

Debiteurenprotocol 2022-2023

1. Algemene bepalingen

- Met het afgeven van de (digitale) machtiging geeft de student toestemming aan de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) tot het innen van het vastgestelde collegegeldtarief voor het Collegejaar 2022-2023, en geeft de instelling toestemming het bedrag aan te passen in geval van gewijzigde situatie. *(Zie toelichting onder 2. Vaststelling collegegeld)*
- Wijzigingen in tarief worden via berichtenverkeer via Studielink doorgegeven aan de student.
- De student zal indien hij/zij niet zelf de rekeninghouder is waarop de incasso is afgegeven, de rekeninghouder informeren over wijzigingen in het collegegeldtarief/incassobedragen.
- Door het bevestigen van de (digitale) machtiging gaat de student een betalingsverplichting aan voor het verschuldigde bedrag en stemt hij/zij in met de betalingsvoorwaarden. *(Zie toelichting onder 3. Betalingsvoorwaarden)*

2. Vaststelling collegegeld

- De hoogte van het collegegeld wordt jaarlijks vastgesteld door de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (wettelijk collegegeld en een maximum collegegeld voor kleinschalig en intensief onderwijs) en het College van Bestuur (instellingscollegegeld en collegegeld voor kleinschalig en intensief onderwijs). De collegegeldtarieven zijn te vinden op [de website](#).
- Wat een individuele student is verschuldigd, hangt af van zijn inschrijfvorm, opleiding en persoonlijke situatie (nationaliteit, verblijfsstatus, eerder behaalde graden).
- Bij bepaling van nationaliteit is de registratie in het GBA leidend. Indien een student meerdere nationaliteiten bezit dient hij hier melding van te maken bij het verzoek tot inschrijving in Studielink.
- Het instellingscollegegeld is van toepassing op studenten zoals omschreven in artikel 7.46 van de WHW en wordt jaarlijks vastgesteld en is te vinden in de [Regeling instellingscollegegeld, collegegeld deeltijdse opleidingen en examengeld](#).
- Het verschuldigde collegegeld wordt vastgesteld op grond van de, ten tijde van het (her)inschrijfverzoek (via Studielink), bij de universiteit bekende gegevens. Als in een later stadium mocht blijken dat het collegegeld is vastgesteld op onjuiste, onvolledige of later gewijzigde gegevens, behoudt de universiteit zich het recht voor om alsnog het juiste collegegeld in rekening te brengen.

- Als de student niet akkoord is met het gewijzigde bedrag, kan hij/zij bezwaar aantekenen bij het College van Bestuur, zie [de website](#) voor meer informatie. Het aantekenen van bezwaar ontheft de student niet van de verplichting om het vastgestelde bedrag binnen de desbetreffende termijn te betalen. Mocht naar aanleiding van het bezwaar het te betalen bedrag lager worden vastgesteld, zal het te veel betaalde bedrag aan de student worden teruggestort.

3. Betalingsvoorwaarden

1. Op basis van artikel 7.37 van de WHW is de student verplicht het volledige collegegeld te betalen of een incasso machtiging af te geven anders kan de EUR de student niet inschrijven.
2. Op de machtiging die de student heeft afgegeven zijn de SEPA voorwaarden van toepassing. Informatie m.b.t. SEPA-incasso kunt u terugvinden op de site van uw bank.
3. De EUR biedt de mogelijkheid het collegegeld door iemand anders te laten betalen; de student blijft echter zelf verantwoordelijk voor het nakomen van de betalingsverplichting.
4. De incasso zal afhankelijk van de keuze van de student plaatsvinden ineens of gespreid over 5 termijnen. Voor de gespreide inning wordt € 24,- administratiekosten in rekening gebracht.
5. De vordering dient betaald te worden vanaf een actieve bankrekening. Wijzigingen in de bankrekening moeten worden ingevoerd in Studielink of schriftelijk worden doorgegeven aan Tuition Fee Office, email: tfo.fin@eur.nl
6. Bij het uitblijven van betalingen wordt de incasso uit handen gegeven en zullen alle daaraan verbonden kosten in rekening worden gebracht aan de student, volgens procedure hieronder beschreven.
7. De afgegeven machtiging is tevens de aankondiging zoals in de richtlijnen SEPA incasso is voorgeschreven.
8. Op basis van artikel 7.42 van de WHW heeft de Erasmus Universiteit het recht om de inschrijving van een student met een betalingsachterstand te beëindigen.
9. Indien aan het einde van het studiejaar (31 augustus) het collegegeld of een gedeelte daarvan niet is voldaan, wordt niet eerder tot inschrijving voor een volgend studiejaar overgegaan, dan nadat het nog openstaande bedrag aan collegegeld en eventuele incasso- en andere invorderingskosten zijn voldaan. In het geval van afstuderen wordt niet tot uitgifte van de bul overgegaan, voordat het volledige openstaande bedrag aan collegegeld is voldaan.
10. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van het collegegeld, behalve bij vorderingen die uit handen zijn gegeven aan het incassobureau.

Beëindiging van de inschrijving ontheft de student niet van de betalingsverplichting; het verschuldigde collegegeld dient te allen tijde te worden betaald.

Incasso

Eénmalige incasso

De éénmalige incasso zal plaatsvinden op **26 september 2022**

Indien de machtiging niet minimaal 7 kalenderdagen voor de incassodatum is ingediend, vindt de incasso plaats op het eerstvolgende incassomoment, zoals genoemd onder de gespreide incasso.

Gespreide incasso*

De incassomomenten voor de gespreide inning zijn op of omstreeks:

Incassodata 2022	Incassodata 2023
26 september 2022	25 januari 2023
25 november 2022	24 maart 2023
	25 mei 2023

***De eerste termijn is inclusief € 24,- administratiekosten.**

Incasso van collegegeld voor opleidingen met een later instroommoment vindt plaats vanaf de eerstvolgende incassomogelijkheid volgens de incassodata gespreide inning.

Procedure bij betalingsachterstand

Als de incasso mislukt:

- Is en blijft de student zelf verantwoordelijk om het bedrag over te maken.
- Ontvangt de student een betalingsherinnering op zijn/haar in studielink vermelde emailadres na ongeveer 12 kalenderdagen. Hij/zij wordt in de gelegenheid gesteld het openstaande bedrag alsnog te voldoen binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de e-mail.

Als na ontvangst van deze betalingsherinnering nog niet is betaald:

- Ontvangt de student een 1^e aanmaning op zijn/haar in studielink vermelde emailadres. Hij/zij wordt in de gelegenheid gesteld het openstaande bedrag alsnog te voldoen binnen 15 kalenderdagen na ontvangst van de e-mail. Tevens is dit de officiële WIK-brief, waarin melding wordt gemaakt van de mogelijke gevolgen bij het niet nakomen van de betalingsverplichtingen.

Als na ontvangst van de 1e aanmaning nog steeds niet is betaald:

- Wordt de vordering opgehoogd met wettelijk minimaal € 40,- aan incassokosten.
- Ontvangt de student een 2^e aanmaning, waarin verzocht wordt het openstaande bedrag binnen 7 kalenderdagen na ontvangst van de e-mail te betalen.
- Worden de ERNA-account (toegang tot systemen en e-mail) en de collegekaart geblokkeerd.

Als na ontvangst van de 2^e aanmaning nog steeds niet is betaald:

- Komt de mogelijkheid om in termijnen te betalen te vervallen, waarna zonder nadere aankondiging het totaal verschuldigde collegegeld voor het gehele collegejaar direct opeisbaar is.
- Wordt de volledige vordering uit handen gegeven aan een incassobureau. De totale wettelijke- en buitengerechtelijke incassokosten en de BTW hierover komen volledig voor rekening van de student. De werkelijke incassokosten kunnen dus hoger uitvallen dan de eerder in rekening gebrachte incassokosten van € 40,-. Als gevolg hiervan worden de persoonsgegevens van de student gedeeld met een incassobureau, deurwaarder en mogelijk een jurist.

Uitschrijven

Het studiejaar begint op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.

De **student is zelf verantwoordelijk** om zich via studielink uit te schrijven als hij tijdens het collegejaar wil stoppen met zijn/haar studie aan de EUR.

Als de student tijdens het studiejaar afstudeert wordt hij **niet automatisch uitgeschreven**. Ook na afstuderen is de **student zelf verantwoordelijk** om zich uit te schrijven als hij/zij tijdens het collegejaar wil stoppen met zijn/haar studie aan de EUR.

Indien de student zich niet zelf uitschrijft als hij/zij wil stoppen met zijn/haar studie of na afstuderen, dan loopt de inschrijving gewoon door en is de student wettelijk verplicht om tot het einde van het studiejaar collegegeld te betalen.

Meer informatie over uitschrijven vind je op [de website](#).

Restitutie

Indien een student in aanmerking komt voor restitutie (bijvoorbeeld vanwege een uitschrijvingsverzoek), dan geldt het volgende:

1. De EUR hanteert een **verwerkingstijd van 4 tot 10 weken** voor het terugstorten van het eventueel teveel betaalde collegegeld.
2. De verwerkingstijd is mede afhankelijk van de stornotermijn die de bank hanteert voor SEPA-incasso.

3. Eventueel nog openstaande bedragen of overgedragen vorderingen bij het incassobureau worden met het restitutiebedrag verrekend.
4. Restitutie kan alleen plaatsvinden op het rekeningnummer vanwaar de betaling heeft plaatsgevonden, of op de rekening waarvan geïncasseerd wordt.
5. Er vindt **geen restitutie** plaats bij verzoek tot uitschrijving ingaande 1 juli of 1 augustus.

Verdere informatie inzake procedurele regels en regeling collegegeld kunt u vinden op [de website](#).