
**Reglement van orde van het College van Beroep voor de Examens van de
Erasmus Universiteit Rotterdam**
(als bedoeld in artikel 7.62 WHW en artikel 56 BBR-EUR)
tekst vastgesteld door College van Bestuur op 16 december 2010

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- het college: het College van Beroep voor de Examens, als bedoeld in artikel 7.60 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.
- de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, WHW (Stb. 1992, 593, nadien gewijzigd).
- EUR: Erasmus Universiteit Rotterdam.
- een betrokkene: een student, een aanstaande student, een voormalige student, een extraneus, een aanstaande extraneus, een voormalige extraneus.
- een belanghebbende: een belanghebbende als bedoeld in artikel 1:2 van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 2. De omvang en samenstelling van het college

1. Het college heeft ten minste zes leden, waaronder de voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter of voorzitters begrepen, en ten minste zes plaatsvervangende leden. Het aantal plaatsvervangende leden is niet groter dan het aantal leden.
2. Twee leden en twee plaatsvervangende leden worden benoemd uit de geleding van de bij de EUR ingeschreven studenten.
3. Buiten de voorzitter bestaat het college voor tenminste de helft uit docenten, onderscheidenlijk leden van de wetenschappelijke staf van de EUR.

Artikel 3. Splitsing in kamers

1. De behandeling van beroepen vindt plaats in een kamer van het college, bestaande uit drie of vijf leden.
2. De samenstelling van de kamer wordt namens de voorzitter door de secretaris van het college geregeld.

Artikel 4. De benoemingstermijn en het ontslag van de (plaatsvervangend) leden van het college

1. De voorzitter, de plaatsvervangend voorzitter of voorzitters, de overige leden en de plaatsvervangende leden worden door het college van bestuur van de EUR benoemd voor een termijn van drie jaar of, indien het studenten betreft, voor een termijn van twee jaar. Zij zijn opnieuw benoembaar.
2. Naast de in artikel 7.60, zesde lid, van de wet bedoelde gevallen, worden de leden en plaatsvervangende leden voorts ontslagen indien zij hebben opgehouden de hoedanigheid te bezitten, die de grond is geweest voor hun benoeming als lid of plaatsvervangend lid van het college.

Artikel 5. De secretaris van het college

1. Het college wordt bijgestaan door een secretaris, die door het college van bestuur wordt aangewezen.

2. Aan de secretaris kan het college van bestuur één of meer ambtenaren toevoegen.
3. De aanwijzing van de secretaris van het college en de eventuele toevoeging van ambtenaren, bedoeld in het tweede lid, geschieden na overleg met de voorzitter van het college.
4. De secretaris en eventueel op grond van het tweede lid toegevoegde ambtenaren nemen bij de uitvoering van hun werkzaamheden de aanwijzingen van de voorzitter van het college in acht.
5. Het college van bestuur wijst, na overleg met de voorzitter van het college, tevens één of meer plaatsvervangend secretarissen aan.

Artikel 6. De bevoegdheid van het college.

1. Het college is bevoegd ten aanzien van de volgende beslissingen:
 - a. beslissingen als bedoeld in de artikelen 7.8b, derde en vijfde lid, en 7.9, eerste lid van de wet,
 - b. beslissingen inzake vaststelling van het aantal behaalde studiepunten als bedoeld in artikel 7.9a van de wet, alsmede beslissingen inzake het met goed gevolg hebben afgelegd van het afsluitend examen, bedoeld in artikel 7.9d van de wet,
 - c. beslissingen inzake de omvang van de vrijstelling, bedoeld in artikel 7.31a, derde lid van de wet,
 - d. beslissingen, niet zijnde besluiten van algemene strekking, genomen op grond van het bepaalde bij of krachtens titel 2 van hoofdstuk 7 van de wet, met het oog op de toelating tot examens,
 - e. beslissingen, genomen op grond van het aanvullend onderzoek, bedoeld in de artikelen 7.25, vierde lid, en 7.28, vierde lid, van de wet,
 - f. beslissingen van examencommissies en examinatoren,
 - g. beslissingen van commissies, als bedoeld in artikel 7.29, eerste lid, van de wet
 - h. beslissingen, genomen op grond van de artikelen 7.30a en 7.30b van de wet met het oog op de toelating tot de in dat artikel bedoelde opleidingen,
 - i. beslissingen, als bedoeld in de artikelen 6, vierde lid, 7, vierde lid, en 8, vierde lid van de Experimentenwet vooropleidingseisen, selectie en collegegeldheffing (Stb. 2005, 222).

Artikel 7. De indiening van het beroepschrift.

1. Het beroep wordt door een betrokkene ingediend bij de (digitale) EUR Faciliteit rechtsbescherming studenten.
2. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop de bestreden beslissing op de voorgeschreven wijze aan betrokkene of anderszins is bekendgemaakt.
3. Wanneer het beroepschrift na afloop van de in het tweede lid genoemde termijn is ingediend, blijft niet-ontvankelijkverklaring op grond daarvan achterwege, indien redelijkerwijs niet kan worden geoordeeld dat de indiener in verzuim is geweest.
4. Voor de behandeling van het beroep is geen griffierecht verschuldigd.

Artikel 8. Ontvangstbevestiging beroepschrift.

1. De EUR Faciliteit rechtsbescherming bevestigt de ontvangst van het beroepschrift schriftelijk aan de betrokkene.
2. De EUR Faciliteit rechtsbescherming zendt het beroepschrift zo spoedig mogelijk door aan het college voor verdere behandeling.

3. Het college geeft zo spoedig mogelijk kennis van het beroepschrift aan het orgaan dat de bestreden beslissing heeft genomen.

Artikel 9. De inhoud van het beroepschrift; het herstel van verzuimen.

1. Het beroepschrift is ondertekend en houdt in:
 - a. naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres van de appellant,
 - b. de dagtekening,
 - c. aanduiding van de desbetreffende examinator of het desbetreffende orgaan, welke de bestreden beslissing heeft genomen,
 - d. een duidelijke omschrijving van de beslissing, waartegen het beroep is gericht, met overlegging -indien mogelijk- van een afschrift daarvan, of indien het beroep is gericht tegen het weigeren om te beslissen, een duidelijke omschrijving van de beslissing die naar het oordeel van de appellant had moeten worden genomen, en
 - e. de gronden, waarop het beroep berust.
2. De secretaris van het college stelt de appellant in kennis van eventueel door hem gepleegde verzuimen en verzoekt hem deze binnen een door de voorzitter van het college te stellen termijn te herstellen.
In geval de appellant niet binnen die termijn de door hem gepleegde verzuimen heeft hersteld, kan hij niet-ontvankelijk worden verklaard.

Artikel 10. De minnelijke schikking

1. De secretaris van het college zendt onverwijld afschrift van het beroepschrift aan de voorzitter van het orgaan waartegen het beroep is gericht, met de uitnodiging om in overleg met betrokkene(n) na te gaan of een minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. Een afschrift van deze uitnodiging zendt hij aan betrokkene.
2. Indien de bestreden beslissing is genomen door een examinator, geschiedt de in het eerste lid bedoelde toezending aan de voorzitter van de desbetreffende examencommissie met de uitnodiging om in overleg met betrokkene(n) en de examinator na te gaan of minnelijke schikking van het geschil mogelijk is. Een afschrift van deze uitnodiging zendt hij aan de examinator en aan betrokkene.
3. De voorzitter van het orgaan waartegen het beroep is gericht roept betrokkene namens dit orgaan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf dagen na ontvangst van het beroepschrift en de uitnodiging tot minnelijke schikking op voor de schikkingspoging.
4. De voorzitter van het orgaan deelt aan het college binnen drie weken na ontvangst van het beroepschrift en de uitnodiging als bedoeld in het eerste of tweede lid, gemotiveerd mee tot welke uitkomst het overleg heeft geleid.
5. Indien een minnelijk schikking tot stand is gekomen deelt de secretaris aan partijen mee, dat geen behandeling van het beroep door het college zal plaatsvinden.

Artikel 11. Achterwege blijven van minnelijke schikking

1. De voorzitter van het college kan besluiten dat de poging om te komen tot een minnelijke schikking achterwege wordt gelaten, indien naar zijn oordeel een dergelijke poging kennelijk zinloos is dan wel tot onevenredig nadeel voor betrokkene zal leiden. In dat geval bepaalt de voorzitter van het college een termijn waarbinnen het verweerschrift moet worden ingediend.
2. De secretaris zendt onverwijld afschrift van het beroepschrift aan de voorzitter van het orgaan waartegen het beroep is gericht, met het verzoek binnen de op grond van het eerste lid bepaalde termijn de op het beroep betrekking hebbende stukken en een

verweerschrift bij het college in te dienen. Een afschrift van dit verzoek zendt hij aan betrokkene.

3. Indien de bestreden beslissing is genomen door een examinator, geschiedt de in het tweede lid bedoelde toezending aan de voorzitter van de desbetreffende examencommissie.

Artikel 12. Schriftelijke voorbereiding

1. Ingeval een minnelijke schikking niet mogelijk is gebleken dan wel is besloten dat de poging om te komen tot een minnelijke schikking achterwege wordt gelaten, legt de voorzitter van het orgaan binnen de in artikel 10, vierde lid, genoemde, onderscheidenlijk op grond van artikel 11, eerste lid, bepaalde termijn alle op het geding betrekking hebbende stukken over.
Hij voegt daarbij het verweerschrift van het orgaan, onderscheidenlijk van de desbetreffende examinator.
2. De voorzitter kan desgevraagd bepalen, dat het verweerschrift later, binnen een door hem redelijk geachte termijn, kan worden ingediend.
3. Van de stukken en het verweerschrift bedoeld in het eerste lid wordt aan betrokkene onverwijld een afschrift gezonden.
4. Indien betrokkene te kennen geeft, dat hij een conclusie van repliek op het verweerschrift wenst in te dienen, onderscheidenlijk de desbetreffende examinator of het desbetreffende orgaan te kennen geeft op de conclusie van repliek te willen antwoorden met een conclusie van dupliek, kan de voorzitter van het college, indien daarvoor, gelet op het bepaalde in het zesde lid, nog tijd beschikbaar is, daartoe gelegenheid geven binnen een door hem te bepalen termijn.
5. Van de conclusie van repliek, onderscheidenlijk van de conclusie van dupliek, als bedoeld in het vorige lid, wordt onverwijld door het college een afschrift toegezonden aan de wederpartij.
6. Tot tien dagen voor de zitting kunnen belanghebbenden nadere stukken bij het college indienen.
7. Voor zover belanghebbenden daarmee instemmen, kan toepassing van het zesde lid achterwege worden gelaten.
8. Het college kan uit eigen beweging de door hem nodig geachte inlichtingen inwinnen en op het geding betrekking hebbende stukken opvragen. De voorzitter van het orgaan zendt het college op verzoek onverwijld de (onderwijs- en examen)regeling(en) toe, die van toepassing was (waren) tijdens het afleggen van het examen of een onderdeel daarvan, en voorts alle stukken welke het college meent bij de behandeling van het beroep nodig te hebben.

Artikel 13. Afhandeling zonder zitting

1. Het college kan in elke stand van het geding zonder behandeling ter zitting uitspraak doen, indien het van oordeel is dat het beroep kennelijk niet-ontvankelijk of kennelijk ongegrond is.
2. Het college grondt zijn uitspraak uitsluitend op de stukken die op het geding betrekking hebben.

Artikel 14. Plaats en tijd van en oproeping voor de zitting

1. Tenzij toepassing is gegeven aan het bepaalde in artikel 13, bepaalt de voorzitter op zo kort mogelijke termijn de plaats waar en het tijdstip waarop de behandeling van het

- beroep ter zitting zal plaatsvinden.
2. De secretaris roept met inachtneming van de aanwijzingen van de voorzitter de leden van de kamer op de kortst mogelijke termijn bijeen ter zitting.
 3. De secretaris roept partijen tijdig op om op de zitting aanwezig te zijn. Bij de oproep wordt zoveel mogelijk een termijn van vijf vrije dagen in acht genomen.
 4. Indien het beroep is gericht tegen een beslissing van een examinator, zendt de secretaris een afschrift van de aan de voorzitter van de desbetreffende examencommissie gerichte oproep tevens aan de examinator.

Artikel 15. Ter inzage leggen van stukken

1. Voor de behandeling ter zitting worden alle op het geding betrekking hebbende stukken gedurende ten minste een week bij het secretariaat voor belanghebbenden ter inzage gelegd. De secretaris doet daarvan mededeling aan partijen in de oproep, als bedoeld in artikel 14, derde lid.
2. De voorzitter kan bepalen, al dan niet op verzoek van een belanghebbende, dat stukken met een inhoud van zeer persoonlijke aard niet ter inzage worden gelegd voor partijen. Van de toepassing van deze bepaling wordt mededeling gedaan.

Artikel 16. Vervanging en bijstand ter zitting; getuigen, deskundigen en tolken.

1. Partijen kunnen zich ter zitting door een gemachtigde doen vervangen of zich door een raadsman doen bijstaan.
Voorts kunnen zij getuigen, deskundigen en tolken ter zitting meebrengen, mits zij de namen van die personen uiterlijk op de vierde dag voor die der zitting schriftelijk opgeven aan het college en aan de wederpartij.
2. Op verzoek van belanghebbenden kunnen door hen meegebrachte getuigen en deskundigen worden gehoord.
3. De kosten van getuigen, deskundigen en tolken zijn voor rekening van de belanghebbende die deze heeft meegebracht.
4. Indien iemand zich laat vertegenwoordigen, zendt het college de op de zaak betrekking hebbende stukken in ieder geval aan de gemachtigde.
5. Het college kan ambtshalve of op verzoek van partijen getuigen en deskundigen oproepen.

Artikel 17. Wraking en verschoning.

1. Voor de behandeling ter zitting kan elk der zittende leden van het college door een of meer der bij het beroep betrokken partijen worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel door het desbetreffende lid zouden kunnen bemoeilijken.
Ook kan op grond van zodanige feiten of omstandigheden een lid zich verschonen.
2. De andere zittende leden van het college beslissen zo spoedig mogelijk of de wraking dan wel verschoning wordt toegestaan. Er wordt beslist bij meerderheid van stemmen. Bij staking der stemmen is het verzoek toegestaan.

Artikel 18. Behandeling ter zitting

1. Het beroep wordt behandeld in een openbare zitting van het college. In bijzondere gevallen kan het college besluiten dat de behandeling van het beroep geheel of gedeeltelijk zal plaatshebben in een zitting achter gesloten deuren.

2. De voorzitter van het college heeft de leiding van de zitting. Hij geeft elk der partijen de gelegenheid haar standpunt toe te lichten. Ter zitting dienen de aanwezigen zich te gedragen naar de aanwijzingen van de voorzitter. De voorzitter is bevoegd hen, die dit niet doen, te doen vertrekken.
3. De secretaris woont de zitting bij. Hij maakt aantekening van het ter zitting verhandelde.
4. Belanghebbenden worden in elkaars aanwezigheid gehoord. Ambtshalve of op verzoek kunnen belanghebbenden afzonderlijk worden gehoord, indien aannemelijk is dat gezamenlijk horen een zorgvuldige behandeling zal belemmeren of dat tijdens het horen feiten of omstandigheden bekend zullen worden waarvan geheimhouding om gewichtige redenen is geboden.
5. Wanneer belanghebbenden afzonderlijk zijn gehoord, wordt ieder van hen op de hoogte gesteld van het verhandelde tijdens het horen buiten zijn aanwezigheid. Het college kan, al dan niet op verzoek van belanghebbende, dit achterwege laten voor zover geheimhouding om gewichtige redenen is geboden. Van de toepassing van deze bepaling wordt mededeling gedaan.
6. Gewichtige redenen zijn in ieder geval niet aanwezig, voor zover ingevolge de Wet openbaarheid van bestuur de verplichting bestaat een verzoek om informatie, vervat in deze stukken, in te willigen.
7. Indien een gewichtige reden is gelegen in de vrees voor schade aan de lichamelijke of geestelijke gezondheid van een belanghebbende, kan inzage van de desbetreffende stukken worden voorbehouden aan een gemachtigde die hetzij advocaat hetzij arts is.
8. Indien tijdens de zitting door het college ambtshalve stukken in het geding worden gebracht of stukken aan het college worden overgelegd, geeft de voorzitter van het college partijen de gelegenheid van die stukken kennis te nemen en hun gevoelens daarover kenbaar te maken.
10. Partijen kunnen de inhoud van het beroep en van het verweer alsmede de gronden, waarop deze berusten, tot aan de sluiting der zitting wijzigen, tenzij het college van oordeel is, dat de wederpartij door deze wijziging onredelijk wordt benadeeld.
11. Indien voor de sluiting der zitting blijkt, dat het onderzoek niet volledig is geweest, kan het college bepalen, dat de behandeling ter zitting op een door het college te bepalen tijdstip zal worden voortgezet. Daarbij kunnen aan partijen aanwijzingen worden gegeven met betrekking tot het bewijs.
12. De voertaal ter zitting is de Nederlandse taal.
13. In afwijking van het vorige lid kan het college, al dan niet op verzoek van een partij, toestaan dat een andere taal wordt gebruikt indien het gebruik daarvan doelmatiger is en de belangen van onder meer de wederpartij daardoor niet onevenredig worden geschaad.
14. Voordat de behandeling ter zitting is gesloten, deelt de voorzitter van het college mee, wanneer uitspraak zal worden gedaan. De uitspraak wordt zo mogelijk gedaan binnen twee weken na sluiting van de zitting.

Artikel 19. De behandeling buiten de aanwezigheid van (een der) partijen.

1. Is een partij of zijn beide partijen niet ter zitting verschenen, dan vergewist de voorzitter van het college zich ervan dat die partij of beide partijen behoorlijk is/zijn opgeroepen.
2. Indien een niet-aanwezige partij behoorlijk is opgeroepen, dan kan de behandeling van het beroep ook buiten aanwezigheid van die partij of van beide partijen doorgang vinden.

Artikel 20. De beraadslaging en beslissing door het college.

1. Het college beraadslaagt en beslist in raadkamer. Het grondt zijn uitspraak uitsluitend op de stukken die ter inzage zijn gelegd alsmede op hetgeen ter zitting naar voren is gebracht of, zonder dat de wederpartij hierdoor wordt benadeeld, is overgelegd.
2. De secretaris woont de beraadslaging bij en heeft daarbij een raadgevende stem.
3. Omtrent hetgeen in raadkamer wordt verhandeld zijn de deelnemers aan het beraad tot geheimhouding verplicht.

Artikel 21. Nieuwe feiten of omstandigheden.

Wanneer na het horen aan het college feiten of omstandigheden bekend worden die voor de op het beroepschrift te nemen beslissing van aanmerkelijk belang kunnen zijn, wordt dit aan belanghebbenden meegedeeld en worden zij in de gelegenheid gesteld daarover te worden gehoord.

Artikel 22. De uitspraak.

1. Het college beslist binnen tien weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. De termijn wordt opgeschort met ingang van de dag waarop de indiener verzocht is een verzuim te herstellen, tot de dag waarop het verzuim is hersteld of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
3. Het college kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt schriftelijk mededeling gedaan.
4. Verder uitstel is mogelijk voor zover betrokkene daarmee instemt en andere belanghebbenden daardoor niet in hun belangen kunnen worden geschaad of ermee instemmen.
5. De uitspraken van het college zijn gedagtekend en houden in:
 - a. de namen en woonplaatsen der partijen en de namen der gemachtigden,
 - b. de gronden, waarop de uitspraak rust,
 - c. de beslissing, en
 - d. de namen van de leden van het college, die de uitspraak hebben gewezen.
6. De uitspraak wordt door de voorzitter en de secretaris getekend, in afschrift toegezonden aan partijen alsmede aan het college van bestuur en de desbetreffende decaan, en gepubliceerd op de website van het college.
Voor publicatie op de website van het college wordt de uitspraak geanonimiseerd.

Artikel 23. Samenvoeging en splitsing van beroepen

1. Het college kan ambtshalve of op verzoek van partijen derden wier belangen bij het geschil rechtstreeks zijn betrokken, in het geding roepen. Elke derde wordt door de oproeping partij in het geding.
2. Onverminderd het bepaalde in het eerste lid kan ieder, die belangen heeft bij het geschil, het college verzoeken te mogen tussenkomen of zich bij een der partijen te mogen voegen.
Indien het verzoek wordt toegestaan, wordt de verzoeker partij in het geding.
3. In de gevallen, bedoeld in het eerste en tweede lid, treft het college die maatregelen die voor een goede procesgang nodig zijn.
4. Het college kan samenhangende zaken voegen en gevoegde zaken splitsen.

Artikel 24. Het jaarlijkse zittingsrooster.

1. De zittingen van het college worden zoveel mogelijk gehouden op data en tijdstippen, die tevoren zijn vastgelegd in een door het college per jaar op te stellen zittingsrooster.
2. Het college kan bepalen dat in afwijking van het vastgestelde rooster een zitting op enig andere datum of tijdstip plaats zal vinden.

Artikel 25. Vervanging van de voorzitter

Bij verhindering, ontstentenis of op verzoek van de voorzitter wordt deze vervangen door een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 26. De voorlopige voorziening.

1. In zaken waarin het belang van betrokkene een onverwijldde voorziening bij voorraad vordert, kan deze bij met redenen omkleed verzoekschrift, in afwachting van de uitspraak in de hoofdzaak, aan de voorzitter van het college een voorlopige voorziening vragen.

De voorzitter beslist op dit verzoek na het desbetreffende orgaan dan wel de desbetreffende examinerator te hebben gehoord, althans te hebben opgeroepen.

2. Het bepaalde in:
 - artikel 10,
 - artikel 11,
 - artikel 12, eerste tot en met derde lid en zesde tot en met achtste lid,
 - artikel 14, eerste lid,
 - artikel 15,
 - artikel 16,
 - artikel 18, eerste, tweede, derde en twaalfde tot en met veertiende lid,
 - artikel 23, eerste en derde lid,
 - artikel 22, vijfde lid onder a, b en c en het zesde lid,is van overeenkomstige toepassing op het verzoek.

Artikel 27. Opheffing of wijziging van een voorlopige voorziening.

De voorlopige voorziening kan worden opgeheven of gewijzigd door de voorzitter van het college nadat hij partijen heeft gehoord, althans behoorlijk heeft opgeroepen.

Het bepaalde in:

- artikel 16,
 - artikel 18, eerste, tweede, derde en twaalfde tot en met veertiende lid,
 - artikel 22, vijfde lid onder a, b en c en het zesde lid,
- is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 28. Vervallen voorlopige voorziening.

De voorlopige voorziening vervalt, zodra door het college in de hoofdzaak is beslist, voor zover daarvoor in de uitspraak van het college geen ander tijdstip is aangegeven.

Artikel 29. Herziening van uitspraken

1. Herziening van een uitspraak van het college kan op verzoek van elk van beide partijen plaatsvinden op grond van nader gebleken feiten of omstandigheden die, indien deze eerder bekend waren geweest, tot een andere uitspraak zouden hebben kunnen leiden.
2. Op een verzoek tot herziening is het bepaalde in artikel 6 tot en met 21, voor zover

nodig, van overeenkomstige toepassing.

Artikel 30.

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de voorzitter van het college, zo nodig na overleg met de overige leden van dit college.