

www.esaa.nl

Erasmus School
of Accounting
& Assurance

2017 | 2018

Post-Master opleiding tot Registeraccountant



Erasmus University Rotterdam
Make it happen.

Erasmus

Inhoud

Welkom	3
1. Inleiding	4
1.1 Doelstelling opleiding	4
1.2 Combinatie van de theoretische opleiding met een praktijkstage	4
1.3 Kritieke succesfactoren	4
1.4 Instroom in de Post-Master opleiding tot Registeraccountant	5
1.5 Twee instroommomenten per jaar	5
2. De registeraccountant en zijn functies	6
3. Doelgroepen van de opleiding	7
4. Standaardcurriculum/cursuslijnen aan de EUR	8
4.1 Opbouw opleiding Accountancy (theoretisch deel)	8
4.2 Nieuwe praktijkopleiding per januari 2017	11
4.3 Geldigheidsduur examens	13
4.4 CEA eindtermen december 2015	13
4.5 Repetitiecurussen	13
4.6 Contact en aanvraag tot toelating	13
4.7 Studiekosten	13
4.8 Restitutie- en annuleringsregeling	14
5. De hoofdvakken	15
5.1 Algemeen	15
5.2 Interne Beheersing	15
5.3 Externe Verslaggeving voor Accountants	16
5.4 Financial Auditing	17
5.5 Capita Selecta Recht	17
6. Maak kennis met ESAA	18

Welkom

Het accountantsberoep mag zich de laatste jaren in een ongekend grote belangstelling verheugen. De Autoriteit Financiële Markten (AFM) houdt toezicht op het functioneren van de accountant en heeft bij herhaling geconcludeerd dat verbeteringen in de kwaliteit en de interne governance noodzakelijk zijn. In 2014 zijn belangwekkende rapporten verschenen, waaronder een rapport van de Werkgroep Toekomst Accountantsberoep waarin vele maatregelen tot verbetering worden voorgesteld. Ook de communicatie van de accountant met de buitenwereld ondergaat belangrijke veranderingen door een nieuwe controleverklaring. De politiek volgt het beroep nauwgezet.

Dit geeft aan dat een deugdelijke accountantscontrole een vitale functie heeft in het maatschappelijke bestel. De accountant heeft een kernfunctie in de corporate governance van een organisatie. Als het financieel-administratieve geweten vormt de accountant een essentiële schakel tussen de onderneming, toezichthouders (commissarissen, audit committee), aandeelhouders en overige stakeholders in het maatschappelijk verkeer.

Bij een zo wezenlijke maatschappelijke functie past een goede opleiding. De Post-Master opleiding tot Register-accountant aan de Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) staat al vele jaren als zodanig bekend. De studie is zwaar en

intensief, zeker in combinatie met uw dagelijkse werkzaamheden als accountant. Maar tegelijkertijd staan de docenten garant voor een interessante, gedegen en actuele opleiding, waarin theorie en praktijk onderling verweven centraal staan.

In deze brochure geven wij u nadere algemene informatie over de inhoud en structuur van de opleiding die wordt verzorgd door ESAA (Erasmus School of Accounting & Assurance). De brochure is vooral van informatieve aard en bevat niet alle specifieke regelingen die van toepassing zijn. Uiteraard zijn wij bereid uw eventuele vragen te beantwoorden. Aartie Bhawaniebhiik, Saskia van Dijk en Linda Post van het Opleidingscoördinatiecentrum (OCC) staan u graag te woord (010 - 408 21 73).

Voor alle duidelijkheid: in deze brochure wordt de mannelijke aanspreekvorm gebruikt. Uiteraard bedoelen wij ook alle vrouwelijke studenten aan te spreken.

Mede namens mijn collega's Auke de Bos, Ruud Snoeker en Rob van der Wal, hoop ik van harte dat u kiest voor de vervolgopleiding Accountancy aan de Erasmus Universiteit Rotterdam.

Prof.dr. Martin Hoogendoorn RA

Program Director Accountancy



1 Inleiding

De Erasmus Universiteit Rotterdam (EUR) is een vooraanstaande universiteit op het gebied van de economische wetenschappen. Al meer dan 100 jaar verzorgt de EUR de Post-Master opleiding tot Registeraccountant. Sinds 1999 verzorgt Eurac (thans ESAA) de Post-Master opleidingen op het gebied van auditing en controlling binnen de EUR. Deze opleidingen gaan met hun tijd mee. Jaarlijks worden ze aangepast op grond van ontwikkelingen die zich zowel in het maatschappelijk verkeer, het bedrijfsleven als in het beroep voordoen. Zo zijn met ingang van het studiejaar 2016-2017 de nieuwe eindtermen van de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) van kracht. Het doel van deze brochure is de potentiële accountancy-student te ondersteunen bij het kiezen van een bij hem passend deel van de opleiding Accountancy.

Deze brochure verschaft verder informatie over:

- de registeraccountant en zijn mogelijke functies;
- de inhoud en structuur van de opleiding tot Registeraccountant bij ESAA;
- de mogelijkheden die de EUR voor de diverse doelgroepen biedt om tot accountant te kunnen worden opgeleid;
- de voordelen van het studeren aan de EUR;
- de formele vereisten om tot de opleiding tot Registeraccountant bij ESAA te worden toegelaten.

1.1 Doelstelling opleiding

De doelstelling van ESAA is niet uitsluitend het opleiden van accountants die op grond van het accountantsdiploma kunnen worden ingeschreven in het accountantsregister van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA). ESAA biedt meer. Zij verzorgt een opleiding tot Registeraccountant die voldoet aan de steeds hogere eisen die door het bedrijfsleven, de overheid en het maatschappelijk verkeer aan een accountant worden gesteld. De bij ESAA opgeleide accountant is meer dan uitsluitend iemand die verantwoordingen onderzoekt, waaronder de jaarrekening van ondernemingen en instellingen, en daarover oordelen afgeeft; de zogenoemde certificerende functie. De opleiding geeft inhoud, mede onder invloed van de mondialisering, aan de zich steeds uitbreidende rol van de accountant. De student wordt zodanig opgeleid dat hij zich, vanuit zijn certificerende functie, kan inleven in de problematiek waarmee het management van zijn cliënten wordt geconfronteerd, kan meedenken met dat management en binnen zijn deskundigheidsgebied alternatieve oplossingen kan

aandragen of een bijdrage daaraan kan leveren. De opleiding tot Registeraccountant van ESAA is bovendien een hoogwaardige financieel-economische opleiding voor het vervullen van diverse functies bij de overheid en in het nationale en internationale bedrijfsleven.

1.2 Combinatie van de theoretische opleiding met een praktijkstage

Om te kunnen worden ingeschreven in het accountantsregister is op grond van de Wet op het accountantsberoep - naast het behalen van een theoretische opleiding - een afgeronde praktijkopleiding vereist. Daartoe is het noodzakelijk de opleiding te combineren met een werkkring bij een accountantsorganisatie dan wel bij een interne of overheidsaccountantsdienst die onder leiding staat van een registeraccountant.

1.3 Kritieke succesfactoren

De EUR is niet de enige universiteit in Nederland die een opleiding tot Registeraccountant verzorgt. Toch onderscheidt de opleiding van ESAA zich van opleidingen aan andere universiteiten. Het beleid achter deze opleiding is gebaseerd op de hierna volgende kritieke succesfactoren.

Hoogwaardige opleiding

ESAA verzorgt een opleiding tot Registeraccountant die voortdurend meegroeit met de eisen en wensen die het maatschappelijk verkeer, het bedrijfsleven en de beroepsorganisatie aan de huidige accountant, en daarmee aan de opleiding, stelt. De hoogleraren en docenten die aan de opleiding zijn verbonden, geven vanuit hun gedegen theoretische kennis en hun jarenlange en/of brede praktijkervaring, inhoud aan die opleiding. Voor ESAA zijn een hoogwaardig karakter en relevantie vanzelfsprekende kritieke succesfactoren.

Studieduur Post-Master opleiding tot Registeraccountant

Het Post-Master deel van de opleiding tot Registeraccountant bestaat uit het hoofdvak Interne Beheersing, het hoofdvak Externe Verslaggeving voor Accountants, het hoofdvak Financial Auditing (waarin het onderdeel Grondslagen Accountantsberoep is opgenomen) en het vak Capita Selecta Recht. Ondanks het feit dat de student de studie in deeltijd volgt, naast het vervullen van een werkkring, gaat ESAA ervan uit dat het Post-Master deel van de theoretische opleiding normaliter twee jaar in beslag neemt. Deze studieduur is ingegeven door een zorgvuldig vastgesteld

curriculum (waarbij ook delen van de hoofdvakken in het masterprogramma worden gedoceerd), de gehanteerde onderwijsvormen, de aangepaste begeleiding en gaat uit van een goede inzet van de student. Studenten mogen aan het Post-Master deel van de opleiding beginnen als aan bepaalde voorvereisten is voldaan (zie paragraaf 4.2).

Studievoortgang en mentoraat

ESAA hecht veel waarde aan een goede studievoortgang. Daarom wordt aan studenten een mentoraat aangeboden. Daarmee wordt beoogd een "helpfaciliteit" aan te bieden met als kenmerken: laagdrempelig, onafhankelijk, vertrouwelijk en ter zake kundig.

Collegevrije periode januari-maart

Bij de planning van de studieperioden wordt rekening gehouden met het "busy season" van de accountantsorganisaties. De colleges worden gegeven van september tot en met december en van april tot en met juni.

Meer dan opleiding tot certificerend accountant

Doelbewust heeft ESAA gekozen voor een breed opgeleide accountant. Een accountant die voldoet aan de hedendaagse eisen die vanuit het maatschappelijk verkeer, het bedrijfsleven en de overheid aan een moderne accountant worden gesteld.

De Accountancykring Erasmus Universiteit Rotterdam

Studenten van de opleiding tot Registeraccountant van ESAA zijn automatisch en gratis aspirant lid van de alumnivereniging Accountancykring Erasmus Universiteit Rotterdam. Deze vereniging is een zelfstandige rechtspersoon en staat los van de Kringen van de NBA. Dit lidmaatschap biedt het voordeel dat reeds tijdens de studie kennis gemaakt kan worden met de activiteiten die de Kring jaarlijks organiseert. De activiteiten betreffen besprekingen van vaktechnische zaken, voordrachten van keynote speakers en informele contacten. De student die hier regelmatig acte de présence geeft, bouwt al tijdens zijn studie een belangrijk netwerk op. Recentelijk is de samenwerking tussen de opleiding en de alumnivereniging verder versterkt. Studenten die afstuderen voor het theoretische deel van de opleiding worden (gratis) lid van de alumnivereniging. Hierdoor blijft de band met studiegenoten en de opleiding in stand. Na afstuderen levert deelname aan activiteiten van de alumnivereniging bovendien PE-uren op.

1.4 Instroom in de Post-Master opleiding tot Registeraccountant

Sinds september 2005 dienen registeraccountants tevens te zijn afgestudeerd als Master of Science (MSc) teneinde in het accountantsregister te kunnen worden ingeschreven. Dat betekent dat alle studenten die nog geen MSc zijn (of een vergelijkbare titel hebben behaald), deze titel dienen te behalen voordat de Post-Master opleiding tot Registeraccountant kan worden afgerond. Teneinde daaraan te voldoen, rondt u ter aanvulling op uw huidige opleiding in voltijd (of deeltijd) een schakelprogramma en een masterprogramma Accounting, Auditing and Control af aan de Erasmus School of Economics. Daarna kunt u tweemaal per jaar (april en september) starten met de Post-Master opleiding tot Registeraccountant.

In plaats van de masteropleiding Accounting, Auditing and Control kan eveneens de masteropleiding Accounting en Control aan de Rotterdam School of Management, Erasmus University (met bijbehorend schakelpakket) worden gekozen. Nadere informatie vindt u in hoofdstuk 4 van deze brochure.

Indien u reeds in het bezit bent van een MSc-titel, dient vastgesteld te worden of, en zo ja, welke vakken in onvoldoende mate deel uit hebben gemaakt van uw vooropleiding. Voor zover dat het geval is, is sprake van een deficiëntie die dient te worden weggewerkt.

1.5 Twee instroommomenten per jaar

Studenten kunnen instromen in september en in april.

2 De registeraccountant en zijn functies

Een groot deel van de registeraccountants in Nederland is werkzaam als openbaar accountant. De primaire functie van de openbaar accountant is het verschaffen van zekerheid over informatie, processen, systemen en gedrag. Daaronder valt het verrichten van onderzoek naar de getrouwheid van financiële verantwoordingen, waarbij de controle van de jaarrekening als verantwoording van ondernemingen en andere instellingen een bijzondere plaats inneemt.

Vanuit zijn primaire functie vervult de accountant een belangrijke rol in het maatschappelijk verkeer en het bedrijfsleven. Dit blijkt eveneens uit de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). De VGBA is van toepassing per 1 januari 2014. Teneinde invulling te geven aan de verantwoordelijkheid als accountant om te handelen in het algemeen belang, houdt de accountant zich aan de volgende fundamentele beginselen:

- a. professionaliteit;
- b. integriteit;
- c. objectiviteit;
- d. vakbekwaamheid en zorgvuldigheid; en
- e. vertrouwelijkheid.

Het verwachtingspatroon van zowel het bedrijfsleven als het maatschappelijk verkeer betreffende de functie van openbaar accountant is aan verbreding onderhevig. Het bedrijfsleven verwacht van de accountant dat hij intensief meedenkt met het management en de commissarissen van cliënten en bij gerezen problemen vanuit zijn deskundigheid in relatie tot de kennis van de cliënt een bijdrage levert aan de oplossing daarvan. De toenemende maatschappelijke informatiebehoefte, waarbij het gebruik van informatietechnologie een steeds grotere plaats inneemt, vraagt meer

van de accountant waar het de relatie bedrijfsleven/maatschappij raakt. Bij dit laatste punt kan onder andere worden gedacht aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), de Wet Computercriminaliteit (WCC), de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft), E-business en ontwikkelingen zoals XBRL en de groei in de toepassingen in "the cloud".

Kortom, de totale functie van de openbaar accountant ondergaat in snel tempo veranderingen waarop de opleiding tot Registeraccountant bij ESAA adequaat inspeelt. Accountants die bij ESAA afstuderen, voldoen aan de huidige eisen en wensen en zijn uitgerust om daar ook in de toekomst aan te voldoen. Zij worden opgeleid voor "het vraagstuk van morgen". Zij kunnen denken, doen en handelen als ondernemers en worden in de geest van het leveren van deskundigheid opgeleid, waarbij het functioneren in onafhankelijkheid niet in gevaar komt.

Veel registeraccountants zijn niet werkzaam in het openbare beroep. Behalve in de functie van openbaar accountant zijn registeraccountants werkzaam als intern accountant, overheidsaccountant en in tal van andere financieel economische functies in het bedrijfsleven of bij de overheid. Vanwege hun specifieke deskundigheid treden registeraccountants ook op als intern of extern adviseur, onder andere bij vraagstukken van administratief-organisatorische, bedrijfseconomische, informatietechnologische en fiscale aard. Uit het scala aan functies die registeraccountants in het bedrijfsleven en bij de overheid vervullen, blijkt dat voor mensen met een afgeronde opleiding tot Registeraccountant de arbeidsmarkt uitstekende mogelijkheden biedt om een passende (top)functie te bereiken.

3 Doelgroepen van de opleiding

Tot de Post-Master opleiding tot Registeraccountant of tot de deficiëntieprogramma's worden studenten toegelaten die beschikken over:

- het MSc-diploma Accounting, Auditing & Control van de Erasmus School of Economics (specialisation Accounting and Auditing) of het MScBA-diploma Accounting & Financial Management (Accountancy track) van RSM Erasmus University;
- andere MSc-diploma's (Bedrijfseconomie, Bedrijfskunde of Fiscale Economie) van de Erasmus Universiteit Rotterdam;
- een ander Nederlands MSc-/doctoraaldiploma;
- een vergelijkbaar buitenlands diploma.



4

Standaardcurriculum/cursuslijnen aan de EUR

De opleiding tot Registeraccountant bestaat in Nederland uit een theoretisch en een praktisch deel die voor een groot deel kunnen samenvallen in de tijd. Het theoretisch deel bestaat uit een vakkenpakket dat iedere student moet volgen om het theoretisch examen opleiding tot Registeraccountant te kunnen afleggen. Als zodanig is dat vakkenpakket te beschouwen als een standaardcurriculum. Dit standaardpakket bestaat uit voorbereidende vakken en hoofdvakken.

De voorbereidende vakken zijn reguliere universitaire vakken; de vakaanduidingen zijn weergegeven in de terminologie zoals die aan de EUR gebruikelijk is. Voor de inhoud van deze vakken verwijzen wij u naar de studiegids van de EUR. De hoofdvakken van de Post-Master opleiding worden inhoudelijk beschreven in hoofdstuk 5 van deze brochure. De inhoud van de meest recente brochure is bepalend voor het curriculum.

4.1 Opbouw opleiding tot Registeraccountant (theoretisch deel)

Deze paragraaf, waarin een overzicht van de inhoud van de (voor)opleiding wordt gepresenteerd, is een nadere invulling van de door de overheid uitgevaardigde wettelijke kaders. De Accountancyopleidingen zijn gehouden deze onverkort uit te voeren. Dat impliceert dat (nagenoeg) geen vrijheidsgraden bestaan om studenten met een afwijkend curriculum dispensaties te verlenen bij geconstateerde afwijkingen en lacunes in het opleidingsprogramma. In dit kader zijn met name de eindtermen die geformuleerd zijn door de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) maatgevend.

Theoretisch deel

Het theoretisch deel van de opleiding tot Registeraccountant bestaat uit een aantal vakken uit het bachelor- en mastercurriculum van de Erasmus School of Economics en uit de hoofdvakken van het Post-Master traject.

Het is afhankelijk van de vooropleiding welke vakken uit het bachelor- en mastercurriculum deel uitmaken van de opleiding. Informatie daarover treft u aan in de volgende subparagrafen.

Deze informatie kan wijzigingen ondergaan als gevolg van veranderingen in de (inhoud van) vakkenpakketten in faculteiten of in de eindtermen van de opleiding tot Registeraccountant. ESAA hecht groot belang aan de flexibiliteit van de opleiding;

onder invloed van omgevingsfactoren kunnen aanpassingen binnen het programma plaatsvinden.

Hoofdvakken in het Post-Master traject:	ECTS
• Interne Beheersing GMC	10
• Interne Beheersing APC	9
• Externe Verslaggeving voor Accountants	11
• Financial Auditing	26
• Capita Selecta Recht	4

Studenten Erasmus School of Economics, master Accounting, Auditing and Control

Voor een aansluiting zonder deficiënties dienen in het bachelor-3 jaar de volgende keuzevakken te worden behaald

• FEB 13031	Fiscaal Concernrecht
• FEB 13048	Fiscaal Ondernemerschap
• FEB 43010	Privaat- en ondernemingsrecht
• FEB 13047	Financiële rekenkunde
• FEB 12008	Administratieve en comptabele informatie 1a
• FEB 13020	Administratieve en comptabele informatie 1b
• FEB 13007	Advanced Management Accounting
• FEB 13006	Advanced Financial Accounting
• FEB 33004	Enterprise Information Systems
• FEB 13004	Werkcollege Externe Verslaggeving
• FEB 13005	Werkcollege Management Accounting and Control

Deze vakken zijn, mogelijk op een enkele uitzondering na, inpasbaar in de keuzeruimte en vormen geen extra belasting in studie-uren. Na bachelor-3 wordt het masterprogramma Accounting, Auditing and Control (specialisation: Accounting and Auditing) gevolgd. Teneinde te kunnen instromen in het Post-Master deel (Interne Beheersing, Externe Verslaggeving voor Accountants, Financial Auditing en Capita Selecta Recht) dienen de genoemde vakken uit het bachelor-3 en de masterfase te zijn behaald, met uitzondering van:

- Fiscaal Concernrecht
- Fiscaal Ondernemerschap
- Financiële rekenkunde
- Masterthesis

Deze vakken mogen tijdens de Post-Master opleiding (theoretische deel) worden behaald. Sterk aangeraden wordt deze vakken tijdens de bachelor-masterfase af te ronden. Uitstel kan leiden tot samenloop van colleges, waardoor studievertraging ontstaat. In afwijking van het voorgaande geldt dat voor het Seminar Auditing een voldoende dient te zijn behaald, uiterlijk bij het eerste tentamen Seminar Auditing van het collegejaar waarin de student in de Post-Master opleiding is ingestroomd. De praktijk leert dat het afronden van de masterthesis gedurende de Post-Master opleiding tot zeer grote problemen kan leiden. Het is daarom eveneens sterk aan te bevelen de masterthesis te hebben afgerond voordat met de Post-Master opleiding wordt gestart.

Aanvraag tot toelating: zie paragraaf 4.6.

Studenten Rotterdam School of Management, Erasmus University, masterprogramma Accounting and Financial Management (Accountancy track)

Naast de in de reguliere masteropleiding "Accounting and Financial Management, accountancy track" opgenomen vakken (Financial Information and Decision Making, Management Control, Business Analysis and Valuation, International Financial Reporting, Accounting Analytics, Assurance Services en Taxation), dient de minor "Accounting Skills" te worden behaald. Tevens behaalt u de volgende keuzevakken (deficiënties) bij de ESAA:

- Fiscaal Concernrecht
- Fiscaal Ondernemerschap
- Financiële rekenkunde

Deze Accounting and Business Ethics vakken mogen tijdens het theoretische deel van de Post-Master opleiding worden behaald. Aangeraden wordt echter deze vakken reeds tijdens de bachelor-masterfase te volgen. Vervolgens is instroom in de Post-Master opleiding mogelijk zoals vormgegeven in paragraaf 4.2. In afwijking van het voorgaande geldt dat voor het vak Assurance Services een voldoende dient te zijn behaald, uiterlijk bij het eerste tentamen Assurance Services van het collegejaar waarin de student in de Post-Master opleiding is ingestroomd.

Aanvullende deficiënties

Indien in de bachelorfase geen minor Accounting Skills en geen minor Accounting and Control is behaald, dienen aanvullend het vak "Aanvulling Financial Accounting" en het deficiëntievak Boekhouden te worden behaald bij ESAA.

NB

- Er wordt naar gestreefd dat de bovenstaande deficiëntievakken alle kunnen worden behaald in het half jaar aansluitend op de masteropleiding zodat u per april kunt instromen in de Post-Master opleiding.
- Indien u de bachelor-masterfase geen vak "Taxation" of "Belastingrecht" heeft behaald (oudere studieprogramma's) dan heeft u tevens een deficiëntie voor Fiscale Economie (FEB 12010).

Aanvraag tot toelating: zie paragraaf 4.6.



Standaardcurriculum/cursuslijnen aan de EUR

Het masterprogramma Accounting, Auditing & Control (specialisation: Accounting & Auditing)

Het masterprogramma is als volgt samengesteld.

Vakcode	Vaknaam	ECTS
FEB 11020	Accounting Process Management	4
FEB 11110	Introduction to Accounting Research	4
FEB 11115	Advanced IFRS	4
FEB 71001	Seminar Auditing	12
FEB 11014	Seminar Financial Accounting Research	12
FEB 11111	Accounting and Business Ethics	4
FEB 11116	Advanced Financial Statement Analysis	4
FEM 11112	MSc Thesis	16
	Totaal	60

Met betrekking tot de masterfase geldt:

- de masterthesis hoeft nog niet geheel voltooid te zijn voordat u instroomt in de Post-Master opleiding tot Registeraccountant;
- voor het vak Seminar Auditing dient u - uiterlijk bij het eerste tentamen Seminar Auditing van het collegejaar waarin u in de Post-Master opleiding bent ingestroomd - een voldoende te hebben behaald;

Studenten die instromen met een andere vooropleiding

Op basis van uw persoonlijke achtergrond en de reeds gevolgde opleiding wordt door ESAA voor u individueel bepaald hoe het te volgen traject dient te zijn samengesteld. Daarbij dient de hieronder vermelde vakkenlijst, gebaseerd op de voorwaarden zoals geformuleerd door de CEA, als uitgangspunt (overzicht in ECTS).

		CEA norm	Post-Master opleiding
Categorie: kernvakgebieden (totaal minimaal 90)			
A	Bestuurlijke informatieverzorging	30	19
B	Audit & Assurance	30	26
C	Externe verslaggeving/Financial Accounting	30	11
Categorie: gerelateerde vakken (totaal minimaal 65)			
D	Boekhouden	12	
E	Management Accounting and Control	18	
F	Finance (incl. financiële rekenkunde)	16	
G	Strategie, leiderschap en organisatie	14	
H	Gedrag, ethiek en besluitvorming	8	
Categorie: overige ondersteunende vakken (totaal minimaal 45)			
I	Recht	12	4
J	Fiscaliteit	14	
K	Economie	8	
L	Statistiek	8	

NB

- Ook voorwaarden van inhoud en kwaliteit, minimaal aantal ECTS per categorie en aansluiting van de stof zijn van belang voor de vaststelling van het deficiëntie-programma.
- Indien nog een MSc-titel behaald dient te worden, zijn tevens de toelatings- en opleidingsvoorwaarden van de Erasmus School of Economics van toepassing.

Door de toelatingscommissie van ESAA wordt per student bepaald welke vakken nog behaald dienen te worden. Eventuele dispensatie kan schriftelijk worden aangevraagd bij de opleiding tot Registeraccountant. Bij de aanvraag verzoeken wij u om zoveel mogelijk informatie mee te zenden zoals o.a. literatuurlijsten, vakbeschrijvingen, studiebelastinguren e.d. Wij adviseren u om vooraf contact op te nemen met de Program Manager van de opleiding, de heer drs. R. van der Wal RA. De toelatingscommissie van ESAA stelt vast onder welke condities u kunt worden toegelaten tot de opleiding en welk deel van de opleiding nog dient te worden afgelegd. Tevens wordt een indicatie gegeven van de te verwachten studieduur.

Aanvraag tot toelating: bij ESAA; zie paragraaf 4.6.

Overstapregeling

Overstappen van een andere opleiding tot Registeraccountant naar de opleiding aan de EUR is, met inachtneming van de hiervoor aangegeven toelatingseisen, in beginsel uitsluitend mogelijk als minimaal twee van de drie hoofdvakken van het Post-Master deel van de opleiding bij ESAA worden gevolgd.

4.2 Nieuwe praktijkopleiding per januari 2017

(Ontleend aan Raad voor de Praktijkopleidingen, augustus 2016.)

Trainees (toekomstige RA's) die vanaf januari 2017 starten met hun praktijkopleiding doen dat in een nieuw opleidingsmodel.

Enkele belangrijke elementen c.q. uitgangspunten voor de nieuwe praktijkopleiding zijn:

- Er zijn naast generieke eindtermen tevens eindtermen specifiek voor de oriëntatie (afstudeervariant) Assurance;
- Er zijn eindtermen voor zowel theorie en praktijk als voor uitsluitend theorie of praktijk;



- Er zijn vakgebiedspecifieke eindtermen en generieke eindtermen;
- De eindtermen voor de praktijkopleiding worden gerelateerd aan gedurende de praktijkopleiding te verrichten werkzaamheden c.q. door trainees op te leveren "beroepsproducten";
- In de praktijkopleiding wordt meer aandacht gegeven aan algemene (beroepsvaardigheden), gedragsaspecten en de beroepsethiek/-houding;
- Er wordt gestreefd naar integratie van theorie en praktijk, een betere aansluiting van theoretische en praktische vorming;
- De introductie van het nieuwe model met nieuwe eindtermen en het nieuwe toetsingskader geeft tevens aanleiding voor aanpassing van de huidige beoordelings- en toetsings-systematiek voor de praktijkopleidingen. Het door de CEA vastgestelde toetsingskader (inclusief kwantitatieve (uren)normen met betrekking tot voorgeschreven werkzaamheden) en het toetsplan van de Raad voor de Praktijkopleidingen zijn hiervoor richtinggevend.

Standaardcurriculum/cursuslijnen aan de EUR

De Raad voor de Praktijkopleidingen heeft inmiddels op basis van voorstellen van een (breed samengestelde) ontwikkelwerkgroep en een stuurgroep - de opzet / inrichting van de nieuwe praktijkopleidingen vastgesteld en afgestemd met de stagebureaus.

Schematisch weergegeven zijn de belangrijkste elementen van de nieuwe praktijkopleiding als volgt:

Eerste jaar (2017)	Tweede jaar (2018)	Derde jaar (2019*)
* 0-meting en POP	Jaarplan en verder	Als tweede jaar echter i.p.v.
* 2 halfjaarsrapportages	als 1ste jaar	interviewgesprekken het referaat
* 1 voortgangsrapportage (te combineren met 2e halfjaarsrapportage)		
* 3 trainingsdagen		
* 2 interviewgesprekken (kan onderdeel zijn van het trainingsprogramma)		

**) Na afronding derde jaar (januari 2020) het (nieuwe) geïntegreerde slotexamen (portfolio en theorie/ actualiteit) dat tevens de gehele opleiding tot RA afsluit.*

Persoonlijk ontwikkelingsplan (POP)

Trainees starten hun praktijkopleiding met het schrijven van een persoonlijk ontwikkelingsplan, na een zogenoemde 0-meting (assessment). In het POP geeft de trainee aan op welke wijze hij invulling gaat geven aan zijn praktijkopleiding. Aan het begin van het 2e en van het 3e praktijkopleidingsjaar schrijft de trainee een jaarplan, waarmee een verdere invulling van het POP wordt gegeven.

Jaarplannen

In de jaarplannen voor het 2e en het 3e jaar laat de trainee concrete plannen zien (voor zover dat niet in het POP is gebeurd).

Rapportages

Tijdens de praktijkopleiding schrijft de trainee halfjaarsrapportages en voortgangsrapportages. In de voortgangsrapportages wordt aan de hand van beroepstaken (een jaarrekeningcontrole, een samenstelopdracht, etc.) verantwoord waarom binnen een bepaald werkdomein de leerdoelen (waaronder het voldoen aan de CEA-eindtermen) zijn gerealiseerd. In iedere voortgangsrapportage wordt aandacht besteed aan assurance.

Voortgangsrapportages

In de voortgangsrapportages worden opdrachten beschreven die de trainee in zijn beroepspraktijk heeft behandeld

op basis van geanonimiseerde opdrachten.

Halfjaarsrapportages

Trainees voeren met enige regelmaat gesprekken met hun praktijkbegeleiders. Eenmaal per half jaar wordt van een dergelijk gesprek een rapportage opgesteld.

Interviewgesprekken

In interviewgesprekken leren trainees van elkaar hoe om te gaan met praktische werkproblemen.

Het referaat

In het laatste jaar van hun praktijkopleiding houden trainees een referaat. Referaatgroepen kunnen door stagebureaus en onderwijsinstellingen worden georganiseerd. Of trainees gebruik mogen maken van referaatgroepen van onderwijsinstellingen, is afhankelijk van de medewerking van de betreffende kantoororganisaties. Doordat trainees met elkaar discussiëren over dilemma's, leren trainees van elkaar. Dat leereffect wordt vergroot wanneer er sprake is van een diversiteit in de dilemma's.

4.3 Geldigheidsduur examens

De geldigheidsduur van examens van de Post-Master opleiding tot Registeraccountant bedraagt zes jaar.

4.4 CEA eindtermen december 2015

Voor de opleiding zijn de eindtermen van de CEA van toepassing. In 2015 zijn nieuwe eindtermen gepubliceerd.

4.5 Repetitiecurssussen

Om de voortgang van de studie te bevorderen worden repetitiecurssussen aangeboden. Bij achterblijvende studieresultaten kan ESAA deelname aan repetitiecurssussen verplicht stellen voor verdere deelname aan tentamens. Voor repetitiecurssussen worden afzonderlijk kosten in rekening gebracht.

4.6 Contact en aanvraag tot toelating

Program Manager/Studieadviseur

De heer drs. R. van der Wal RA

E-mail vanderwal@ese.eur.nl

Opleidingscoördinatiecentrum (OCC)

E-mail esaa-acc@ese.eur.nl

Mevrouw K.A. Bhawaniebhiek

Program Coördinator Interne Beheersing en Externe

Verslaggeving voor Accountants

Telefoon 010 - 408 22 07

Mevrouw S. van Dijk

Program Coördinator Toelating, deficiënties en afstuderen

Telefoon 010 - 408 21 73

Mevrouw drs. L. Post

Program Coördinator Financial Auditing en

Capita Selecta Recht

Telefoon 010 - 408 15 20

Het formulier 'Aanvraag tot toelating' kunt u downloaden via www.esaa.nl. Vul het formulier in en verzend deze - samen met de gevraagde kopieën van diploma's en cijferlijsten - naar:

ESAA Accountancy

Tinbergen Building, kamer H13-01

Postbus 1738

3000 DR Rotterdam

of per e-mail: esaa-acc@ese.eur.nl.

4.7 Studiekosten

A. Het volgen van colleges

Studenten Post-Master opleiding tot Registeraccountant

Dit betreft in principe studenten die aan alle vereisten voldoen om direct met de Post-Master opleiding te mogen beginnen. Deze studenten schrijven zich in per collegejaar. De Post-Master opleiding omvat de vakken die genoemd zijn in paragraaf 4.1. De nominale studieduur bedraagt daardoor twee jaar. Het verschuldigde cursusgeld bedraagt per ingeschreven jaar € 4.975.

Deficiëntieprogramma's

Het cursusgeld wordt bepaald op basis van de individuele situatie en de weg te werken deficiënties. Een inschrijving voor een deficiëntievak is geldig gedurende het collegejaar waarvoor u zich heeft ingeschreven.

NB

Genoemde tarieven zijn - voor zover van toepassing - inclusief vergoedingen voor de correctie van vraagstukken en examengelden. Betreffende de Post-Mastervakken geldt dat herkansingronden van tentamens onder de volgende voorwaarden tot het lopende studiejaar worden gerekend.



Standaardcurriculum/cursuslijnen aan de EUR

Voor alle schriftelijke tentamens is één aansluitende herkansingsronde. Voor mondelinge examens gelden twee aansluitende herkansingsronden.

In de genoemde bedragen zijn niet begrepen: de kosten van boeken en eventuele andere bijkomende kosten. Genoemde bedragen gelden voor het collegejaar 2017-2018. ESAA behoudt zich het recht voor de cursusgelden per jaar te wijzigen. Inschrijven voor een examen kan slechts indien de collegecycle voor het desbetreffende vak ten minste éénmaal bij ESAA is gevolgd.

B. Examencursisten

Examencursisten zijn studenten die reeds het reguliere college hebben gevolgd en het tentamen niet met succes in de daarvoor geldende periode hebben afgerond.

Voor examencursisten gelden de volgende tarieven:

Tentamen	Tarief
<i>Schriftelijk</i>	
Interne Beheersing Instellingtentamen	€ 325
Interne Beheersing GMC tentamen	€ 325
Interne Beheersing APC tentamen	€ 325
Externe Verslaggeving voor Accountants	€ 560
Financial Auditing Instellingtentamen	€ 325
Financial Auditing Landelijk Schriftelijk	€ 560
Capita Selecta Recht	€ 325
<i>Mondeling</i>	
Interne Beheersing Mondeling	€ 445
Financial Auditing	€ 445
Interne Beheersing Instellingtentamen*	€ 445
Externe Verslaggeving voor Accountants*	€ 445
Financial Auditing Instellingtentamen*	€ 445

*onder bepaalde voorwaarden en op afspraak

C. Aanvraag stageverklaring zonder inschrijving als ESAA-student € 385

4.8 Restitutie- en annuleringsregeling

Inzending en ondertekening van het inschrijfformulier verplicht u (na toelating) tot het betalen van het collegegeld binnen de daarvoor geldende betalingstermijn van dertig dagen na factuurdatum. U bent te allen tijde persoonlijk aansprakelijk voor een tijdige en volledige betaling van de kosten, waarbij de verplichting tot betalen niet afhankelijk is van het al dan niet volgen van de colleges. Bij niet tijdige betaling zijn de kosten verbonden aan het innen van het verschuldigde bedrag voor rekening van de deelnemer. Bovendien behoudt ESAA zich dan het recht voor de deelnemer de toegang tot de colleges te ontzeggen, onverminderd de plicht het verschuldigde bedrag alsnog te voldoen. In de afstudeerfase kan wanbetaling leiden tot het niet (direct) uitreiken van de bul en is inschrijving in het register op dat moment niet mogelijk. Indien de werkgever van de deelnemer aangeeft de factuur te willen voldoen, dient dit ook als zodanig op het aanmeldingsformulier te worden vermeld (eventueel onder vermelding van ordernummer). Bovendien dient de werkgever het aanmeldingsformulier dan mede te ondertekenen. Daarmee verbindt de werkgever zich aan dezelfde betalingsvoorwaarden als die gelden voor de deelnemers. Discontinuatie van het dienstverband van de deelnemer bij de werkgever ontslaat de werkgever niet van de betalingsverplichting. De algemene voorwaarden van ESAA zijn van toepassing.

Restitutieregeling

Uitsluitend in het geval van overlijden of van zeer bijzondere persoonlijke omstandigheden (beoordeling door de Program Manager) is gedeeltelijke terugbetaling van reeds betaalde bedragen mogelijk.

Annuleringsregeling

Na definitieve toelating tot de opleiding is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief, uiterlijk één week voor aanvang van de colleges. Telefonische annulering is niet mogelijk. Bij tijdige annulering zijn uitsluitend de administratiekosten ten bedrage van € 250 verschuldigd. Bij latere annulering is het volledige collegegeld verschuldigd.

5 De hoofdvakken

5.1 Algemeen

De hoofdvakken zijn:

Interne Beheersing

- Accounting Process Management start eenmaal per jaar in september (master-curriculum)
- Interne Beheersing APC; start eenmaal per jaar in september, duur 1 semester
- Interne Beheersing GMC; start eenmaal per jaar in april, duur 1 semester

Externe Verslaggeving voor Accountants

- Financial Accounting 1 en 2 (bachelor-curriculum)
- Externe Verslaggeving (Weco)/Seminar Advanced)
- Financial Accounting (bachelor/master curriculum)
- Externe Verslaggeving voor Accountants; start eenmaal per jaar in september, duur 1 semester

Financial Auditing

- Seminar Auditing; start eenmaal per jaar in blok 2
- Financial Auditing; start tweemaal per jaar in september en april, duur 2 semesters

Tevens is in het Post-Master gedeelte van de opleiding het vak "Capita Selecta Recht" opgenomen.



5.2 Interne Beheersing

Verantwoordelijk hoogleraar:

prof.dr. E. H. J. Vaassen RA

Verantwoordelijke docent:

drs. R. Snoeker RA (zie foto) en

drs. T.P.M. Welten.

De studiebelasting bedraagt totaal 31 ECTS, verdeeld over de modules

Accounting Process Management (4) in het master-programma en Interne Beheersing GMC (10), en Interne Beheersing APC (9) in het Post-Master programma, aangevuld met ICT-aspecten in de bachelor-master fase.

Accounting Process Management

De module

Deze module is opgenomen in het masterprogramma Accounting, Auditing & Control. De module legt de basis voor het kunnen beoordelen van de toereikendheid van de maatregelen die een organisatie dient te treffen teneinde de betrouwbaarheid van de informatievoorziening te waarborgen. In deze module is het concept van risicoanalyse verweven. Die risicoanalyse vormt de basis voor te treffen maatregelen, vanuit welk oogpunt ook bezien. Het begrip beveiliging

behoort daardoor tot de categorie maatregelen op basis van risicoanalyse. De drie hoofdthema's zijn data processing cycle, enterprise risk management framework en transaction cycles. Daarnaast wordt het vak geplaatst in een bredere context op basis van de achterliggende frameworks en concepten, zoals corporate governance en management control. Het vak is een belangrijke bouwsteen voor controlerend accountants en controllers in het kader van hun functie-uitoefening. De module vormt de basis voor aankomende accountants om te mogen starten met de verplichte praktijkstage.

Onderwijsvorm

Deze module bestaat uit een reeks van hoorcolleges, waarin duidelijk de empirische component is opgenomen. Een wisselwerking tussen theorie en empirie staat centraal. De nadruk zal zowel liggen op probleem analyse als probleem oplossing. Accounting Process Management wordt aangeboden in plenaire sessies.

Interne Beheersing GMC

De module

Deze module is gericht op de brede assurance-functie van auditors met diverse achtergronden (IT-auditors, internal auditors, financial auditors etc.) en controllers. Het is de bedoeling de student een integraal beeld te presenteren van een op een organisatie toegesneden geheel van sturings- en beheersingsmaatregelen benodigd om een organisatie in staat te stellen haar doelen te bereiken en de negatieve gevolgen van de doelstellingbedreigende factoren te beperken. De behandeling van de stof is zodanig dat daarmee invulling wordt gegeven aan iedere assurance-engagement. Beknopt geformuleerd is de doelstelling van deze module 'understanding the internal control' in welke organisatie dan ook. Naast de generieke sturing en beheersing binnen een organisatie worden drie belangrijke functies, de informatie-functie, de automatiseringsfunctie en de financiële functie, afzonderlijk aan de orde gesteld.

Onderwijsvorm

De colleges worden hoofdzakelijk gegeven in de vorm van 'workshops'. Er wordt gewerkt in kleine groepen waarin, door ondermeer de behandeling van cases, een directe koppeling gelegd wordt tussen theorie en praktijk. De student wordt tevens opgeleid in spreek- en discussievaardigheid met betrekking tot het vakgebied. Gedurende het semester worden theorietoetsen afgenomen op basis waarvan de student de studievoortgang controleert.

De hoofdvakken

Interne Beheersing APC

De module

Deze module richt zich op de wettelijke accountantscontrole. In feite is de inhoud van deze module de verbijzondering van de beheersingsmaatregelen gericht op de wettelijke accountantscontrole. Hierbij worden de internationale control-doelstellingen (completeness, accuracy, valuation, existence, cut-off, obligations en disclosure) van de financiële informatie aan de orde gesteld.

De accountant dient eerst een breed beeld te hebben van de organisatie/cliënt (IB APC) teneinde zich te richten op wat wordt gevraagd op grond van de wettelijke controle (inclusief Sarbanes-Oxley). De moderne controlebenaderingen gaan uit van bepaalde doelstellingen zoals van COSO en maken (internationaal) steeds meer gebruik van de cycle approach van AIS. Onderdeel van deze module is tevens de vraagstelling rond de betrouwbaarheid, vertrouwelijkheid en continuïteit van de automatisering vanuit het perspectief van de controledoelstellingen.

Onderwijsvorm

Ook de colleges IB APC worden hoofdzakelijk gegeven in de vorm van 'workshops'. De nadruk ligt bij deze module op het individueel uitwerken van vraagstukken als voorbereiding op het schriftelijke examen. De student dient wekelijks één vraagstuk uit te werken en één uitgewerkt vraagstuk voor te bereiden. Het uitgewerkte vraagstuk dient wekelijks ter correctie aan de docent te worden gemaild. De uitwerkingen worden voorzien van opmerkingen en voorafgaand aan de behandeling tijdens het college geretourneerd aan de student.



5.3 Externe Verslaggeving voor Accountants

Verantwoordelijk hoogleraar:
prof.dr. M.N. Hoogendoorn RA
De studiebelasting in het Post-Master programma is 11 ECTS.

De module

Het vak Externe Verslaggeving voor Accountants (EVA) bouwt voort op de vakken externe verslaggeving die tijdens de vooropleiding zijn gevolgd. Een belangrijk verschil met de eerdere vakken is dat de vraagstukken worden benaderd vanuit het perspectief van de controlerend accountant. De vraag is niet langer: "Wat is de beste methode om een bepaalde transactie in de jaarrekening te verwerken?" maar

de vraag wordt: "De onderneming wil een transactie op een bepaalde wijze in de jaarrekening verwerken; vindt u dit als controlerend accountant aanvaardbaar?". Het gaat als het ware om de grenzen van het getrouwe beeld.

Bij de beoordeling door de accountant is toetsing aan het normenkader van belang. Het vak EVA gaat uit van twee normenstelsels: IFRS en de Nederlandse wet- en regelgeving (Titel 9 en Richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving). Het laatste IFRS Bound Volume en de laatste Jaareditie van de Richtlijnen dienen te worden bestudeerd. Dat is geen gemakkelijk toegankelijke tekst zoals in een handboek, maar de controlerend accountant wordt geacht dit normenstelsel te kennen en goed te kunnen interpreteren in verschillende mogelijke situaties. Tijdens de colleges komen diverse praktijksituaties aan de orde, mede gebaseerd op ervaringen bij de vaktechnische bureaus van de grote accountantsorganisaties. Diverse onderwerpen komen aan de orde, met bijzondere aandacht voor de meer ingewikkelde vraagstukken zoals fusie en overname, financiële instrumenten en pensioenen. Ook worden verslaggevingsvraagstukken in specifieke sectoren behandeld.

Onderwijsvorm

De colleges bestaan uit hoor-/discussiecolleges en uit werkcolleges. Tijdens de werkcolleges worden opgaven besproken, waarvan wordt verwacht dat deze voorafgaand aan het college zijn uitgewerkt en ingeleverd. Het tentamen is een open boek tentamen. Dat wil zeggen dat het niet noodzakelijk is het normenkader uit het hoofd te kennen, maar wel dat voldoende inzicht ontwikkeld is om dit in verschillende situaties te kunnen toepassen.



5.4 Financial Auditing

Verantwoordelijk hoogleraar:
prof.dr. A. de Bos RA

De studiebelasting bedraagt totaal 34 ECTS, verdeeld over de modules Seminar Auditing (12) in het masterprogramma en Financial Auditing (26) in het

Post-Master programma. Het vak Financial Auditing betreft in het bijzonder de Leer van de Accountantscontrole evenals de Grondslagen van het Accountantsberoep.

Seminar Auditing ESE

De module

De doelstelling is dat studenten inzicht verwerven in de grondslagen van auditing als basis voor de verdere uitbouw in de Post-Master opleiding. Daarbij wordt aandacht besteed aan het waarom (theorieën, corporate governance, ethiek, kwaliteitsbeheer), het proces (risicoanalyse, interne controle, methoden, technieken, rapportering) en de verschijningsvormen (EDP-auditing, financial auditing, forensic auditing, operational auditing, sustainability audit).

Onderwijsvorm

De colleges bestaan uit tweewekelijkse groepsbijeenkomsten van maximaal 24 studenten per groep.

Financial Auditing

Instroom

Toelating tot het 2e jaar vindt plaats als alle tentamens van het 1e jaar met goed gevolg (ieder tentamen minimaal 55 punten) zijn afgelegd.

Toelating kan plaatsvinden indien van de vier (deel) tentamens Interne Beheersing:

- maximaal één tentamen uit het 1e jaar nog niet met goed gevolg is afgelegd;
- twee tentamens nog niet zijn behaald en goedkeuring is verkregen van de verantwoordelijk hoogleraar Interne Beheersing en de verantwoordelijk docent Interne Beheersing.

De voorlopige toelating vervalt indien de nog openstaande tentamens niet bij de eerste herkansing met goed gevolg zijn afgerond.

De module

De doelstelling van het vak Financial Auditing is de studenten betreffende hun opleiding tot registeraccountant zodanige kennis en inzicht aan te leren dat zij na afronding van de opleiding adequaat als openbaar of intern accountant kunnen functioneren, in de controlerende en in de adviserende functie. Bij deze doelstelling wordt uitgegaan van een vereiste aanwezige voorkennis, evenals een bepaalde aanwezige vaardigheid welke door middel van de te volgen praktijkopleiding wordt vergroot. Bij het vak wordt aandacht besteed aan de integratie van de hoofdvakken, evenals interpretatievaardigheden betreffende de wet- en regelgeving gericht op de accountantsprofessie.

Bij de controle door de accountant is toetsing aan het normenkader relevant. Daarbij zijn ondermeer van belang:

de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA) en de Nadere Voorschriften Controle en overige standaarden. Op basis van de inhoud van de colleges worden deze uitgangspunten vanuit de theoretische en de praktische invalshoek benaderd. Van belang daarbij zijn ondermeer de aan de accountant te stellen ethische eisen en het uitoefenen van zijn functie betreffende de controlerende en adviserende werkzaamheden. Relevant betreffende de doelstelling van het vak zijn inzicht en praktische vaardigheid.

Onderwijsvorm

De colleges bestaan uit hoor-/discussiecolleges en werkcolleges. Tijdens de werkcolleges worden de opgaven besproken. Voor alle colleges bestaat een aanwezigheidsverplichting en voor de opgaven bestaat een vraagstukkenverplichting. Tijdens het schriftelijke instellingstentamen en het landelijke schriftelijke tentamen mag gebruik worden gemaakt van een deel van de bestudeerde literatuur.

5.5 Capita Selecta Recht

Verantwoordelijk docent: Mr. C.J.A. van Geffen

De studiebelasting in de Post-Master fase is 4 ECTS.

De module

Doelstelling is de kennis van het recht aan te vullen vanuit het perspectief en de werkzaamheden van de registeraccountant.

Onderwijsvorm

De module wordt gegeven in plenaire hoorcolleges.

6 Maak kennis met ESAA

Erasmus School of Accounting & Assurance (ESAA) is een samenwerkingsverband tussen de Erasmus School of Economics (ESE) en EURAC B.V (Erasmus Universiteit Rotterdam Accounting, Auditing and Controlling). Door deze samenwerking zijn van start tot finish alle opleidingen en onderzoek op het gebied van Accounting, Auditing and Controlling onder één paraplu georganiseerd; van Master of Science tot Post-Master masters en permanente educatie, van fundamenteel (promotie) onderzoek tot praktijkgericht- en contractonderzoek.

Post-Master Opleidingen

- Registeraccountant (RA)
- Registercontroller (RC) (EMFC)
- IT-Auditing & Advisory (RE)
- Internal Auditing & Advisory (RO)

Postinitiële Opleidingen

- Certified Public Controlling (CPC)
- Certified Management Controlling (CMC)

Executive Programs

- Tax Control voor Bestuurders
- Het Brein in de Boardroom
- Het Rendement van Geluk
- Sturen op Geluk in het Publieke Domein
- The New CFO
- Corporate Social Responsibility (CSR)
- Financieel Forensisch Deskundige
- Programma Certified Pensioenexecutive
- Programma Finance & Risk Management voor Woningcorporaties

Masterclasses

- Actualiteiten voor RA-Executives
- Grondslagen van Geluk
- Onderwijs en Geluk
- Professionals in de Zorg
- Masterclass voor Finance Professionals

Erasmus Governance Institute

- Programma voor (Nieuwe) Commissarissen en Toezichthouders
- Programma voor Publieke Aandeelhouders
- Masterclass Audit Committee Vraagstukken voor Commissarissen en Toezichthouders
- Financiële Vraagstukken voor Commissarissen en Toezichthouders
- Masterclass Insight Experience

Prettige studie!



*Een uitgave van de Post-Master opleiding tot Registeraccountant,
ESAA Erasmus Universiteit Rotterdam, maart 2017.*

Concept en vormgeving: Zwijs Communicatiebureau, Rotterdam.

Druk: Van Deventer, 's-Gravenzande.

Oplage: 150 ex.

*De inhoud van deze brochure is zorgvuldig samengesteld. Er kunnen aan de inhoud echter geen rechten worden ontleend.
De opleiding houdt zich het recht voor om het curriculum aan te passen.*

www.esaa.nl

Erasmus School
of Accounting
& Assurance

Tinbergen Building
Kamer H13-01
Postbus 1738
3000 DR Rotterdam
Tel. 010 - 408 21 73
E-mail esaa-acc@ese.eur.nl
ESAA is een onderdeel van de Erasmus Universiteit Rotterdam

Erasmus University Rotterdam
Make it happen.

The Erasmus University logo, featuring the word "Erasmus" in a white, elegant, cursive script font.