

Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

- | | | |
|--------------------------|---|-----------|
| <input type="checkbox"/> | Inschrijving CISA-examentraining voor RE's november 2019 (ESAA Alumnus) | € 960,- |
| <input type="checkbox"/> | Inschrijving CISA-examentraining voor RE's november 2019 | € 1.195,- |

Persoonlijke gegevens

Achternaam (zoals in paspoort) _____
Roepnaam _____
Voorna(a)m(en) _____ Man Vrouw
Achternaam (indien gehuwd) _____ Titel _____
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
E-mail adres _____
(Mobiele)telefoon _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____

Bedrijfsgegevens

Naam werkgever _____
Afdeling _____
Functie _____
Bezoekadres _____
Postcode en plaats _____
Correspondentieadres _____
Postcode en plaats _____
(Mobiele)telefoon _____
E-mail adres _____

.....
ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Factuur

De uit deze aanmelding voortvloeiende betalingsverplichtingen zullen worden voldaan door:

Deelnemer

Werkgever

Factuuradres

Ter attentie van

Postcode en plaats

Ordernummer*)

*) Nummer of code van de organisatie wat eventueel vermeld moet worden op de door ESAA te verzenden factuur.

Als student van de Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory verzoeken wij u schriftelijk te verklaren dat u zich zult houden aan de bepalingen van de 'Code of Ethics voor IT-auditors' met betrekking tot geheimhouding van alle informatie over praktijksituaties gedurende de gehele opleiding die u o.a. in de colleges bereikt. Als opleiding kunnen wij desondanks geen verantwoordelijkheid dragen voor eventuele gevolgen van ongepast gebruik van deze informatie.

Met de ondertekening verklaar ik mij akkoord met geheimhouding, de algemene voorwaarden en andere regelingen aangaande de opleiding IT-Auditing & Advisory (zie achterzijde van dit formulier).

Plaats

Datum

Handtekening deelnemer

Inschrijving geautoriseerd door werkgever*)

Door het ondertekenen van dit aanmeldingsformulier verklaart u zich akkoord met de betalingsvoorwaarden en de algemene voorwaarden.

Plaats

Datum

Naam werkgever

Handtekening werkgever

Stempel werkgever

De persoonsgegevens die via dit inschrijfformulier verkregen zijn, worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van de deelnemersadministratie en -communicatie van de Erasmus School of Accounting & Assurance (Erasmus Universiteit Rotterdam). ESAA gaat vertrouwelijk met deze persoonsgegevens om, met inachtneming van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).

U kunt uw inschrijving richten aan: esaa-itaa@ese.eur.nl

U kunt ons telefonisch bereiken via 010-408 1508

ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Erasmus University Rotterdam

Make it happen.

 2

Inschrijfformulier Post-Master opleiding IT-Auditing & Advisory

Betalingsvoorwaarden

Inzending en ondertekening van het aanmeldingsformulier verplicht (na toelating) tot het betalen van het collegegeld binnen de daarvoor geldende betalingstermijn van 30 dagen na datering van de factuur. De deelnemer is te allen tijde persoonlijk aansprakelijk voor een tijdige en volledige betaling van de kosten, waarbij de verplichting tot betalen niet afhankelijk is van het al dan niet volgen van de colleges. Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van het verschuldigde bedrag voor rekening van de deelnemer.

Tevens behoudt ESAA zich dan het recht voor de deelnemer de toegang tot de colleges te ontzeggen, onverminderd de plicht het verschuldigde bedrag alsnog te voldoen. In de afstudeerfase kan wanbetaling leiden tot het niet (direct) uitreiken van het diploma en is inschrijving in het register op dat moment niet mogelijk.

Indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen, dient dit ook als zodanig op het aanmeldingsformulier te worden vermeld (eventueel o.v.v. ordernummer). Tevens dient de werkgever het aanmeldingsformulier dan te ondertekenen. Hiermee verbindt de werkgever zich aan dezelfde betalingsvoorwaarden als die gelden voor de deelnemers.

Discontinuatie van het dienstverband van de deelnemer bij de werkgever ontslaat de werkgever niet van de betalingsverplichting. U kunt de algemene voorwaarden en het inschrijffreglement inzien op www.esaa.nl of aanvragen via esaa-ita@ese.eur.nl.

Annulering

Na definitieve toelating tot de opleiding is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief uiterlijk één week voor aanvang van de colleges. Telefonische annulering is niet mogelijk. In dit geval zijn alleen de administratiekosten van € 250,- verschuldigd. Bij latere annulering is het volledige collegegeld voor het betreffende jaar verschuldigd.

Auteursrechten/eigendomsrechten

Het auteursrecht en/of ander intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door ESAA verzorgde opleiding en/of het collegemateriaal wordt/blijft eigendom van ESAA en/of de docent(en) van de betreffende opleiding. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het de deelnemer niet toegestaan om het collegemateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het collegemateriaal te vermenigvuldigen en/of te verkopen en/of aan derden beschikbaar te stellen.

Het ESAA-beleid over integriteit, fraude en ongewenst gedrag kunt u vinden op www.esaa.nl/over-esaa. Medewerkers, docenten en studenten dienen zich aan deze gedragslijnen te houden.

Svp niet invullen. Bestemd voor de ESAA administratie.

Ontvangst

Bevestiging

Uitspraak toelatingscommissie

U kunt het formulier eerst digitaal invullen, vervolgens printen en ondertekenen en ten slotte inscannen en per email retourneren. U kunt uw inschrijving richten aan: esaa-ita@ese.eur.nl