

Regeling Procedure Erkend Referentschap Studie EUR 2024

Deze procedure is vastgesteld door het college van bestuur op 2 juli 2024.

Deze procedure treedt in werking op 2 juli 2024.

Erasmus Universiteit Rotterdam

IND - Klantnummer : 1-281664593

KvK nummer : 24495550

Erkend referent categorie studie sinds: 01-06-2013 (convenant sinds 2001 voor studie)

## Inhoud

Algemeen .....	3
Artikel 1 – Begripsomschrijving.....	4
Artikel 2 - Besluit om als erkend referent op te treden.....	5
Artikel 3 - Besluit om niet als erkend referent op te treden.....	6
Artikel 4 - Studievoortgangsmonitoring.....	7
Artikel 5 – Meldingen van de student aan de IND .....	7
Artikel 6 – Informatieplicht .....	8
Artikel 7 – Administratieplicht .....	8
Artikel 8 – Zorgplicht.....	8
Artikel 9 - Slot- en overgangsbepalingen .....	8
Artikel 9.1 - Interpretatie .....	8
Artikel 9.2 - Beheer Reglement.....	9
Artikel 9.3 - Vertaling .....	9
Artikel 9.4 - Publicatie .....	9
Artikel 9.5 - Inwerkingtreding .....	9
Artikel 9.6 - Citeertitel.....	9
Artikel 9.7 - Geldend recht.....	9
Artikel 9.8 – Intrekking.....	9

## Algemeen

De EUR is sinds 1 juni 2013 erkend referent in de categorie studie voor de IND. Dit referentschap brengt rechten en plichten met zich mee, die vastgelegd zijn in wet- en regelgeving. Omdat de EUR erkend referent is, hebben we de mogelijkheid om zelfstandig op te treden namens de student en hebben we de mogelijkheid om te beoordelen of de student aan de wettelijk bepaalde verblijfsvoorwaarden voldoet.

De IND ziet toe op de naleving van de wettelijke verplichtingen door de erkend referent. De voorwaarden voor (en behoud van) erkenning zijn vastgelegd in:

- De Vreemdelingenwet (Vw 2000)
- Het Voorschrift Vreemdelingen (Vv 2000)
- Het Vreemdelingenbesluit (Vb. 2000)
- B1/2 Vreemdelingencirculaire (Vc 2000).

Daarnaast wordt gebruik gemaakt van informatie die is verspreid door de IND.

### *Positie erkend referent*

De erkend referent heeft een zelfstandige positie in de Vreemdelingenwet. Dat betekent dat de erkend referent verblijfsaanvragen mag indienen, namens de student, ook als deze nog in het buitenland verblijft.

De erkend referent beoordeelt of een student aan de wettelijk vastgestelde verblijfsvoorwaarden voldoet. Het erkend referentschap is daarbij een bewuste en vrijwillige keuze. De onderwijsinstelling hoeft zich dus niet referent te stellen voor een student en een aanvraag in te dienen, ook al voldoet de student formeel aan de voorwaarden om toegelaten te worden tot de opleiding en de voorwaarden voor een verblijfsvergunning.

Als erkend referent hebben wij een informatieplicht (met betrekking tot de positie als erkend referent en de omstandigheden van de student), zorgplicht en administratieplicht, deze gelden zolang de onderwijsinstelling optreedt als referent, oftewel tot het moment dat de afmelding van de student door de IND is ontvangen. Daarnaast is een erkend referent verantwoordelijk voor de terugkeer van de vreemdeling (de student) na afmelding. Als uit de controles of anderszins door de IND blijkt dat de referent zijn wettelijke verplichtingen niet nakomt, dan kan dat gevolgen hebben voor zowel de erkend referent als voor de betreffende student.

Namens het college van bestuur wordt in het kader van dit referentschap door het Hoofd International Office beoordeeld of een verblijfsvergunning voor studenten wordt aangevraagd, gewijzigd of verlengd en worden besluiten genomen over studenten die in het bezit zijn van een verblijfsvergunning met als verblijfsdoel studie. Dit is vastgelegd in deze Regeling Procedure Erkend Referentschap Studie EUR 2024.

## Artikel 1 – Begripsomschrijving

1. In deze procedure wordt verstaan onder:

- a) De wet, WHW: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
- b) Vreemdelingenwet: de wetgeving in Nederland die de toelating, het verblijf, en de uitzetting van vreemdelingen regelt. Deze wet bevat bepalingen over visa, verblijfsvergunningen, asielaanvragen, en de procedures die de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND) moet volgen bij de uitvoering van het vreemdelingenbeleid. De Vreemdelingenwet vormt de juridische basis voor het beleid en de praktijken rondom immigratie en naturalisatie in Nederland.
- c) Instelling: de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR)
- d) College: college van bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam, Bestuursorgaan zoals bedoeld in art. 1.1 lid 1 sub a Awb;
- e) Studiejaar of collegejaar: (1.1 WHW) het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
- f) Student: degene die aan de EUR is ingeschreven en toegelaten, zoals is bedoeld in Hoofdstuk 7 titel 3 WHW;
- g) Beëindigen: het formeel beëindigen van de inschrijving aan de Erasmus Universiteit Rotterdam waarmee alle rechten en plichten met betrekking tot die opleiding per beëindigingsdatum vervallen, met uitzondering van de betalingsverplichting volgens het debiteurenprotocol.
- h) Machtiging tot voorlopig verblijf (MVV): Een inreisvisum voor langdurig verblijf dat een buitenlandse student die langer dan 90 dagen in Nederland wil verblijven, nodig heeft om Nederland binnen te komen voordat zij een verblijfsvergunning kunnen verkrijgen. Wordt aangevraagd in combinatie met een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd (VVR). We spreken over een TEV: toegang en verblijf, dit is de combinatie van een MVV en VVR.
- i) Verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd (VVR): Een verblijfsvergunning voor studenten die geen MVV nodig hebben om Nederland binnen te komen.
- j) Gedragscode Internationale Student Hoger Onderwijs: Een set van afspraken tussen Nederlandse hoger onderwijsinstellingen en de overheid, die de kwaliteit en betrouwbaarheid van het hoger onderwijs voor internationale studenten waarborgt. Deze gedragscode bevat onder andere regels en richtlijnen voor werving, toelating, begeleiding, en verblijf van internationale studenten in Nederland. Instellingen die deze gedragscode ondertekenen, worden geacht eerlijk en transparant te handelen in het belang van internationale studenten.
- k) Immigratie- en naturalisatiedienst (IND): De Nederlandse overheidsorganisatie die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het vreemdelingenbeleid, waaronder het verblijf en vertrek van buitenlandse studenten en andere migranten.
- l) Erkend referent: een organisatie of instelling die door de IND (Immigratie- en Naturalisatiedienst) is goedgekeurd om namens een buitenlandse student een verblijfsvergunning aan te vragen en andere immigratie gerelateerde zaken af te handelen.
- m) Nominale studielast: De standaardtijd die officieel is vastgesteld voor het afronden van een opleiding, bijvoorbeeld drie jaar voor een bacheloropleiding of één jaar voor een masteropleiding. Dit is de tijd waarin een student verwacht wordt de studie te voltooien bij een voltijdsstudiebelasting.
- n) Osiris: Het onderwijs- en registratiesysteem van de onderwijsinstelling waarin onder andere de inschrijving van de studenten wordt bijgehouden.
- o) Voltijdsprogramma: een studieprogramma waarbij de student fulltime aan de opleiding deelneemt.
- p) Uitwisselingsprogramma: een tijdelijk studieprogramma waarbij een student een deel van diens studie aan een buitenlandse onderwijsinstelling volgt.

- q) Premaster: een voorbereidende periode (maximaal 12 maanden) voor studenten die niet direct toelaatbaar zijn tot een masteropleiding en deficiënties moeten wegwerken.
  - r) Antecedentenverklaring: Een verklaring waarin de student aangeeft geen strafrechtelijk verleden te hebben dat een gevaar vormt voor de openbare orde of nationale veiligheid.
  - s) IND-leges: Kosten die betaald moeten worden aan de IND voor de aanvraag van een verblijfsvergunning.
  - t) Verschoonbare redenen: geldige redenen waarom een student niet aan de studievoortgangsvereisten heeft voldaan, zoals ziekte of familieomstandigheden, zoals benoemd als persoonlijke omstandigheden onder artikel 7.51, lid 2 WHW, alsmede artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW 2008.
  - u) Richtlijn 2016/801: Europese richtlijn over de voorwaarden voor toelating en verblijf van onderdanen van derde landen voor onderzoek, studie, uitwisseling, opleiding, vrijwilligerswerk, uitwisseling van schoolkinderen of educatieve projecten.
  - v) Debiteurenprotocol: Regeling die voorschrijft hoe om te gaan met studenten die niet tijdig hun collegegeld of andere verschuldigde bedragen betalen.
  - w) Studievoortgangsvereisten: de specifieke criteria en normen die een student moet behalen om voldoende studievoortgang te tonen.
2. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de wet, dezelfde betekenis als in de wet.

## Artikel 2 - Besluit om als erkend referent op te treden

1. De erkend referent zal een aanvraag bij de IND via Studielink indienen wanneer de student aan alle voorwaarden voor de aanvraag voldoet. De erkend referent kan de volgende 5 aanvragen indienen:
  - a. Aanvraag voor een machtiging tot voorlopig verblijf (mvv) in combinatie met een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd. Het verblijfsdoel/beperking "Studie".
  - b. Aanvraag voor verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd. Het verblijfsdoel/beperking "Studie".
  - c. Een verblijfsvergunning regulier voor bepaalde tijd. Het verblijfsdoel/beperking "Studie".
  - d. Een aanvraag voor verlenging van de geldigheidsduur van de verblijfsvergunning ingediend. Het verblijfsdoel/beperking "Studie".
  - e. Een melding om de vreemdeling die in het bezit van een verblijfsvergunning met als doel Studie aan te melden bij de Erasmus Universiteit. Oftewel een wijziging van onderwijsinstelling indienen.
2. De EUR maakt als erkend referent per student de afweging om wel of niet als erkend referent op te treden. Dit gebeurt op basis van het controleren van de onderstaande voorwaarden:
  1. De inschrijving van de student:
    - a. De student is ingeschreven voor een voltijdsprogramma of een uitwisselingsprogramma. De inschrijving moet blijken uit het registratiesysteem van de instelling (Osiris).
    - b. De student is toelaatbaar tot de opleiding. Als een student niet direct toelaatbaar is tot de betreffende opleiding, dan moeten deficiënties weggewerkt worden voordat de student mag beginnen met de studie. Daarvoor kan de student gebruik maken van een voorbereidende periode, zoals een premaster (voltijd, maximaal 12

maanden). Na succesvolle afronding van het voorbereidende programma moet de student direct worden toegelaten tot de beoogde studie.

2. De beoordeling van de toelaatbaarheid van de student door middel van een zorgvuldige werving en selectie (als opgenomen in de Gedragscode Internationale Student Hoger Onderwijs) en daarmee voorkomen dat een student met onjuiste motieven een studievergunning krijgt en naar Nederland komt. Bij gereede twijfel over de studiemotieven, wordt het referentschap geweigerd, ook al voldoet de student formeel aan de voorwaarden om toegelaten te worden tot de studie, zoals beschreven onder lid 1 (zie hiervoor artikel 3).
3. Geldigheid van het paspoort. Het paspoort dient in ieder geval geldig te zijn tot drie maanden na afgifte van het visa (MVV). Gedurende het verblijf van de student in Nederland, moet de student te allen tijde over een geldig paspoort beschikken. Het paspoort moet door de student zijn ondertekend.
4. Een antecedentenverklaring die is ingevuld en ondertekend door de student. De student mag geen gevaar vormen voor de openbare orde of nationale veiligheid.
5. Een intentieverklaring tbc-onderzoek die is ingevuld en ondertekend door de student. De student is verplicht mee te werken aan het onderzoek en eventuele behandeling van tbc. Nationaliteiten die hiervan zijn uitgezonderd, zijn opgenomen op [deze lijst van de IND](#).
6. Bewijs dat de student over voldoende financiële middelen van bestaan beschikt om in studiekosten en de kosten van [levensonderhoud](#) te voorzien. Bij de beoordeling worden beide geldstromen nagegaan. Een automatische incasso in termijnen voor het collegegeld is in dit geval niet van toepassing. Onderwijsinstellingen mogen voorkeur geven om de financiële middelen op een bepaalde manier aan te tonen, maar dit kan niet worden verplicht. Aan de Erasmus Universiteit Rotterdam wordt alleen het storten van het bedrag op de bankrekening van de instelling en een beurs geaccepteerd. De beurs moet voldoen aan de vereisten zoals omschreven op de website van de IND en toereikend zijn. Conclusie, wanneer een student het geld niet wil storten en/of niet in het bezit is van een beurs, zullen wij geen referent worden en kan de student niet ingeschreven worden aangezien het verblijfsdocument ontbreekt.  
Bij een verlenging van een studievergunning van een zittende student zal de student weer zijn financiële middelen moeten aantonen (studiekosten en de kosten van [levensonderhoud](#)). Studenten die her-inschrijven aan de EUR zullen voor het indienen van een verlenging van de verblijfsvergunning het collegegeld moeten hebben voldaan en daarnaast aangetoond hebben over voldoende financiële middelen te beschikken. Het aantonen van voldoende financiële middelen (leefgeld) mag via een 'Eigen verklaring vreemdeling: inkomen in het kader van studie'. De erkend referent en de IND mag echter altijd vragen om een extra bewijsstuk zoals een bankoverzicht of een storting van het leefgeld.
7. In het geval van een eerste aanvraag (TEV of vergunning zonder MVV, verlenging en wijziging verblijfsdoel) betaling van de IND-leges.
8. Ingevuld en ondertekend formulier 'Rechten en plichten EUR als erkend referent en plichten voor de student' door de student.
9. Ingevuld en ondertekend formulier 'Studievoortgangmonitoringsdocument' door de student.

### Artikel 3 - Besluit om niet als erkend referent op te treden

1. Indien er een sterk en onderbouwd vermoeden is dat de student misbruik zal maken van het studievizum en niet van plan is om daadwerkelijk te gaan studeren, kan de EUR voornemens zijn om niet als erkend referent op te treden.

2. Dit voornemen wordt overlegd met de betreffende faculteit.
3. De student wordt geïnformeerd over het voornemen van de EUR om geen referent te worden.
4. De student krijgt de kans om binnen twee weken schriftelijk op dit voornemen te reageren.
5. Als dit geen verandering in het standpunt oplevert, volgt een officieel besluit van het college van bestuur waarin staat dat de EUR geen referent zal worden en daarom geen visum en/of verblijfsvergunning zal aanvragen.
6. Tegen dit besluit staat beroep open bij [de Geschillenadviescommissie Studenten \(GAS\)](#).

#### Artikel 4 - Studievoortgangsmonitoring<sup>1</sup>

1. De instelling stelt na afloop van ieder studiejaar in september of oktober de studievoortgang vast van de verblijfsvergunning plichtige student, met uitzondering van de uitwisselingsstudent.
2. Bij het aanvragen van een vergunning wordt de student gewezen op de studievoortgang vereisten en gedurende het jaar worden studenten per email herinnerd aan de studievoortgang vereisten. Er wordt geadviseerd contact op te nemen met een studieadviseur/studentendecaan in het geval van problemen.
3. Er is sprake van voldoende studievoortgang als minimaal 50 % van de nominale studielast voor dat (deel van het) studiejaar is behaald. Voor het voorbereidend onderwijs en de premaster geldt dat de verblijfsvergunning plichtige student deze in zijn geheel succesvol dient af te ronden voor toelating tot de beoogde hoofdstudie (masteropleiding).
4. Heeft een student minder dan 50 % van de punten behaald of is de student na het voorbereidend onderwijs niet toelaatbaar tot de beoogde hoofdstudie dan stelt de instelling de oorzaak hiervan vast, bijvoorbeeld door een studievoortgangsgesprek met een studieadviseur. De instelling beoordeelt, op basis van de door student (tijdig) overlegde bewijsstukken, of er sprake is van persoonlijke omstandigheden zoals bedoeld in artikel 7.51 WHW alsmede artikel 2.1 Uitvoeringsbesluit WHW, ten gevolge waarvan de student onvoldoende studievoortgang heeft geboekt.
5. Er kan door de student slechts eenmaal per referentieperiode een beroep op dezelfde persoonlijke omstandigheden worden gedaan.
6. De student ontvangt een email met informatie over de intentie van het besluit af te melden op basis van onvoldoende studievoortgang en het ontbreken van geregistreerde persoonlijke omstandigheden. De student heeft 6 weken de tijd om een beroep te doen op heroverweging en zal een afspraak moeten maken met een studentendecaan. Als de student binnen deze 6 weken geen geldige persoonlijke omstandigheden heeft aangetoond en/of zich niet heeft gemeld dan is er sprake van onvoldoende studievoortgang en geen sprake van een versoombare reden op basis van persoonlijke omstandigheden. De erkend referent meldt de student binnen een maand af. De verblijfsvergunning wordt door de IND ingetrokken en het referentschap wordt beëindigd. De student ontvangt de bevestiging van het besluit per email en heeft 6 weken de tijd om in beroep te gaan bij GAS.

#### Artikel 5 – Meldingen van de student aan de IND

1. In het kader van de informatieplicht (zie artikel 5) moeten de volgende omstandigheden die gevolgen hebben of kunnen hebben voor het verblijfsrecht van de student binnen 4 weken worden gemeld aan de IND:
  - a. De student ziet af van de komst naar Nederland en laat dit aan de instelling weten.
  - b. Voortijdig stopt met de studie en zich uitschrijft als student aan de instelling.

---

<sup>1</sup> Gebaseerd op Gedragscode Internationale student artikel 6.5 en 6.6.

- c. De studie succesvol heeft afgerond en zich uitschrijft als student aan de instelling.
  - d. Onvoldoende studievoortgang heeft geboekt, zoals beschreven in artikel 3.
  - e. Niet langer voldoet aan de middeleneis (collegegeld en [studienorm](#)), dit blijkt uit een betaalachterstand of het niet betalen van het collegegeld (zie hiervoor het debiteurenprotocol) en/of het niet voldoen aan (tijdig) indienen “eigen verklaring vreemdeling: inkomen in het kader van studie” en/of aantonen van inkomenseis door middel van een bankverklaring (zie hiervoor artikel 6).
  - f. Gebruik maakt van uitgaande mobiliteit in de zin van Richtlijn 2016/801
2. Meldingen a tot en met e hebben als gevolg dat de student afgemeld wordt door erkend referent en mogelijk ook een intrekking van de verblijfsvergunning door de IND.
  3. Studenten hebben de mogelijkheid om een schriftelijk bezwaar in te dienen binnen 6 weken na bekendmaking tegen de beslissing genomen door of namens het College van Bestuur bij de Geschillenadviescommissie voor Studenten (GAS).

#### Artikel 6 – Collegegeldverplichting onder erkend referentschap

1. Als de student het collegegeld niet tijdig betaalt, treedt het debiteurenprotocol van de EUR in werking.
2. Als na de tweede aanmaning het collegegeld niet is betaald, wordt de student (in overleg met de faculteit):
  - a. Afgemeld bij de IND door erkend referent. Dit kan leiden tot de intrekking van de verblijfsvergunning door de IND.
  - b. Uitgeschreven als EUR-student op basis van Procedurele Regels Inschrijving EUR onder 3.4 en artikel 7.42 van de WHW.
  - c. Het resterende bedrag collegegeld wordt overgedragen aan een incassobureau.
3. Voor niet-EER studenten waar de EUR erkend referent voor is, is het in het eerste jaar van inschrijving enkel mogelijk om via een bankoverschrijving te betalen en niet via incasso in termijnen
4. Studenten met een onafgebroken herinschrijving mogen wel in termijnen via incasso betalen.

#### Artikel 7 – Informatieplicht

1. De regels rondom de informatieplicht zijn vastgelegd in de [artikelen 4.17 tot en met 4.26 van het Voorschrift Vreemdelingen](#).

#### Artikel 8 – Administratieplicht

1. De regels rondom de administratieplicht zijn vastgelegd in de [artikelen 4.27 tot en met 4.42 van het Voorschrift Vreemdelingen](#).

#### Artikel 9 – Zorgplicht

1. De regels rondom de zorgplicht zijn vastgelegd in [artikel 1.16 Vreemdelingenbesluit](#) en [artikel 1.8 Voorschrift Vreemdelingen](#).

#### Artikel 10 - Slot- en overgangsbepalingen

##### Artikel 10.1 - Interpretatie

1. In gevallen verband houdend met de in dit Reglement geregelde onderwerpen, waarin dit Reglement niet voorziet of ingeval dit Reglement aanleiding geeft tot meervoudige interpretatie, beslist het college van bestuur.



**Artikel 10.2 - Beheer Reglement**

1. Dit Reglement is in beheer bij: Education & Student Affairs, International Office.

**Artikel 10.3 - Vertaling**

1. Wanneer dit Reglement is vertaald en zich een geval van strijdigheid tussen de vertaling en de Nederlandse versie voordoet, prevaleert de Nederlandse versie.

**Artikel 10.4 - Publicatie**

1. Het college van bestuur plaatst dit Reglement op de website van de universiteit.

**Artikel 10.5 - Inwerkingtreding**

1. Dit Reglement treedt in werking per [datum]

**Artikel 10.6 - Citeertitel**

1. Dit Reglement wordt aangehaald als: Regeling Procedure Erkend Referentschap Studie EUR 2024.
2. Dit Reglement wordt afgekort als Procedure Erkend Referentschap Studie.

**Artikel 10.7 - Geldend recht**

1. Op dit Reglement is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

**Artikel 10.8 – Intrekking**

1. Er zijn geen eerdere versies van dit document die ingetrokken hoeven te worden.