

Erkenningsregeling studentenorganisaties

Laatstelijk vastgesteld door het College van Bestuur op 15 april 2025 met inachtneming van het advies van de Universiteitsraad van mei 2025. Deze regeling vervangt de Erkennings- en Faciliteitenregeling Studentenorganisaties 2020 en treedt in werking per 1 januari 2026.

Inhoud

Hoofdstuk I – Erkennung van studentenorganisaties	2
Artikel 1.1 – Algemene bepalingen	2
Artikel 1.2.1 – Algemene voorwaarden voor erkende studentenorganisaties	2
Artikel 1.2.2 – Aanvullende voorwaarden voor erkende studentenorganisaties in de categorie verenigingen	3
Artikel 1.2.3 – Aanvullende voorwaarde voor erkende studentenorganisaties in de categorie stichtingen	3
Artikel 1.2.4 – Aanvullende voorwaarden voor erkende studentenorganisaties in de categorie koepelorganisaties	3
Artikel 1.3 – Procedure voor het aanvragen van erkenning	3
Artikel 1.4 – Procedure voor het wijzigen of stopzetten van erkenning	4
Artikel 1.5 – Toetsing van de status van studentenorganisaties	4
Hoofdstuk II – Faciliteiten studentenorganisaties	5
Artikel 2.1 – Faciliteiten voor erkende studentenorganisaties	5
Hoofdstuk III – Historische registratie	6
Artikel 3.1 - Historische registratie	6
Hoofdstuk IV - Slot- en overgangsbepalingen	7
Artikel 4.1 – Mandaat	7
Artikel 4.2 - Interpretatie en discretionaire bevoegdheid College van Bestuur	7
Artikel 4.3 - Beheer reglement en register	7
Artikel 4.4 - Vertaling	7
Artikel 4.5 - Publicatie	8
Artikel 4.6 - Inwerkingtreding	8
Artikel 4.7 - Citeertitel	8
Artikel 4.8 - Geldend recht	8
Bijlage 1 – Aanvullende informatie historische registratie	9

Artikel 1.1 – Voorwaarden voor historische registratie.....	9
Artikel 1.2 – Toetsing van de status Historische Registratie.....	10
Artikel 1.3 – Procedure voor het wijzigen of stopzetten van historische registratie	11
Artikel 1.4 – Algemene faciliteiten voor historisch geregistreerde studentenorganisaties	11

Hoofdstuk I – Erkenning van studentenorganisaties

Artikel 1.1 – Algemene bepalingen

1. De erkenning van een studentenorganisatie drukt de waardering van het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) uit voor de positieve bijdrage die de organisatie direct of indirect levert aan de universitaire gemeenschap en/of aan de universiteit.
2. Studentenorganisaties worden in een van de volgende categorieën erkend:
 - a. Algemene verenigingen
 - b. Studieverenigingen
 - c. Sportverenigingen
 - d. Kunst- en cultuurverenigingen
 - e. Stichtingen
 - f. Koepelorganisaties
3. Een onderdeel van een studentenorganisatie en de studentenorganisatie als geheel kunnen niet beide erkend worden.

Artikel 1.2.1 – Algemene voorwaarden voor erkende studentenorganisaties

1. Studentenorganisaties met een commerciële doelstelling en/of overwegend commerciële activiteiten komen niet in aanmerking voor erkenning.
2. De organisatie is een rechtspersoon en bestaat -zoals blijkt uit de door een in Nederland gevestigde notaris opgestelde en ondertekende statuten van de stichting of vereniging - ten minste twee jaar.
3. De cultuur en activiteiten van de organisatie komen overeen met hetgeen bepaald in de Brede Gedragscode Studentenorganisaties Erasmus Universiteit Rotterdam.
4. De organisatie is, zo blijkt uit de statuten, volgens de doelstelling en de activiteiten een organisatie die zich voornamelijk richt op bij de EUR ingeschreven studenten;
5. De organisatie heeft een bankrekening op naam van de organisatie;
6. De organisatie moet kunnen aantonen dat zij een unieke positie binnen de studentengemeenschap van de EUR inneemt en haar activiteiten daarom niet kan uitvoeren binnen het verband van een andere studentenorganisatie van de EUR;
7. De organisatie is verder verplicht tot het jaarlijks:
 - a. Bijhouden – indien sprake is van een vereniging – van een jaarlijkse administratie van de contributie betalende leden, met inbegrip van de studentnummers van de leden die als student bij de EUR staan ingeschreven;
 - b. Aanbieden en publiceren van een programma van activiteiten dat gericht is op realisering van de eigen doelstelling zoals vastgesteld in de statuten;
 - c. Opstellen van het jaarverslag;

- d. Opstellen van het financieel jaarverslag (resultatenrekening en balans) op basis van een deugdelijke financiële administratie waaruit blijkt dat de organisatie voldoende inkomsten verwerft om zichzelf in stand te houden.
- 8. In de statuten van de stichting of vereniging is opgenomen dat minimaal de helft van het bestuur als student bij de EUR staat ingeschreven.

Artikel 1.2.2 – Aanvullende voorwaarden voor erkende studentenorganisaties in de categorie verenigingen

- 1. Algemene verenigingen worden erkend als minimaal 100 leden van de vereniging een jaarlijkse contributie betalen aan de vereniging en ingeschreven staan als student bij de EUR.
- 2. Studie- en faculteitsverenigingen worden erkend zonder acht te slaan op het aantal leden van de vereniging waarvan het onderwijscomplementaire karakter door de faculteit is erkend, hiertoe overlegt de betrokken organisatie een schriftelijke verklaring van in elk geval één decaan van een faculteit waaruit de instemming met het onderwijscomplementaire karakter van de organisatie blijkt;
- 3. Sportverenigingen worden erkend zonder acht te slaan op het aantal leden van de vereniging indien voldaan wordt aan de criteria voor erkenning door Erasmus Sport, wat blijkt uit een schriftelijke erkenning door Erasmus Sport;
- 4. Kunst- en cultuurverenigingen worden erkend zonder acht te slaan op het aantal leden van de vereniging indien voldaan wordt aan de criteria voor erkenning door Studium Generale, wat blijkt uit een schriftelijke erkenning door Studium Generale;

Artikel 1.2.3 – Aanvullende voorwaarde voor erkende studentenorganisaties in de categorie stichtingen

- 1. Stichtingen worden erkend als deze activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het College van Bestuur van belang zijn voor de instelling en diensten verlenen aan een aanmerkelijk aantal studenten van de EUR.

Artikel 1.2.4 – Aanvullende voorwaarden voor erkende studentenorganisaties in de categorie koepelorganisaties

- 1. Verenigingen of stichtingen die als vertegenwoordiger de belangen van ten minste vijf erkende studentenorganisaties behartigen kunnen erkend worden.

Artikel 1.3 – Procedure voor het aanvragen van erkenning

- 1. Een studentenorganisatie dient het verzoek tot erkenning in bij het College van Bestuur ter attentie van het Hoofd Studentenvoorzieningen van de dienst Education & Student Affairs (E&S) via office.es@eur.nl.
- 2. Bij het indienen van het verzoek geeft de betrokken organisatie aan tot welke categorie studentenorganisatie zoals genoemd in het tweede lid van artikel 1.1 zij zich rekent.
- 3. Het verzoek tot erkenning bestaat in ieder geval uit de volgende stukken:
 - a. De door een in Nederland gevestigde notaris opgestelde en ondertekende statuten van de stichting of vereniging;
 - b. Een digitale lijst met contributie betalende leden die student zijn aan de EUR met in elk geval naam en studentnummer. Stichtingen geven informatie waarmee aangetoond wordt aan hoeveel studenten van de EUR de organisatie diensten verleent;

- c. een bewijs van inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel met vermelding van de actuele samenstelling van haar bestuur;
 - d. een bewijs van het bestaan van een bankrekening op naam van de organisatie;
 - e. een bewijs van inschrijving aan een Nederlandse onderwijsinstelling van de bestuursleden die niet aan de EUR zijn ingeschreven;
 - f. het laatste jaarprogramma van de activiteiten;
 - g. het laatste jaarverslag;
 - h. het laatste financieel jaarverslag (resultatenrekening en balans);
 - i. afhankelijk van de categorie, de overige stukken die aantonen dat aan de voorwaarden uit artikel 1.2.2, artikel 1.2.3 of artikel 1.2.4 wordt voldaan.
 - j. De Brede Gedragscode Studentenorganisaties Erasmus Universiteit Rotterdam, getekend door het bestuur van de organisatie.
4. Door een verzoek tot erkenning in te dienen, verklaart de studentenorganisatie zich te houden aan de Brede Gedragscode Studentenorganisaties Erasmus Universiteit Rotterdam.
 5. Het College van Bestuur beslist gemotiveerd uiterlijk 6 weken na indiening van het verzoek en kan in haar besluit afwijken van de door de studentenorganisatie aangevraagde status en categorie. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar besluit.

Artikel 1.4 – Procedure voor het wijzigen of stopzetten van erkenning

1. Een studentenorganisatie informeert het College van Bestuur ter attentie van het Hoofd Studentenvoorzieningen van de dienst Education & Student Affairs (E&S) via office.es@eur.nl in ieder geval schriftelijk over wijziging van de aard van de studentenorganisatie, de naam van de studentenorganisatie, of het afstand doen van de erkenning.
2. Indien een studentenorganisatie niet meer voldoet aan de criteria die staan vermeld in artikel 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, of 1.2.4 van deze regeling besluit het College van Bestuur tot intrekking van de erkenning met inachtneming van de procedure van het derde lid van artikel 1.5. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar besluit.
3. Indien besloten is tot intrekking van de erkenning, dient het gebruik van de aan de status ontleende rechten en faciliteiten binnen twee maanden na de bekendmaking van het besluit te worden beëindigd.
4. Het College van Bestuur kan ook tot (tijdelijke) intrekking van de erkenning besluiten wanneer een studentenorganisatie zich, naar het oordeel van het College van Bestuur, niet houdt aan de Brede Gedragscode Studentenorganisaties Erasmus Universiteit Rotterdam, schuldig maakt aan maatschappelijk onaanvaardbaar gedrag, of anderszins de goede naam van de universiteit schaadt. In het besluit tot intrekking bepaalt het College van Bestuur op welke termijn het gebruik van de aan de status ontleende rechten en faciliteiten worden beëindigd. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar besluit en zendt ter informatie een afschrift van dit besluit aan de Universiteitsraad.

Artikel 1.5 – Toetsing van de status van studentenorganisaties

1. Erkende studentenorganisaties worden door het College van Bestuur eenmaal per drie jaar schriftelijk verzocht om de erkenning te verlengen. Daartoe overleggen zij in ieder geval de laatst vastgestelde en door de notaris ondertekende statuten en de ledenlijst dan wel informatie als vermeld in artikel 1.3 lid 3.

2. Tijdens deze toetsing wordt ook opnieuw het aantal beursmaanden vastgesteld, als de studentenorganisatie daar aanspraak op maakt.
3. Indien uit deze toetsing blijkt dat een studentenorganisatie niet meer voldoet aan de criteria voor erkenning, krijgt zij maximaal een jaar de tijd om alsnog aan die voorwaarden te voldoen. Als na een jaar nog niet aan de criteria is voldaan, trekt het College van Bestuur de erkenning van de betreffende studentenorganisatie in. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar definitieve besluit.
4. Het hoofd Studentenvoorzieningen van de dienst Education & Student Affairs (E&S) kan namens het College van Bestuur ook tussentijds onderzoeken of een erkende studentenorganisatie nog voldoet aan de criteria die vermeld staan in artikel 1.2.1, en afhankelijk van de categorie, de voorwaarden uit artikel 1.2.2, artikel 1.2.3 of artikel 1.2.4, van deze regeling. De aangeschreven studentenorganisatie is verplicht de gevraagde informatie binnen 6 weken te verschaffen. Als deze informatie, ook na een herhaald verzoek, niet binnen de gestelde termijn wordt aangeleverd, trekt het College van Bestuur de erkenning van de betreffende studentenorganisatie in. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar definitieve besluit.

Hoofdstuk II – Faciliteiten studentenorganisaties

Artikel 2.1 –Faciliteiten voor erkende studentenorganisaties

1. Alle erkende studentenorganisaties kunnen een beroep doen op facilitaire diensten en publicitaire ondersteuning.
2. De facilitaire diensten waar een beroep op kan worden gedaan zijn
 - a. het incidentele gebruik van college- en vergaderruimte (kosteloos) overeenkomstig de huisregels van de EUR en de Voorwaarden evenementen en zaalreserveringen, voor zover er ruimte beschikbaar is. Indien het gebruik van de ruimte extra kosten met zich meebrengt zoals schoonmaak of additionele voorzieningen, worden deze in rekening gebracht. In de gebruikersovereenkomst van RE&F staat beschreven hoe vaak een studentenorganisatie een ruimte jaarlijks kan gebruiken, en
 - b. Interne postfaciliteiten (kosteloos)
3. De publicitaire ondersteuning waar een beroep op kan worden gedaan zijn:
 - a. een stand tijdens de open dagen en andere voorlichtingsmomenten voor aankomende studenten (kosteloos);
 - b. een vermelding op de website van de EUR;
 - c. een uitnodiging voor de opening van het academisch jaar, en
 - d. een uitnodiging voor de dies.
4. Voor het gebruik van de in het tweede lid genoemde facilitaire diensten kunnen de besturen van studentenorganisaties een zaalreservering voor ruimtes op Campus Woudestein indienen via het daarvoor beschikbare portaal op MyEUR. Voor zaalreserveringen in het Erasmus MC dient de studentenorganisatie een kort schriftelijk en beargumenteerd verzoek in bij de Manager DienstenCentrum Onderwijs van het Erasmus MC.
5. Voor het gebruik van de publicitaire diensten dient de studentenorganisatie een kort schriftelijk en beargumenteerd verzoek in bij:
 - a. De manager Events & Experience van de dienst Marketing & Communicatie voor het gebruik van een stand zoals vermeld in onderdeel a. van het derde lid van dit artikel;

- b. Het Bureau van de Pedel voor de uitnodigingen vermeld in onderdelen c en d van het derde lid van dit artikel.
- 6. Een erkende studentenorganisatie mag de vermelding 'xxx is een erkende studentenorganisatie van de <EUR Logo>' voeren in haar communicatie-uitingen. In het Engels luidt de vermelding 'xxx is a recognised student organisation of <logo EUR>'.
- 7. De erkenning als studentenorganisatie van de EUR geeft geen recht op het gebruik van het beeldmerk van de EUR of de officiële huisstijl van de EUR.
- 8. Een erkende studentenorganisatie kan het de Manager Corporate Communicatie van de dienst Marketing & Communicatie schriftelijk en beargumenteerd verzoeken om advisering op het terrein van pers- en mediacontacten.
- 9. De erkende facultair gebonden onderwijscomplementaire studentenorganisatie kan de decaan van de betreffende faculteit schriftelijk en beargumenteerd verzoeken om een kantoorruimte ten laste van de faculteit. Inwilliging van het verzoek is afhankelijk van de huisvestingsmogelijkheden van de betrokken faculteit. De bij een werkruimte benodigde communicatiemiddelen komen ten laste van de studentenorganisatie.
- 10. De overige erkende studentenorganisaties zonder eigen huisvesting buiten Campus Woudestein, campus EUC, campus ISS of het Erasmus MC kunnen de Accountmanager Kantoren- en Campusvoorzieningen van de dienst Real Estate & Facilities schriftelijk en beargumenteerd verzoeken om een (gedeelde) kantoorruimte (kosteloos) op Campus Woudestein voor gebruik in overeenstemming met de huis- en gebruiksregels van de EUR. Inwilliging van het verzoek is afhankelijk van de huisvestingsmogelijkheden voor algemeen gebruik van de EUR. De (gedeelde) ruimte wordt beschikbaar gesteld zolang daar aantoonbaar behoefte aan is. De bij een werkruimte benodigde communicatiemiddelen komen ten laste van de studentenorganisatie. Elke studentenorganisatie die gebruik maakt van een (gedeelde) ruimte van de EUR is verplicht om maatregelen te treffen op het gebied van interne bedrijfshulpverlening en werkt daarbij op doelmatige wijze samen met de EUR. Voor het gebruik van een kantoorruimte in het Erasmus MC in overeenstemming met de daar geldende huisregels dienen deze erkende, niet facultair gebonden studentenorganisaties zonder eigen huisvesting buiten Campus Woudestein of het Erasmus MC hun verzoek te richten aan de decaan van Erasmus MC.
- 11. Indien geconstateerd wordt dat de studentenorganisatie in overtreding is van de in lid 10 genoemde huis- en gebruiksregels van de EUR, kan het recht op het gebruik van de (gedeelde) kantoorruimte al dan niet tijdelijk worden ingetrokken door Real Estate & Facilities.
- 12. Bestuurders van erkende studentenorganisaties mogen een aanvraag indienen voor een bestuursbeurs en collegegeldvrij besturen op basis van de regeling Studentenondersteuningsfonds – Bestuursbeursmaanden studentenorganisaties en de regeling Studentenondersteuningsfonds – Collegegeldvrij besturen.

Hoofdstuk III – Historische registratie

Artikel 3.1 - Historische registratie

- 1. De studentenorganisaties die een geregistreerde status hebben of levensbeschouwelijke studentenorganisaties die een erkende status hebben in de categorie 'overig', volgens de Erkennings- en faciliteitenregeling studentenorganisaties 2020, maar niet erkend kunnen

- worden volgens deze Erkennings- en faciliteitenregeling studentenorganisaties 2025, zullen in het collegejaar '25-'26 de status van historische registratie kunnen aanvragen.
2. De studentenorganisaties met een status van historische registratie hebben alleen recht op de faciliteiten voor geregistreerde studenten die beschreven zijn in de oude Erkennings- en faciliteitenregeling studentenorganisaties 2020 (zie bijlage 1).
 3. De studentenorganisaties met een historische registratie zullen om de drie jaar, tegelijkertijd met de erkende studentenorganisaties, geëvalueerd worden. De evaluatiecriteria voor registratie van de Erkennings- en faciliteitenregeling studentenorganisaties 2020 (zie bijlage 1) zullen worden aangehouden, alsmede de procedure voor het aanvragen van of registratie van deze regeling (zie bijlage 1).
 4. Als een studentenorganisatie met een status van historische registratie een succesvolle aanvraag doet voor erkenning volgens de vigerende Erkenningsregeling, vervalt de status van historische registratie permanent.
 6. Het office van E&S houdt een lijst bij van organisaties met de status historische registratie.

Hoofdstuk IV - Slot- en overgangsbepalingen

Artikel 4.1 – Mandaat

1. Het College van Bestuur geeft voor de toekenning van het predicaat van Erkende Studentenvereniging en voor het ondertekenen van de erkenningsbrieven mandaat aan het Hoofd Beleid, Support en Communicatie van de dienst E&S.
2. Het College van Bestuur geeft voor de uitvoering van Hoofdstuk 4 van de Erkenningsregeling studentenorganisaties mandaat aan de in artikel 4.2 genoemde functionarissen.

Artikel 4.2 - Interpretatie en discretionaire bevoegdheid College van Bestuur

1. In gevallen verband houdend met de in dit reglement geregelde onderwerpen, waarin dit reglement niet voorziet of ingeval dit reglement aanleiding geeft tot meervoudige interpretatie, beslist het College van Bestuur.
2. Het College van Bestuur kan een studentenorganisatie op andere gronden dan het voldoen aan de in artikel 2.2 genoemde voorwaarden het predicaat erkende studentenorganisatie van de Erasmus Universiteit Rotterdam verlenen.

Artikel 4.3 - Beheer reglement en register

1. Dit reglement is in beheer bij Education & Student Affairs.
2. Het Hoofd Studentenvoorzieningen van E&S houdt een register bij van erkende studentenorganisaties. Dit register wordt gepubliceerd op de EUR website. Functionarissen die bevoegd zijn te besluiten over het toekennen van faciliteiten kunnen op deze registers terugvallen.

Artikel 4.4 - Vertaling

1. Wanneer dit reglement in het Engels is vertaald en zich er een geval van strijdigheid tussen de Engelse vertaling en de Nederlandse versie voordoet, prevaleert de Nederlandse versie.

Artikel 4.5 - Publicatie

1. Het College van Bestuur plaatst dit reglement op de website van de universiteit.

Artikel 4.6 - Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking per 1 januari 2026.

Artikel 4.7 - Citeertitel

1. Dit reglement wordt aangehaald als: Erkenningsregeling studentenorganisaties.
2. Dit reglement wordt afgekort als: Erkenningsregeling.

Artikel 4.8 - Geldend recht

1. Op dit reglement is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Bijlage 1 – Aanvullende informatie historische registratie

Artikel 1.1 – Voorwaarden voor historische registratie

1. Studentenorganisaties met een commerciële doelstelling en/of overwegend commerciële activiteiten komen niet in aanmerking voor historische registratie.
2. De organisatie is een rechtspersoon en bestaat -zoals blijkt uit de door een in Nederland gevestigde notaris opgestelde en ondertekende statuten van de stichting of vereniging - ten minste één jaar. Een studentenorganisatie die geen eigen rechtspersoon is maar onderdeel uitmaakt van een landelijke organisatie, kan voor historische registratie in aanmerking komen als wordt aangetoond dat in voldoende mate sprake is van een herkenbare en geborgde positie binnen die landelijke organisatie.
3. De organisatie is, zo blijkt uit de statuten, volgens de doelstelling en de activiteiten een organisatie die zich voornamelijk richt op bij de EUR ingeschreven studenten;
4. De organisatie moet kunnen aantonen dat zij een unieke positie binnen de studentengemeenschap van de EUR inneemt en haar activiteiten daarom niet kan uitvoeren binnen het verband van enige andere studentenorganisatie van de EUR;
5. De organisatie is verder verplicht tot het jaarlijks:
 - a. Bijhouden – indien sprake is van een vereniging – van een jaarlijkse administratie van de contributie betalende leden;
 - b. aanbieden en publiceren van een programma van activiteiten dat gericht is op realisering van de eigen doelstelling zoals vastgesteld in de statuten;
 - c. publiceren van het jaarverslag op de eigen website;
 - d. opstellen van het financieel jaarverslag (resultatenrekening en balans) op basis van een deugdelijke financiële administratie waaruit blijkt dat de organisatie voldoende inkomsten verwerft om zichzelf in stand te houden.
6. In de statuten van de stichting of vereniging is opgenomen dat de meerderheid van het bestuur als student bij de EUR staat ingeschreven;
7. Per categorie zijn er nog aanvullende voorwaarde(n) om voor historische registratie in aanmerking te komen:

Soort organisatie	Aanvullende voorwaarde(n) per categorie
Verenigingen met sociaal bindend karakter (met leden)	Minimaal 80 leden van de vereniging die een jaarlijkse contributie betalen en ingeschreven staan als student bij de EUR.
Verenigingen die zijn aangesloten bij de Rotterdamse Kamer van Verenigingen	Worden geregistreerd zonder acht te slaan op het aantal leden.
De organisaties die als vertegenwoordiger de belangen van ten minste vijf erkende studentenorganisaties behartigen	Worden geregistreerd zonder acht te slaan op het aantal leden.

Stichtingen met sociaal bindend karakter (zonder leden)	Moeten aan kunnen tonen dat zij diensten verlenen aan een aanmerkelijk aantal studenten van de EUR.
Onderwijscomplementaire organisaties	Minimaal 80 leden van de verenging die een jaarlijkse contributie betalen en ingeschreven staan als student bij de EUR. Binnen deze categorie worden - zonder acht te slaan op het aantal leden - geregistreerd: • de studie- en faculteitsverenigingen waarvan het onderwijscomplementaire karakter door de faculteit is erkend, hiertoe overlegt de betrokken organisatie een schriftelijke verklaring van in elk geval één decaan van een faculteit waaruit de instemming met het onderwijscomplementaire karakter van de organisatie blijkt; • organisaties die erop gericht zijn de kennis die studenten hebben verworven maatschappelijk in te zetten en niet door een faculteit zijn erkend, hiertoe maakt de organisatie duidelijk op welke wijze de in het onderwijs verworven kennis wordt ingezet.
Sportverenigingen	Indien voldaan wordt aan de criteria voor registratie door Erasmus Sport, wat blijkt uit een schriftelijke erkenning door Erasmus Sport.
Overige studentenorganisaties	Minimaal 40 leden van de verenging die een jaarlijkse contributie betalen en ingeschreven staan als student bij de EUR. Binnen deze categorie worden – zonder acht te slaan op het aantal leden – geregistreerd: • levensbeschouwelijke studentenorganisaties die aangesloten zijn bij een overkoepelende plaatselijke of landelijke organisatie, • stichtingen die activiteiten verrichten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het College van Bestuur van belang zijn voor de instelling.

Artikel 1.2 – Toetsing van de status Historische Registratie

1. Historisch geregistreerde studentenorganisaties worden door het College van Bestuur eenmaal per drie jaar schriftelijk verzocht om de historische registratie te verlengen. Daartoe overleggen zij in ieder geval de laatst vastgestelde en door de notaris ondertekende statuten en de ledenlijst dan wel informatie als vermeld in artikel 1.6 lid 3.
2. Indien uit deze toetsing blijkt dat een studentenorganisatie niet meer voldoet aan de criteria voor historische registratie, krijgt zij maximaal een jaar de tijd om alsnog aan die voorwaarden te voldoen. Als na een jaar nog niet aan de criteria is voldaan, trekt het College van Bestuur de historische registratie van de betreffende studentenorganisatie permanent in. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar definitieve besluit.

Artikel 1.3 – Procedure voor het wijzigen of stopzetten van historische registratie

5. Een studentenorganisatie informeert het College van Bestuur ter attentie van het Hoofd Studentenvoorzieningen van de dienst Education & Student Affairs (E&S) via office.es@eur.nl in ieder geval schriftelijk over wijziging van de aard van de studentenorganisatie, de naam van de studentenorganisatie, of het afstand doen van de historische registratie.
6. Indien een studentenorganisatie niet meer voldoet aan de criteria die staan vermeld in artikel 1.1 van de bijlage van deze regeling besluit het College van Bestuur tot intrekking van de historische registratie met inachtneming van de procedure van het derde lid van artikel 1.5. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar besluit.
7. Indien besloten is tot intrekking van de historische registratie, dient het gebruik van de aan de status ontleende rechten en faciliteiten binnen twee maanden na de bekendmaking van het besluit te worden beëindigd.
8. Het College van Bestuur kan ook tot (tijdelijke) intrekking van de historische registratie besluiten wanneer een studentenorganisatie zich, naar het oordeel van het College van Bestuur, zich niet houdt aan de Brede Gedragscode Studentenorganisaties Erasmus Universiteit Rotterdam, schuldig maakt aan maatschappelijk onaanvaardbaar gedrag, of anderszins de goede naam van de universiteit schaadt. In het besluit tot intrekking bepaalt het College van Bestuur op welke termijn het gebruik van de aan de status ontleende rechten en faciliteiten worden beëindigd. Het College van Bestuur informeert de studentenorganisatie schriftelijk over haar besluit en zendt ter informatie een afschrift van dit besluit aan de Universiteitsraad.

Artikel 1.4 – Algemene faciliteiten voor historisch geregistreerde studentenorganisaties

1. Alle historisch geregistreerde studentenorganisaties kunnen een beroep doen op facilitaire diensten en publicitaire ondersteuning.
2. De facilitaire diensten waar een beroep op kan worden gedaan zijn:
 - a. het incidentele gebruik van college- en vergaderruimte (kosteloos) overeenkomstig de huisregels van de EUR en de Voorwaarden evenementen en zaalreserveringen, voor zover er ruimte beschikbaar is. Indien het gebruik van de ruimte extra kosten met zich mee brengt zoals schoonmaak of additionele voorzieningen, worden deze in rekening gebracht. In de gebruikersovereenkomst van RE&F staat beschreven hoe vaak een studentenorganisatie een ruimte jaarlijks kan gebruiken.
3. De publicitaire ondersteuning waar een beroep op kan worden gedaan zijn:
 - e. een stand tijdens de open dagen en andere voorlichtingsmomenten voor aankomende studenten (kosteloos);
 - f. een uitnodiging voor de opening van het academisch jaar, en
 - g. een uitnodiging voor de dies.
4. Voor het gebruik van de in het tweede lid genoemde facilitaire diensten kunnen de besturen van studentenorganisaties een zaalreservering voor ruimtes op Campus Woudestein indienen via het daarvoor beschikbare portaal op MyEUR. Voor zaalreserveringen in het Erasmus MC dient de studentenorganisatie een kort schriftelijk en beargumenteerd verzoek in bij de Manager DienstenCentrum Onderwijs van het Erasmus MC.
5. Voor het gebruik van de publicitaire diensten dient de studentenorganisatie een kort schriftelijk en beargumenteerd verzoek in bij:
 - a. De manager Events & Project Communication van de dienst Marketing & Experience voor het gebruik van een stand zoals vermeld in onderdeel a. van het derde lid van dit artikel;

- b. Het Bureau van de Pedel voor de uitnodigingen vermeld in onderdelen b en c van het derde lid van dit artikel.
- 6. Een geregistreerde studentenorganisatie mag de vermelding 'xxx is een geregistreerde studentenorganisatie van de <EUR Logo>' voeren in haar communicatie-uitingen. In het Engels luidt de vermelding 'xxx is a registered student organisation of <logo EUR>'.
- 7. De historisch geregistreerde studentenorganisatie van de EUR geeft geen recht op het gebruik van het beeldmerk van de EUR of de officiële huisstijl van de EUR.