

# Inschrijfformulier Actualiteiten voor RA-Executives



www.esaa.nl/executives

## ESAA Erasmus Executive Programs

### Persoonlijke gegevens

Achternaam \_\_\_\_\_ Titel \_\_\_\_\_ MV<sup>3)</sup>  
Roepnaam \_\_\_\_\_  
Voorn(a)m(en) \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Postcode en woonplaats \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Geboortedatum \_\_\_\_\_  
Geboorteplaats \_\_\_\_\_

<sup>3)</sup> Doorhalen wat niet van toepassing is.

Ik geef hierbij **wel/geen** toestemming mijn contactgegevens te verspreiden onder deelnemers van het Executive Program Actualiteiten voor RA-Executives.

### Hierbij schrijf ik mij in voor het Executive Program 'Actualiteiten voor RA-Executives':

- |   |           |
|---|-----------|
| <input type="checkbox"/> Executive Program 'Actualiteiten voor RA-Executives' | € 2.000,- |
| <input type="checkbox"/> Module 1   | € 600,-   |
| <input type="checkbox"/> Module 2   | € 600,-   |
| <input type="checkbox"/> Module 3   | € 600,-   |
| <input type="checkbox"/> Module 4   | € 600,-   |

### Bedrijfsgegevens

Naam werkgever \_\_\_\_\_  
Functie \_\_\_\_\_  
Correspondentieadres \_\_\_\_\_  
Postcode en plaats \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_

### Factuur

De uit deze aanmelding voortvloeiende betalingsverplichting zullen worden voldaan door:  
(Zie achterzijde van dit formulier voor de voorwaarden.)

- Deelnemer  
 Werkgever
- Factuuradres \_\_\_\_\_  
Ter attentie van \_\_\_\_\_  
Postcode en plaats \_\_\_\_\_  
Ordernummer\*) \_\_\_\_\_

\*) Nummer of code van de organisatie dat eventueel vermeld moet worden op de door ESAA te verzenden factuur.

# Inschrijfformulier Actualiteiten voor RA-Executives

www.esaa.nl/executives

Na inschrijving ontvangt u van ons een factuur voor het verschuldigde bedrag op grond van de door u verstrekte gegevens.

Door het ondertekenen van dit aanmeldingsformulier verklaar ik mij akkoord met de betalingsvoorwaarden, de algemene voorwaarden\* en de brochure van het programma 'Actualiteiten voor RA-Executives'. Voorts verklaar ik dat ik alles wat mij gedurende de opleiding vertrouwelijk ter ore komt als strikt geheim zal behandelen.

## In te vullen door deelnemer:

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Handtekening deelnemer \_\_\_\_\_

## In te vullen door werkgever (verplicht invullen indien de betaling aan ESAA door de werkgever geschiedt):

Plaats \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Naam werkgever \_\_\_\_\_

Ordernummer \_\_\_\_\_

Handtekening werkgever \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Stempel werkgever

## Ten behoeve van uw inschrijving verzoeken wij u het volgende mee te sturen:

- Pasfoto (eenmalig bij aanvang van het programma).
- Kopie van een geldig identiteitsbewijs.

## Annulering

Na definitieve toelating tot het programma is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief, uiterlijk één week voor aanvang van de colleges. Telefonische annulering is niet mogelijk. Bij annulering zijn uitsluitend de administratiekosten ter hoogte van € 250 verschuldigd. Bij latere annulering is het volledige collegegeld verschuldigd.

## Auteurs-/eigendomsrecht

Het auteursrecht en/of ander intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door EURAC BV verzorgde Opleiding en/of het Cursusmateriaal wordt/blijft eigendom van EURAC BV en/of de docent(en) van de betreffende Opleiding. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het de Deelnemer niet toegestaan om het Cursusmateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het Cursusmateriaal te veelevoudigen en/of te verkopen en/of aan derden beschikbaar te stellen.

\* Zie: [www.esaa.nl/over-esaa/algemene-voorwaarden](http://www.esaa.nl/over-esaa/algemene-voorwaarden)

## U kunt uw inschrijfformulier inclusief de benodigde bijlagen mailen naar:

esaa-acc@ese.eur.nl

## Of per post opsturen naar:

Erasmus School of Accounting & Assurance (ESAA)

T.a.v. mw. drs. L. Post

Van der Goot Building, kamer M5-21

Postbus 1738

3000 DR Rotterdam