

Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Inschrijving masterclass IT-Security en de menselijke factor (09-11-2018)

€ 850,-

Persoonlijke gegevens

Achternaam (zoals in paspoort) _____

Roepnaam _____

Voorna(a)m(en) _____ M/V¹⁾ _____

Achternaam (indien gehuwd) _____ Titel _____

Adres _____

Postcode en woonplaats _____

E-mail adres*) _____

(Mobiele)telefoon _____

Geboortedatum _____

Geboorteplaats _____

Eventueel Studentnr. EUR _____

¹⁾ Vermeld hier het e-mailadres waarop u mail van de opleiding wilt ontvangen.

Ik geef hierbij toestemming mijn naam, de naam van mijn werkgever/bedrijf, e-mailadres en foto te verspreiden onder de deelnemers en docenten van de opleiding. Ja Nee

Bedrijfsgegevens

Naam werkgever _____

Afdeling _____

Functie _____

Bezoekadres _____

Postcode en plaats _____

Correspondentieadres _____

Postcode en plaats _____

(Mobiele)telefoon _____

E-mail adres _____

Postadres privé zaak

1) doorhalen wat niet van toepassing is.

ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Erasmus University Rotterdam

Make it happen.



Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Factuur

De uit deze aanmelding voortvloeiende betalingsverplichtingen zullen worden voldaan door:

Student _____

Werkgever _____

Factuuradres _____

Ter attentie van _____

Postcode en plaats _____

Ordernummer*) _____

*) Nummer of code van de organisatie wat eventueel vermeld moet worden op de door ESAA te verzenden factuur.

Vooropleiding

Heeft u een doctoraal/masterdiploma van een Nederlandse Universiteit? _____ JA / NEE / BIJNA¹⁾

Universiteit _____ Bc / MSc / drs / dr¹⁾

Studierichting _____ afstudeerdatum _____

Bent u in het bezit van een diploma? _____ JA / NEE / BIJNA¹⁾

RA (tot en met theoretisch examen)

RC/CPC

RE

RO

Overig _____

1) doorhalen wat niet van toepassing is

Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Als student van de post-master opleiding IT-Auditing & Advisory verzoeken wij u schriftelijk te verklaren dat u zich zult houden aan artikel 100.4,d van de Code of Ethics voor IT-auditors met betrekking tot geheimhouding van alle informatie gedurende de hele cursus over praktijksituaties die u in colleges bereikt. Als opleiding kunnen wij desondanks geen verantwoordelijkheid dragen voor eventuele gevolgen van ongepast gebruik van deze informatie.

Met de ondertekening verklaar ik mij akkoord met de geheimhouding, de algemene voorwaarden en andere regelingen aangaande de opleiding IT-Auditing & Advisory (zie achterzijde van dit formulier).

Plaats _____

Datum _____

Handtekening student

Inschrijving geautoriseerd door werkgever*)

Plaats _____

Datum _____

Naam werkgever _____

Handtekening werkgever

Stempel werkgever

*) indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen. Naam van de persoon die namens werkgever het formulier ondertekent.

De persoonsgegevens die via dit inschrijfformulier verkregen zijn (inclusief de meegestuurde stukken zoals hieronder genoemd), worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van de deelnemersadministratie en -communicatie van de Erasmus School of Accounting & Assurance (Erasmus Universiteit Rotterdam). ESAA gaat vertrouwelijk met deze persoonsgegevens om, met inachtneming van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).

Ja, ik ga akkoord met het registreren van mijn persoonsgegevens.

Ten behoeve van toelating en inschrijving verzoeken wij u het volgende mee te sturen:

- 1 pasfoto
- kopie paspoort

U kunt uw inschrijving richten aan: wsmel@ese.eur.nl

Uw inschrijving is pas volledig als alle stukken zijn ingeleverd. U kunt ons telefonisch bereiken via 010-408 2437

.....

ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Erasmus University Rotterdam

Make it happen.



Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Geheimhoudingsverklaring voor IT-Auditing & Advisory studenten

Algemene regel is dat ervaringen worden gedeeld met als doel in het kader van het onderwijs hiervan te leren. Verdere verspreiding van deze informatie is onethisch en wordt voorkomen door de bepalingen in de 'Code of Ethics voor IT-auditors' met betrekking tot geheimhouding (o.m. de artikelen 100.4,d en 140) van toepassing te verklaren.

Artikel 100.4.d van de Code of Ethics voor IT-auditors (Fundamentele beginselen) luidt:

"De IT-auditor eerbiedigt het vertrouwelijke karakter van informatie die hij in het kader van zijn beroepsmatig en zakelijk handelen heeft verkregen. Hij maakt deze informatie zonder specifieke machtiging daartoe niet aan een derde bekend, tenzij wettelijk of beroepshalve een recht of plicht daartoe bestaat. Het is de IT-auditor niet toegestaan vertrouwelijke informatie die hij bij zijn beroepsmatig of zakelijk handelen heeft verkregen, te gebruiken om zichzelf of een derde te bevoordelen."

Voor een nadere uitwerking zie artikel 140.

Betalingsvoorwaarden

Inzending en ondertekening van het aanmeldingsformulier verplicht (na toelating) tot het betalen van het collegegeld binnen de daarvoor geldende betalingstermijn van 30 dagen na datering van de factuur. De deelnemer is te allen tijde persoonlijk aansprakelijk voor een tijdige en volledige betaling van de kosten, waarbij de verplichting tot betalen niet afhankelijk is van het al dan niet volgen van de colleges. Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van het verschuldigde bedrag voor rekening van de deelnemer.

Tevens behoudt ESAA zich dan het recht voor de deelnemer de toegang tot de colleges te ontzeggen, onverminderd de plicht het verschuldigde bedrag alsnog te voldoen.

Indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen, dient dit ook als zodanig op het aanmeldingsformulier te worden vermeld (eventueel o.v.v. ordernummer). Tevens dient de werkgever het aanmeldingsformulier dan te ondertekenen. Hiermee verbindt de werkgever zich aan dezelfde betalingsvoorwaarden als die gelden voor de deelnemers. Discontinuatie van het dienstverband van de deelnemer bij de werkgever ontslaat de werkgever niet van de betalingsverplichting. U kunt de algemene voorwaarden en het inschrijfgeregulement inzien op www.esaa.nl of aanvragen via esaa-ita@ese.eur.nl.

Annulering

Annulering is slechts mogelijk per aangetekende brief uiterlijk één week voor aanvang van de colleges. Telefonische annulering is niet mogelijk. In dit geval zijn alleen de administratiekosten ten bedrage van €250,- verschuldigd. Bij latere annulering is het volledige collegegeld verschuldigd.

Auteursrechten/eigendomsrechten

Het auteursrecht en/of ander intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door ESAA verzorgde opleiding en/of het collegemateriaal wordt/blijft eigendom van ESAA en/of de docent(en) van de betreffende opleiding. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het deelnemer niet toegestaan om het collegemateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het collegemateriaal te vermenigvuldigen en/of te verkopen en/of aan derden beschikbaar te stellen.

Het ESAA-beleid over integriteit, fraude en ongewenst gedrag kunt u vinden op www.esaa.nl/over-esaa. Medewerkers, docenten en studenten dienen zich aan deze gedragslijnen te houden.

S.v.p. niet invullen Bestemd voor de ESAA-administratie	Ontvangst datum	Bevestiging	Uitspraak Toelatingscommissie

ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Erasmus University Rotterdam

Make it happen.

