

Toekenning van de juiste onderzoektijd (i.h.k.v. SK 2017)

Omdat de berekening van de netto onderzoektijd een arbeidsintensieve taak is, heeft het DB-OZ sinds de ronde 2015 besloten alleen de bruto onderzoektijd uit te rekenen (op basis van de aanstelling). Indien Research Office constateert dat op basis van deze berekening de norm niet behaald kan worden, wordt voor deze medewerkers de netto onderzoektijd berekend (= bruto onderzoektijd minus vastgestelde kortingen voor facultaire bestuurlijke taken).

Pas als een medewerker de norm van de Sanderskwalificatie niet behaald, wordt met de navolgende rollen/situaties rekening gehouden bij de bepaling van de onderzoektijd. Voor de bepaling van de onderzoekvermindering dient u de fte-aftrek te vermenigvuldigen met 40%.

	Fte	Onderzoek- tijd	Vermindering a.g.v. capgroep- beheerder ge- durende hele jaar	Resterende onderzoek- tijd	Vermindering a.g.v. capgroep- beheerder ge- durende half jaar	Resterende onderzoek- tijd
Medewerker 1	1,0	40,0	40%	24,0	20%	32,0
Medewerker 2	0,4	16,0	16%	13,4	8%	14,7
Medewerker 3	0,1	4,0	4%	3,8	2%	3,9

Vermindering capaciteitsbepaling onderwijs- en onderzoekstaak.

Rol/situatie	Vermindering*	Bijzonderheid
Decaan		Vrijgesteld
Vice-decaan	0,8	
Capgroepbeheerder	0,1	
PhD-coördinator	0,3	
Directeur EGSL	0,3	
Voorzitter examencie	0,4	
Vice-voorzitter examencie.	0,3	
Voorzitter opleidingscie.	0,2	
Coördinator mr.drs.-programma	0,2	
Programmadirecteur onderzoek	0,1 tot 0,2	Vermindering is afhankelijk van grootte onderzoek-programma.
Programmamanager	0,2	
Opleidingsdirecteur	0,4	
Integriteitscoördinator	0,1	
Hoofdredacteur ELR	0,1	
Redacteur ELR	0,1	

Omdat persoonlijke situaties (zie onderstaand) ook van invloed kunnen zijn op de onderzoekstijd en daarover speciale afspraken kunnen zijn gemaakt, kan niet zonder meer een standaardberekening worden gemaakt. Vandaar dat een medewerker in goed overleg met zijn/haar leidinggevende de vice-decaan kan verzoeken de onderzoekstijd vanwege persoonlijke omstandigheden (niet zijnde externe financiering) aan te passen.

Rol/situatie	Vermindering*	Bijzonderheid
Ouderschapsverlof		Het afwezigheids gedeelte wordt naar rato verminderd op de deeltaken. Daarbij geldt dat de medewerkers zonder SK de onderzoekaak niet kunnen verminderen, tenzij toestemming van de decaan.
Detachering		Idem
Zwangerschaps/bevallingsverlof		Idem
Onbezoldigd verlof		Idem
Langdurige ziekte		Idem. Van langdurige ziekte is sprake vanaf één maand.
Externe financiering**		Vooraf te bepalen. Het desbetreffende 'maatwerkplan via leidinggevende Voorleggen aan de vice-decaan. Vice-decaan beslist.
Levensloop		P.M.

*Conform het verdeelmodel ESL

**Bijvoorbeeld NWO subsidie

Van de bovenstaande regeling kan alleen worden afgeweken indien hierover vooraf door de medewerker afspraken zijn gemaakt met de leidinggevende en de decaan. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd, inclusief consequenties voor de onderzoekstijd. Bij langdurige ziekte zal uiteraard pas achteraf de consequentie voor de onderzoekstijd kunnen worden bepaald. Zonder afspraak geldt te allen tijde de normtijd en bovenstaande regeling.

21 maart 2017