

Onderwijs- en Examenregeling

Bacheloropleidingen

Studiejaar 2010-2011

- **Economie en Bedrijfseconomie**
- **Fiscale Economie**
- **Economie en Informatica**
- **Economie en Operationele Research**

Inhoudsopgave

Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1	Toepasselijkheid van de regeling
Artikel 2	Begripsbepalingen
Artikel 3	Doel van de opleidingen
Artikel 4	Voltijds / deeltijds
Artikel 5	De examens van de opleidingen
Artikel 6	Studielast
Artikel 7	Taal van het onderwijs en de examens
Artikel 8	Aanwijzing aansluitende masteropleiding

Paragraaf 2 Opbouw van de opleidingen

Artikel 9	Samenstelling van het bachelorexamen
Artikel 10	Practica in het bachelorexamen

Paragraaf 3 Afleggen van tentamens

Artikel 11	Volgorde tentamens
Artikel 12	Tijdvakken en frequentie tentamens; tentamenrooster; extra tentamengelegenheden
Artikel 13	Vorm van de tentamens
Artikel 14	Mondelinge tentamens

Paragraaf 4 Tentamenuitslag

Artikel 15	Vaststelling, bekendmaking en registratie tentamenuitslag; nakijktermijn
Artikel 16	Geldigheidsduur
Artikel 17	Inzagerecht; kennisneming van oude tentamenvragen

Paragraaf 5 Vrijstelling

Artikel 18	Vrijstelling van examenonderdelen
------------	-----------------------------------

Paragraaf 6 Uitslag examens

Artikel 19	De uitslag van het examen
Artikel 20	Graad

Paragraaf 7 Vooropleiding

Artikel 21	Vervangende eisen deficiënties vooropleiding
Artikel 22	Equivalente vooropleiding
Artikel 23	Colloquium doctum
Artikel 24	Toelatingseisen voor bezitters van een buitenlands diploma dat niet bij ministeriële regeling is gelijkgesteld aan het Nederlandse VWO-diploma

Paragraaf 8 Studiebegeleiding

Artikel 25	Studiebegeleiding en studieadvies
Artikel 26	Bindend Studieadvies
Artikel 27	Extra faciliteiten mr.drs.-programma

Paragraaf 9 Vrij bachelor examen

Artikel 28 Bachelorexamen met een door de student zelf samengesteld programma

Paragraaf 10 Bachelor Honours Class

Artikel 29 Bachelor Honours Class

Paragraaf 11 Beroepsrecht

Artikel 30 Beroepsrecht

Paragraaf 12 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 31 Wijziging

Artikel 32 Bekendmaking

Artikel 33 Inwerkingtreding

Paragraaf 1 - Algemene bepalingen

Artikel 1 - Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen Economie en Bedrijfseconomie, Fiscale Economie, Economie en Informatica, en Econometrie en Operationele Research, verder te noemen: de opleidingen. De opleidingen worden verzorgd binnen de Erasmus School of Economics van de Erasmus Universiteit Rotterdam, verder te noemen: de faculteit.

Artikel 2 - Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van een opleiding; voor de verdere toepassing van deze regeling worden hieronder ook de als extraneus en de als cursist ingeschrevenen verstaan;
- c. examenonderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet;
- d. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
 - het deelnemen aan een werkcollege/seminar,
 - het maken van een bachelorscriptie,
 - het maken van een werkstuk,
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
 - het doorlopen van een stage,
 - het uitvoeren van een praktijkopdracht,
 - of het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;
- e. credit: eenheid waarin de integrale studielast wordt uitgedrukt, waarbij één credit gelijk staat aan 28 studiebelastinguren (conform het European Credit Transfer System - ECTS);
- f. examencommissie: de in artikel 7.12 van de wet bedoelde commissie ten behoeve van het afnemen van examens en ten behoeve van de organisatie en de coördinatie van de tentamens van de opleidingen binnen de faculteit;
- g. examen: de totale beoordeling van de door de student voor de afzonderlijke examenonderdelen verrichte prestaties als bedoeld in artikel 7.10 van de wet; voornoemde examenonderdelen vormen gezamenlijk een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student;
- h. tentamen: een schriftelijk, mondeling of ander onderzoek, waaronder inbegrepen practica, of een combinatie hiervan, naar het inzicht, de kennis en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de resultaten van dat onderzoek;
- i. examiner: degene die ingevolge artikel 7.12 lid 3 van de wet bevoegd is tot het afnemen van tentamens in het betreffende examenonderdeel;
- j. studiejaar: het studiejaar loopt van 1 september tot en met 31 augustus daaropvolgend;

- k. Regels en Richtlijnen: de regels, richtlijnen en aanwijzingen van de examencommissie als bedoeld in artikel 7.12, vierde lid van de wet;
- l. ESE Vakkengids: bevat alle informatie over het onderwijs dat in een bepaald collegejaar aan de faculteit gegeven wordt.
- m. Studieschema's: bevatten alle examenonderdelen per bachelor-1, bachelor-2 en bachelor-3 programma van de opleidingen.

Artikel 3 - Doel van de opleidingen

1. Economie en Bedrijfseconomie:
 - a. De afgestudeerde beschikt over kennis van de voornaamste economische theorieën;
 - b. hij onderkent de relatie tussen wetenschap en samenleving;
 - c. hij beheerst de voornaamste methoden van economische analyse;
 - d. hij heeft een voldoende kritische houding tegenover zijn vakgebied, kan dit vakgebied plaatsen tegenover andere economische en niet-economische opvattingen en kan hierover een standpunt bepalen;
 - e. hij kan zowel zelfstandig als in groepsverband werken;
 - f. hij beschikt over voldoende sociale en communicatieve vaardigheden, die hij in zijn professionele situatie nodig heeft.
2. Fiscale Economie:
 - a. De afgestudeerde beschikt over kennis van de voornaamste economische theorieën;
 - b. hij onderkent de relatie tussen wetenschap en samenleving;
 - c. hij heeft kennis van en inzicht in de structuur van belastingwetgeving en belastingstelsels;
 - d. hij bezit vaardigheid in de toepassing en interpretatie van wetgeving en jurisprudentie, mede in hun maatschappelijke en in het bijzonder sociaal-economische samenhang;
 - e. hij heeft een voldoende kritische houding tegenover zijn vakgebied, kan dit vakgebied plaatsen tegenover andere economische, niet-economische en niet-fiscale opvattingen en kan hierover een standpunt bepalen;
 - f. hij beschikt over analytisch inzicht en creatief denkvermogen;
 - g. hij kan zowel zelfstandig als in groepsverband werken;
 - h. hij beschikt over voldoende sociale en communicatieve vaardigheden, die hij in zijn professionele situatie nodig heeft.
3. Economie en Informatica:
 - a. De afgestudeerde beschikt over kennis van de voornaamste economische en informatica-theorieën;
 - b. hij onderkent de relatie tussen wetenschap en samenleving;
 - c. hij beheerst de voornaamste informaticatechnieken;
 - d. hij is in staat om, mede met behulp van informaticagereedschappen, problemen op het grensgebied van informatica en economie resultaatgericht en projectmatig op te lossen, zowel zelfstandig als in teamverband;
 - e. hij heeft een voldoende kritische houding tegenover zijn vakgebied, kan dit vakgebied plaatsen tegenover andere economische en niet-economische opvattingen en kan hierover een standpunt bepalen;
 - f. hij kan een probleemstelling formuleren of herformuleren, bij een gegeven probleemstelling een opzet voor onderzoek ontwerpen, dit onderzoek uitvoeren en hierover op adequate wijze rapporteren;
 - g. hij kan multidisciplinair samenwerken;
 - h. hij beschikt over voldoende sociale en communicatieve vaardigheden, die hij in zijn professionele situatie nodig heeft.
4. Econometrie en Operationele Research:
 - a. De afgestudeerde beschikt over kennis van de voornaamste economische, econometrische en besliskundige theorieën en beheerst de bijbehorende econometrische en besliskundige technieken;
 - b. hij draagt kennis van de voor zijn vak relevante wiskundige en statistische theorieën en beheerst de bijbehorende technieken;
 - c. hij onderkent de relatie tussen wetenschap en samenleving;
 - d. hij is in staat om, met behulp van o.a. econometrisch en besliskundig gereedschap, economische problemen te analyseren;

- e. hij heeft een voldoende kritische houding tegenover zijn vakgebied, kan dit vakgebied plaatsen tegenover andere economische en niet-economische opvattingen en kan hierover een standpunt bepalen;
- f. hij kan een probleemstelling formuleren of herformuleren en bij een gegeven probleemstelling een opzet voor onderzoek ontwerpen en uitvoeren en hierover op adequate wijze rapporteren;
- g. hij kan zowel zelfstandig als in groepsverband werken;
- h. hij beschikt over voldoende sociale en communicatieve vaardigheden, die hij in zijn professionele situatie nodig heeft.

Artikel 4 - Voltijds/deeltijds

De opleidingen worden voltijds verzorgd.

Artikel 5 - De examens van de opleidingen

In elk van de opleidingen kunnen de volgende examens worden afgelegd:

- het afsluitend examen als bedoeld in artikel 7.20a, eerste lid van de wet, hierna te noemen het bachelorexamen.

Artikel 6 - Studielast

1. De opleidingen hebben elk een studielast van 180 credits.
2. De studielast wordt uitgedrukt in hele credits.

Artikel 7 - Taal van het onderwijs en de examens

1. Met inachtneming van de door het College van Bestuur van de Erasmus Universiteit Rotterdam vastgestelde gedragscode wordt het onderwijs gegeven en de examens van de opleidingen afgenomen in het Nederlands, tenzij in de ESE Vakkengids anders is bepaald.
2. Voor deelname aan het onderwijs en de examens van de opleidingen is een voldoende beheersing van de Nederlandse taal vereist. Aan deze eis wordt voldaan, als de student:
 - a. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs en het vak Nederlands deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van dat diploma; of
 - b. de toets 'Nederlands als tweede taal, tweede niveau' (NT-2, Examen II) met goed gevolg heeft afgelegd.
3. Voor deelname aan het onderwijs en de examens van de Engelstalige onderdelen van de opleiding is een voldoende beheersing van het Engels vereist. Aan deze eis wordt voldaan, als de student:
 - a. in het bezit is van een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs en het vak Engels deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van dat diploma; of
 - b. in het bezit is van een diploma van voortgezet onderwijs, behaald aan een Engelstalige instelling van voortgezet onderwijs binnen of buiten Nederland; of
 - c. in het bezit is van een propedeuse- danwel eindexamen hoger beroepsonderwijs en het vak Engels deel heeft uitgemaakt van het examen ter verkrijging van dat diploma; of
 - d. een van de onderstaande toetsen heeft afgelegd:
 - computer-based TOEFL met een score van 213 of hoger;
 - internet-based TOEFL met een score van 80 of hoger;
 - IELTS met een score van 6,0 of hoger.

Artikel 8 - Aanwijzing aansluitende masteropleiding

Degene die het bachelorexamen van één van de opleidingen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt toegelaten tot de op die bacheloropleiding aansluitende masteropleiding van de faculteit.

Paragraaf 2 - Opbouw van de opleidingen

Artikel 9 - Samenstelling van het bachelorexamen

1. Het bachelorexamen van de opleidingen omvat de in de Studieschema's opgenomen examenonderdelen met de daarbij vermelde studielast. Deze Studieschema's maken integraal deel uit van deze onderwijs- en examenregeling.
2. Het bachelor-1 Fiscale Economie is het bachelor-1 van de bacheloropleiding Economie en Bedrijfseconomie.
3. De uitwerkingen van de in het eerste lid genoemde examenonderdelen, opgenomen in de ESE Vakkengids, maken integraal deel uit van deze onderwijs- en examenregeling, onverminderd de overige bepalingen in deze regeling.

Artikel 10 - Practica in het bachelorexamen

1. Voor een opsomming van de verplichte practica behorend bij de examenonderdelen van het bachelorexamen en van de vorm waarin deze worden gegeven, wordt verwezen naar de vakinformatie in de ESE Vakkengids.
2. Deelname aan de practica van de bachelor-1 en bachelor-2 vakken van de opleidingen is verplicht. Studenten dienen per vak bij minimaal 70% van de practicumcolleges aanwezig te zijn.
3. HBO- en WO-schakelstudenten, deeltijdstudenten en cursisten van Erasmus Colleges zijn vrijgesteld van de aanwezigheidsplicht van 70% bij de practica van de bachelor-1 en bachelor-2 vakken.
4. Studenten die hun volledige bachelor-1 programma in één jaar hebben afgerond met een gewogen gemiddelde van 7,0 of hoger, hoeven in een volgend studiejaar niet te voldoen aan de minimale aanwezigheidsplicht van 70% voor bachelor-2 vakken.
5. Studenten die voor een bachelor-1 of bachelor-2 vak een geldig (in OSIRIS geregistreerd) maar onvoldoende resultaat hebben behaald (en daarmee dus hebben voldaan aan zowel minimale aanwezigheidsplicht als aan de tentamendeelname), hoeven niet te voldoen aan de minimale aanwezigheidsplicht van 70%, wanneer zij ditzelfde vak moeten overdoen in een volgend studiejaar.
6. In de collegeperiode van een vak dat met een apart tentamen wordt afgesloten (werkcolleges uitgezonderd), mogen tot uiterlijk een week voordat het betreffende tentamen plaatsvindt, opdrachten worden ingeleverd of deelttoetsen worden afgenomen.
7. Voor de examenonderdelen ESE Take-off, Mentoraat ESE en Oriëntatie Econometrie en Operationele Research geldt een aanwezigheidsplicht bij alle sessies.
8. Voor de werkcolleges geldt een aanwezigheidsplicht bij alle sessies.

Paragraaf 3 - Afleggen van tentamens

Artikel 11 - Volgorde tentamens

1. Toelating tot de werkcolleges kan uitsluitend plaatsvinden nadat voldaan is aan de voor het betreffende werkcollege geldende toelatingseisen.
2. Voor de uitwerking van de toelatingseisen per werkcollege wordt verwezen naar de betreffende vakinformatie in de ESE Vakkengids.
3. Toelating tot de Bachelorscriptie Econometrie en Operationele Research kan uitsluitend plaatsvinden nadat het Werkcollege Econometrie en Operationele Research met voldoende resultaat is afgerond.

Artikel 12 - Tijdvakken en frequentie tentamens; tentamenrooster; extra tentamengelegenheden

1. Tenminste tweemaal per studiejaar wordt de mogelijkheid geboden tot het afleggen van tentamens behorend tot de in de artikel 9 bedoelde examenonderdelen.
2. Studenten mogen per studiejaar aan maximaal drie bachelor-1 hertentamens en drie bachelor-2 hertentamens per opleiding deelnemen. Voor de toepassing van deze regeling wordt verwezen naar de Studieschema's.

3. De examencommissie kan in bijzondere gevallen toestaan dat ten voordele van de student wordt afgeweken van het bepaalde in het eerste of tweede lid. Alvorens een positieve beslissing te nemen over het toestaan van een extra tentamen gelegenheid kan de examencommissie met de betrokken examiner(en) overleggen over de organisatie en planning van die tentamen gelegenheid.
4. Onverminderd geldende regelingen met betrekking tot een examenvrije periode en onverminderd een eventuele, van deze regeling afwijkende beslissing van de examencommissie, kan de student schriftelijke tentamens afleggen volgens een jaarlijks door de examencommissie vast te stellen tentamenrooster.
5. In bijzondere gevallen kan de examencommissie toestaan dat, op verzoek van de student, wordt afgeweken van het tentamenrooster als bedoeld in het voorgaande lid.
6. Indien ten aanzien van een tentamen in deze regeling niet is aangegeven hoeveel malen per studiejaar dit tentamen kan worden afgelegd, omdat dat tentamen betrekking heeft op een onderdeel dat niet in de opleiding wordt onderwezen, is het daaromtrent in de daarvoor geldende onderwijs- en examenregeling bepaalde van toepassing behoudens een hiervan afwijkende beslissing van de examencommissie, met dien verstande, dat het tentamen ten minste eenmaal per studiejaar moet kunnen worden afgelegd.

Artikel 13 - Vorm van de tentamens

1. De tentamens van het bachelor-1 worden schriftelijk (gesloten boek) en/of door praktische oefening afgelegd, tenzij de opleidingsdirectie anders bepaalt.
2. De tentamens van het bachelor-2 worden schriftelijk (gesloten boek) en/of door praktische oefening afgelegd, tenzij de opleidingsdirectie anders bepaalt.
3. De tentamens van het bachelor-3 worden schriftelijk en/of mondeling en/of door middel van praktische oefening afgelegd, tenzij de opleidingsdirectie anders bepaalt.
4. Indien een tentamen een meerkeuzevorm heeft, dan heeft dat tentamen bij voorkeur geen twee- of driekeuzevragen, of tweestellingvragen met meerkeuze-antwoorden.
5. Indien de opleidingsdirectie bepaalt dat de wijze van tentamineren als bedoeld in de vorige leden anders zal zijn, dan maakt zij dat uiterlijk twee maanden voordat het tentamen wordt afgenomen aan de studenten bekend.
6. Eventuele bonusregelingen dienen vooraf ter goedkeuring te worden voorgelegd aan de opleidingsdirectie.
7. De uitwerkingen van de vorm van de tentamens als bedoeld in het eerste, tweede en derde lid, opgenomen in de ESE Vakkengids, maken integraal deel uit van deze onderwijs- en examenregeling, onverminderd de overige bepalingen in deze regeling.
8. In bijzondere gevallen kan de examencommissie, op verzoek van de student, besluiten dat wordt afgeweken van het bepaalde in het eerste, tweede en derde lid.
9. Aan lichamelijk of zintuiglijk gehandicapte studenten wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zonodig deskundig advies in alvorens te beslissen.
10. Op verzoek van een student met een buitenlandse vooropleiding kan de examencommissie toestaan dat de tentamens op een aangepaste wijze worden afgelegd.

Artikel 14 - Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de betreffende examiner in een bijzonder geval anders heeft bepaald, danwel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Paragraaf 4 - Tentamenuitslag

Artikel 15 - Vaststelling, bekendmaking en registratie tentamenuitslag; nakijktermijn

1. De examiner stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag schriftelijk vast en reikt de student een afschrift daarvan uit.

2. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk vast, en draagt er zorg voor dat de uitslag van het betreffende examenonderdeel uiterlijk drie weken (behoudens de perioden waarop de Erasmus Universiteit gesloten is) na de dag waarop het tentamen is afgelegd, op correcte wijze bij de Afdeling Examenadministratie is aangeleverd en geregistreerd in OSIRIS, met dien verstande dat de uitslag van het betreffende tentamen in elk geval uiterlijk een week voor de herkansing van dat tentamen bekend is. In geval van overmacht kan de examencommissie afwijking van deze termijnen toestaan.
3. Bij overschrijding van de termijn als bedoeld in lid 2 brengt de Opleidingsdirectie per overschrijding € 2500 boete in rekening bij het organisatieonderdeel waar de verantwoordelijkheid voor het onderwijs en de tentaminering van het betreffende vak berust.
4. Indien het een examenonderdeel betreft dat een cruciale rol speelt bij het vaststellen van het bindend studieadvies als bedoeld in artikel 26, kan de examencommissie in afwijking van lid 2 aan de examinator verzoeken de uitslag van een examenonderdeel eerder dan drie weken na de dag waarop het betreffende schriftelijk tentamen is afgelegd, aan te leveren bij de Afdeling Examenadministratie.
5. De Afdeling Examenadministratie controleert of de nakijktermijn van de schriftelijke tentamens wordt nageleefd en geeft overschrijding van deze termijn tijdig door aan de examencommissie.
6. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.
7. De examinator brengt de officiële uitslag van een geldig tentamen of examenonderdeel onverwijld ter kennis van de Afdeling Examenadministratie.
8. De Afdeling Examenadministratie draagt zorg voor de correcte registratie in OSIRIS van de geldige uitslagen van tentamens, examenonderdelen en examens. Dit bureau registreert tevens welke getuigschriften aan een student zijn uitgereikt. Over geregistreerde gegevens, met uitzondering van gegevens over uitgereikte getuigschriften, wordt aan anderen dan de student, de examencommissie, het College van Bestuur, de studieadviseurs, de studentendecanen en het College van Beroep voor de Examens geen mededeling gedaan. Met toestemming van de student kan van het bepaalde in vorige volzin worden afgeweken.
9. De bemoeienis van de Afdeling Examenadministratie als bedoeld in de vorige leden is onverminderd hetgeen terzake is bepaald door het College van Bestuur.

Artikel 16 - Geldigheidsduur

1. De met een voldoende of compenseerbaar resultaat afgelegde onderdelen van het bachelorexamen hebben een geldigheidsduur van zes jaar.
2. De in lid 1 genoemde geldigheidsduur is eveneens van toepassing op verleende vrijstellingen en op elders afgelegde examenonderdelen, waarbij gerekend wordt vanaf het tijdstip waarop door de examencommissie goedkeuring werd verleend.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie in uitzonderlijke gevallen de geldigheidsduur van een met voldoende of compenseerbaar resultaat afgelegd examenonderdeel met maximaal een jaar verlengen.
4. De resultaten van tussentoetsen en practicumopdrachten vervallen aan het eind van het betreffende studiejaar.

Artikel 17 - Inzagerecht; kennisneming van oude tentamenvragen

1. Binnen vier weken na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen, maar uiterlijk een week vóór het hertentamen, krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. De examinator kan, met inachtneming van het bepaalde in het derde lid, nadere regelingen treffen voor de praktische uitvoering hiervan.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belangstellende op zijn verzoek kennis nemen van vragen en opdrachten, gesteld onderscheidenlijk gegeven in het kader van een schriftelijk tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

3. De examinator kan bepalen dat de inzage geschiedt op een vaste plaats en tijdstip. Alsdan worden tijdstip en plaats tijdig bekendgemaakt. Indien betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.
4. De in het eerste lid bedoelde student wordt gedurende de in het eerste lid genoemde termijn dan wel op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip in de gelegenheid gesteld om, indien hij dit wenst, tegen betaling kopieën te (doen) maken van zijn beoordeelde werk.
5. De examinator draagt er zorg voor dat te allen tijde een modeltentamen dat hij representatief acht voor de te bestuderen stof, beschikbaar is voor belangstellenden.

Paragraaf 5 - Vrijstelling

Artikel 18 - Vrijstelling van examenonderdelen

De examencommissie kan, op verzoek van de student, vrijstelling verlenen van een in artikel 9 bedoeld examenonderdeel op grond van:

- hetzij een met voldoende resultaat afgerond examenonderdeel van een andere universitaire opleiding in Nederland, mits dit naar het oordeel van de examencommissie naar inhoud, studielast en niveau gelijkwaardig of vergelijkbaar is;
- hetzij een met voldoende resultaat afgerond examenonderdeel van een hogere beroepsopleiding in Nederland, mits dit naar het oordeel van de examencommissie naar inhoud, studielast en niveau gelijkwaardig of vergelijkbaar is;
- hetzij een met voldoende resultaat afgerond examenonderdeel van een opleiding behorend tot het hoger onderwijs buiten Nederland, mits dit naar het oordeel van de examencommissie naar inhoud, studielast en niveau gelijkwaardig of vergelijkbaar is;
- hetzij bewijs van relevante kennis en ervaring, opgedaan buiten het onderwijs in voornoemde categorieën, mits deze naar aard, inhoud en niveau gelijkwaardig of vergelijkbaar is met het onderdeel van de opleiding waarvoor vrijstelling wordt aangevraagd;
- hetzij een combinatie van voornoemde categorieën.

De examencommissie vraagt de betreffende examinator(en) om advies alvorens een beslissing te nemen.

Paragraaf 6 - Uitslag examens

Artikel 19 - De uitslag van het examen

Nadat alle in artikel 9 bedoelde onderdelen van het bachelorexamen zijn afgenomen, wordt de uitslag van het bachelorexamen vastgesteld door de examencommissie.

Artikel 20 - Graad

1. Aan degene die het bachelorexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad 'Bachelor of Science in [naam bacheloropleiding]' verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Paragraaf 7 - Vooropleiding

Artikel 21 - Vervangende eisen deficiënties vooropleiding

1. Deficiënties in de vooropleiding van de opleidingen Economie en Bedrijfseconomie, Fiscale Economie en Economie en Informatica met betrekking tot het vak Wiskunde worden vervuld door het met goed gevolg afleggen van de daartoe af te nemen deficiëntietoets Wiskunde A1,2. De stof van deze toets omvat de wiskunde zoals vereist wordt voor het 'International Baccalaureate, Mathematics, Subsidiary level', inclusief het keuzeonderwerp 'Further Calculus'.

2. Deficiënties in de vooropleiding van de opleiding Econometrie en Operationele Research met betrekking tot het vak Wiskunde (wél Wiskunde A1,2 maar geen Wiskunde B1) worden vervuld door het met goed gevolg afleggen van de daartoe af te nemen deficiëntietoets Wiskunde B1. De stof van deze toets staat beschreven in de boeken 'Getal en Ruimte NT/NG 4' hoofdstuk 1 t/m. 5 en 'Getal en Ruimte NT/NG 5' hoofdstuk 1.
3. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van de daartoe af te nemen toets Nederlands als tweede taal, tweede niveau (NT - 2, Examen II).
4. Wanneer niet is voldaan aan de nadere vooropleidingseis Economie-1 zoals bedoeld in artikel 7.25 lid 2 van de wet, wordt vrijstelling verleend van het onderzoek zoals bedoeld in artikel 7.25 lid 4 van de wet.

Artikel 22 - Equivalente vooropleiding

1. Op bezitters van diploma's van secundair c.q. voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, al dan niet in Nederland afgegeven, die bij ministeriële regeling zijn aangemerkt als tenminste gelijkwaardig aan het Nederlands diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, is artikel 21 van overeenkomstige toepassing.
2. Aan bezitters van andere buiten Nederland afgegeven diploma's van secundair c.q. voorbereidend wetenschappelijk onderwijs die in het land van herkomst toegang geven tot het universitair onderwijs kan door het College van Bestuur vrijstelling worden verleend van de in artikel 7.24, eerste lid van de wet bedoelde vooropleidingseisen, mits zij voldoen aan de eisen als vermeld in artikel 23 van deze regeling.

Artikel 23 - Colloquium doctum

Bij het toelatingsonderzoek als bedoeld in artikel 7.29 van de wet, hierna te noemen: het colloquium doctum, worden de volgende eisen gesteld:

- Engels:
 - het vertalen van een eenvoudige prozatekst uit The Times of een vergelijkbaar dag-, week- of maandblad, alsmede het samenvatten van een Engelse prozatekst in correct Nederlands;
- Wiskunde voor Economie en Bedrijfseconomie, Fiscale Economie en Economie en Informatica:
 - kennis van wiskunde, zoals vereist wordt voor het 'International Baccalaureate, Mathematics, Subsidiary level', inclusief het keuzeonderwerp 'Further Calculus';
- Wiskunde voor Econometrie en Operationele Research:
 - kennis van wiskunde zoals vereist wordt voor het VWO-eindexamen Wiskunde B1;
- Geschiedenis:
 - blijk geven van kennis van de vaderlandse en algemene geschiedenis in de 20e eeuw (vanaf 1914). Er wordt verwacht dat men op de hoogte is van actuele gebeurtenissen;
- Nederlands:
 - het samenvatten van een artikel uit het NRC Handelsblad of een vergelijkbaar dag-, week- of maandblad, en het schrijven van een korte reactie op dat artikel.

Artikel 24 - Toelatingseisen voor bezitters van een buitenlands diploma dat niet bij ministeriële regeling is gelijkgesteld aan het Nederlandse VWO-diploma

Onverminderd de in artikel 21, tweede lid, vermelde eisen met betrekking tot Nederlands, kunnen bezitters van diploma's als bedoeld in artikel 22, tweede lid, door het College van Bestuur worden toegelaten tot de opleidingen, nadat zij voldaan hebben aan de in artikel 23 vermelde eisen met betrekking tot Engels en Wiskunde.

Paragraaf 8 - Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 25 - Studiebegeleiding

1. De Afdeling Examenadministratie draagt, onverminderd het terzake door het College van Bestuur bepaalde, zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat tenminste eenmaal per trimester aan elke student een overzicht verschaft kan worden van de door hem of haar behaalde resultaten in relatie tot het onderwijs- en examenprogramma van de opleiding.
2. De decaan draagt zorg voor studiebegeleiding van de studenten die voor de opleidingen zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
3. De opleidingsdirectie zorgt ervoor dat de verantwoordelijke vakdocent uiterlijk bij aanvang van zijn vak een overzicht van de college- en tentamenstof in de ESE Vakkengids heeft gepubliceerd. De verantwoordelijke vakdocent geeft daarbij aan, hoe de stof van het betreffende vak is verdeeld over de colleges en de toetsing (opdrachten, tussentoetsen, tentamens).
4. Als boeken en/of syllabi bij de aanvang van het betreffende vak nog niet beschikbaar zijn, biedt de verantwoordelijke vakdocent tijdens het eerste college een studeerbaar alternatief.

Artikel 26 - Het bindend studieadvies

1. Iedere student ontvangt aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving voor het bachelor-1 van één van de opleidingen schriftelijk advies over de voortzetting van zijn of haar studie binnen of buiten de opleiding. Het advies wordt uitgebracht door de voorzitter van de examencommissie krachtens mandaat van de decaan.
2. Aan het studieadvies van de betreffende opleiding kan door de voorzitter van de examencommissie op grond van artikel 7.8b, derde lid van de wet een afwijzing worden verbonden, zolang de student nog niet alle examenonderdelen van het bachelor-1 van de opleiding met goed gevolg heeft afgelegd dan wel vrijstelling ervan heeft gekregen. Deze afwijzing wordt slechts gegeven indien de student, met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden, niet geschikt wordt geacht voor de opleiding, doordat zijn studieresultaten niet voldoen aan de normen zoals bedoeld in lid 4. De afwijzing geldt voor een termijn van drie studiejaar.
3. Het studieadvies wordt uitgebracht op twee tijdstippen: zowel tijdens het eerste als het tweede jaar van inschrijving, na de laatste herkansingen van de examenonderdelen van het bachelor-1 van de opleiding aan het einde van het studiejaar, maar uiterlijk vóór de aanvang van het nieuwe studiejaar.
4. Voor het bindend studieadvies gelden de volgende normen:
 - a. Aan het einde van het eerste jaar van inschrijving dienen minimaal 40 credits van het bachelor-1 van de opleiding te zijn behaald. Aan het einde van het tweede jaar van inschrijving dienen alle examenonderdelen van het bachelor-1 van de opleiding te zijn behaald.
 - b. Indien aan een student door de examencommissie vrijstellingen voor examenonderdelen van het bachelor-1 van de opleiding zijn verleend, dan wordt aan het einde van het eerste jaar van inschrijving het aantal credits voor de vrijgestelde vakken opgeteld bij het aantal behaalde credits van het bachelor-1 van de opleiding. Aan het einde van het tweede jaar van inschrijving dienen alle examenonderdelen van het bachelor-1 van de opleiding die niet zijn vrijgesteld, behaald te zijn.
5. Gedurende het eerste jaar van inschrijving wordt door de examencommissie ten minste tweemaal een voorlopig advies uitgebracht in ieder geval aan die studenten van wie op grond van het behaalde aantal credits wordt verwacht dat ze niet kunnen voldoen aan de normen, genoemd in lid 4. De nadere regeling van de studiebegeleiding en studievoortgangscontrole gedurende het bachelor-1 van de opleiding wordt vermeld op de website van de faculteit.
6. De persoonlijke omstandigheden die in acht worden genomen bij het uitbrengen van het studieadvies zijn uitsluitend:
 - a. ziekte van betrokkene;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of ander functiestoornis van betrokkene;
 - c. zwangerschap van betrokkene;
 - d. bijzondere familie-omstandigheden;

- e. lidmaatschap van de universiteitsraad, de faculteitsraad, het bestuursteam van de faculteit, het bestuur van de opleiding of de opleidingscommissie;
 - f. overige omstandigheden als bedoeld in artikel 2.1 van het Uitvoeringsbesluit WHW. De student die als gevolg van persoonlijke omstandigheden redelijkerwijze kan vermoeden studievertraging op te lopen, dient dit tijdig aan de studieadviseur te melden. De melding heeft tot doel de studievertraging ten gevolge van de omstandigheden te beperken en, indien naar het oordeel van de studieadviseur nodig, een individueel studieplan op te stellen. De aanmelding is tijdig indien dit geschiedt binnen vier weken na het begin van een omstandigheid. Indien de omstandigheid zodanig is dat de student (of diens zaakwaarnemer) niet in de gelegenheid is dit binnen vier weken te melden, wordt het al dan niet tijdig kenbaar maken beoordeeld in het licht van die omstandigheid.
7. Het studieadvies is schriftelijk en omvat:
- a. de norm die geldt voor de betrokken student, uitgedrukt in het aantal te behalen credits van het bachelor-1 van de opleiding;
 - b. het aantal behaalde credits (inclusief, indien van toepassing, de credits voor de vrijgestelde vakken) van het bachelor-1 van de opleiding;
 - c. het aan dit advies al dan niet verbinden van een afwijzing zoals bedoeld in artikel 7.8b, derde lid van de wet;
 - d. indien een afwijzing wordt verbonden aan het studieadvies:
 - de mededeling dat de student zich in de volgende drie studiejaar niet kan inschrijven als student of als extraneus voor de opleiding;
 - advies over de voortzetting van de studie binnen of buiten de Erasmus Universiteit Rotterdam;
 - e. de mogelijkheid van beroep bij het college van beroep voor de examens en de termijn waarbinnen het beroep moet zijn ingediend.
8. Indien toepassing van de regels van dit artikel leidt tot onredelijke of onbillijke situaties ten aanzien van een student of een groep studenten, dan kan betreffende student of groep studenten een schriftelijk en met redenen omkleed verzoek om afwijking van bedoelde regels indienen bij de examencommissie. De examencommissie kan, de studieadviseur gehoord, ten gunste van de student of groep studenten van deze regels afwijken.

Artikel 27 - Extra faciliteiten mr.drs.-programma

1. De faculteit heeft in samenwerking met de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Erasmus Universiteit Rotterdam het mr.drs.-programma voor economie en rechten opgesteld. Dit is een studiepad waarmee veelbelovende studenten in zes jaar zowel een opleiding Economics and Business als een opleiding Nederlands recht kunnen afronden.
2. Studenten die deelnemen aan het mr.drs.-programma hebben recht op een aantal extra faciliteiten, waaronder studieadvies over deze dubbelstudie door de coördinator van het mr.drs.-programma en het kunnen uitkiezen van een combinatierooster voor het eerste trimester van het eerste studiejaar.
3. Een student die zich bij de Erasmus Universiteit Rotterdam op grond van een VWO-diploma inschrijft voor zowel de bacheloropleiding Economie en Bedrijfseconomie als de bacheloropleiding Nederlands recht, heeft recht op toegang tot de in lid 2 genoemde extra faciliteiten indien zijn/haar gemiddelde eindcijfer voor het VWO-examen tenminste 7,0 bedraagt.
4. Indien een student die op grond van lid 3 niet in aanmerking komt voor de extra faciliteiten van het mr.drs.-programma, tijdens zijn/haar studie Economics and Business en/of Nederlands recht aan de Erasmus Universiteit Rotterdam gemiddeld 43 credits (30 studiepunten 'oude stijl') per studiejaar heeft behaald, dan wordt deze student alsnog in de gelegenheid gesteld om gebruik te maken van de extra faciliteiten.
5. Een mr.drs.-student die tijdens zijn/haar studie Economics and Business en/of Nederlands recht gemiddeld minder dan 43 credits (30 studiepunten 'oude stijl') per studiejaar heeft behaald, heeft niet langer recht op toegang tot de extra faciliteiten van het mr.drs.-programma.

Paragraaf 9 - Vrij bachelorexamen

Artikel 28 - Bachelorexamen met een door de student zelf samengesteld programma

1. Een student kan, onder goedkeuring van de examencommissie, zelf uit onderwijsseenheden die door de Erasmus Universiteit Rotterdam en eventueel andere universiteiten worden verzorgd, een programma samenstellen waaraan het bachelorexamen van een van de opleidingen is verbonden.
2. De bepalingen van deze onderwijs- en examenregeling zijn op een door de examencommissie goedgekeurd programma als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 10 - Bachelor Honours Class

Artikel 29 - Bachelor Honours Class

1. Eerstejaars studenten die alle bachelor-1 vakken uit blok 1 en blok 2 van hun opleiding hebben behaald met een gemiddeld cijfer van 8 of hoger, kunnen na blok 2 solliciteren naar een plaats in de Bachelor Honours Class. De selectie vindt plaats op basis van een motivatiebrief. Het aantal beschikbare plaatsen wordt jaarlijks vastgesteld en bekend gemaakt via het facultaire web. Tegen de beslissing van de selectiecommissie is geen beroep mogelijk.
2. De aanmeldingsprocedure, de inhoud en de beoordeling van de Bachelor Honours Class wordt gepubliceerd op de facultaire website en maakt integraal deel uit van deze onderwijs- en examenregeling, onverminderd de overige bepalingen in deze regeling.
3. Studenten die de Bachelor Honours Class met goed gevolg hebben afgerond, ontvangen bij hun bachelordiploma een door de faculteit gewaarmerkt certificaat.

Paragraaf 11 - Beroepsrecht

Artikel 30 - Beroepsrecht

Tegen beslissingen van examencommissies en examinatoren staat beroep open bij het College van Beroep voor de Examens ex artikel 7.61 van de wet.

Paragraaf 12 - Slot- en invoeringsbepalingen

Artikel 31 - Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Geen wijzigingen vinden plaats die van toepassing zijn op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Wijzigingen kunnen voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing, welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 32 - Bekendmaking

De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de Regels en Richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.

Artikel 33 - Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2010 en vervalt op 1 september 2011.
Aldus vastgesteld bij besluit van de decaan van de Erasmus School of Economics op