid 1, krijgt de student de gelegenheid tot inzage in zijn beoordeelde werk en van de vragen en opdrachten van het betreffende tentamen. De examinator verstrekt een toelichting op de inhoud van het tentamen en de gehanteerde beoordelingsnormen in de vorm van een antwoordindicatie. Inzage en toelichting kunnen plaatsvinden in de vorm (individueel, collectief, mondeling, digitaal of schriftelijk) die de examinator verkiest. Plaats en tijdstip van de inzage en toelichting worden, met inachtneming van het tweede lid, bepaald door de examinator en zo mogelijk in de studiehandleiding van het getentamineerde onderdeel, doch uiterlijk op de tentamendatum bekend gemaakt. In geval van een schriftelijk tentamen worden plaats en tijdstip van de inzage en toelichting zo mogelijk op het opgavenformulier vermeld. De opleidingsdirecteur kan nadere regels stellen met betrekking tot de vorm en wijze van de inzage.
2. Inzage en toelichting vinden plaats binnen tien werkdagen na bekendmaking van de resultaten van het desbetreffende tentamen. De termijn geldt niet voor de hertentamens die plaatsvinden in de algemene herkansingsronde van juni/juli. De inzage en toelichting van deze hertentamens vinden tijdig, maar uiterlijk vijf werkdagen voor aanvang van het nieuwe studiejaar plaats.
3. In geval van een collectieve mondelinge inzage en toelichting is de student verplicht zich vooraf in te schrijven. Overige procedurele regels worden door de examinator op de voor studenten toegankelijke internetpagina's geplaatst.
4. Indien een student niet is verschenen bij een georganiseerde collectieve of individuele inzage en toelichting, kan deze enkel nog op verzoek een kopie of digitale scan van de beoordeelde tentamenuitwerking zonder inhoudelijke toelichting verkrijgen. Zie hiervoor lid 7 van dit artikel.
5. Indien de student evidente fouten of kennelijke misslagen bij de vaststelling van het resultaat vermoedt, kan student dit op een door de examinator aangegeven wijze kenbaar maken. Voorbeelden van evidente fouten of kennelijke misslagen zijn het niet beoordelen van een of meer (sub)vragen van een tentamen of een foutieve optelling van het bij de beoordeling van de (sub)vragen gegeven aantal punten. Een verschil van inzicht over (de toepassing van) de antwoordindicatie, bijvoorbeeld het toegekende aantal punten aan een of meer (sub)vragen, zal door de examinator niet worden beoordeeld. Herziening van het resultaat door de examinator gebeurt ambtshalve en vindt zo mogelijk binnen tien werkdagen na de constatering door de examinator van de evidente fout of kennelijke misslag plaats, doch in beginsel uiterlijk voor afloop van het studiejaar waarin

het betreffende tentamen is afgelegd. Indien herziening leidt tot wijziging van een reeds in Osiris gepubliceerd cijfer, stelt de examinator de student hiervan door een e-mail op de hoogte. Tegen het door de examinator vastgestelde resultaat bestaat geen beroepsmogelijkheid bij het CBE. Evenmin bestaat de mogelijkheid de examencommissie te verzoeken zich een onafhankelijk oordeel te vormen over het vastgestelde resultaat. Binnen zes weken na registratie van het cijfer in Osiris kan door de student uitsluitend – onverkort artikel 8:4 lid 3 sub b Awb – beroep tegen de wijze van totstandkoming van het eindcijfer worden ingesteld bij het CBE.

6. Onmiddellijk nadat een mondeling tentamen is afgenomen, vindt een nabespreking plaats tussen de examinator(en) en de student. Hetgeen gesteld is in de vorige leden van dit artikel geldt, voor zover toepasbaar, ook voor mondelinge tentamens.
7. De student kan een digitale scan van het beoordeelde werk verkrijgen door zich hiervoor aan te melden via de registratiebox op Canvas in de leeromgeving van het betreffende vak. Aanmelden is mogelijk tot 10 werkdagen voor de afloop van de beroepstermijn. De digitale scan wordt uiterlijk 5 werkdagen voor het aflopen van de beroepstermijn naar het (studenten-)e-mailadres van de student verstuurd. Indien het verstrekken van een digitale scan niet mogelijk is, wordt de student op een nader te bepalen wijze in de gelegenheid gesteld om het beoordeelde werk in te zien. Voor aanvragen van een digitale scan van het beoordeelde werk nadat voornoemde beroepstermijn is verstreken, kan de student een verzoek indienen via studiepuntesl@law.eur.nl. Deze scan wordt binnen 14 werkdagen na aanvraag naar het (studenten-)e-mailadres van de student verstuurd.
8. De opgaven, uitwerkingen en het beoordeelde werk van de schriftelijke toetsen worden (in papieren of digitale vorm) gedurende twee jaar na de beoordeling bewaard.

Artikel 33#** Bekendmaking en registratie van de uitslag van een tentamen

1. De uitslag van een mondeling tentamen wordt op de dag dat het desbetreffende tentamen is afgenomen aan de student medegedeeld.
2. De uitslag van de beoordeling van een werkstuk wordt de student, behoudens onvoorziene omstandigheden, mondeling of schriftelijk medegedeeld binnen vier weken nadat het werkstuk bij de examinator is ingeleverd.
3. De uitslag van een schriftelijk tentamen wordt de student zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de vijftiende werkdag na de datum waarop het betreffende tentamen is afgelegd, medegedeeld.
4. Behoudens evidente administratieve misslagen kan een eenmaal door de examenadministratie ESL geregistreerde uitslag niet ten nadele van de student gecorrigeerd worden.
5. De in de vorige leden bedoelde uitslag wordt via Osiris Student bekend gemaakt. Indien bekendmaking via Osiris Student niet mogelijk is, wordt gebruik gemaakt van MyEUR. Te allen tijde kan de student verlangen dat aan student een verklaring wordt uitgereikt, waaruit de uitslag van één of meer tentamens blijkt. De student dient een daartoe strekkend verzoek te richten aan de examenadministratie ESL.

Artikel 34#** De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen

1. De geldigheidsduur van een met goed gevolg afgelegd tentamen, dan wel gecompenseerd resultaat, kan worden beperkt, indien de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden aantoonbaar verouderd zijn.
2. Zes jaar na het behalen van het resultaat kan de examencommissie ESL toetsen of de getentamineerde kennis, inzicht en vaardigheden van een met goed gevolg afgelegd tentamen, dan wel gecompenseerd resultaat, zijn verouderd.
3. De examencommissie kan na consultatie van de opleiding de geldigheid van een onderdeel dat langer dan zes jaar geleden is behaald vervallen verklaren, indien naar haar oordeel de getentamineerde kennis, inzicht en de vaardigheden verouderd zijn en zolang het examen niet is behaald.
4. De leden 1, 2 en 3 zijn eveneens van toepassing op een verleende vrijstelling en op elders afgelegde onderdelen, waarbij gerekend wordt vanaf de datum waarop het tentamen/examen oorspronkelijk met goed gevolg is afgelegd.
5. Op verzoek van de student kan de examencommissie de geldigheidsduur van het behaalde onderdeel dat naar haar oordeel is verouderd, verlengen.
6. De resultaten van practicumtoetsen en deeltentamens vervallen als binnen het betreffende studiejaar het onderdeel niet is afgesloten met een voldoende of gecompenseerd resultaat.

Hoofdstuk 9 Vrijstellingen

Artikel 35#** Vrijstellingen

1. Op verzoek van een belanghebbende kan de examencommissie ESL vrijstelling verlenen van het afleggen van een tentamen van een onderdeel, indien de door de verzoeker aan één van de faculteiten van de EUR, een andere universiteit behaalde examens of onderdelen daarvan, de verzochte vrijstelling rechtvaardigen.
2. Het verzoek om vrijstelling gaat per onderdeel vergezeld van:
   - gewaarmerkte afschriften van diploma's en cijferlijsten;
   - alle bescheiden die nodig zijn voor de toetsing van de gevraagde vrijstelling, zoals literatuurlijsten, studiegidsteksten en syllabi;
   - een kwantitatieve indicatie van eerdere studiebelasting;
   - een opgave van de aan de student reeds eerder verleende vrijstelling voor één of meer tentamens;
   - opgave van de studiefase en het jaar waarin het tentamen is afgelegd.
3. Er wordt geen vrijstelling verleend indien de geldigheidsduur van het examenonderdeel elders is verstreken.
4. In beginsel wordt geen gedeeltelijke vrijstelling van tentamens verleend. De examencommissie ESL kan hiervan op grond van de hardheidsclausule afwijken.
5. Indien voor een studiejaar vrijstellingsregelingen gelden voor onderdelen, worden deze regelingen gepubliceerd op de onderwijssite van ESL. Bij het indienen van een verzoek voor een standaardvrijstelling kan worden volstaan met het overleggen van een (gewaarmerkte) kopie van het behaalde diploma alsmede een bewijs, bijvoorbeeld een cijferlijst, waarop alle behaalde onderdelen en de datum waarop ze zijn gehaald staan vermeld.
6. Indien de student vrijstelling verzoekt op grond van resultaten behaald aan een zusterfaculteit in een periode dat betrokkene aan ESL was uitgesloten van het afleggen van tentamens wegens examenfraude, wordt vrijstelling niet verleend.

Artikel 36#** Combinatie van masteropleidingen of masterprogramma's

1. Studenten die het examen van een andere juridische universitaire masteropleiding reeds met goed gevolg hebben afgelegd, krijgen:
   - vrijstelling voor het vrije keuzeonderdeel, voor zover dat een onderdeel is van het masterprogramma.
2. Studenten die zijn toegelaten tot de Dubbelstudie Economie en Recht, zoals bedoeld in artikel 20 (Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Economie en Recht) en studenten van de Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde, zoals bedoeld in artikel 21 (Extra studiefaciliteiten Dubbelstudie Recht en Bedrijfskunde) van deze regeling en de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid en een masteropleiding Economie of Bedrijfskunde hebben afgerond, krijgen:
   - vrijstelling voor het vrije keuzeonderdeel, voor zover dat een onderdeel is van de masteropleiding.
3. De vrijstellingen moeten worden aangevraagd bij de examencommissie ESL.

Hoofdstuk 10 Examenuitslag

Artikel 37##** Vaststelling van de uitslag van een examen

1. Nadat alle onderdelen van het examen, zoals bedoeld in het artikel 9 (Samenstelling masterexamen Financieel recht) zijn afgenomen, wordt de uitslag van het examen vastgesteld door of namens de examencommissie ESL. De examenadministratie ESL controleert of is voldaan aan alle vereisten van het examen, zoals bedoeld in het artikel 9 (Samenstelling masterexamen Financieel recht) van deze regeling.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie ESL, alvorens de uitslag van het examen vast te stellen, zelf een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot een of meer onderdelen van de opleiding, indien en voorzover de uitslagen van de desbetreffende tentamens haar daartoe aanleiding geven.
3. Als datum van afstuderen geldt de datum die volgt uit de 'Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens' in Bijlage 1.
4. De examenadministratie stelt nadere regels vast voor de aanmelding voor het afsluitend examen. Deze nadere regels behoeven de goedkeuring van de examencommissie ESL en worden tijdig en genoegzaam bekend gemaakt.
5. Het examen heeft een onbeperkte geldigheidsduur.

Hoofdstuk 11 Overgangsbepalingen

Artikel 38 Overgangsregeling

Voor studenten die vóór 1 september 2021 aan de masteropleiding Financieel recht zijn begonnen geldt de ‘Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht 2021’, die als bijlage bij deze regeling is gevoegd.

Hoofdstuk 12 De examencommissie

Artikel 39 Verzoeken en beslissingen

1. Onverminderd het gestelde in deze regeling ten aanzien van termijnen voor het indienen van verzoeken en de bescheiden die daarbij moeten worden overgelegd, dient elk verzoek dat op grond van deze regeling wordt ingediend zo spoedig mogelijk, schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend.
2. Correspondentie kan worden gericht aan:
   Examencommissie Erasmus School of Law
   t.a.v. de secretaris, Sanders Building 2-23
   Postbus 1738
   3000 DR Rotterdam
3. Verzoeken aan de examencommissie ESL waarbij geen bescheiden dienen te worden meegezonden kunnen ook digitaal worden ingediend. Deze verzoeken kunnen worden ingediend via het digitale formulier op de webpagina van de examencommissie ESL.
4. Onverminderd het gestelde in deze regeling ten aanzien van de termijnen waarop de examencommissie ESL beslist op bepaalde verzoeken, beslist de examencommissie ESL binnen acht weken na dagtekening van ontvangst van het verzoek. Elke beslissing van de examencommissie ESL wordt schriftelijk en gemotiveerd genomen.
5. De examencommissie ESL beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
6. De examencommissie ESL kan één of meer leden of de secretaris van de commissie machtigen tot de uitoefening van één of meer van haar bevoegdheden, tenzij de regeling waarop de bevoegdheid steunt zich daartegen verzet. Dit lid of deze leden en/of de secretaris legt/leggen hierover periodiek verantwoording af in de vergadering van de examencommissie ESL.

Artikel 40 Beroepsregeling

1. Alle schriftelijke beslissingen van de examencommissie ESL en van de examinatoren vermelden standaard de mogelijkheid om administratief beroep in te stellen bij het College van Beroep voor de Examens (CBE) van de EUR en de termijn waarbinnen dit dient te geschieden. De student die rechtstreeks in het eigen belang is getroffen door een beslissing van de examencommissie ESL of van een examinator met betrekking tot het in deze regeling bepaalde, of door het weigeren van een beschikking, kan binnen zes weken na bekendmaking van de beschikking tegen die beschikking in administratief beroep gaan bij het CBE.
2. Administratief beroep kan worden ingesteld via de EUR Faciliteit Rechtsbescherming (legal.protection@eur.nl).
3. Het administratief beroep kan worden ingesteld vanwege strijd van de beslissing met het (geschreven of ongeschreven) recht.
4. Daartoe uitgenodigd door het CBE roept de examencommissie ESL na ontvangst van de uitnodiging betrokkenen op om in overleg met de examencommissie ESL na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. Indien de (vice)voorzitter of lid van de examencommissie ESL zelf partij in het geschil is, wordt de taak van de (vice)voorzitter of lid in de minnelijke schikkingspoging overgenomen door een ander lid of (vice)voorzitter van de examencommissie ESL.

5. De examencommissie ESL draagt er zorg voor dat het overleg tot minnelijke schikking in goede orde verloopt. Binnen drie weken na ontvangst van de uitnodiging als bedoeld in het vierde lid van dit artikel, bericht de examencommissie ESL aan het CBE tot welke uitkomst het beraad heeft geleid. Indien het overleg niet tot een minnelijke schikking heeft geleid, draagt de examencommissie er zorg voor zo mogelijk binnen de in de tweede volzin bedoelde termijn, een verweerschrift aan het CBE te zenden.

Hoofdstuk 13 Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 41 Hardheidsclausule

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van deze regeling mochten voordoen.

Artikel 42 Wijzigingen

1. Wijzigingen van artikelen in deze Onderwijs- en Examenregeling worden door de decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. In afwijking van lid 1 worden wijzigingen van artikelen aangegeven met '#' door de decaan vastgesteld, na verkregen instemming van de Faculteitsraad.
3. De Faculteitsraad heeft adviesrecht met betrekking tot de wijzigingen van artikelen die zijn aangegeven met '##'.
4. De Faculteitsraad kan advies geven met betrekking tot de wijzigingen van artikelen die zijn aangegeven met '###'.
5. In afwijking van lid 1 worden wijzigingen van artikelen aangegeven met '*' door de decaan vastgesteld, na verkregen instemming van de opleidingscommissie.
6. De opleidingscommissie heeft adviesrecht met betrekking tot de wijzigingen van artikelen die zijn aangegeven met '**'.
7. Wijzigingen van de Regels van de examencommissie ESL worden door de examencommissie ESL vastgesteld.
8. De decaan respectievelijk de examencommissie ESL, stelt wijzigingen die van toepassing zijn op het lopende studiejaar alleen dan vast, indien de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

Artikel 43 Experimenteerartikel

De decaan is bevoegd om met het oog op het onderzoeken van mogelijkheden om het onderwijs te verbeteren, te besluiten tot pilotprojecten waarbij kan worden afgeweken van het bepaalde in de artikelen bedoeld in artikel 42 lid 1, 2 en 4 (Wijzigingen) van deze regeling. Elk pilot-project wordt gevolgd door een evaluatie, die in ieder geval aan de faculteitsraad wordt aangeboden.

Artikel 44 Afwijking regeling bij onvoorziene omstandigheden

De decaan kan bij onvoorziene omstandigheden afwijken van deze regeling.

Artikel 45 Bekendmaking

De decaan draagt zorg voor de bekendmaking van deze regeling en van eventuele later aangebrachte wijzigingen. In elk geval wordt deze regeling gepubliceerd op de voor een ieder toegankelijke internetpagina's. Wijzigingen in deze regeling worden zo spoedig mogelijk bekend gemaakt via de voor studenten toegankelijke internetpagina's.

Artikel 46 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2021.

Artikel 47 Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als “OER master Financieel recht 2021”.

Aldus vastgesteld bij besluit d.d. 9 september 2021
van de decaan van Erasmus School of Law
van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Bijlage 1 bij de OER master Financieel recht 2021

Procedurele regels graadverlening bij afsluitende examens

Artikel 1 Reikwijdte
Deze regeling geldt voor het afsluitend examen van de in het CROHO geregistreerde bachelor- dan wel masteropleiding dat niet een door de examencommissie ESL of daartoe aangewezen examinatoren zelf te verrichten onderzoek omvat.

Artikel 2 Voorwaarden voor graadverlening
De voorwaarden voor graadverlening zijn dat de student:
a. de vereiste studieresultaten van de opleiding heeft behaald, en
b. op de juiste wijze staat ingeschreven gedurende de opleiding en op de datum van het afsluitend examen.

Artikel 3 Het aanvragen van het afsluitend examen door de student
1. De student vraagt het afsluitend examen aan door een nieuwe zaak aan te maken via Osiris student en overlegt daarbij de bewijzen waaruit blijkt dat student voldoet aan de voorwaarden van artikel 2.
2. De datum waarop de examenadministratie ESL de aanvraag van de student in ontvangst neemt, is de datum van het afsluitend examen.

Artikel 4 Het vaststellen van het afsluitend examen door de examenadministratie ESL
1. De examenadministratie ESL kan op mandaat van de examencommissie ESL vaststellen dat het afsluitend examen is afgelegd, nadat zij heeft vastgesteld dat de student voldoet aan de voorwaarden van artikel 2.
2. Indien de examenadministratie ESL vaststelt dat de student voldoet aan de voorwaarde onder a, maar niet aan de voorwaarde onder b, kan zij:
   (a) in het geval een studieresultaat niet is geboekt onder het examenprogramma van de opleiding dit alsnog doen met instemming van de examencommissie ESL
   (b) in het geval de student niet op de juiste wijze staat ingeschreven, de student verzoeken zich alsnog in te schrijven.
3. Voor studenten die hun opleiding besluiten met de vaststelling van een voldoende cijfer voor hun scriptie na de verdediging van deze scriptie ten overstaan van de afstudeercommissie, geldt de datum waarop de examenadministratie ESL vaststelt dat de student voldoet aan de voorwaarden van artikel 2, als de datum van het afsluitend examen.

Artikel 5 Graadverlening en getuigschrift
1. Indien de examenadministratie ESL het afsluitend examen heeft aangevraagd informeert de examenadministratie ESL de student schriftelijk over de te verlenen graad en het uit te reiken getuigschrift. De student kan binnen tien werkdagen reageren op feitelijke onjuistheden en verzoeken de uitreiking van het getuigschrift uit te stellen tot een nader te bepalen moment. Na afloop van de reactietermijn verleent het College van Bestuur de graad.
2. Indien de student het afsluitend examen heeft aangevraagd verleent het College van Bestuur de graad nadat is vastgesteld dat de student voldoet aan de voorwaarden van artikel 2. Op verzoek van de student kan de uitreiking van het getuigschrift worden uitgesteld.

3. De examenadministratie ESL registreert het afsluitend examen en stelt de Dienst Uitvoering Onderwijs daarvan op de hoogte.
4. De student kan het getuigschrift en het diplomasupplement in eigen persoon afhalen aan de balie van het Erasmus Student Service Center of voor zover van toepassing laten uitreiken op een bijzondere zitting van de examencommissie ESL.

Artikel 6 Mandaat

1. Het College van Bestuur verleent mandaat aan het hoofd van de Studentenadministratie voor het nemen van beslissingen op grond van deze procedurele regels.
2. Het College van Bestuur verleent mandaat aan het hoofd van de Studentenadministratie van het Erasmus MC voor het nemen van beslissingen op grond van deze regels voor zover het examinanda van het Erasmus MC betreft.
3. Het College van Bestuur kan ten behoeve van de invulling van het mandaat algemene en individuele aanwijzingen geven.

Artikel 7 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking per 1 september 2011, met uitzondering van artikel 4.
2. Het hoofd van de Studentenadministratie bepaalt per opleiding de datum van de inwerkingtreding van artikel 4.

Bijlage 2 bij de OER master Financieel recht 2021

Instroomregeling masteropleiding Financieel recht

Bacheloropleiding	Aanvulling vereist?	Moet aanvulling 'af' zijn voor instroom in master?	Civiel effect?
Nederlands recht EUR (afgerond)	Nee	N.v.t.	Ja
Fiscaal recht EUR (afgerond)	Nee	N.v.t.	Nee[1]
Afgeronde bacheloropleiding hbo-recht *plus* afgeronde premaster ESL Algemeen met aanvullend onderdeel Ondernemingsrecht.	Bacheloronderdeel Ondernemingsrecht (7,5 EC)	Ja	Ja
Afgeronde bacheloropleiding hbo MER dan wel (Bedrijfs)economie *plus* afgeronde premaster Financieel recht.	Nee	N.v.t.	Nee
Juridische bachelor van Nederlandse zusterfaculteit (afgerond)	Aangeraden wordt een (bedrijfs)economieonderdeel te volgen	N.v.t.	Hangt af van gevolgde onderdelen in bacheloropleiding
Bachelor Erasmus University College, International Law Track van de Major Social and Behavioural Sciences	Nee	N.v.t.	Nee
Bachelor Erasmus University College, Major Economics & Business	Nee	N.v.t.	Nee
Bachelor University College zusterfaculteit	Hangt af van de behaalde juridische onderdelen	Ja	Nee

[1] Tenzij de onderdelen Materieel strafrecht, Formeel strafrecht en Burgerlijk procesrecht zijn afgerond.

Buitenlandse (juridische) bachelor (afgerond) *plus* beheersing Nederlandse taal voor de Nederlandstalige masteropleidingen	Hangt af van betrokken bacheloropleiding	Ja	Nee
wo-bachelor-, master of doctoraalopleidingen Bedrijfskunde, International Business Administration en Economie, behaald aan Nederlandse universiteit.	Nee	N.v.t.	Nee
Andere (afgeronde) hbo-opleidingen (dan de hbo-opleidingen die toegang geven tot de premaster)	Geen toegang tot de masteropleiding.		

1. hbo-schakelprogramma voor Financieel recht

Studenten die een relevante hbo-bacheloropleiding (in ieder geval MER, BE of hbo-Recht) gevolgd hebben kunnen deelnemen aan het schakelprogramma voor Financieel recht. Instroom in het schakelprogramma is per 1 september 2014 niet meer mogelijk. Schakelstudenten die zijn ingestroomd voor 1 september 2014 maken het schakelprogramma af waaraan zij begonnen zijn.

Schakelprogramma voor hbo'ers	EC			
	Blok 1	Blok 2	Blok 3	Blok 4
Verbintenissenrecht	9			9
Europees recht	6			
Goederen- en insolventierecht		9		
Materieel strafrecht		9		
Bestuursrecht			9	
Formeel strafrecht			9	
Burgerlijk procesrecht				6
Ondernemingsrecht				9
Totaal (66 EC)	**15**	**18**	**18**	**15**

2. Premaster voor Financieel recht

Studenten met een afgeronde hbo-opleiding Management, Economie en Recht (MER) of Bedrijfseconomie (BE), kunnen deelnemen aan de premaster Financieel recht, met inachtneming van artikel 34 van de Onderwijs- en Examenregeling bachelor Rechtsgeleerdheid.

De Premaster Financieel recht omvat de volgende onderdelen:

- Verbintenissenrecht (7 EC)
- Goederen- en insolventierecht (7 EC)
- Handelsrecht (7 EC)
- Staatsrecht (7 EC)
- Bestuursrecht (7 EC)
- Ondernemingsrecht (7 EC)
- Materieel strafrecht (7 EC)
- European Union Law (7 EC)

De Premaster ESL Algemeen is uitsluitend toegankelijk voor studenten met een afgeronde hbo-bacheloropleiding Recht en omvat de volgende onderdelen:

- Verbintenissenrecht (7 EC)
- Goederen- en insolventierecht (7 EC)
- Burgerlijk procesrecht (7 EC)
- Staatsrecht (7 EC)
- Bestuursrecht (7 EC)
- Formeel strafrecht (7 EC)
- Materieel strafrecht (7 EC)
- European Union Law (7 EC)

Bijlage 4 bij de OER master Financieel recht 2021

Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht 2020

Uitgangspunten overgangsregeling

- Behaalde studiepunten in het oude onderwijsprogramma gaan niet verloren bij de overgang naar het nieuwe onderwijsprogramma.
- De geldigheidsduur van behaalde tentamens blijft van kracht[1].
- Onderdelen behouden het aantal studiepunten dat zij hadden op het moment van het afleggen van het tentamen.
- Indien een onderdeel met ingang van het studiejaar 2020/2021 van omvang en/of inhoud verandert, dan wordt met ingang van dat studiejaar uitsluitend het onderwijs van dat nieuwe onderdeel gedoceerd en over de stof van het nieuwe onderdeel getentamineerd.
- Deze regeling geldt vanaf 1 september 2020. Bij strijd met oudere overgangsregelingen is deze nieuwe overgangsregeling van toepassing.

1. **Toepasbaarheid van de regeling**
   Deze regeling is van toepassing op studenten die voor 1 september 2020 één of meer onderdelen, niet zijnde het vrije keuzeonderdeel, hebben behaald van de masteropleiding Financieel recht.

2. **Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht**
   Voor het behalen van het masterdiploma Financieel recht moeten ten minste 60 EC en in ieder geval de volgende onderdelen zijn behaald:

   - Onderzoekspracticum financieel recht (& bedrijfseconomie)
   - Kapitaalmarktenrecht of Financiële markten en toezicht
   - Ethiek, duurzaamheid & compliance of Financiële ethiek & compliance
   - Bankenrecht of Prudentieel toezicht & governance
   - Jaarrekeningenrecht of Jaarrekeningenrecht & toezicht verslaggeving
   - Fintech, Financiering & fintech of Fusies en overnames
   - Vrij keuzeonderdeel
   - Scriptie

   Studenten die Financiële markten & toezicht niet vóór 1 september 2020 hebben behaald, volgen het nieuwe onderdeel Kapitaalmarktenrecht en behalen het masterdiploma Financieel recht met 65 EC.

   Studenten die Prudentieel toezicht & governance niet vóór 1 september 2020 hebben behaald, volgen het nieuwe onderdeel Bankenrecht en behalen het masterdiploma Financieel recht met 60 EC door daarnaast een gebonden keuzeonderdeel (niet zijnde

[1] Zie artikel 34 Onderwijs- en examenregeling master Financieel recht

het onderdeel ter invulling van het vrije keuzeonderdeel) te behalen.

Voor het gebonden keuzeonderdeel dient gekozen te worden uit:

- Corporate & white collar crime
- Economic and Monetary Union and the European System of Financial Supervison
- Juridische argumentatie en communicatie
- International corporate governance

3. Hardheidsclausule

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van de overgangsregeling mochten voordoen.

Bijlage 5 bij de OER master Financieel recht 2021

Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht 2016

1. **Uitgangspunten overgangsregeling**

- Behaalde studiepunten in het oude onderwijsprogramma gaan niet verloren bij de overgang naar het nieuwe onderwijsprogramma.
- De geldigheidsduur van behaalde tentamens blijft van kracht.
- Onderdelen behouden het aantal studiepunten dat zij hadden op het moment van het afleggen van het tentamen.
- Indien een onderdeel met ingang van het studiejaar 2016/2017 van omvang en/of inhoud verandert, dan wordt met ingang van dat studiejaar uitsluitend het onderwijs van dat nieuwe onderdeel gedoceerd en over de stof van het nieuwe onderdeel getentamineerd.
- Deze regeling geldt vanaf 1 september 2016. Bij strijd met oudere overgangsregelingen is deze nieuwe overgangsregeling van toepassing.

2. **Toepasbaarheid van de regeling**

Deze regeling is van toepassing op studenten die voor 1 september 2016 een of meer onderdelen, niet zijnde het vrije keuzeonderdeel, hebben behaald van de masteropleiding Financieel recht.

3. **Overgangsregeling masteropleiding Financieel recht**

Voor het behalen van het masterdiploma Financieel recht moeten ten minste 60 EC en in ieder geval de volgende onderdelen zijn behaald:

- Onderzoekspracticum financieel recht & bedrijfseconomie
- Financiële markten en toezicht
- Financiële ethiek & compliance
- Prudentieel toezicht & governance of Corporate governance in de financiële sector
- Jaarrekeningenrecht & toezicht verslaggeving
- Fusies en overnames
- Vrij keuzeonderdeel
- Scriptie

Aanbevolen vrij keuzeonderdeel: Financial litigation. Studenten die niet beschikken over een juridische wo-bachelor of master moeten de vrije keuzeruimte invullen met Financial Litigation (RB69) of een ander inhoudelijke juridisch onderdeel.

Het onderdeel Corporate governance in de financiële sector wordt met ingang van 1 september 2016 niet meer aangeboden.

Ook de onderdelen Capita bankrecht, Capita effectenrecht en Financieel ondernemingstoezicht & compliance worden met ingang van 1 september 2016 niet meer aangeboden. Studenten die één of meerdere van deze onderdelen voor 1 september 2016 hebben behaald kunnen dit onderdeel gebruiken als (extra) vrij keuzeonderdeel.

4. Hardheidsclausule

De examencommissie ESL is bevoegd tegemoet te komen aan onbillijkheden van overwegende aard die zich bij de toepassing van de overgangsregeling mochten voordoen.