

Inschrijfformulier

Sturen op Geluk in het Publieke Domein



www.esaa.nl

ESAA Erasmus Executive Programs

Persoonlijke gegevens

Achternaam (zoals in paspoort) _____ Titel _____ M V
Roepnaam _____
Voorn(a)m(en) _____
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
E-mailadres _____
(Mobiele) telefoon _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____

Ik geef hierbij wel/geen toestemming mijn contactgegevens te verspreiden onder deelnemers van het Executive Program Sturen op Geluk in het Publieke Domein.

Hierbij schrijf ik mij in voor het Executive Program Sturen op Geluk in het Publieke Domein:

- Executive Masterclass Grondslagen van Geluk € 1.950,-
 Executive Program Sturen op Geluk in het Publieke Domein,
in combinatie met Masterclass Grondslagen van Geluk € 4.995,-

Hoe bent u in contact gekomen met Sturen op Geluk in het Publieke Domein? _____

Bedrijfsgegevens

Naam werkgever _____
Functie _____
Bezoekadres _____
Postcode en plaats _____
Correspondentieadres _____
Postcode en plaats _____
Telefoon _____
E-mailadres _____

Factuur

De uit deze aanmelding voortvloeiende betalingsverplichtingen zullen worden voldaan door:
(Zie achterzijde van dit formulier voor de voorwaarden.)

Deelnemer _____
 Werkgever _____
Factuuradres _____
Ter attentie van _____
Postcode en plaats _____
Ordernummer*) _____

*) indien van toepassing

Inschrijfformulier

Sturen op Geluk in het Publieke Domein

www.esaa.nl

Na inschrijving ontvangt u van ons een factuur voor het verschuldigde bedrag op grond van de door u verstrekte gegevens.

Door het ondertekenen van dit inschrijfformulier verklaar ik mij akkoord met de betalingsvoorwaarden, en de algemene voorwaarden van ESAA*. Voorts verklaar ik dat ik alles wat mij gedurende de opleiding vertrouwelijk ter ore komt als strikt geheim zal behandelen.

In te vullen door deelnemer:

Plaats _____
Datum _____
Handtekening deelnemer _____

In te vullen door werkgever (verplicht invullen indien de betaling aan ESAA door de werkgever geschiedt):

Plaats _____
Datum _____
Naam werkgever _____
Ordernummer _____
Handtekening werkgever _____ Stempel werkgever _____

Ten behoeve van uw inschrijving verzoeken wij u het volgende mee te sturen:

- Een pasfoto (hard copy of via e-mail in jpeg formaat).
- Kopie van een geldig identiteitsbewijs.

Annulering

Na definitieve toelating tot het programma is annulering slechts mogelijk per aangetekende brief. Telefonische annulering is niet mogelijk. Bij annulering tot een maand voor aanvang zijn uitsluitend de administratiekosten ter hoogte van €250,- verschuldigd. Bij annulering tot twee weken voor aanvang wordt 25% van het cursusgeld in rekening gebracht en bij annulering binnen twee weken voor aanvang wordt 50% van het cursusgeld in rekening gebracht.

Auteurs-/eigendomsrecht

Het auteursrecht en/of ander intellectueel eigendomsrecht dat verband houdt met een door EURAC BV verzorgde Opleiding en/of het Cursusmateriaal wordt/blijft eigendom van EURAC BV en/of de docent(en) van de betreffende Opleiding. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het de Deelnemer niet toegestaan om het Cursusmateriaal anders dan voor eigen gebruik te gebruiken, of om op enigerlei wijze het Cursusmateriaal te verveelvoudigen en/of te verkopen en/of aan derden beschikbaar te stellen.

* Zie: www.esaa.nl/over-esaa/algemene-voorwaarden

U kunt uw inschrijfformulier incl. de benodigde bijlagen sturen aan:

Erasmus School of Accounting & Assurance (ESAA)
Tinbergen Building, kamer H13-02
t.a.v. mw. IJ. Geerkens
Postbus 1738 - 3000 DR Rotterdam
of digitaal naar esaa-sog@ese.eur.nl

